

<b>COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITESTI</b>  <b>CONSILIUL DE ADMINISTRATIE</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND MĂSURILE LUATE ÎN VEDEREA ASIGURĂRII CONDIȚIILOR DE SIGURANȚĂ EPIDEMIOLOGICĂ PENTRU PREVENIREA ÎMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS COV2 PENTRU ELEVII ȘI PERSONALUL DIN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” AFLATE ÎN GRUPELE DE RISC</b>	<b>Ediția I</b> Număr de exemplare: 3
		<b>Revizia</b> Număr de exemplare
	<b>PO 07.09</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

**Aprobat în C.A. din 08.09.2020**  
**Director,**  
**Prof. Cristiana Crețu**

- **Denumire:** Procedura operațională privind măsurile luate în vederea asigurării condițiilor de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS COV2 pentru elevii și personalul din Colegiul Tehnic „Costin D. Nenițescu” aflate în grupele de risc
- **Nr. pag. 5**
- **Nr. de pag. anexe: 0**

**1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale**

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Crețu Cristiana Neagoe Irina Irena	Director Membru S.C.M.I.	07.09.2020	
1.2.	Verificat	Sorescu Lidia	Responsabil COVID	08.09.2020	
1.3.	Aprobat	Dobrin Marius Daniel	Director adjunct	08.09.2020	

**2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale**

Nr. crt.	Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția 1	Procedură completă	x	08.09.2020
2.2.	Revizia 1	x	x	x
2.3.	Revizia 2	x	x	x

<b>COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITESTI</b>  <b>CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND MĂSURILE LUATE ÎN VEDEREA ASIGURĂRII CONDIȚIILOR DE SIGURANȚĂ EPIDEMIOLOGICĂ PENTRU PREVENIREA ÎMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS COV2 PENTRU ELEVII ȘI PERSONALUL DIN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” AFLATE ÎN GRUPELE DE RISC</b>	<b>Ediția I</b> <b>Număr de exemplare: 3</b>
		<b>Revizia</b> <b>Număr de exemplare</b>
	<b>PO 07.09</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

**3. Lista cuprinzând persoanele cărora li se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale**

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Numele și prenumele	Funcția	Mod de distribuire
	1					
3.1.	Arhivare	1	C.E.A.C. S.C.M.I.	Bostan Elena Neagoie Irena	Responsabil C.E.A.C. Membru S.C.M.I.	Distribuită electronic
3.2.	Aplicare	1	Toate compartimentele din structura unității de învățământ	Personalul unității de învățământ	Didactică, didactică auxiliară, nedidactică	Distribuită electronic
3.3.	Informare	1	Consiliul de Administrație	Membrii C.A.	Membrii C.A.	Distribuită electronic
3.4.	Informare	1	Toate compartimentele din structura unității de învățământ	Personalul unității de învățământ	Didactică, didactică auxiliară, nedidactică	Distribuită electronic
3.5.	Informare	1	X	Elevi, părinți	Elevi, părinți	Postată pe site-ul școlii

**4. Scopul procedurii operaționale:**

Scopul prezentei proceduri este de:

- ◆ a stabili măsuri concrete în vederea asigurării condițiilor de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS COV2 pentru elevii și personalul din CNCD Nenițescu aflate în grupele de risc
- ◆ a da asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității;
- ◆ de a asigura continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului;
- ◆ de a sprijini auditul și/ sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe director, în luarea deciziei.

**5. Domeniul de aplicare al procedurii operaționale**

Prezenta procedura se aplica tuturor cadrelor didactice, elevilor, personalului nedidactic și didactic auxiliar din unitatea școlară.

**6. Documente de referință**

**6.1. Legislația primară**

- ◆ Legea educației naționale nr.1/ 2011, cu modificările și completările ulterioare
- ◆ Legea nr.100/1998, privind asistenta de sanatate publică

<b>COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITESTI</b>  <b>CONSILIUL DE ADMINISTRATIE</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND MĂSURILE LUATE ÎN VEDEREA ASIGURĂRII CONDIȚIILOR DE SIGURANȚĂ EPIDEMIOLOGICĂ PENTRU PREVENIREA ÎMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS COV2 PENTRU ELEVII ȘI PERSONALUL DIN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” AFLATE ÎN GRUPELE DE RISC</b>	<b>Ediția I</b> <b>Număr de exemplare: 3</b>
		<b>Revizia</b> <b>Număr de exemplare</b>
	<b>PO 07.09</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

- ◆ Legea nr.344/ 2002, privind aprobarea OG nr.108/1999 pentru modificarea și completarea Legii nr.98/1994 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele legale de igiena și sanătate publică
- ◆ Legea nr.316/28.06.2004, pentru modificarea și completarea Legii nr.98/1994 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele legale de igienă și sănătate publică

## 6.2. Legislația secundară

- ◆ O.M.E.N. nr.4614/2014 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar
- ◆ O.G. nr.108/1999 pentru modificarea și completarea Legii nr.98/1994 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele legale de igiena și sanătate publică,
- ◆ Ordin nr.288/2006, pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului
- ◆ O.M.E.C./O.M.S. nr.4220/769/08.05.2020 pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS COV2 în unitățile / instituțiile de învățământ;
- ◆ O.M.E.C./O.M.S. nr.5487/1.494/31.08.2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS COV2
- ◆ O.M.E.C. nr.5.447/2020 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unitatilor de invatamant preuniversitar

## 6.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice

- ◆ Organigrama;
- ◆ Regulamentul de organizare și funcționare și Regulamentul Intern;

## 7. Definiții și prescurtări ale termenilor utilizați în procedura operațională

### 7.1. Definiții ale termenilor

Nr. Crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

<b>COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITESTI</b>  <b>CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND MĂSURILE LUATE ÎN VEDEREA ASIGURĂRII CONDIȚIILOR DE SIGURANȚĂ EPIDEMIOLOGICĂ PENTRU PREVENIREA ÎMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS COV2 PENTRU ELEVII ȘI PERSONALUL DIN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” AFLATE ÎN GRUPELE DE RISC</b>	<b>Ediția I</b> <b>Număr de exemplare: 3</b>
		<b>Revizia</b> <b>Număr de exemplare</b>
	<b>PO 07.09</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

## 7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedura operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare
7.	C.T.C.D. Nenițescu	Colegiului Tehnic „Costin D. Nenițescu” Pitești
8.	M.E.C.	Ministerul Educației și Cercetării
9.	I.Ș.J. Argeș	Inspectoratul Școlar Județean Argeș
10.	OM	Ordinul Ministrului
11.	D.	Director
12.	CA	Consiliul de Administrație
13.	CP	Consiliul profesoral
14.	R.O.F.U.I.P.	Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ în învățământul preuniversitar
15.	C.E.A.C.	Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității
16.	S.C.M.I.	Sistemul de control managerial intern
17.	CJSU	Comitetul Județean pentru Situații de Urgență
18.	DSP	Directia de Sanatate Publica

## 8. DESCRIEREA PROCEDURII

### 8.1. Generalități

În cazul în care în C.T.C.D. Nenițescu există elevi/personal cu risc (de exemplu, vârstnici, persoane cu diabet zaharat sau alte boli cronice, persoane cu imunitate deficitară) se vor lua măsuri și se vor asigura condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS COV2.

### 8.2. Descrierea procedurii

- Personalul cu risc (de exemplu, vârstnici, persoane cu diabet zaharat sau alte boli cronice, persoane cu imunitate deficitară) va reveni în școli cu avizul medicului de medicina muncii;
- În cazul în care profesorul nu primește aviz de la medicul de medicina muncii își va desfășura activitatea online, până la o reevaluare a stării de sănătate. În această situație, elevii clasei/grupeii prezenți la școală vor fi supravegheați de un cadru didactic disponibil/personal didactic auxiliar disponibil și vor urmări lecția online accesând platforma achiziționată de către școală.
- Elevii care fac parte dintr-un grup cu risc (de exemplu, boli respiratorii cronice severe, obezitate severă, diabet zaharat tip I, boli inflamatorii, boli imune/autoimune, boli rare, boli ereditare de metabolism, dizabilități, tratament imunosupresiv), se vor prezenta la școală, cu avizul și recomandările specifice ale medicului curant și cu acordul scris al părinților. Pentru aceștia, reprezentanții unităților de învățământ vor identifica, după caz, soluții pentru asigurarea procesului educațional la distanță sau în condiții de siguranță sporite.
- Respectarea măsurilor de protecție și cele de igienă recomandate tuturor elevilor trebuie monitorizate cu mai multă atenție în cazul elevilor din grupele de risc;
- Cazurile de vulnerabilitate trebuie aduse la cunoștința profesorului diriginte care va înștiința la rândul lui Consiliul profesorilor clasei în vederea monitorizării mai atente a acestora.

<b>COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” PITESTI</b>  <b>CONSILIUL DE ADMINISTRATIE</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND MĂSURILE LUATE ÎN VEDEREA ASIGURĂRII CONDIȚIILOR DE SIGURANȚĂ EPIDEMIOLOGICĂ PENTRU PREVENIREA ÎMBOLNĂVIRILOR CU VIRUSUL SARS COV2 PENTRU ELEVII ȘI PERSONALUL DIN COLEGIUL TEHNIC „COSTIN D. NENIȚESCU” AFLATE ÎN GRUPELE DE RISC</b>	<b>Ediția I</b> <b>Număr de exemplare: 3</b>
		<b>Revizia</b> <b>Număr de exemplare</b>
	<b>PO 07.09</b>	<b>Exemplar nr. 1</b>

- Elevii cu boli cronice care privesc cu teamă întoarcerea la școală, precum și părinții acestora, vor fi consiliați de medicii specialiști și psihologii care îi au în îngrijire, în privința măsurilor suplimentare necesare pentru a se simți în siguranță;
- Copiii care locuiesc în aceeași locuință cu o persoană care face parte dintr-un grup cu risc, se pot, în mod normal, reîntoarce la instituția de învățământ. Pot exista anumite cazuri în care, după o evaluare concretă și individuală a gradului de boală al persoanei respective și a riscului de contaminare cu SARS COV2 pe care copilul îl poate aduce acasă, se poate recomanda de către medicul curant, cu acordul familiei, ca acel copil să nu se prezinte fizic la școală. Pentru cei care nu pot reveni la școală, reprezentanții unităților de învățământ vor identifica soluții pentru asigurarea procesului educațional la distanță;
- Copiii cu dizabilități, ținând cont de specificul afecțiunii, vor beneficia de adaptarea măsurilor de prevenție în mod adecvat dizabilității specifice.

#### 9. Responsabilități :

Responsabil de proces = director

Echipe de proces = cadre didactice

= responsabilul cu activitatea de prevenire a infecției cu SARS COV2

#### 10. Analiza procedurii.

Analiza și revizuirea procedurii se face ori de câte ori este nevoie.

#### 11. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	1
2	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	1
3	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	2
4	Scopul procedurii operaționale	2
5	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	2
6	Documentele de referință aplicabile activității procedurale	2 - 3
7	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	3 - 4
8	Descrierea procedurii operaționale	4 - 5
9	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	5
10	Analiza procedurii	5
11	Cuprins	5