

<b>COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI</b>  <b>CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INSTRUIREA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI COMUNICAREA PERMANENTĂ DE INFORMAȚII PENTRU ELEVI ȘI PĂRINȚI PRIVIND MĂSURILE DE PREVENIRE A INFECȚIEI CU SARS COV2</b>	<b>Ediția I</b> Număr de exemplare: 4
		<b>Revizia</b> Număr de exemplare
	<b>PO 07.06</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

**Aprobat în C.A. din 08.09.2020**  
**Director,**  
**Prof. Cristiana Crețu**

- **Denumire: Procedură operațională privind instruirea personalului și comunicarea permanentă de informații pentru elevi și părinți privind măsurile de prevenire a infecției cu SARS COV2**
- **Nr. pag. 9**
- **Nr. de pag. anexe: 1**

**1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale**

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Crețu Cristiana Bostan Elena Neagoie Irina	Director Responsabil CEAC Membru S.C.M.I.	07.09.2020	
1.2.	Verificat	Sorescu Lidia	Responsabil COVID	08.09.2020	
1.3.	Aprobat	Dobrin Marius	Director adjunct	08.09.2020	

**2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale**

Nr. crt.	Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția 1	Procedură completă	x	x
2.2.	Revizia 1	x	x	x
2.3.	Revizia 2	x	x	x

<b>COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITEȘTI</b>  <b>CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INSTRUIREA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI COMUNICAREA PERMANENTĂ DE INFORMAȚII PENTRU ELEVI ȘI PĂRINȚI PRIVIND MĂSURILE DE PREVENIRE A INFECȚIEI CU SARS COV2</b>	<b>Ediția I</b> Număr de exemplare: 4
		<b>Revizia</b> Număr de exemplare
	<b>PO 07.06</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

**3. Lista cuprinzând persoanele cărora li se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale**

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Numele și prenumele	Funcția	Mod de distribuire
	1					
3.1.	Arhivare	1	C.E.A.C.  S.C.M.I. Consilier educativ	Bostan Elena  Neagoe Irena Tănase Daniela	Responsabil C.E.A.C. Membru S.C.M.I. Responsabil cu programe și proiecte educative	Distribuită electronic
3.2.	Aplicare	1	Toate compartimentele din structura unității de învățământ	Personalul unității de învățământ	Didactică, didactică auxiliară, nedidactică	Distribuită electronic
3.3.	Informare	1	Consiliul de Administrație	Membrii C.A.	Membrii C.A.	Distribuită electronic
3.4.	Informare	1	Toate compartimentele din structura unității de învățământ	Personalul unității de învățământ	Didactică, didactică auxiliară, nedidactică	Distribuită electronic
3.5.	Informare	1	X	Elevi, părinți, parteneri educaționali, comunitatea locală	Elevi, părinți, parteneri educaționali, comunitatea locală	Postată pe site-ul școlii

**4. Scopul procedurii operaționale**

4.1 Prezenta procedură stabilește modalitățile de desfășurare a activităților didactice de predare, învățare, evaluare în Colegiul Tehnic „Costin D. Nenițescu” Pitești

4.2 Procedura vizează implementarea următoarelor acțiuni:

- asigurarea implementării activităților de prevenire a infecției cu SARS COV2;
- instruirea personalului, comunicarea permanentă de informații către elevi și părinți privind măsurile de prevenire a infecției cu SARS COV2;
- asigurarea măsurilor pentru elevi, cadre didactice și personalul din CTCD Nenițescu aflat în grupele de vârstă cu risc și/sau având afecțiuni cronice și/sau dizabilități.

<b>COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI</b>  <b>CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INSTRUIREA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI COMUNICAREA PERMANENTĂ DE INFORMAȚII PENTRU ELEVI ȘI PĂRINȚI PRIVIND MĂSURILE DE PREVENIRE A INFECȚIEI CU SARS COV2</b>	<b>Ediția I</b> <b>Număr de exemplare: 4</b>
		<b>Revizia</b> <b>Număr de exemplare</b>
	<b>PO 07.06</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

## 5. Domeniul de aplicare a procedurii operationale

5.1 Prezenta procedură se implementează în toate cazurile, tuturor compartimentelor, tuturor elevilor, precum și părinților/ reprezentanților legali ai elevilor sau altor persoane care solicită intrarea în unitatea de învățământ, pe perioada aplicării măsurilor de prevenire și combatere a infectării cu SARS COV2.

5.2 Procedura se aplică la nivelul întregii unități/spațiilor în care funcționează instituția.

## 6. Legislație

- Legea educației naționale nr.1/2011, art.83(I), cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.N nr.3027/2018, privind modificarea și completarea Anexei - Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.N.C.S. nr.5079/2016;
- Ordinul nr.4267/841/2020 privind stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS COV2 în unitățile/instituțiile de învățământ, instituțiile publice și toate structurile aflate în subordinea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării;
- Ordinul comun al M.E.C. și M.S. nr.4220/769/08.05.2020 pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS COV2 în unitățile / instituțiile de învățământ;
- Prevederile art.10 alin.(2) lit.B, art.17 alin.(2) și art.25 alin.(2) din Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- O.M.E.C. nr.5.447/2020 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unitatilor de invatamant preuniversitar
- Ordin 5.487/ 31.09. 2020 pentru aprobarea masurilor de organizare a activitatii in cadrul unitatilor/ institutiilor de invatamant in conditii de siguranta epidemiologica pentru prevenirea imbolnavirilor cu virusul SARS COV2
- <http://educatiaccontinua.edu.ro/source/ghiduri/Invatamant%20Profesional%20si%20Tehnic.pdf>

## 7. Definiții și prescurtări ale termenilor utilizați în procedura operațională

### 7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

<b>COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI</b>  <b>CONSILIUL DE ADMINISTRATIE</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INSTRUIREA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI COMUNICAREA PERMANENTĂ DE INFORMAȚII PENTRU ELEVI ȘI PĂRINȚI PRIVIND MĂSURILE DE PREVENIRE A INFECȚIEI CU SARS COV2</b>	<b>Ediția I</b> <b>Număr de exemplare: 4</b>
		<b>Revizia</b> <b>Număr de exemplare</b>
	<b>PO 07.06</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

## 7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1	P.O.	Procedura operațională
2	E	Elaborare
3	V	Verificare
4	A	Aprobare
5	Ap.	Aplicare
6	Ah.	Arhivare
7	C.T.C.D. Nenițescu	Colegiului Tehnic „Costin D. Nenițescu” Pitești
8	M.E.C.	Ministerul Educației și Cercetării
9	I.S.J. Argeș	Inspectoratul Școlar Județean Argeș
10	CJSU	Comitetul Județean pentru Situații de Urgență
11	DSP	Directia de Sanatate Publica
12	D.	Director
13	D.A.	Director adjunct
14	P.V.	Proces - verbal

## 8. Descrierea procedurii operaționale

### 8.1. Instruirea personalului și comunicarea permanentă de informații pentru elevi și părinți privind măsurile de prevenire a infecției cu SARS COV2

➤ Personalul medico-sanitar sau, în absența acestuia, persoana desemnată de unitatea de învățământ, va efectua instruirea personalului didactic pentru a observa starea de sănătate a elevilor și pentru implementarea normelor din prezentul document și va furniza informații privind: elemente generale despre infecția SARS COV2, precum cele privind igiena respiratorie, tehnica spălării pe mâini, recunoașterea simptomelor COVID-19, modul de purtare și eliminare corectă a măștilor, măsurile de distanțare fizică necesare. Cadrele didactice au obligația să anunțe cadrul medical școlar sau responsabilul desemnat de conducerea unității în cazul în care elevii prezintă în timpul orelor de curs simptome de tip respirator (de exemplu, tuse, febră, probleme respiratorii), sau alte simptome de boală infecțioasă (varsături, diaree, mialgii, stare general modificată), însoțite sau nu de creșteri de temperatură, în vederea aplicării protocolului de izolare.

➤ Instruirii periodice ale elevilor - în prima zi de școală și cel puțin odată pe săptămână elevii vor fi instruiți de către cadrele didactice în vederea respectării măsurilor de protecție și prevenție a infecției cu SARS COV2. – vezi **Anexa 1**

#### ➤ Tipuri de mesaje:

- ◆ Spălați-va frecvent și regulat pe mâini, cel puțin 20 de secunde cu apă și săpun;
- ◆ Mențineți o distanță cât mai mare față de celelalte persoane;
- ◆ Poartă corect masca de protecție.

#### **ASA DA:**

- ◆ Spăla-te/Dezinfectează-te pe mâini înainte de a pune mâna pe mască
- ◆ Verifică masca să nu aibă rupturi sau găuri
- ◆ Identifică partea de sus, care trebuie să aibă bandă metalică sau marginea tare
- ◆ Pune masca cu partea colorată spre exterior

<b>COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI</b>  <b>CONSILIUL DE ADMINISTRATIE</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INSTRUIREA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI COMUNICAREA PERMANENTĂ DE INFORMAȚII PENTRU ELEVI ȘI PĂRINȚI PRIVIND MĂSURILE DE PREVENIRE A INFECȚIEI CU SARS COV2</b>	<b>Ediția I</b> <b>Număr de exemplare: 4</b>
		<b>Revizia</b> <b>Număr de exemplare</b>
	<b>PO 07.06</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

- ◆ Așeza banda metalica sau marginea tare deasupra nasului
- ◆ Acopera nasul, gura si barbia
- ◆ Potriveste masca pe fata fara a lasa spatii libere pe lateralele fetei
- ◆ Evita sa atingi masca
- ◆ Scoate masca apucand-o de barete
- ◆ Tine masca departe de tine si de suprafete in timp ce o scoti
- ◆ Dupa folosire, arunca imediat masca, intr-un cos cu capac
- ◆ Spala-te/dezinfecteaza-te pe maini dupa ce arunci masca
- ASA NU:**
- ◆ Nu folosi o masca rupta sau umeda
- ◆ Nu purta masca doar peste gura sau sub barbie
- ◆ Nu purta o masca prea larga.
- ◆ Nu atinge partea din fata a mastii
- ◆ Nu scoate masca pentru a vorbi cu cineva sau pentru a face altceva ce necesita reatingerea mastii
- ◆ Nu-ti lasa masca la indemana altor persoane
- ◆ Nu refolosi masca
- ◆ Nu schimba masca cu alta persoana
- Evitati sa va atingeti ochii, nasul si gura cu mainile neigienizate. Acoperiti gura si nasul cu o batista de unica folosinta sau folositi cotul indoit in cazul in care se intampla sa stranutati sau sa tusiti. Dupa aceea, aruncati batista utilizata.
- Curatati obiectele/suprafetele utilizate sau atinse frecvent folosind servetele/lavete/produce biocide/virucide.
- Solicitati consult de specialitate daca prezentati simptome precum febra, tuse sau dificultati la respiratie sau orice alta simptomatologie de boala.
- Discutati cu profesorii daca aveti intrebari sau griji.
- In unitatile de invatamant (in clase, pe coridoare si in grupurile sanitare) vor fi afisate, in locuri vizibile, postere cu informatii in acest sens.

## **8.2. Comunicarea de instructiuni/informatii pentru parinti:**

- Parintii vor fi incurajati sa participe la educatia pentru igiena si sanatatea copiilor, astfel incat revenirea in scoala sa fie in siguranta. Parintii vor fi incurajati sa monitorizeze starea de sanatate a copiilor si sa actioneze responsabil.
- Sfaturi utile pentru parintii:
  - ◆ Vorbiti cu copilul despre cum acesta se poate proteja pe el, dar si pe cei din jur impotriva infectiei cu noul coronavirus;
  - ◆ Explicati-i copilului ca, desi scoala se redeschide, viata de zi cu zi nu va fi la fel ca inainte, deoarece trebuie sa avem grija de noi si sa evitam raspandirea infectiei;
  - ◆ Acordati atentie starii mentale a copilului si discutati cu el despre orice modificari ale starii lui emotionale;
  - ◆ Invatati-va copilul cum sa se spele pe maini corespunzator si vorbiti cu acesta despre cum respectam sfaturile generale cu privire la o igiena corespunzatoare si la pastrarea distantei;

<b>COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI</b>  <b>CONSILIUL DE ADMINISTRATIE</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INSTRUIREA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI COMUNICAREA PERMANENTĂ DE INFORMAȚII PENTRU ELEVI ȘI PĂRINȚI PRIVIND MĂSURILE DE PREVENIRE A INFECȚIEI CU SARS COV2</b>	<b>Ediția I</b> <b>Număr de exemplare: 4</b>
		<b>Revizia</b> <b>Număr de exemplare</b>
	<b>PO 07.06</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

- ◆ Invatati-va copilul sa se spele pe maini: atunci cand ajunge la scoala, cand se intoarce acasa, inainte si dupa servirea mesei, inainte si dupa utilizarea toaletei si ori de cate ori este necesar;
- ◆ Invatati-va copilul cum sa poarte corect masca de protectie si explicati-i importanta si necesitatea purtarii acesteia;
- ◆ Sfatuiti-va copilul sa nu consume in comun mancarea sau bauturile si sa nu schimbe cu alti elevi obiectele de folosinta personala (atentie la schimbul de telefoane, tablete, instrumente de scris, materiale didactice, etc.)
- ◆ Curatati/dezinfectati zilnic acasa obiectele de uz frecvent ale copilului (telefon, tableta, computer, mouse etc.);
- ◆ Evaluati zilnic starea de sanatate a copilului inainte de a merge la scoala;
- ◆ In situatia in care copilul are febra, simptome respiratorii (tuse, dificultati in respiratie), diaree, varsaturi, contactati telefonic medicul de familie sau serviciile de urgenta, dupa caz, si nu duceti copilul la scoala;
- ◆ In cazul in care copilul se imbolnaveste in timpul programului (la scoala), luati-l imediat acasa si contactati telefonic medicul de familie sau serviciile de urgenta, dupa caz. Este nevoie ca parintii sa constientizeze cat este de importanta izolarea la domiciliu si netrimitearea in colectivitate a copiilor cu cel mai mic semn de boala infecto-contagioasa.
- Parintii/Apartinatorii nu vor avea acces in curtea unitatii de invatamant si nu vor insoti copiii in cladirea acesteia, cu exceptia cazurilor speciale, pentru care exista aprobarea conducerii scolii.
- Comunicarea cu parintii se va realiza telefonic sau prin mijloace electronice in vederea identificarii din timp a semnelor de imbolnavire si a initierii masurilor de prevenire a imbolnavirilor in colectivitate.
- Parintii au obligatia sa anunte unitatea de invatamant cu privire la absenta elevului in urmatoarele situatii:
  - ◆ Elevul prezinta simptome specifice infectarii cu virusul SARS COV2;
  - ◆ Elevul a fost diagnosticat cu SARS COV2;
  - ◆ Elevul este contact direct al unei persoane diagnosticate cu SARS COV2 si se afla in carantina.

### **8.3. Masuri pentru elevii si personalul din unitatile de invatamant aflate in grupele de varsta la risc si/sau avand afectiuni cronice si/sau dizabilitati**

- Personalul cu risc (de exemplu, varstnici, persoane cu diabet zaharat sau alte boli cronice, persoane cu imunitate deficitara) va reveni in scoli cu avizul medicului de medicina muncii;
- Elevii care fac parte dintr-un grup cu risc (de exemplu, boli respiratorii cronice severe, obezitate severa, diabet zaharat tip I, boli inflamatorii, boli imune/autoimune, boli rare, boli ereditare de metabolism, dizabilitati, tratament imunosupresiv), se vor prezenta la scoala, cu avizul si recomandarile specifice ale medicului curant si cu acordul scris al parintilor. Pentru acestia, reprezentantii unitatilor de invatamant vor identifica, dupa caz, solutii pentru asigurarea procesului educational la distanta sau in conditii de siguranta sporite.
- Respectarea masurilor de protectie si cele de igiena recomandate tuturor elevilor trebuie monitorizate cu mai multa atentie in cazul elevilor cu boli cronice;
- Elevii cu boli cronice care privesc cu teama intoarcerea la scoala, precum si parintii acestora, vor fi consiliati de medicii specialisti si psihologii care ii au in ingrijire, in privinta masurilor suplimentare necesare pentru a se simti in siguranta;

<b>COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI</b>  <b>CONSILIUL DE ADMINISTRATIE</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INSTRUIREA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI COMUNICAREA PERMANENTĂ DE INFORMAȚII PENTRU ELEVI ȘI PĂRINȚI PRIVIND MĂSURILE DE PREVENIRE A INFECȚIEI CU SARS COV2</b>	<b>Ediția I</b> <b>Număr de exemplare: 4</b>
		<b>Revizia</b> <b>Număr de exemplare</b>
	<b>PO 07.06</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

- Copiii care locuiesc in aceeasi locuinta cu o persoana care face parte dintr-un grup cu risc, se pot, in mod normal, reintoarce la institutia de invatamant. Pot exista anumite cazuri in care, dupa o evaluare concreta si individuala a gradului de boala al persoanei respective si a riscului de contaminare cu SARS COV2 pe care copilul il poate aduce acasa, se poate recomanda de catre medicul curant, cu acordul familiei, ca acel copil sa nu se prezinte fizic la scoala. Pentru cei care nu pot reveni la scoala, reprezentantii unitatilor de invatamant vor identifica solutii pentru asigurarea procesului educational la distanta;
- Copiii cu dizabilitati, tinand cont de specificul afectiunii, vor beneficia de adaptarea masurilor de preventie in mod adecvat dizabilitatii specifice.
- Masurile de protectie pentru invatamantul special, atat pentru profesori, cat si pentru elevi, vor fi adaptate conform cu nevoile acestora, cu avizul DSP Argeș.

## 9. Protocoale

### 9.1. Protocol pentru transport

Pe parcursul transportului la si de la unitatea de invatamant, elevii vor respecta masurile generale de conduita prevazute de normele aprobate pentru transportul in comun, in special: asigurarea distantei fizice de minimum 1 m, purtarea mastii. Soferul autobuzului scolar si personalul de insotire vor respecta masurile generale de protectie. Autobuzul va fi aerisit si dezinfecat temeinic dupa fiecare cursa.

### 9.2. Protocol de triaj

- **Triajul epidemiologic** al elevilor se efectueaza conform prevederilor legale in vigoare, astfel: Personalul medical care va efectua triajul conform Ordinului ministrului educatiei, cercetarii, tineretului si sportului si al ministrului sanatatii nr. 1.668/5.298/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind examinarea starii de sanatate a prescolarilor si elevilor din unitatile de invatamant de stat si particulare autorizate/acreditate, privind acordarea asistentei medicale gratuite si pentru promovarea unui stil de viata sanatos, cu modificarile si completarile ulterioare, si Ordinului ministrului sanatatii nr.653/2001 privind asistenta medicala a prescolarilor, elevilor si studentilor, cu modificarile si completarile ulterioare.
- **Triajul zilnic** Triajul zilnic se efectueaza de catre parinte, acasa, prin masurarea temperaturii corporale si aprecierea starii de sanatate a copilului, in urma careia parintele decide prezentarea prescolarului/elevului la cursuri.
- **Nu se vor prezenta la cursuri in ziua respectiva:**
  - ◆ cei cu temperatura mai mare de 37,3°C si/sau simptomatologie specifica infectarii cu SARS COV2 (tuse, dificultati in respiratie - scurtarea respiratiei, diaree, varsaturi) sau alte boli infectocontagioase;
  - ◆ cei confirmati cu infectie cu SARS COV2, aflati in perioada de izolare la domiciliu;
  - ◆ cei care sunt declarati contacti apropiati cu o persoana infectata cu SARS COV2, aflati in perioada de carantina la domiciliu/carantina institutionalizata.
- **Se pot prezenta la cursuri in ziua respectiva:**
  - ◆ cand nu se regasesc in niciuna dintre situatiile de mai sus;
  - ◆ daca unul dintre membrii familiei prezinta simptome de infectie a tractuluirespirator, dar nu a fost confirmat cu virusul SARS COV2;
  - ◆ cei cu simptome tipice de alergie la polen (alergii cunoscute la polen, nasul curgator cu secretie nazala clara, ochi curgatori/prurit);

<b>COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI</b>  <b>CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INSTRUIREA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI COMUNICAREA PERMANENTĂ DE INFORMAȚII PENTRU ELEVI ȘI PĂRINȚI PRIVIND MĂSURILE DE PREVENIRE A INFECȚIEI CU SARS COV2</b>	<b>Ediția I</b> <b>Număr de exemplare: 4</b>
	<b>PO 07.06</b>	<b>Revizia</b> <b>Număr de exemplare</b>
	<b>PO 07.06</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

- **La prima ora de curs a zilei, cadrul didactic va aprecia starea de sanatate a elevilor prin observatie atenta si intrebari privind starea de sanatate adresate elevilor; In cazul in care elevii prezinta in timpul orelor de curs stare febrila sau simptomatologie specifica infectarii cu SARS COV2, se aplica **protocolul de izolare**;**
- Revenirea in colectivitate a copiilor care au avut probleme de sanatate si au absentat de la scoala se va realiza obligatoriu in baza unei adeverinte medicale, care sa precizeze diagnosticul si pe care elevul o va preda cadrului didactic de la prima ora de curs. Adeverintele vor fi centralizate la nivelul cabinetul medical scolar sau la nivelul persoanei desemnate in cazul in care scoala nu beneficiaza de cabinet medical;
- Cadrele didactice, personalul didactic auxiliar si nedidactic care prezinta simptome specifice unei afectiuni cu potential infectios (febra, tuse, dureri de cap, dureri de gat, dificultati de respiratie, diaree, varsaturi) se izoleaza la domiciliu, contacteaza medicul de familie si anunta de indata responsabilul desemnat de conducerea unitatii de invatamant.

**9.3. Protocol de izolare a copiilor bolnavi se aplica in cazul in care elevii prezinta in timpul orelor de curs simptomatologie de tip respirator (de exemplu, tuse, dificultati in respiratie) sau alte simptome de boala infectioasa (varsaturi, diaree, mialgii, stare generala modificata).**

- Izolarea imediata a elevului. Elevul va purta masca, va fi separat de restul grupei/clasei si va fi supravegheat pana cand va fi preluat si va parasii unitatea de invatamant insotit. Masurile de protectie individuala vor fi respectate cu strictete. Se va deschide o fereastră pentru aerisire;
- Vor fi anuntati imediat parintii/reprezentantii legali si, dupa caz, personalul cabinetului medical scolar;
- Daca pe perioada izolarii elevul bolnav foloseste grupul sanitar, acesta trebuie curatat si dezinfectat, folosind produse de curatare avizate, inainte de a fi folosit de oricine altcineva;
- Nu se va transporta elevul pana la sosirea parintilor/reprezentantilor legali la medicul de familie, farmacie, serviciul de urgenta sau spital, decat in situatia in care simptomele/semnele sunt severe, caz in care se va apela serviciul de urgenta 112;
- Persoana care ajuta elevul izolat trebuie sa poarte masca si se va spala bine pe maini timp de minimum 20 de secunde;
- Igienizarea incaperii se face cu dezinfectant avizat, dupa ce elevul a plecat, pentru a reduce riscul de a transmite infectia la alte persoane;
- Elevul va reveni la scoala cu adeverinta medicala, eliberata de medicul curant/medicul de familie, cu precizarea diagnosticului.



<b>COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI</b>  <b>CONSILIUL DE ADMINISTRATIE</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INSTRUIREA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI COMUNICAREA PERMANENTĂ DE INFORMAȚII PENTRU ELEVI ȘI PĂRINȚI PRIVIND MĂSURILE DE PREVENIRE A INFECȚIEI CU SARS COV2</b>	<b>Ediția I</b> <b>Număr de exemplare: 4</b>
		<b>Revizia</b> <b>Număr de exemplare</b>
	<b>PO 07.06</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

Anexa 1

**Măsuri de prevenție CORONAVIRUS (COVID-19).  
Vă rugăm să vă informați doar din surse oficiale.**



Fii informat  
în siguranță



<p><b>EVITAȚI PERSOANELE BOLNAVE</b></p>	<p><b>SPĂLAȚI DES MĂINILE</b></p>	<p><b>NU VĂ ATINGEȚI FAȚA CU MĂINILE MURDARE</b></p>
<p><b>DACĂ STRĂNUTAȚI SAU TUȘIȚI, ACOPERIȚI-VĂ NASUL ȘI GURA</b></p>	<p><b>LUAȚI MEDICAMENTE DOAR LA RECOMANDAREA MEDICULUI</b></p>	<p><b>DEZINFECTAȚI SUPRAFEȚELE DIN PRAJMĂ</b></p>
<p><b>MASCA DE PROTECȚIE: DOAR DACĂ SUNTEȚI BOLNAV SAU ÎN APROPIEREA CELOR BOLNAVI</b></p>	<p><b>112</b> DACĂ SUNTEȚI BOLNAV SAU AȚI CALĂTORIT RECENT ÎN ZONELE AFECTATE <b>0800 800 358</b> PENTRU INFORMAȚII DESPRE CORONAVIRUS</p>	<p><b>ANIMALELE DE COMPANIE NU SUNT UN PERICOL</b></p>

ANEXA 1

<b>COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITESTI</b>  <b>CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND INSTRUIREA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI COMUNICAREA PERMANENTĂ DE INFORMAȚII PENTRU ELEVI ȘI PĂRINȚI PRIVIND MĂSURILE DE PREVENIRE A INFECȚIEI CU SARS COV2</b>	<b>Ediția I</b> <b>Număr de exemplare: 4</b>
		<b>Revizia</b> <b>Număr de exemplare</b>
	<b>PO 07.06</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

## 10. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	1
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	1
3	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	2
4	Scopul procedurii operaționale	2
5	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	3
6	Documente de referință aplicabile activității procedurate	3
7	Definiții și prescurtări ale termenilor utilizați în procedura operațională	4
8	Descrierea procedurii operaționale	4 - 7
9	Protocoale	7 - 8
10	Anexă	9
11	Cuprins	10