

COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITEȘTI COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITEȘTI, ÎN CONDIȚIILE EPIDEMIEI COVID 19	Ediția I Număr de exemplare: 3
		Revizia Număr de exemplare
	PO 07.07	Exemplar nr. 1

Aprobat în C.A. din 08.09.2020
Director,
Prof. Cristiana Crețu

Denumire: Procedura operațională privind desfășurarea curățeniei și dezinfectiei în Colegiul Tehnic „Costin D. Nenițescu”, anul școlar 2020 - 2021, în condițiile epidemiei COVID-19.

Nr. pag. 26

Nr. de pag. anexe: 18

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Crețu Cristiana Dobrin Marius Dobrin Călina Cristina	Director Director adjunct Membru C.E.A.C.	07.09.2020	
1.2.	Verificat	Sorescu Lidia	Responsabil COVID	08.09.2020	
1.3.	Aprobat	Crețu Cristiana	Director	08.09.2020	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

Nr. crt.	Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția 1	Procedură completă	x	08.09.2020
2.2.	Revizia 1	x	x	x
2.3.	Revizia 2	x	x	x

COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITEȘTI COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITEȘTI, ÎN CONDIȚIILE EPIDEMIEI COVID 19	Ediția I Număr de exemplare: 3
		Revizia Număr de exemplare
	PO 07.07	Exemplar nr. 1

3. Lista cuprinzând persoanele cărora li se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Numele și prenumele	Funcția	Mod de distribuire
	1					
3.1.	Arhivare	1	C.E.A.C. S.C.M.I. Compartimentul Administrativ	Bostan Elena Neagoe Irena Bădoi Gheorghe	Responsabil C.E.A.C. Membru S.C.M.I. Administrator	Distribuită electronic
3.2.	Aplicare	1	Compartimentul Administrativ	Bădoi Gheorghe	Administrator	Distribuită electronic
3.3.	Informare	1	Consiliul de Administrație	Membrii C.A.	Membrii C.A.	Distribuită electronic
3.4.	Informare	1	Toate compartimentele din structura unității de învățământ	Personalul unității de învățământ	Didactică, didactică auxiliară, nedidactică	Distribuită electronic

4. SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE

Scopul prezentei proceduri este de a oferi instrucțiuni clare, ce trebuie implementate, în vederea funcționării în condiții de siguranță, în scopul prevenirii, depistării din timp și al controlului COVID-19, în Colegiul Tehnic „Costin D. Nenițescu” Pitești. Procedura:

- ◆ stabilește operațiunile ce trebuie desfășurate, conform metodologiilor, precum și responsabilitățile privind asigurarea curățeniei și dezinfecției în unitate;
- ◆ asigură existența documentației adecvate derulării acestor activități;
- ◆ asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului;
- ◆ de a sprijini pe director, în luarea deciziei.
- ◆ sprijină auditul și/ sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe director, în luarea deciziei.

5. DOMENIUL DE APLICARE

Prezenta procedură se aplică personalului nedidactic angajat al Colegiul Tehnic „Costin D. Nenițescu” Pitești, în vederea respectării stricte a planului de curățenie și dezinfecție.

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

6.1. Legislație primară

- Legea Educației Naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.100/1998, privind asistența de sănătate publică
- Legea nr.344/2002, privind aprobarea OG nr.108/1999 pentru modificarea și completarea Legii nr.98/1994 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele legale de igiena și sănătate publică
- Legea nr.316/28.06.2004, pentru modificarea și completarea Legii nr.98/1994 privind stabilirea și

COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITEȘTI COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITEȘTI, ÎN CONDIȚIILE EPIDEMIEI COVID 19	Ediția I Număr de exemplare: 3
		Revizia Număr de exemplare
	PO 07.07	Exemplar nr. 1

sanționarea contravențiilor la normele legale de igienă și sănătate publică

6.2. Legislație secundară

- O.M.E.C. 5.487/31.08.2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS COV2
- O.M.E.C. nr.4220/2020 și O.M.S. nr.769/2007, pentru stabilirea măsurilor de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS-COV-2
- O.M.E.C. nr.4266/840/2020 pentru punerea în aplicare a măsurilor privind sistemul de învățământ
- O.M.E.C. nr.4267/841/2020 pentru stabilirea măsurilor de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS COV2 în unitățile de învățământ aflate în subordonarea M.E.C.
- O.M.E.C. nr.5.447/2020 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.
- O.M.E.N. nr.4614/2014 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar
- OG nr.108/1999 pentru modificarea și completarea Legii nr. 98/1994 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele legale de igienă și sănătate publică,
- ORDIN nr.288/2006, pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului
- NORMA TEHNICĂ din 06.03.2003, privind curățenia și dezinsecția în unitățile sanitare
- ORDIN nr.1456/28.08.2020 privind aprobarea normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor
- ORDIN nr.1.494/ 31.08.2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS COV2

6.3. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice

- ◆ Regulamentul intern al Colegiului Tehnic „Costin D. Nenițescu” Pitești
- ◆ Organigrama

7. Definiții și prescurtări ale termenilor utilizați în procedura operațională

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate
4.	Curățenie	metoda de decontaminare a suprafețelor și obiectelor prin care se îndepartează odată cu praful și substanțele organice și o parte din microorganisme (95%-98%), utilizând detergenți, produse de întreținere și curățenie.
5.	Dezinsecție	metoda de distrugere a microorganismelor patogene de pe suprafețe, obiecte și tegumente utilizând dezinfectantul și antisepticul (99,99%).

COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITEȘTI COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITEȘTI, ÎN CONDIȚIILE EPIDEMIEI COVID 19	Ediția I Număr de exemplare: 3
		Revizia Număr de exemplare
	PO 07.07	Exemplar nr. 1

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr.crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1	P.O.	Procedura operațională
2	E	Elaborare
3	V	Verificare
4	A	Aprobare
5	Ap.	Aplicare
6	Ah.	Arhivare
7	C.T.C.D. Nenițescu	Colegiului Tehnic „Costin D. Nenițescu” Pitești
8	M.E.C.	Ministerul Educației și Cercetării
9	I.S.J. Argeș	Inspectoratul Școlar Județean Argeș
10	C.A.	Consiliul de Administrație
11	CEAC	Comisia de evaluare și asigurare a calității
12	D.	Director
13	D.A.	Director adjunct
14	P.V.	Proces - verbal

8. DESCRIEREA PROCEDURII GENERALE (MOD DE LUCRU)

8.1 Generalități

Reguli fundamentale în utilizarea produselor folosite în activitatea de curățenie:

- Folosirea doar a produselor avizate/autorizate de Ministerul Sănătății pentru utilizare în sectorul de învățământ.
- Respectarea tuturor recomandărilor producătorului.
- Respectarea regulilor de protecție a muncii (purtarea măștilor și a mănușilor, echipamentelor de protecție).
- Etichetarea și închiderea ermetică a recipientelor. Eticheta trebuie să conțină: numele produsului, familia căreia îi aparține, termenul de valabilitate, diluția de lucru, data la care s-a făcut diluția, perioada de utilizare a produsului diluat menținut în condiții adecvate (cu specificare pentru ceea ce înseamnă „condiții adecvate”).
- NU este permis amestecul produselor! Există riscul unor reacții chimice periculoase pentru cel care le manipulează, precum și riscul de inactivare și incompatibilitate.
- NU este permisă utilizarea ambalajelor alimentare pentru produsele de întreținere a curățeniei!
- NU este permisă aruncarea ambalajelor goale, decât după ce au fost curățate sau/și neutralizate
- Distribuirea produselor la locul de utilizare (pe secții/compartimente) în ambalajul original.
- Asigurarea rotației stocurilor, pentru înscrierea în temenele de valabilitate.

8.2. Documente utilizate

8.2.1. Lista documentelor utilizate:

- Grafic desfășurare curățenie și dezinfectie - Anexa 1

8.2.2. Conținutul și rolul documentelor:

Documentele utilizate în elaborarea prezentei proceduri au rolul de a asigura funcționarea optimă și eficiență a activității de curățenie și dezinfectie.

8.3. Resurse necesare

8.3.1. Resurse umane

- Personalul de serviciu

COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITEȘTI COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITEȘTI, ÎN CONDIȚIILE EPIDEMIEI COVID 19	Ediția I Număr de exemplare: 3
		Revizia Număr de exemplare
	PO 07.07	Exemplar nr. 1

➤ Administrator.

8.3.2. Resurse materiale

- măști
- mopuri
- găleți
- lavete
- produse de curățenie și dezinfecție

8.3.3. Resurse financiare

- Bugetul propriu al stucturii

8.4. Modul de lucru

8.4.1. Planificarea activității

În cadrul C.T.C.D. Nenițescu procesul de învățare se desfășoară în două schimburi, de aceea se va efectua o pauză de 1 oră între schimburi (13.20 – 14.20), pentru realizarea curățeniei, dezinfecției și aerisirii spațiilor.

1. Operațiunile și ordinea în care se vor efectua :

- a) măturarea pardoselii;
- b) evacuarea deșeurilor;
- c) ștergerea și dezinfectarea suprafețelor de scris ale băncilor, cât și a spațiului interior de depozitare în acestea a obiectelor școlare;
- d) dezinfectarea exteriorului dulapurilor personale ale elevilor (acolo unde există) ;
- e) ștergerea și dezinfectarea pervazurilor;
- f) dezinfectarea clanțelor, mânerelor ferestrelor, cuierelor pentru haine, întrerupătoarelor etc.
- g) dezinfectarea pardoselii.
- h) spălarea și dezinfectarea holurilor

2. Materialele care se vor utiliza pentru fiecare operațiune

Se utilizează produse de curățenie și produse biocide avizate pentru suprafețe. Aprovizionarea cu materiale de curățenie și dezinfecție revine conducerii unității.

3. Tehnica aplicată pentru fiecare operațiune:

- a) Se mătură sistematic pardoseala pe toată suprafața sa, iar gunoiul se adună în fâraș, apoi se deversează în coșul de gunoi;
- b) Se scoate sacul de gunoi din coș, se închide sacul, se depozitează în containerul de colectare a deșeurilor, iar apoi se pune un sac nou în coșul de gunoi;
- c) Se pune pe lavetă soluția pentru curățat/dezinfectat suprafețe și se șterge pupitrul (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru toate pupitrele, apoi pentru catedră, scaune, întrerupătoare de lumină, cuiere, pervazuri, mânerele ferestrelor, clanță;
- d) Se pune pe lavetă soluția pentru curățat/dezinfectat suprafețe și se șterg, pe rând, mesele din cancelarie, scaunele, întrerupătoarele de lumină, cuierele, pervazurile, mânerele ferestrelor, clanța.
- e) Se pune pe lavetă soluția pentru curățat/dezinfectat suprafețe și se șterg, pe rând, birourile, scaunele, întrerupătoarele de lumină, cuierele, pervazurile, mânerele ferestrelor, clanța.
- f) Se pune pe lavetă soluția pentru curățat/dezinfectat suprafețe și se șterg, folosind lavete diferite:
 - mânerele ușilor cabinetelor closetelor și butonul de tras apa din rezervorul WC
 - pereții și ușa cabinei
 - colacul vaselor de WC
 - lavoarele.
- g) se pune dezinfectant pentru pardoseli în pulverizator - pompă, conform instrucțiunilor de utilizare, și se pulverizează pe toată suprafața pardoselei

COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITEȘTI, ÎN CONDIȚIILE EPIDEMIEI COVID 19	Ediția I Număr de exemplare: 3
		Revizia Număr de exemplare
	PO 07.07	Exemplar nr. 1

h) se pune soluție de dezinfectant pentru holuri, conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia, spălând și storcând frecvent mopul. La finalul acțiunii, se aruncă apa, apoi se spală găleata și mopul.

4. Frecvența curățeniei și dezinfectiei, ținând cont și de timpul necesar de aerisire a spațiului:

- ◆ în clasă, imediat după ieșirea din clasă a elevilor la finalul orelor unei clase de elevi din ziua respectivă sau după fiecare utilizare de către un grup diferit de elevi. Tehnica folosită va fi cea prezentată la punctul 3 pașii a), b), c), g), .
- ◆ în cancelarie, imediat după ieșirea din cancelarie a profesorilor la finalul orelor din ziua respectivă sau după fiecare utilizare de către un grup diferit de profesori. Tehnica folosită va fi cea prezentată la punctul 3 pașii a), b), d), g).
- ◆ pentru grupurile sanitare, imediat după fiecare pauză, la finalul zilei și ori de câte ori este necesar. Tehnica folosită va fi cea prezentată la punctul 3 pașii a), b), f), g).
- ◆ pentru cabinetul medical, la finalul programului și ori de câte ori este necesar. Tehnica folosită va fi cea prezentată la punctul 3 pașii a), b), e), g).
- ◆ pe holuri, imediat după fiecare pauză, la finalul zilei și ori de câte ori este necesar. Tehnica folosită va fi cea prezentată la punctul 3 pașii a), b), g), h).
- ◆ în laboratoarele de informatică, imediat după ieșirea din clasă a elevilor/grupului de elevi la finalul unei ore. Tehnica folosită va fi cea prezentată la punctul 3 pașii c), g) Tastatura computerului poate fi acoperită cu o folie de plastic, care se îndepărtează după fiecare utilizator./mănuși de unică folosință
- ◆ în bibliotecă, săptămânal și după utilizarea spațiului (în condițiile legale în care este permis accesul).Nu este necesară aplicarea de rutină a dezinfectanților pe suprafețe care nu sunt atinse frecvent sau cu risc scăzut (de exemplu, rafturile bibliotecilor, blaturile dulapurilor din depozite.) Tehnica folosită va fi cea prezentată la punctul 3 pașii a), b), e), g).

5. Persoana care va face curățenia și care va supraveghea efectuarea conformă a curățeniei - personalul de serviciu și administratorul

6. Modalitatea de afișare a monitorizării (grafic de curățenie - **Anexa1**)

7. Frecvența și durata de aerisire a sălilor de clasă, cancelariei și a altor încăperi.

După curățenie și dezinfecție se va aerisi cu geamurile larg deschise minimum 10 minute,iar în timpul orelor aerisirea se va realiza cu geamul rabatat, 10 minute, la finalul fiecărei ore de clasă de 45 minute .

8. Comportamentul pe durata activităților de curățenie și dezinfectie

- ◆ se poartă mască de protecție, mănuși, iar după îndepărtarea mănușilor și a măștii, se spală mâinile.
- ◆ se curăță suprafețele cu detergent și apă înainte de dezinfectie.
- ◆ detergentii și dezinfectanții vor fi depozitați în spații special amenajate, în care nu au acces elevii.
- ◆ ustensilele folosite pentru curățenie vor fi etichetate conform destinației: sală de clasă, cancelarie, hol, grup sanitar, cabinet medical
- ◆ în timpul utilizării produsului, este obligatorie purtarea măștii și a mănușilor și asigurarea ventilației adecvate.
- ◆ se recomandă protecția ochilor și accesul imediat la o sursă de apă pentru spălarea ochilor, în cazul accidentelor.

9. Evaluarea necesarului.

Necesarul de produse pentru curățenie și dezinfectie și a echipamentelor de protecție personală (PPE) adecvate pentru utilizarea acestora va fi monitorizat permanent, responsabil fiind administratorul.

COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITEȘTI COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITEȘTI, ÎN CONDIȚIILE EPIDEMIEI COVID 19	Ediția I Număr de exemplare: 3
		Revizia Număr de exemplare
	PO 07.07	Exemplar nr. 1

8.4.2 Derularea activității

Activitatea de curățenie și dezinfecție în CNCD Nenițescu se desfășoară cu respectarea Planului - cadru de curățenie și dezinfecție - **Anexa 2** (conform O.M.E.C/O.M.S. nr.5487/1494/2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2)

9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

- Persoanele cu atribuții de coordonare - vor aplica prezenta procedură până la data apariției unei alte forme revizuite;
- Contabilul unității școlare - verifică și vizează pentru control financiar preventiv toate documentele justificative de intrare a bunurilor de curățenie și dezinfecție în patrimoniul CEMT;
- Administratorul - urmărește respectarea întocmai a prezentei proceduri.
- Personalul de îngrijire – aplică în totalitate prevederile Planului - cadru de curățenie și dezinfecție.

COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITEȘTI COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DEFĂȘURAREA CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITEȘTI, ÎN CONDIȚIILE EPIDEMIEI COVID 19	Ediția I Număr de exemplare: 3
		Revizia Număr de exemplare
	PO 07.07	Exemplar nr. 1

10. ÎNREGISTRĂRI ȘI ANEXE

Anexa nr.1 – Grafic de igienizare în cadrul CTCD Nenițescu

GRAFIC DE IGIENIZARE Luna.....2020

Data	Ora	Spațiul	Curățare	Dezinfecție	Responsabil curățenie și dezinfecție	Semnătura	Responsabil supraveghere și verificare	Semnătura
1.								
2.								
3.								
...								
...								
...								
...								
...								
...								
...								
...								
...								
...								
...								
...								
...								
...								

Administrator,
Gheorghe BĂDOI

Director,
Prof. Cristiana CREȚU

COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITESTI, ÎN CONDIȚIILE EPIDEMIEI COVID 19	Ediția I Număr de exemplare: 3
		Revizia Număr de exemplare
	PO 07.07	Exemplar nr. 1

Anexa 2 - Planul de curățenie și dezinfectie din cadrul CTCD Nenițescu

Plan-cadru de curățenie și dezinfectie – SALA DE CLASĂ

Sala și ritmul de curățenie și dezinfectie	Intervalul orar curățenie/dezinfectie	Operațiuni de curățenie în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Operațiuni de dezinfectie în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Personalul care efectuează operațiunile	Personalul care supraveghează și verifică
2/zi curățenie 2/zi dezinfectie	13:20 – 14:20 19:40 – 21:00	1.Măturarea pardoselii	Halat, mască și mănuși pentru personal Mătură și fâraș	Se mătură sistematic pardoseala pe toată suprafața sa și gunoiul se adună în fâraș, care se deversează în coșul de gunoi.				Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea Virginia Marin Olga Nedelea Mariana Dimineață Alexandrina Rotaru Elena	Profesorul de serviciu pe școală / Administrator
		2.Evacuarea deșeurilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Sac coș de gunoi	Se scoate sacul cu gunoi din coș, se închide sacul, se depozitează în containerul de colectare a deșeurilor. Se pune în coșul de gunoi un sac de gunoi nou.				Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea Virginia Marin Olga Nedelea Mariana Dimineață Alexandrina Rotaru Elena	Profesorul de serviciu pe școală / Administrator
		3.Ștergere pupitre (exterior și interior) și	Halat, mască și mănuși pentru personal	Se pune pe lavetă soluție pentru șters suprafețe și se șterge un pupitru	4.Dezinfectie pupitre (exterior și interior) și	Halat, mască și mănuși pentru	Se pune pe lavetă soluție pentru dezinfectie suprafețe și se	Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea Virginia Marin Olga	Profesorul de serviciu pe școală / Administrator

COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITESTI, ÎN CONDIȚIILE EPIDEMIEI COVID 19	Ediția I Număr de exemplare: 3
		Revizia Număr de exemplare
	PO 07.07	Exemplar nr. 1

		alte suprafețe	1 lavetă, soluție șters suprafețe	(exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare pupitru. Se efectuează operațiunea și pentru catedră, întrerupătoare de lumină, pervaz și mânere ferestre, cuier, mânere ușă de intrare în clasă.	alte suprafețe	personal, 1 lavetă suprafețe soluție dezinfectie suprafețe	dezinfectează prin ștergere un pupitru (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare pupitru. Se efectuează operațiunea și pentru catedră, întrerupătoare de lumină, pervaze și mânere ușă de intrare în clasă. Se dezinfectează ușile și geamurile.	Nedelea Mariana Dimineață Alexandrina Rotaru Elena	
	13:20 – 14:20 19:40 – 21:00	5.Spălarea pardoselilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Detergent spălat pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și detergent pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.	6.Dezinfectie pardoseli	Halat, mască și mănuși pentru personal Pulverizator - Pompă Soluție dezinfectie pardoseli	Se pune soluție de dezinfectie pentru pardoseli în pulverizator – pompă, conform instrucțiunilor de utilizare, și se pulverizează pe toată suprafața pardoselii	Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea Virginia Marin Olga Nedelea Mariana Dimineață Alexandrina Rotaru Elena Mara Marin Chiță Victorian	Profesorul de serviciu pe școală / Administrator

COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITESTI, ÎN CONDIȚIILE EPIDEMIEI COVID 19	Ediția I Număr de exemplare: 3
		Revizia Număr de exemplare
	PO 07.07	Exemplar nr. 1

La finalul procesului de igienizare a sălii se verifică disponibilitatea/se aprovizionează după caz recipientele cu antiseptic pe bază de alcool pentru mâini.	Profesorul de serviciu pe școală / Administrator
Aerisire cu geamuri larg deschise, după care se lasă geamurile rabatate	Profesorul de serviciu pe școală / Administrator

Plan-cadru de curățenie și dezinfecție – SALĂ DE SPORT

Sala și ritmul de curățenie și dezinfecție	Intervalul orar curățenie/dezinfecție	Operațiuni de curățenie în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Operațiuni de dezinfecție în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Personalul care efectuează operațiunile	Personalul care supraveghează și verifică
Sală de sport - după fiecare folosire	13:20 – 14:20	1.Măturarea pardoselii	Halat, mască și mănuși pentru personal Mătură și fâraș	Se mătură sistematic pardoseala pe toată suprafața sa și gunoiul se adună în fâraș, care se deversează în coșul de gunoi.				Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea Virginia Marin Olga Nedelea Mariana Dimineață Alexandrina Rotaru Elena	Profesorul de serviciu pe școală / Administrator
	19:40 – 21:00	2.Evacuarea deșeurilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Sac coș de gunoi	Se scoate sacul cu gunoi din coș, se închide sacul, se depozitează în containerul de colectare a deșeurilor.Se pune				Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea Virginia Marin Olga Nedelea Mariana Dimineață	Profesorul de serviciu pe școală / Administrator

COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITESTI, ÎN CONDIȚIILE EPIDEMIEI COVID 19	Ediția I Număr de exemplare: 3
		Revizia Număr de exemplare
	PO 07.07	Exemplar nr. 1

				în coșul de gunoi un sac de gunoi nou.				Alexandrina Rotaru Elena	
		3.Ștergere pereți și alte suprafețe	Halat, mască și mănuși pentru personal 1 lavetă, soluție șters suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru șters suprafețe și se șterge un perete. Se repetă operațiunea pentru fiecare. Se efectuează operațiunea și pentru întrupătoare de lumină, pervaz și mânere ferestre, mânere uși de intrare în săli.	4. Dezinfecție pereți și alte suprafețe	Halat, mască și mănuși pentru personal, 1 lavetă suprafețe soluție dezinfecție suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru dezinfecție suprafețe și se dezinfectează prin ștergere un perete. Se repetă operațiunea pentru fiecare. Se efectuează operațiunea și pentru întrupătoare de lumină, pervaze și mânere ușide intrare în clase. Se dezinfectează ușile și geamurile.	Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea Virginia Marin Olga Nedelea Mariana Dimineață Alexandrina Rotaru Elena	Profesorul de serviciu pe școală / Administrator
Sală de sport - după fiecare folosire	13:20 – 14:20 19:40 – 21:00	5.Spălarea pardoselilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Detergent spălat	Se pune apă caldă în găleată și detergent pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge	6. Dezinfecție pardoseli	Halat, mască și mănuși pentru personal Pulverizator - Pompă Soluție	Se pune soluție de dezinfecție pentru pardoseli în pulverizator – pompă, conform instrucțiunilor de utilizare, și se pulverizează pe	Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea Virginia Marin Olga Nedelea Mariana Dimineață Alexandrina	Profesorul de serviciu pe școală / Administrator

COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITESTI, ÎN CONDIȚIILE EPIDEMIEI COVID 19	Ediția I Număr de exemplare: 3
		Revizia Număr de exemplare
	PO 07.07	Exemplar nr. 1

			pardoseli	pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.		dezinfecție pardoseli	toată suprafața pardoselii	Rotaru Elena Mara Marin Chiță Victorian	
La finalul procesului de igienizare a sălii se verifică disponibilitatea/se aprovizionează după caz recipientele cu antiseptic pe bază de alcool pentru mâini.									Profesorul de serviciu pe școală / Administrator
Aerisire cu geamuri larg deschise, după care se lasă geamurile rabatate									Profesorul de serviciu pe școală / Administrator

COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITESTI, ÎN CONDIȚIILE EPIDEMIEI COVID 19	Ediția I Număr de exemplare: 3
		Revizia Număr de exemplare
	PO 07.07	Exemplar nr. 1

Plan-cadru de curățenie și dezinfecție – SALA DE IZOLARE

Sala și ritmul de curățenie și dezinfecție	Intervalul orar curățenie/dezinfecție	Operațiuni de curățenie în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Operațiuni de dezinfecție în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Personalul care efectuează operațiunile	Personalul care supraveghează și verifică
Sala de izolare- după fiecare folosire	13:20 – 14:20 19:40 – 21:00	1.Măturarea pardoselii	Halat, mască și mănuși pentru personal Mătură și fâraș	Se mătură sistematic pardoseala pe toată suprafața sa și gunoiul se adună în fâraș, care se deversează în coșul de gunoi.				Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea Virginia Marin Olga Nedelea Mariana Dimineață Alexandrina Rotaru Elena	Medic școlar/ Asistent medical școlar /Administrator
		2.Evacuarea deșeurilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Sac coș de gunoi	Se scoate sacul cu gunoi din coș, se închide sacul, se depozitează în containerul de colectare a deșeurilor.Se pune în coșul de gunoi un sac de gunoi nou.				Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea Virginia Marin Olga Nedelea Mariana Dimineață Alexandrina Rotaru Elena	Medic școlar/ Asistent medical școlar /Administrator
		3.Ștergere pupitre (exterior și interior) și	Halat, mască și mănuși pentru	Se pune pe lavetă soluție pentru șters suprafețe și se șterge un pupitru (exterior	4.Dezinfecție pupitre (exterior și interior) și	Halat, mască și mănuși pentru personal, 1 lavetă	Se pune pe lavetă soluție pentru dezinfecție suprafețe și se dezinfectează	Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea Virginia	Medic școlar/ Asistent medical școlar /Administrator

COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITESTI, ÎN CONDIȚIILE EPIDEMIEI COVID 19	Ediția I Număr de exemplare: 3
		Revizia Număr de exemplare
	PO 07.07	Exemplar nr. 1

		alte suprafețe	personal 1 lavetă, soluție șters suprafețe	și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare pupitru. Se efectuează operațiunea și pentru catedră, întrerupătoare de lumină, pervaz și mânere ferestre, cuiier, mânere ușă de intrare în clasă.	alte suprafețe	suprafețe soluție dezinfecție suprafețe	prin ștergere un pupitru (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare pupitru. Se efectuează operațiunea și pentru catedră, întrerupătoare de lumină, pervaze și mânere ușă de intrare în clasă. Se dezinfectează ușile și geamurile.	Marin Olga Nedelea Mariana Dimineață Alexandrina Rotaru Elena	
		5. Spălarea pardoselilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Detergent spălat pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și detergent pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.	6.Dezinfecție pardoseli	Halat, mască și mănuși pentru personal Pulverizator - Pompă Soluție dezinfecție pardoseli	Se pune soluție de dezinfecție pentru pardoseli în pulverizator – pompă, conform instrucțiunilor de utilizare, și se pulverizează pe toată suprafața pardoselii	Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea Virginia Marin Olga Nedelea Mariana Dimineață Alexandrina Rotaru Elena Mara Marin Chiță Victorian	Medic școlar/ Asistent medical școlar /Administrator

COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITESTI, ÎN CONDIȚIILE EPIDEMIEI COVID 19	Ediția I Număr de exemplare: 3
		Revizia Număr de exemplare
	PO 07.07	Exemplar nr. 1

La finalul procesului de igienizare a sălii se verifică disponibilitatea/se aprovizionează după caz recipientele cu antiseptic pe bază de alcool pentru mâini.		Medic școlar/ Asistent medical școlar /Administrator
Aerisire cu geamuri larg deschise, după care se lasă geamurile rabatate		Medic școlar/ Asistent medical școlar /Administrator

Plan-cadru de curățenie și dezinfecție - GRUP SANITAR

Sala și ritmul de curățenie și dezinfecție	Intervalul orar curățenie/ dezinfecție	Operațiuni de curățenie în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Operațiuni de dezinfecție în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Personalul care efectuează operațiunile	Personalul care supraveghează și verifică
Grup sanitar 2/zi curățenie 2/zi dezinfecție	13:20 – 14:20 19:40 – 21:00	1.Măturarea pardoselii	Halat, mască și mănuși pentru personal Mătură și fâraș	Se mătură sistematic pardoseala pe toată suprafața sa și gunoiul se adună în fâraș, care se deversează în coșul de gunoi.				Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea Virginia Marin Olga Nedelea Mariana Dimineață Alexandrina Rotaru Elena	Profesorul de serviciu pe școală /Administrator
		2.Evacuarea deșeurilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Sac coș de	Se scoate sacul cu gunoi din coș, se închide sacul, se depozitează în containerul de				Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea Virginia Marin Olga Nedelea Mariana	Profesorul de serviciu pe școală /Administrator

COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITESTI, ÎN CONDIȚIILE EPIDEMIEI COVID 19	Ediția I Număr de exemplare: 3
		Revizia Număr de exemplare
	PO 07.07	Exemplar nr. 1

			gunoi	colectare a deșeurilor. Se pune în coșul de gunoi un sac de gunoi nou.				Dimineața Alexandrina Rotaru Elena	
		3.Ștergere obiecte sanitare și alte suprafețe	Halat, mască și mănuși pentru personal 1 lavetă, soluție șters suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru șters suprafețe și se șterge un birou obiect sanitar. Se repetă operațiunea pentru fiecare. Se efectuează operațiunea și pentru întrupătoare de lumină, pervaz și mânere ferestre, cuier, mânere ușă de intrare.	4.Dezinfecție obiecte sanitare și alte suprafețe	Halat, mască și mănuși pentru personal, 1 lavetă suprafețe soluție dezinfecție suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru dezinfecție suprafețe și se dezinfectează prin ștergere un obiect sanitar. Se repetă operațiunea pentru fiecare. Se efectuează operațiunea și pentru întrerupătoare de lumină, pervaze și mânere ușă de intrare. Se dezinfectează ușă și geamurile.	Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea Virginia Marin Olga Nedelea Mariana Dimineața Alexandrina Rotaru Elena	Profesorul de serviciu pe școală /Administrator
		5. Spălarea pardoselilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Detergent	Se pune apă caldă în găleată și detergent pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se	6.Dezinfecție pardoseli	Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop	Se pune apă caldă în găleată și soluție de dezinfecție pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și	Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea Virginia Marin Olga Nedelea Mariana Dimineața Alexandrina	Profesorul de serviciu pe școală /Administrator

COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITESTI, ÎN CONDIȚIILE EPIDEMIEI COVID 19	Ediția I Număr de exemplare: 3
		Revizia Număr de exemplare
	PO 07.07	Exemplar nr. 1

			spălat pardoseli	șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.		Apă caldă Soluție dezinfectie pardoseli	se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.	Rotaru Elena	
La finalul procesului de igienizare a sălii se verifică disponibilitatea/se aprovizionează după caz recipientele cu antiseptic pe bază de alcool pentru mâini.									Profesorul de serviciu pe școală /Administrator
Aerisire cu geamuri larg deschise, după care se lasă geamurile rabatate									Profesorul de serviciu pe școală /Administrator

COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITESTI, ÎN CONDIȚIILE EPIDEMIEI COVID 19	Ediția I Număr de exemplare: 3
		Revizia Număr de exemplare
	PO 07.07	Exemplar nr. 1

Plan-cadru de curățenie și dezinfecție - CORIDORUL

Sala și ritmul de curățenie și dezinfecție	Intervalul orar curățenie/dezinfecție	Operațiuni de curățenie în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Operațiuni de dezinfecție în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Personalul care efectuează operațiunile	Personalul care supraveghează și verifică
Coridor 2/zi curățenie 2/zi dezinfecție	13:20 – 14:20 19:40 – 21:00	1.Măturarea pardoselii	Halat, mască și mănuși pentru personal Mătură și făraș	Se mătură sistematic pardoseala pe toată suprafața sa și gunoiul se adună în făraș, care se deversează în coșul de gunoi.				Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea Virginia Marin Olga Nedelea Mariana Dimineață Alexandrina Rotaru Elena	Profesorul de serviciu pe școală /Administrator
		2.Evacuarea deșeurilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Sac coș de gunoi	Se scoate sacul cu gunoi din coș, se închide sacul, se depozitează în containerul de colectare a deșeurilor. Se pune în coșul de gunoi un sac de gunoi nou.				Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea Virginia Marin Olga Nedelea Mariana Dimineață Alexandrina Rotaru Elena	Profesorul de serviciu pe școală /Administrator
		3.Ștergere pereți și alte suprafețe	Halat, mască și mănuși pentru	Se pune pe lavetă soluție pentru șters suprafețe și se șterge un perete. Se repetă	4.Dezinfecție pereți și alte suprafețe	Halat, mască și mănuși pentru personal,	Se pune pe lavetă soluție pentru dezinfecție suprafețe și se dezinfectează prin	Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea Virginia	Profesorul de serviciu pe școală /Administrator

COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITESTI, ÎN CONDIȚIILE EPIDEMIEI COVID 19	Ediția I Număr de exemplare: 3
		Revizia Număr de exemplare
	PO 07.07	Exemplar nr. 1

			personal 1 lavetă, soluție șters suprafețe	operațiunea pentru fiecare. Se efectuează operațiunea și pentru întrerupătoare de lumină, pervaz și mânere ferestre, mânere uși de intrare în săli.		1 lavetă suprafețe soluție dezinfecție suprafețe	ștergere un perete. Se repetă operațiunea pentru fiecare. Se efectuează operațiunea și pentru întrerupătoare de lumină, pervaze și mânere ușide intrare în clase. Se dezinfectează ușile și geamurile.	Marin Olga Nedelea Mariana Dimineață Alexandrina Rotaru Elena	
		5.Spălarea pardoselilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Detergent spălat pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și detergent pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.	6.Dezinfecție pardoseli	Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Soluție dezinfecție pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și soluție de dezinfecție pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.	Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea Virginia Marin Olga Nedelea Mariana Dimineață Alexandrina Rotaru Elena	Profesorul de serviciu pe școală /Administrator
La finalul procesului de igienizare a sălii se verifică disponibilitatea/se aprovizionează după caz recipientele cu antiseptic pe bază de alcool pentru mâini.									Profesorul de serviciu pe școală /Administrator

COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITESTI, ÎN CONDIȚIILE EPIDEMIEI COVID 19	Ediția I Număr de exemplare: 3
		Revizia Număr de exemplare
	PO 07.07	Exemplar nr. 1

Plan-cadru de curățenie și dezinfecție – LABORATOR TIC

Sala și ritmul de curățenie și dezinfecție	Intervalul orar curățenie/dezinfecție	Operațiuni de curățenie în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Operațiuni de dezinfecție în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Personalul care efectuează operațiunile	Personalul care supraveghează și verifică
Laborator TIC - după fiecare folosire	13:20 – 14:20 19:40 – 21:00	1.Măturarea pardoselii	Halat, mască și mănuși pentru personal Mătură și fâraș	Se mătură sistematic pardoseala pe toată suprafața sa și gunoiul se adună în fâraș, care se deversează în coșul de gunoi.				Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea Virginia Marin Olga Nedelea Mariana Dimineață Alexandrina Rotaru Elena	Profesorul de specialitate/ Administrator
		2.Evacuarea deșeurilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Sac coș de gunoi	Se scoate sacul cu gunoi din coș, se închide sacul, se depozitează în containerul de colectare a deșeurilor. Se pune în coșul de gunoi un sac de gunoi nou.				Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea Virginia Marin Olga Nedelea Mariana Dimineață Alexandrina Rotaru Elena	Profesorul de specialitate /Administrator
		3.Ștergere pupitre (exterior și interior) și	Halat, mască și mănuși pentru	Se pune pe lavetă soluție pentru șters suprafețe și se șterge un	4.Dezinfecție pupitre (exterior și interior) și	Halat, mască și mănuși pentru personal,	Se pune pe lavetă soluție pentru dezinfecție suprafețe și se dezinfectează prin	Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea Virginia	Profesorul de specialitate /Administrator

COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITESTI, ÎN CONDIȚIILE EPIDEMIEI COVID 19	Ediția I Număr de exemplare: 3
		Revizia Număr de exemplare
	PO 07.07	Exemplar nr. 1

		alte suprafețe	personal 1 lavetă, soluție șters suprafețe	pupitru (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare pupitru. Se efectuează operațiunea și pentru catedră, întrerupătoare de lumină, pervaz și mânere ferestre, cuiet, mânere ușă de intrare în clasă.	alte suprafețe	1 lavetă suprafețe soluție dezinfecție suprafețe	ștergere un pupitru (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare pupitru. Se efectuează operațiunea și pentru catedră, întrerupătoare de lumină, pervaze și mânere ușă de intrare în clasă. Se dezinfecțiază ușile și geamurile.	Marin Olga Nedelea Mariana Dimineață Alexandrina Rotaru Elena	
Laborator TIC-după fiecare folosire	13:20 – 14:20 19:40 – 21:00	5.Spălarea pardoselilor	Halat, mască și mănuși pentru personal Găleată, mop Apă caldă Detergent spălat pardoseli	Se pune apă caldă în găleată și detergent pentru pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală	6.Dezinfecție pardoseli	Halat, mască și mănuși pentru personal Pulverizator- Pompă Soluție dezinfecție pardoseli	Se pune soluție de dezinfecție pentru pardoseli în pulverizator – pompă, conform instrucțiunilor de utilizare, și se pulverizează pe toată suprafața pardoselii	Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea Virginia Marin Olga Nedelea Mariana Dimineață Alexandrina Rotaru Elena Mara Marin Chiță Victorian	Profesorul de specialitate /Administrator

COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITESTI, ÎN CONDIȚIILE EPIDEMIEI COVID 19	Ediția I Număr de exemplare: 3
		Revizia Număr de exemplare
	PO 07.07	Exemplar nr. 1

				găleata și se spală mopul.					
La finalul procesului de igienizare a sălii se verifică disponibilitatea/se aprovizionează după caz recipientele cu antiseptic pe bază de alcool pentru mâini.									Profesorul de specialitate/ Administrator
Aerisire cu geamuri larg deschise, după care se lasă geamurile rabatate									Profesorul de specialitate /Administrator

Plan-cadru de curățenie și dezinfecție – LABORATOR / ATELIER DE SPECIALITATE

Sala și ritmul de curățenie și dezinfecție	Intervalul orar curățenie/dezinfecție	Operațiuni de curățenie în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Operațiuni de dezinfecție în ordinea efectuării	Materiale utilizate per operațiune	Tehnica aplicată per operațiune	Personalul care efectuează operațiunile	Personalul care supraveghează și verifică
Laborator /Atelier de specialitate după fiecare folosire	13:20 – 14:20 19:40 – 21:00	1.Măturarea pardoselii	Halat, mască și mănuși pentru personal Mătură și fâraș	Se mătură sistematic pardoseala pe toată suprafața sa și gunoiul se adună în fâraș, care se deversează în coșul de gunoi.				Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea Virginia Marin Olga Nedelea Mariana Dimineață Alexandrina Rotaru Elena	Profesorul de specialitate/ Laborant /Administrator
		2.Evacuarea deșeurilor	Halat, mască și mănuși	Se scoate sacul cu gunoi din coș, se închide sacul, se				Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea	Profesorul de specialitate/ Laborant

COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITESTI, ÎN CONDIȚIILE EPIDEMIEI COVID 19	Ediția I Număr de exemplare: 3
		Revizia Număr de exemplare
	PO 07.07	Exemplar nr. 1

			pentru personal Sac coș de gunoi	depozitează în containerul de colectare a deșeurilor. Se pune în coșul de gunoi un sac de gunoi nou.				Virginia Marin Olga Nedelea Mariana Dimineață Alexandrina Rotaru Elena	/Administrator
		3.Ștergere pupitre (exterior și interior) și alte suprafețe	Halat, mască și mănuși pentru personal 1 lavetă, soluție șters suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru șters suprafețe și se șterge un pupitru (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare pupitru. Se efectuează operațiunea și pentru catedră, întrupătoare de lumină, pervaz și mânere ferestre, cuier, mânere ușă de intrare în clasă.	4.Dezinfecție pupitre (exterior și interior) și alte suprafețe	Halat, mască și mănuși pentru personal, 1 lavetă suprafețe soluție dezinfecție suprafețe	Se pune pe lavetă soluție pentru dezinfecție suprafețe și se dezinfectează prin ștergere un pupitru (exterior și interior). Se repetă operațiunea pentru fiecare pupitru. Se efectuează operațiunea și pentru catedră, întrerupătoare de lumină, pervaze și mânere ușă de intrare în clasă, materiale de specialitate. Se dezinfectează ușile și geamurile.	Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea Virginia Marin Olga Nedelea Mariana Dimineață Alexandrina Rotaru Elena	Profesorul de specialitate/ Laborant /Administrator
Laborator /Atelier de specialitate	13:20 – 14:20	5.Spălarea pardoselilor	Halat, mască și mănuși	Se pune apă caldă în găleată și detergent pentru	6.Dezinfecție pardoseli	Halat, mască și mănuși	Se pune soluție de dezinfecție pentru pardoseli în pulverizator	Văle Georgeta Vidan Florina Mihalcea	Profesorul de specialitate/ Laborant

COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITESTI, ÎN CONDIȚIILE EPIDEMIEI COVID 19	Ediția I Număr de exemplare: 3
		Revizia Număr de exemplare
	PO 07.07	Exemplar nr. 1

după fiecare folosire	19:40 – 21:00		pentru personal Găleată, mop Apă caldă Detergent spălat pardoseli	pardoseli conform instrucțiunilor de utilizare, se udă și se stoarce mopul, se șterge pardoseala pe toată suprafața acesteia spălând și storcând frecvent mopul. La final se aruncă apa, se spală găleata și se spală mopul.		pentru personal Pulverizator -Pompă Soluție dezinfectie pardoseli	– pompă, conform instrucțiunilor de utilizare, și se pulverizează pe toată suprafața pardoselii spală mopul.	Virginia Marin Olga Nedelea Mariana Dimineață Alexandrina Rotaru Elena Mara Marin Chiță Victorian	/Administrator
La finalul procesului de igienizare a sălii se verifică disponibilitatea/se aprovizionează după caz recipientele cu antiseptic pe bază de alcool pentru mâini.									Profesorul de serviciu pe școală /Administrator
Aerisire cu geamuri larg deschise, după care se lasă geamurile rabatate									Profesorul de serviciu pe școală /Administrator

Notă!

Cancelaria va funcționa conform unui orar stabilit.
 Biblioteca școlii va rămâne închisă.

**Director,
 Prof. Cristiana CREȚU**

COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CURĂȚENIEI ȘI DEZINFECȚIEI ÎN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITEȘTI, ÎN CONDIȚIILE EPIDEMIEI COVID 19	Ediția 1 Număr de exemplare: 3
		Revizia Număr de exemplare
	PO 07.07	Exemplar nr. 1

11. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	1
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	1
3	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	2
4	Scopul procedurii operaționale	2
5	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	2
6	Documentele de referință aplicabile activității procedurale	2
7	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	3
8	Descrierea procedurii operaționale	4 - 7
9	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	7
10	Anexe	8 - 25
11	Cuprins	26