

<b>COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITEȘTI</b>  <b>CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SUSPENDAREA CURSURILOR SCOLARE ÎN CAZUL APARIȚIEI UNUIA/MAI MULTOR CAZURI DE ÎMBOLNĂVIRE CU VIRUSUL SARS COV2 ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITEȘTI</b>	<b>Ediția: 1</b> <b>Număr de exemplare: 3</b>
		<b>Revizia:</b> <b>Număr de exemplare:</b>
	<b>PO 07.04</b>	<b>Exemplar nr.1</b>

**Aprobat în C.A. din 08.09.2020**  
**Director,**  
**Prof. Cristiana Crețu**

- **Denumire: Procedură operațională privind suspendarea cursurilor școlare în cazul apariției unuia/mai multor cazuri de îmbolnăvire cu virusul SARS COV2 în Colegiul Tehnic „Costin D. Nenițescu” Pitești**
- **Nr. pag. 7**
- **Nr. de pag. anexe: 0**

**1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale**

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Crețu Cristiana Bostan Elena Neagoe Irina	Director Responsabil C.E.A.C. Membru S.C.M.I.	07.09.2020	
1.2.	Verificat	Sorescu Lidia	Responsabil COVID	08.09.2020	
1.3.	Aprobat	Dobrin Marius	Director adjunct	08.09.2020	

**2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale**

Nr. crt.	Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția 1	Procedură completă	x	08.09.2020
2.2.	Revizia 1	x	x	x
2.3.	Revizia 2	x	x	x

<b>COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITEȘTI</b>  <b>CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SUSPENDAREA CURSURILOR SCOLARE ÎN CAZUL APARIȚIEI UNUIA/MAI MULTOR CAZURI DE ÎMBOLNĂVIRE CU VIRUSUL SARS COV2 ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITEȘTI</b>	<b>Ediția: I</b> <b>Număr de exemplare: 3</b>
		<b>Revizia:</b> <b>Număr de exemplare:</b>
	<b>PO 07.04</b>	<b>Exemplar nr.1</b>

**3. Lista cuprinzând persoanele cărora li se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale**

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Numele și prenumele	Funcția	Mod de distribuire
	1	2	3	4	5	6
3.1.	Arhivare	1	C.E.A.C. S.C.M.I.	Bostan Elena Neagoe Irena	Responsabil C.E.A.C. Membru S.C.M.I.	Distribuită electronic
3.2.	Aplicare	1	Toate compartimentele din structura unității de învățământ	Personalul unității de învățământ	Didactică, didactică auxiliară, nedidactică	Distribuită electronic
3.3.	Informare	1	Consiliul de Administrație	Membrii C.A.	Membrii C.A.	Distribuită electronic
3.4.	Informare	1	Toate compartimentele din structura unității de învățământ	Personalul unității de învățământ	Didactică, didactică auxiliară, nedidactică	Distribuită electronic
3.5.	Informare	1	X	Elevi, părinți, parteneri educaționali, comunitatea locală	Elevi, părinți, parteneri educaționali, comunitatea locală	Postată pe site-ul școlii

**4. Scopul procedurii operaționale**

Procedura vizează stabilirea și implementarea măsurilor concrete privind suspendarea cursurilor în cazul apariției unuia/mai multor cazuri de îmbolnăvire cu virusul SARS COV 2 în Colegiul Tehnic „Costin D. Nenițescu” Pitești;

**5. Domeniul de aplicare a procedurii operaționale**

5.1 Prezenta procedură se aplică în toate cazurile, tuturor compartimentelor, tuturor elevilor, precum și părinților/ reprezentanților legali ai elevilor sau altor persoane care solicită intrarea în unitatea de învățământ, pe perioada aplicării măsurilor de prevenire și combatere a infectării cu SARS COV2.

5.2 Procedura se aplică la nivelul întregii unități/spațiilor în care funcționează instituția, pe tot parcursul desfășurii activității școlare.

<b>COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITEȘTI</b>  <b>CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SUSPENDAREA CURSURILOR SCOLARE ÎN CAZUL APARIȚIEI UNUIA/MAI MULTOR CAZURI DE ÎMBOLNĂVIRE CU VIRUSUL SARS COV2 ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITEȘTI</b>	<b>Ediția: I</b> <b>Număr de exemplare: 3</b>
		<b>Revizia:</b> <b>Număr de exemplare:</b>
	<b>PO 07.04</b>	<b>Exemplar nr.1</b>

## 6. Legislație

- Legea educației naționale nr.1/2011, art.83(I), cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.87/13.04.2006 privind asigurarea calității în educație;
- O.M.E.N nr.3027/2018, privind modificarea și completarea Anexei - Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.N.C.S. nr.5079/2016;
- Ordinul nr.4267/841/2020 privind stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS COV2 în unitățile/instituțiile de învățământ, instituțiile publice și toate structurile aflate în subordinea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării;
- Ordinul comun al M.E.C. și M.S. nr.4220/769/08.05.2020 pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS COV2 în unitățile / instituțiile de învățământ;
- Prevederile art.10 alin.(2) lit.b, art.17 alin.(2) și art.25 alin(2) din Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordin 5.487/ 31.08.2020 pentru aprobarea masurilor de organizare a activitatii in cadrul unitatilor/ institutiilor de invatamant in conditii de siguranta epidemiologica pentru prevenirea imbolnavirilor cu virusul SARS COV2
- O.M.E.C. nr.1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitatile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor.
- O.M.E.C. nr.5.447/2020 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unitatilor de invatamant preuniversitar
- <http://educatiaccontinua.edu.ro/source/ghiduri/Invatamant%20Profesional%20si%20Tehnic.pdf>

## 7. Definiții și prescurtări ale termenilor utilizați în procedura operațională

### 7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1	<b>Procedura operațională</b>	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2	<b>Ediție a unei proceduri operaționale</b>	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3	<b>Revizia în cadrul unei ediții</b>	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și dufuzate

### 7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1	P.O.	Procedura operațională
2	E	Elaborare
3	V	Verificare
4	A	Aprobare
5	Ap.	Aplicare
6	Ah.	Arhivare
7	C.T.C.D. Nenițescu	Colegiului Tehnic „Costin D. Nenițescu” Pitești

<b>COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITEȘTI</b>  <b>CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SUSPENDAREA CURSURILOR SCOLARE ÎN CAZUL APARIȚIEI UNUI/MAI MULTOR CAZURI DE ÎMBOLNĂVIRE CU VIRUSUL SARS COV2 ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITEȘTI</b>	<b>Ediția: I</b> <b>Număr de exemplare: 3</b>
		<b>Revizia:</b> <b>Număr de exemplare:</b>
	<b>PO 07.04</b>	<b>Exemplar nr.1</b>

8	M.E.C.	Ministerul Educației și Cercetării
9	I.S.J. Argeș	Inspectoratul Școlar Județean Argeș
10	D.	Director
11	D.A.	Director adjunct
12	P.V.	Proces - verbal
13	DSP	Direcția de Sănătate Publică
14	CJSU	Comitetul Județean pentru Situații de Urgență

## 8. Descrierea procedurii operaționale

### 8.1. Criterii de suspendare a cursurilor școlare în unitățile de învățământ în contextul confirmării unui caz/mai multor cazuri de COVID-19

◆ În cazul apariției unui/mai multor cazuri de îmbolnăvire cu virusul SARS COV2 în C.T.C.D. Nenițescu, DSP Argeș împreună cu I.S.J. Argeș și directorul colegiului vor stabili măsurile ce se impun cu privire la desfășurarea activității didactice.

◆ DSP Argeș are obligația să informeze C.T.C.D. Nenițescu și cabinetul medical din cadrul acestuia despre fiecare caz confirmat pozitiv, la elevii și personalul din colegiu.

◆ Decizia de suspendare a cursurilor școlare organizate în modalitatea „față în față” se va dispune la nivel local, prin hotărârea CJSU, la propunerea consiliului de administrație al C.T.C.D. Nenițescu, după obținerea avizului ISJ Argeș și DSP Argeș în următoarele circumstanțe:

**a) La apariția unui caz confirmat de îmbolnăvire cu COVID19** într-o clasă din unitatea de învățământ, se suspenda cursurile școlare ale clasei respective pentru o perioadă de 14 zile. În situația în care în aceeași sală de clasă cursurile sunt organizate în schimburi, se vor suspenda doar cursurile pentru clasa în care a fost confirmat cazul de îmbolnăvire cu virusul SARS COV2. Se va face curățenie, dezinfectie și aerisire, urmând ca elevii din schimbul următor să își desfășoare normal cursurile;

**b) La apariția a 3 cazuri confirmate de îmbolnăvire cu COVID-19** în clase diferite ale aceleiași unități de învățământ, se suspenda cursurile școlare ale unității de învățământ pe o perioadă de 14 zile de la data de debut al ultimului caz;

**c) Cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și nedidactic care prezintă simptome specifice unei afecțiuni cu potențial infecțios (febră, tuse, dureri de cap, dureri de gât, dificultăți de respirație, diaree, vărsături) se izolează la domiciliu, contactează medicul de familie și anunță de îndată responsabilul desemnat de conducerea unității de învățământ, care va informa DSP Argeș despre eveniment. În cazul apariției de cazuri de îmbolnăvire cu COVID-19 în rândul cadrelor didactice, acestea au obligația de a anunța conducerea unității de învățământ, care va informa DSP Argeș despre eveniment. DSP Argeș va efectua ancheta epidemiologică și va analiza situația în unitatea de învățământ împreună cu directorul unității, astfel:**

◆ **Scenariul 1:** În cazul în care cadrul didactic a predat numai la o singură clasă (de exemplu, profesor care a avut o singură oră) și nu a venit în contact cu alte cadre didactice din școală se vor suspenda cursurile de la clasa respectivă;

◆ **Scenariul 2:** În cazul în care cadrul didactic a predat numai la o singură clasă (de exemplu, învățator/profesor care a avut o singură oră) și a venit în contact cu alte cadre didactice din școală (cadrele didactice dintr-unul dintre schimburi, în scările cu mai multe schimburi de predare), se vor suspenda cursurile de la clasa respectivă și vor fi izolate la domiciliu cadrele didactice cu care acesta a venit în contact.

<b>COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITEȘTI</b>  <b>CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SUSPENDAREA CURSURILOR SCOLARE ÎN CAZUL APARIȚIEI UNUIA/MAI MULTOR CAZURI DE ÎMBOLNĂVIRE CU VIRUSUL SARS COV2 ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITEȘTI</b>	<b>Ediția: I</b> <b>Număr de exemplare: 3</b>
		<b>Revizia:</b> <b>Număr de exemplare:</b>
	<b>PO 07.04</b>	<b>Exemplar nr.1</b>

◆ Scenariul 3: In cazul in care cadrul didactic a predat la mai multe clase si nu a venit in contact cu alte cadre didactice din scoala (de exemplu, profesor de sport) sau numarul cadrelor didactice a fost mic (cadrele didactice dintrunul dintre schimburi, in scolile cu mai multe schimburi de predare) se vor suspenda cursurile la clasele cu care acesta a venit in contact si, in functie de caz, vor fi izolate la domiciliu cadrele didactice cu care acesta a venit in contact.

◆ Scenariul 4: In cazul in care cadrul didactic a predat la mai multe clase si a venit in contact cu multe cadre didactice (cadrele didactice din toate schimburile, in scolile cu mai multe schimburi de predare) se vor suspenda cursurile intregii unitati de invatamant.

❖ Personalul care efectuează curățenia în unitatea de învățământ și cel care este responsabil de pază, în condițiile în care nu a intrat în contact cu persoana confirmată cu COVID-19, își va desfășura activitatea în continuare;

❖ În perioada de suspendare a clasei/unității de învățământ, directorul unității de învățământ va dispune realizarea următoarelor activități obligatorii:

- curățenia și aerisirea claselor;
- dezinfecția curentă și terminală a spațiilor unității de învățământ (clase, holuri, toalete);
- pe perioada celor 14 zile de suspendare toți contactii direcți din cadrul unității/instituției de învățământ ai cazurilor confirmate vor fi izolați/carantinați la domiciliu.

❖ Reluarea cursurilor școlare care presupun prezența „față în față“ pentru clasa/unitatea de învățământ preuniversitar suspendată temporar se dispune prin hotărârea comitetului județean pentru situații de urgență, după obținerea avizului DSP Argeș, cu informarea unității de învățământ și a I.S.J. Argeș

❖ La reluarea cursurilor școlare în C.T.C.D. Nenițescu, personalul medico - sanitar al școlii va realiza un triaj epidemiologic riguros pentru identificarea posibilelor cazuri de noi îmbolnăviri.

❖ În funcție de situația epidemiologică la nivel județean, DSP Argeș avizează împreună cu inspectoratul școlar județean Arges propunerea privind prelungirea perioadei de suspendare temporară a cursurilor, care presupun prezența față în față, unei clase/unității de învățământ preuniversitar.

❖ C.T.C.D. Nenițescu poate solicita de la ISJ Argeș instrucțiuni cu privire la aplicarea măsurilor de organizare a activității prevăzute de OM.E.C. nr.5487/31.08.2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS COV2.

**8.2. Dispoziții generale:** După intrarea în vigoare a prezentei proceduri, directorul adjunct/responsabilii de compartimente vor informa directorul despre orice situație, care poate conduce la infectarea cu SARS COV2 a personalului didactic, didactic auxiliar, nedidactic și elevilor și familiilor acestora, precum și modul în care a rezolvat/soluționat riscul identificat.

<b>COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITEȘTI</b>  <b>CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SUSPENDAREA CURSURILOR SCOLARE ÎN CAZUL APARIȚIEI UNUIA/MAI MULTOR CAZURI DE ÎMBOLNĂVIRE CU VIRUSUL SARS COV2 ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITEȘTI</b>  <b>PO 07.04</b>	<b>Ediția: I</b> <b>Număr de exemplare: 3</b>
		<b>Revizia:</b> <b>Număr de exemplare:</b>
		<b>Exemplar nr.1</b>

**ANEXA 1**

**Măsuri de prevenție CORONAVIRUS (COVID-19).  
Vă rugăm să vă informați doar din surse oficiale.**

<p><b>EVITAȚI PERSOANELE BOLNAVE</b></p>	<p><b>SPĂLAȚI DES MĂINILE</b></p>	<p><b>NU VĂ ATINGEȚI FAȚA CU MĂINILE MURDARE</b></p>
<p><b>DACĂ STRĂNUTAȚI SAU TUȘIȚI, ACOPERIȚI-VĂ NASUL ȘI GURA</b></p>	<p><b>LUAȚI MEDICAMENTE DOAR LA RECOMANDAREA MEDICULUI</b></p>	<p><b>DEZINFECTAȚI SUPRAFEȚELE DIN PREAJMĂ</b></p>
<p><b>MASCA DE PROTECȚIE: DOAR DACĂ SUNTEȚI BOLNAV SAU ÎN APROPIEREA CELOR BOLNAVI</b></p>		<p><b>ANIMALELE DE COMPANIE NU SUNT UN PERICOL</b></p>

<b>COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITEȘTI</b>  <b>CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SUSPENDAREA CURSURILOR SCOLARE ÎN CAZUL APARIȚIEI UNUIA/MAI MULTOR CAZURI DE ÎMBOLNĂVIRE CU VIRUSUL SARS COV2 ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITEȘTI</b>	<b>Ediția: I</b> <b>Număr de exemplare: 3</b>
		<b>Revizia:</b> <b>Număr de exemplare:</b>
	<b>PO 07.04</b>	<b>Exemplar nr.1</b>

### 9. Responsabilități

- ✓ Responsabil de proces = director
- ✓ Echipa de proces = cadrele didactice, personalul didactic auxiliar si personalul nedidactic

### 10. Analiza procedurii

Analiza și revizuirea procedurii se face ori de cate ori este nevoie.

### 11. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	1
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	1
3	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	2
4	Scopul procedurii operaționale	2
5	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	2
6	Documentele de referință aplicabile activității procedurale	3
7	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	3
8	Descrierea procedurii operaționale	4 - 5
9	Anexa 1	6
10	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	7
11	Analiza procedurii	7
12	Cuprins	7