



# COLEGIUL TEHNIC

## “COSTIN D. NENIȚESCU” PITEȘTI

BULEVARDUL PETROCHIMIȘTILOR, NR. 23, 110180, MUNICIPIUL PITEȘTI, JUDEȚUL ARGHEȘ

Tel/Fax: 0248210799 email: [ctcd.nenitescu@yahoo.com](mailto:ctcd.nenitescu@yahoo.com)



### PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII 2022-2027

### PLANUL OPERAȚIONAL 2023-2024





# COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITEȘTI

## PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII 2022-2027

## PLANUL OPERAȚIONAL 2023-2024



**NOTĂ:** Prezentul document a fost avizat în ședința Consiliului Profesoral din data de 05.12.2023 și aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 05.12.2023



**APROBAT**

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGEȘ  
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL**

**PROF. DUMITRU TUDOSOIU**

**AVIZAT**

**COMITETUL LOCAL DE DEZVOLTARE A  
PARTENERIATULUI SOCIAL PENTRU  
FORMAREA PROFESIONALĂ ARGEȘ**

**PREȘEDINTE,**

**COLECTIVUL DE ELABORARE:**

- 1. PROF. MARIUS DANIEL DOBRIN - DIRECTOR**
- 2. PROF. IRINA IRENA NEAGOE - DIRECTOR ADJUNCT**
- 3. PROF. ELENA BOSTAN - RESPONSABIL AL COMISIEI DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII**
- 4. PROF. CĂLINA DOBRIN - MEMBRU AL COMISIEI DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII**
- 5. PROF. CODRUȚA GÎLCĂ - MEMBRU AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**
- 6. PROF. CLAUDIA VLAICU - NICULA - MEMBRU AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**
- 7. PROF. DANIEL VIOREL NEAMȚU - MEMBRU AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**

**PARTENERI SOCIALI:**

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARGEȘ  
CASA CORPULUI DIDACTIC ARGEȘ  
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PITEȘTI  
UNIVERSITATEA DIN PITEȘTI  
UNIVERSITATEA "CONSTANTIN BRÂNCOVEANU" PITEȘTI  
CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ ARGEȘ  
AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ ARGEȘ**

# PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII 2022-2027

CUPRINS	Pagina
<b>ARGUMENT</b>	6
<b>PARTEA I - CONTEXT</b>	7
<b>1.1.</b> Date de identificare ale unității școlare	7
<b>1.2.</b> Mesajul reprezentativ al școlii	8
<b>1.3.</b> Viziunea școlii	8
<b>1.4.</b> Misiunea școlii	10
<b>1.5.</b> Valorile cheie pe care se fundamentează educația la Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești	10
<b>1.6.</b> Scurt istoric al unității școlare	11
<b>1.7.</b> Profilul prezent al școlii	12
<b>1.8.</b> Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești - lider în implementarea Proiectelor Europene	14
<b>1.9.</b> Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești - Școală Europeană	19
<b>1.10.</b> Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești - Școală Ambasador a Parlamentului European	19
<b>1.11.</b> Resursa umană a Colegiului Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești	20
<b>1.12.</b> Baza materială a Colegiului Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești	21
<b>1.13.</b> Analiza rezultatelor obținute în anul școlar 2022-2023	22
<b>1.13.1</b> Planul de școlarizare pentru anul școlar 2022-2023	22
<b>1.13.2</b> Situația școlară la începutul anului școlar 2022-2023	23
<b>1.13.3</b> Situația școlară la finalul anului școlar 2022-2023	24
<b>1.13.4</b> Rezultate obținute la examenele naționale în anul școlar 2022-2023	24
<b>1.13.5</b> Performanțe ale elevilor la Olimpiade școlare și Concursuri cultural-artistice și sportive la nivel județean, interjudețean, național, internațional, în anul școlar 2022-2023	25
<b>1.13.6</b> Activități extrașcolare cu caracter permanent la care participă elevii Colegiului Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești	29
<b>1.14.</b> Contextul european	33
<b>1.15.</b> Contextul național	37
<b>1.16.</b> Contextul regional	39
<b>1.17.</b> Priorități, obiective și ținte la nivel regional și local	40
<b>PARTEA A II-A - ANALIZA NEVOILOR</b>	42
<b>2.1.</b> Motivarea necesității, fezabilității și oportunității	42
<b>2.2.</b> Analiza mediului extern	42

<b>2.2.1</b> Tendințe demografice	43
<b>2.2.2</b> Analiza mediului economic	61
<b>2.3.</b> Finanțarea	70
<b>2.4.</b> Analiza mediului intern	71
<b>2.5.</b> Analiza SWOT	77
<b>2.6.</b> Rezultatele proceselor de autoevaluare	80
<b>2.7.</b> Mecanisme de evaluare și asigurare a calității	81
<b>2.8.</b> Rezumatul aspectelor care necesită dezvoltare	82
<b>PARTEA A III-A - PLANUL OPERAȚIONAL 2023-2024</b>	83
<b>3.1.</b> Prioritățile și obiectivele școlii	83
<b>3.2.</b> Planul de activități pentru realizarea indicatorilor de performanță privind Asigurarea Calității	105
<b>3.3.</b> Planul de parteneriat al școlii	125
<b>PARTEA A IV-A - CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE</b>	127
<b>4.1.</b> Consultare - Acțiuni în vederea elaborării P.A.S.	127
<b>4.2.</b> Monitorizare și evaluare	127
<b>SURSE DE INFORMAȚII</b>	129
<b>DOCUMENTE SUPORT</b>	130
<b>GLOSAR DE TERMENI</b>	131



# PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII 2022-2027

## ARGUMENT

<b>P</b>	lanul de Acțiune al Școlii, prin componentele sale strategice și operaționale, bazate pe o diagnoză corectă a contextului și a calității procesului educațional, oferă întregului personal (didactic, didactic auxiliar și nedidactic), elevilor, părinților și comunității posibilitatea de a întâmpina orice provocare printr-un efort comun, activ și responsabil, de a transforma orice dificultate sau punct slab, în reușită.
<b>A</b>	stăzi, în condițiile dinamicii, uneori sinuoase și instabile a societății contemporane, în ciuda tuturor controverselor, școala reprezintă un factor de stabilitate, de progres, dar și un promotor al schimbării, care dedică resurse, competență și profesionalism pentru a modela conștiințe și caractere, a implementa atitudini, conduite și valori dezirabile, necesare formării cetățenilor europeni, activi și responsabili, integrați ca buni specialiști pe piața muncii și pregătiți să înțeleagă și să respecte regulile conviețuirii sociale.
<b>S</b>	istemele educaționale contemporane, pentru a-și dovedi viabilitatea și a-și îndeplini scopul de creștere a gradului de dezvoltare socială, economică și culturală a societăților pe care le reprezintă, trebuie să reflecte constant, la nivelul actului educațional, schimbările survenite sau anticipate în sfera socio-economică, să le supună unei cercetări riguroase și să formuleze politici coerente, viziuni, strategii și acțiuni de optimizare a ofertelor educaționale și a calității procesului de predare și învățare. Multe dintre provocările și variabilele acestui demers de formulare și revizuire a actului educațional și a ofertei educaționale se pot transforma, atât la nivel național, cât și la nivel local sau la nivel de unitate de învățământ în exemple de succes și modele de bună practică.



# PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII 2022-2027

## PARTEA I - CONTEXT

Din perspectiva capitalului uman, viziunea națională la orizontul anului 2027 este de a crea *"O Românie mai socială cu acces egal la ocupare durabilă, de calitate, la un sistem de educație relevant pentru piața muncii, stimulativ pentru învățarea pe tot parcursul vieții, o societate bazată pe solidaritate și condiții de viață mai bune pentru toți cetățenii"*. (Programul Operațional Educație și Ocupare).

**Planul de Acțiune al Școlii** face parte din sistemul de asigurare și de management al calității, fiind un document de planificare strategică a ofertei de formare profesională prin învățământul profesional și tehnic și descrie modul în care Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești urmărește să-și atingă obiectivele în perspectiva anului 2027.

**Planul de Acțiune al Școlii** reflectă strategia educațională pe termen mediu și este adaptat tendințelor de dezvoltare socio-economice și prognozei ocupării forței de muncă în conformitate cu Planul Regional de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic și Planul Local de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic.

**Planul de Acțiune al Școlii** contribuie la realizarea țintelor și acțiunilor regionale și locale, asigură fundamentarea planului de școlarizare la nivelul Colegiului Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești printr-o ofertă de formare profesională care să conducă la integrarea optimă pe piața muncii, stabilind cadrul pentru asigurarea calității în învățământul profesional și tehnic, având la bază parteneriatul cu agenții economici și comunitatea locală.

### 1.1. DATE DE IDENTIFICARE ALE UNITĂȚII ȘCOLARE

**Denumire:** Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești

**Adresă:** Bulevardul Petrochiștilor Nr. 23, Municipiul Pitești, Județul Argeș

**Cod SIIR:** 361104005

**Telefon/Fax:** 0248210799

**Email:** ctcd.nenitescu@yahoo.com

**Website:** <https://ctnenitescu.ro>

**Nivel de învățământ:** Profesional, Liceal, Postliceal

**Forma de finanțare:** unitate de învățământ de stat

**Limba de predare:** Limba Română.

**Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești** este unitate de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică (PJ) având următoarele elemente definitorii:

- act de înființare;
- patrimoniu (sediul, dotări corespunzătoare, adresă);
- cod de identitate fiscală (CIF);
- cont în Trezoreria Statului;
- ștampilă cu stema României și cu denumirea actualizată a Ministerului Educației, denumit în continuare *ministerul*, și cu denumirea exactă a unității de învățământ corespunzătoare nivelului maxim de învățământ școlarizat;
- domeniu web.

## 1.2. MESAJUL REPREZENTATIV AL ȘCOLII

***"CALITATE, PERFORMANȚĂ ȘI CONTINUITATE ÎN EDUCAȚIE!"***

## 1.3. VIZIUNEA ȘCOLII

**Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești** este un mediu educațional de calitate care aparține comunității și care are capacitatea de a funcționa ca o structură eficientă și echitabilă pentru toate categoriile de tineri și de a asigura progresul tuturor elevilor săi. Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești oferă servicii educaționale și sociale de calitate beneficiarilor direcți și indirecti, membrii ai comunității, iar comunitatea asigură resursele necesare și participă prin forme și modalități specifice la asigurarea calității educației furnizate în unitatea de învățământ.

Principiile care stau la baza întregii activități a Colegiului Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești sunt:

- ***principiul echității*** - în baza căruia accesul la învățare se realizează fără discriminare;
- ***principiul calității*** - în baza căruia activitățile se raportează la standarde de referință și la bune practici naționale și internaționale;
- ***principiul relevanței*** - în baza căruia educația răspunde nevoilor de dezvoltare personală și social-economice;
- ***principiul eficienței*** - în baza căruia se urmărește obținerea de rezultate educaționale maxime, prin gestionarea resurselor existente;
- ***principiul descentralizării*** - în baza căruia deciziile principale se iau de către actorii implicați direct în proces;



- ***principiul răspunderii publice*** - în baza căruia unitatea de învățământ răspunde public de performanțele sale;
- ***principiul garantării identității culturale*** a tuturor cadrelor didactice și a elevilor și dialogului intercultural;
- ***principiul asumării, promovării și păstrării identității naționale și a valorilor culturale ale poporului român;***
- ***principiul recunoașterii și garantării drepturilor persoanelor aparținând minorităților naționale, dreptul la păstrarea, la dezvoltarea și la exprimarea identității lor etnice, culturale, lingvistice și religioase;***
- ***principiul asigurării egalității de șanse;***
- ***principiul transparenței*** - concretizat în asigurarea vizibilității totale a deciziei și a rezultatelor, prin comunicarea periodică și adecvată a acestora;
- ***principiul incluziunii sociale;***
- ***principiul centrării educației pe beneficiarii acesteia;***
- ***principiul participării și responsabilității părinților;***
- ***principiul promovării educației pentru sănătate, inclusiv prin educația fizică și prin practicarea activităților sportive;***
- ***principiul fundamentării deciziilor pe dialog și consultare;***
- ***principiul respectării dreptului la opinie al elevului ca beneficiar direct al educației oferite de către unitatea de învățământ.***

**Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești** se dedică dezvoltării personale și profesionale a elevilor, în condiții de calitate a procesului educațional, asigurându-le șanse egale de integrare socio-profesională și de continuare a învățării pe tot parcursul vieții.

Școala aplică, promovează și susține implementarea și generalizarea reformei învățământului profesional și tehnic, furnizând exemple de bună practică pentru celelalte unități școlare din județul Argeș care școlarizează elevi în profilele servicii, resurse naturale și protecția mediului și tehnic.

**În esență, viziunea Colegiului Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești este:  
"EDUCAȚIE DE CALITATE, CU MIJLOACE DE CALITATE, LA STANDARDE EUROPENE".**

## 1.4. MISIUNEA ȘCOLII

**Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești** este o instituție de învățământ preuniversitar profesional și tehnic care are misiunea de a contribui la dezvoltarea unui învățământ profesional și tehnic de calitate, atractiv, care să ofere șanse egale de dezvoltare personală și profesională fiecărui elev, astfel încât acesta să poată ocupa un loc de muncă și să-și continue pregătirea de-a lungul întregii vieți.

Școala răspunde cu responsabilitate cerințelor și exigențelor societății actuale și necesității de a dezvolta continuu parteneriatul educațional școală-familie-comunitate, în paralel cu întărirea dimensiunii europene a educației fiind deschisă înnoirilor.

**Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești** urmărește crearea unui cadru propice pentru formarea și dezvoltarea deprinderilor și capacităților teoretice și practice necesare calificării superioare și continuării studiilor.

## 1.5. VALORILE CHEIE PE CARE SE FUNDAMENTEAZĂ EDUCAȚIA LA COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITEȘTI

- **încrederea** - respectul reciproc și interdependența între toți actorii implicați în educație;
- **echitatea** - șanse egale pentru atingerea potențialului maxim al fiecărui elev;
- **solidaritatea** - toți membrii și actorii implicați în educație formează o comunitate de învățare incluzivă;
- **eficacitatea** - preocuparea ca educația să aibă impactul dorit;
- **autonomia profesională** - asumarea procesului și parcursului decizional la nivel de elev, profesor, curriculum;
- **dezvoltare socio - emoțională**;
- **promovarea strategiilor orientate spre performanță și valori**;
- **întărirea dimensiunii europene a educației**.

## 1.6. SCURT ISTORIC AL UNITĂȚII ȘCOLARE

**Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești** a fost înființat în data de 15 octombrie 1965, prin Ordinul Ministerului Industriei Chimice Nr. 23/1665, emis în baza Decretului Nr. 619/1965, privind organizarea și funcționarea Ministerului Industriei Chimice, sub denumirea de "Grupul Școlar Chimie Pitești".

Începând cu anul 2008, instituția funcționează în același sediu din bulevardul Petrochimiștilor Nr. 23 sub denumirea de Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești.

Obținerea titlaturii de Colegiu Tehnic a fost un proces care a evidențiat rezultatele foarte bune obținute de către unitatea școlară în contextul schimbărilor fundamentale din sistemul românesc de învățământ. Adăugarea în portofoliul ofertei educaționale a unor profile și calificări profesionale noi, creșterea gradului de atractivitate a învățământului profesional și tehnic, armonizarea ofertei de formare profesională cu cerințele de pe piața muncii, creșterea prestigiului școlii la nivel local, național și internațional, strategia de internaționalizare a unității școlare, au fost tot atâtea motive pentru reconfirmarea titlaturii de colegiu care a avut loc în anul 2018.

Școala a menținut domeniile tradiționale ale pregătirii de bază simultan cu adăugarea în oferta de formare a unor profile și domenii ale pregătirii de bază / calificări profesionale cerute de piața muncii, în formatul actual impus de programul de reformă VET din România. Ea s-a extins incluzând domenii ale pregătirii de bază ca: economic, protecția mediului, chimie industrială, electronică automatizări, electromecanică, mecanică, industrie alimentară.

În anul 2015, în aula Universității Constantin Brâncoveanu din Pitești, Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești a aniversat semicentenarul. Cu acest prilej au fost premiați foști elevi ai instituției, directori care au manageriat de-a lungul timpului școala, cadre didactice care și-au dedicat viața instruirii elevilor, agenți economici parteneri care prin colaborare au contribuit la derularea unor proiecte și programe viabile pentru școală și pentru comunitate.

Aniversarea semicentenarului a fost un moment prielnic pentru evidențierea parteneriatului unității școlare cu instituții de învățământ și organizații din Germania în cadrul Programului European Leonardo da Vinci, astăzi Erasmus+, începând din anul 1996.

## 1.7. PROFILUL PREZENT AL ȘCOLII

**Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești** este o unitate de învățământ profesional și tehnic acreditată, situată în regiunea de dezvoltare Muntenia Sud și deservește aproximativ 20 de localități din județul Argeș.

**Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești** oferă instruire în domeniile economic, protecția mediului, chimie industrială, electronică automatizări, electromecanică, mecanică și industrie alimentară.

Pentru nivelul 3 (învățământ profesional de stat), calificările profesionale acreditate sunt: Electromecanic utilaje și instalații industriale, Operator fabricarea și prelucrarea polimerilor, Operator industria chimică anorganică, Mecanic auto.

Pentru nivelul 4 (învățământ liceal), calificările profesionale acreditate sunt: Tehnician în activități economice, Tehnician ecolog și protecția calității mediului, Tehnician chimist de laborator, Tehnician în automatizări, Tehnician operator tehnică de calcul, Tehnician electromecanic, Tehnician mecatronist.

Pentru nivelul 5 (învățământ postliceal), calificarea profesională acreditată este Tehnician controlul calității produselor agroalimentare.

Oferta de școlarizare cuprinde cursuri de formare profesională inițială prin liceul tehnologic cursuri de zi și seară, școală profesională și cursuri de formare profesională avansată prin școala postliceală - cursuri de zi.

**Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești** este singura unitate școlară liceală dintr-un cartier reprezentativ al Municipiului Pitești; ea deservește un număr mare de elevi atât din acest cartier, cât și din comunele și satele limitrofe zonei sud - estice a Municipiului Pitești.

În anul școlar 2023-2024 distribuția efectivelor de elevi pe clase / filieră / profil / domeniul pregătirii de bază / calificare profesională este următoarea:

Nivel de învățământ	Profilul	Domeniul pregătirii de bază	Nivelul de calificare	Calificarea profesională	2023- 2024					Total
					Număr elevi					
					IX/I	X/II	XI/III	XII	XIII	
Liceal Filierea tehnologică, cursuri de zi	Servicii	Economic	4	Tehnician în activități economice	24	21	23	27	-	95
	Resurse naturale și protecția mediului	Protecția mediului	4	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	71	41	45	49	-	206
	Tehnic	Chimie Industrială	4	Tehnician chimist de laborator	48	52	32	46	-	178
	Tehnic	Electronică automatizări	4	Tehnician în automatizări	24	-	23	-	-	47
	Tehnic	Electronică automatizări	4	Tehnician operator tehnică de calcul	-	18	-	26	-	44
	Tehnic	Electromecanică	4	Tehnician electromecanic	24	17	19	21	-	81
	Tehnic	Mecanică	4	Tehnician mecatronist	-	-	-	19	-	19
<b>Total elevi liceu tehnologic - cursuri de zi</b>					<b>191</b>	<b>149</b>	<b>142</b>	<b>188</b>	<b>-</b>	<b>670</b>
Liceal Filierea tehnologică, cursuri seral	Tehnic	Electromecanică	4	Tehnician electromecanic	-	-	28	31	33	92
	Tehnic	Mecanică	4	Tehnician mecatronist	-	-	-	31	-	31
<b>Total elevi liceu tehnologic - cursuri seral</b>					<b>-</b>	<b>-</b>	<b>28</b>	<b>62</b>	<b>33</b>	<b>123</b>
Profesional, cursuri de zi	Tehnic	Electromecanică	3	Electromecanic utilaje și instalații industriale	-	-	20	-	-	20
	Tehnic	Mecanică	3	Mecanic auto	30	23	19	-	-	72
<b>Total elevi școală profesională</b>					<b>30</b>	<b>23</b>	<b>39</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>92</b>
Postliceal, cursuri de zi		Industrie alimentară	5	Tehnician controlul calității produselor agroalimentare	34	32	-	-	-	66
<b>Total elevi școală postliceală</b>					<b>34</b>	<b>32</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>66</b>
<b>TOTAL ELEVI / UNITATE ȘCOLARĂ</b>										<b>951</b>

## 1.8. COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITEȘTI - LIDER ÎN IMPLEMENTAREA PROIECTELOR EUROPENE



**Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești** s-a remarcat în ultimii 25 de ani de existență a Programului Uniunii Europene pentru educație, formare, tineret și sport - Erasmus+, atât la nivel național, dar și european, prin rezultate deosebite obținute în formarea profesională a elevilor în timpul stagiilor de practică efectuate în alte țări europene.

**Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești** deține Premiul de excelență acordat de Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale pentru calitatea proiectelor implementate, a primit prima Carta VET de mobilitate din România (Recunoașterea calității în managementul Proiectelor Europene) din perioada 2015-2020, iar în anul 2021 a primit o nouă Carta VET pentru perioada 2021-2027 (Cod de Acreditare VET Erasmus+: 2020-1-R001-KA120-VET-095208). Astfel, 300 de elevi și 30 de profesori STAFF vor participa la stagii de formare în Europa.

**Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești** continuă îndeplinirea obiectivul general al strategiei de internaționalizare a școlii și anume creșterea calității rezultatelor învățării (cunoștințe, abilități și competențe) dobândite de elevi în scopul facilitării integrării acestora pe piața europeană globalizată a muncii. De asemenea sunt urmărite pentru îndeplinire obiectivele specifice ale Strategiei de internaționalizare a școlii (propuse prin Charta VET):

01. Creșterea calității și volumului mobilităților de formare profesională VET learners prin implementarea sistemului ECVET pentru asigurarea transparenței, certificării, validării și recunoașterii rezultatelor învățării (LO) dobândite de elevi la nivel european în scopul facilitării integrării acestora într-un mediu economic multicultural;

02. Consolidarea parteneriatelor existente prin implementarea de noi proiecte de cooperare internațională în cadrul Programului Erasmus+;

03. Creșterea dimensiunii europene a formării profesionale prin identificarea de noi parteneri și stabilirea de colaborări în implementarea proiectelor de mobilitate VET learners și STAFF;

04. Aderarea la rețele internaționale de formare sau de promovare a proiectelor / rezultatelor europene în domeniul VET- E\_twinning, Class - on line, Associated Schools Project Network - Școlile Asociate UNESCO.

Participarea la Proiectele Europene de formare profesională aduce plus valoare dezvoltării personale care sporește șansele participanților de integrare pe piața muncii, urmare a noilor cunoștințe, abilități și competențe dobândite, certificate prin documentele primite, în special certificatul Europass Mobility.

Promovarea integrării sociale reprezintă un alt rezultat al proiectelor, din grupul de participanți făcând parte persoane aflate în dificultate, în special cazuri sociale deosebite - copii din familii dezorganizate sau cu situație financiară precară, pentru care participarea la aceste proiecte a reprezentat o oportunitate. Prin implementarea proiectelor europene a crescut gradul de internaționalizare al instituției noastre, acestea derulându-se în cadrul unei strategii de colaborare internațională. S-a asigurat durabilitatea și sustenabilitatea rezultatelor proiectelor prin propunerea și aprobarea spre finanțare de noi proiecte Erasmus+ în cadrul aceluiași parteneriat internațional.

Un alt rezultat îl reprezintă îmbunătățirea calității serviciilor de formare profesională oferite de instituția beneficiar. Prin diseminarea rezultatelor proiectelor s-a planificat utilizarea materialelor rezultate din activitățile practice desfășurate pentru crearea unui portofoliu și a unui ghid metodologic pentru modulele respective. Aceste materiale didactice sunt integrate în procesul de învățământ din catedra tehnică. Au fost organizate lecții deschise, în cadrul cărora au fost prezentate tehnici și metode noi de formare, adaptate și integrate în procesul didactic din școală, contribuind la creșterea calității serviciilor de formare profesională inițială din instituția beneficiar.

## **eTwinning**

Lansat în anul 2005 drept componentă fundamentală a programului eLearning al Comisiei Europene, eTwinning a devenit parte integrantă a Erasmus+, Programul Uniunii Europene pentru Educație, Formare, Tineret și Sport, începând din 2014. Prin participarea la proiecte de eTwinning (înfrățire online între școli), elevii au posibilitatea să comunice cu alți elevi din țările participante, să afle elemente de specific cultural sau de specific al educației în țările partenere, să învețe utilizând noile tehnologii și să își perfecționeze competențele de comunicare în limbi străine.

La liceul nostru, s-a desfășurat în cursul anului școlar 2022-2023 proiectul eTwinning *Don't give up recycling*, toți participanții primind Certificatul național de calitate. Prin acest proiect, elevii participanți au devenit mai conștienți cu privire la importanța reciclării pentru noi și pentru mediu.

## CENTRALIZATOR

### PROIECTE EUROPENE ÎN DOMENIUL EDUCAȚIEI ȘI FORMĂRII PROFESIONALE DERULATE DE COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITEȘTI

<b>Numărul Proiectului / Titlul proiectului</b>
1. RO 08/1997/ I.1.2.a f.p.i - Développement de la formation professionnelle initiale par l'apprentissage dans le système dual d'enseignement allemand.
2. RO 09/1997/ I.1.2.c, f.p.c - L'adaptation des méthodes de formation professionnelle.
3. RO/1998/PL83527/E - Le traitement des eaux résiduels et la protection de l'écosystème.
4. RO/1999/PL83706/I.1.2.a - Méthodes moderne du traitement des gas résiduels de l'industrie chimique et de contrôle de la qualité de l'air.
5. RO/2000/PL83501/I.1.2.a - L'utilisation de la technologie assiste par ordinateur dans le f.p.i
6. RO/2001/PL85001/E - Le contrôle de la qualité des produits chimiques par analyse instrumentale.
7. RO/2002/PL8709/E - Technique de laboratoire de séparation des mixtures hétérogènes.
8. RO/2003/PL91027/E - Technique de laboratoire de séparation des mixtures homogènes.
9. RO/2004/PL93201/E - Des nouvelles formes et méthodologies d'apprentissage dans la f.p.i.
10. RO/2005/PL95175/E - Le développement des critères transnationaux comparables de qualification dans f.p.i .
11. LLP-LdV/IVT/2007/RO/127 - Le transfert de savoir faire par la coopération européenne entre écoles et entreprise.
12. LLP-LdV/IVT/2008/RO/209 - Managementul calității apelor naturale.
13. LLP-LdV/VETPRO/2008/RO/219 - Metode de asigurarea calității în VET.
14. LLP-LdV/IVT/2009/RO/103 - Development of skills and competencies through a dual training.
15. LLP-LdV/IVT/2010/RO/198 - Metode de analiză instrumentală în laboratorul chimic.
16. LLP-LdV/IVT/2011/RO/070 - Valorificarea deșeurilor reciclabile.
17. LLP-LdV/IVT/2011/RO/189 - Dezvoltarea dimensiunii europene a competențelor profesionale în domeniul electronică și automatizări.
18. LLP-LdV/IVT/2012/RO/279 - Promoting transparency of competences acquired through initial vocational training mobility in the field of industrial chemistry.
19. LLP-LdV/IVT/2013/RO/061 - Promotion of the ECVET system in acquiringin skills and



abilities in the field of electromechanical and automation.
<b>20.</b> 2014-1-R001-KA102-000810 - Mobility in initial vocational training, a step in the integration on the European labor market.
<b>21.</b> 2014-1-R001-KA102-000817 - Developing the entrepreneurial skills of the learners through the European mobility training programme.
<b>22.</b> 2016-1-R001-KA116-023307 - Developing professional skills through mobility in European institution.
<b>23.</b> 2017-1-R001-KA116-035823 - Dezvoltarea de abilități și competențe prin mobilități de formare într-o altă țară europeană.
<b>24.</b> 2018-1-R001-KA116-047371 - Acquiring of skills and competences recognized through the ECVET system.
<b>25.</b> 2019-1-R001-KA116-062986 - Training European mobility an opportunity to acquiring new skills and competencies.
<b>26.</b> 2020-1-R001-KA116-078161 - Noi abilități și competențe dobândite prin mobilități europene de formare VET learners.
<b>27.</b> 2021-1-R001-KA121-VET-000005407- Opportunities for acquiring new skills through European vocational training mobility.
<b>28.</b> 2022-1-R001-KA121-VET-000052128 - Ready for the future through European vocational training mobility.
<b>29.</b> 2023-1-R001-KA121-VET-000113826 - Ready for the future
<b>30.</b> 98/1/17936/1.2.a. kurz/fpi - Abwasseranalyse.
<b>31.</b> 99/1/18065/PL/ I.1.2.a kurz/fpi - Bodenanalyse.
<b>32.</b> D2000PL000600 - Ionenaustausch.
<b>33.</b> D/2000/EX 00870 - Modul Handlungskompetenz - Ionenaustausch.
<b>34.</b> PL 430022133 - Altfettrecycling/Azub.
<b>35.</b> EX 4302200331 - Modul Altfettrecycling.
<b>36.</b> PL 4302700134 - Biodiesel/Azubis.
<b>37.</b> EX 4302700304 - Modul Biodiesel.
<b>38.</b> PL 43003100145 - Lehrstation Thermik/Azubis.
<b>39.</b> EX 43003100308 - Modul Lehrwerkstatt Therm.
<b>40.</b> PL430500145 - Azukombi Metalchemie.
<b>41.</b> EX4305003A2 - Modul Berufskombi Autonom.

<b>42.</b> PL4304000101 - Abwasserreinigung Azub.
<b>43.</b> DE/2006/PL/4304400105 - Software Fettrecycling.
<b>44.</b> DE/08/LLP-LdV/IVT 280451 - Abgasreinigung.
<b>45.</b> DE/08/LLP-LdV/IVETPRO/280446 - Teschnologie der Abgasreinigung ein berufsübergreifendes Projekt.
<b>46.</b> DE/10/LLP-LdV/IVT/282432 - Bestatigung der nichtmetalle Eingeschaften.
<b>47.</b> DE/09/LLP-LdV/VETPRO/281539 - Modul Entwicklung - Bestatigung der nichtmetalle Eingeschaften.
<b>48.</b> DE/10/LLP-LdV/IVT/282432 - Bestatigung der Metalle Eingeschaften.
<b>49.</b> DE/10/LLP-LdV/VETPRO/282434 - Modul Entwicklung - Bestatigung der Metalle Eingeschaften.
<b>50.</b> DE/11/LLP/LdV/IVT/284446 - Optimierung von Werkstoffprüf-labors.
<b>51.</b> DE/11/LLP-LdV/VETPRO/283446 - Modul Durchführung Werkstoffprüf.
<b>52.</b> DE/12/LLP-LdV/IVT/284520 - Validierung und Klassifizierung von Prüfmethode für chemisch-technologische Werkstoffe.
<b>53.</b> DE/12/LLP-LdV/VETPRO/284523 - Chemisch-technologische Werkstoffe.
<b>54.</b> DE/13/LLP-LdV/IVT/285511 - Materials for chemical-technological processes.
<b>55.</b> DE/13/LLP-LdV/VETPRO/285510 - Selection of materials for chemical-technological processes.
<b>56.</b> 2014-1-DE02-KA102-000085 - Grün Energie.
<b>57.</b> 2015-1-DE02-KA102-001920 - Grün Energie - solar Zell.
<b>58.</b> 2016-1-DE02-KA116-002833 - Grün Energie - biochemie energie.
<b>59.</b> 2017-1-DE02-KA116-003740 - Grün Energie - biodiesel.
<b>60.</b> 2018 -1-DE02-KA116-004689 - Grün Energie - Industry 4.0 in chemical production.
<b>61.</b> 2019-1-DE02-KA116-005811 - Recoding of operational and analytical parameters in the context of chemical production engeneering - an interdisciplinary teching project.
<b>62.</b> 2020-1-DE02-KA116-006846 - Development and construction of learning station for the acquisition and processing of production - related proces data.
<b>63.</b> 2022-1-DE02-KA121-VET-000056351 - Development of an interdisciplinary learning situation using the example of the learning tool 3D printer

## 1.9. COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITEȘTI - ȘCOALĂ EUROPEANĂ



Pentru performanțe deosebite în activitatea de cooperare europeană și pentru contribuțiile aduse la promovarea și dezvoltarea dimensiunii europene a educației, prin Ordinul Ministrului Educației Naționale Nr. 4057/13.06.2017, Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești a fost certificat cu titlul de **Școală Europeană**. Certificarea conferă recunoaștere și prestigiu în cadrul comunităților educaționale, iar eforturile întreprinse pentru menținerea titlului obținut, determină un interes tot mai crescut pentru dezvoltarea de noi proiecte, ceea ce conduce la o îmbunătățire a managementului școlar și la dezvoltarea unei culturi organizaționale solide.

## 1.10. COLEGIUL TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITEȘTI - ȘCOALĂ AMBASADOR A PARLAMENTULUI EUROPEAN



**Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești** este parte a Programului "Școli-ambasador ale Parlamentului European" (EPAS), program lansat în toate statele membre ale Uniunii Europene.

Programul urmărește îmbunătățirea cunoștințelor despre Europa și democrația parlamentară europeană în rândul tinerilor. Aceștia sunt familiarizați cu posibilitățile pe care cetățenia europeană le oferă, precum și cu rolul pe care Parlamentul European îl joacă în procesul decizional european.

## **1.11. RESURSA UMANĂ A COLEGIULUI TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITEȘTI**

În cadrul **Colegiului Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești** se promovează oportunități egale pentru toți membrii săi, cultivarea cooperării și a competenței.

Consiliul de Administrație al școlii este format din: Director, 3 cadre didactice, 1 reprezentant al Comitetului de Părinți, 1 reprezentant al Primăriei Municipiului Pitești, 1 reprezentant al Consiliului Local, 4 reprezentanți ai agenților economici cu care unitatea școlară are încheiate convenții-cadru pentru efectuarea stagiilor de pregătire practică ale elevilor și 2 lideri de sindicat cu statut de observatori.

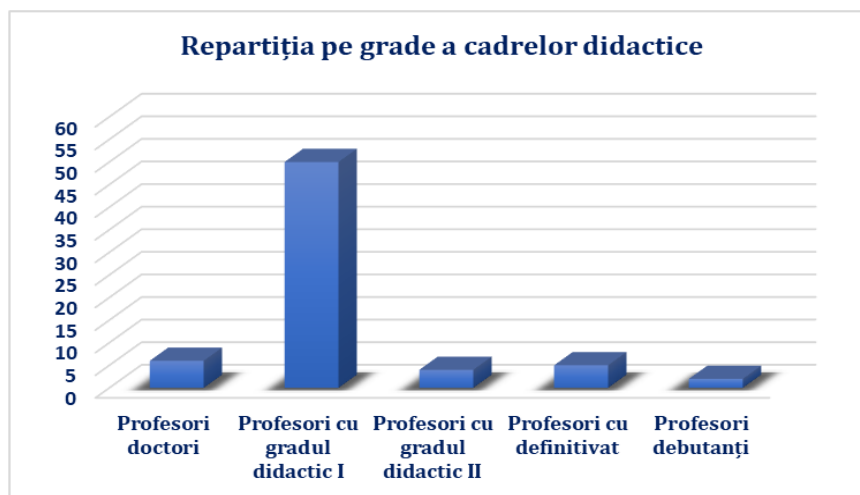
O mare parte dintre profesori sunt autori de cărți, culegeri, studii și articole de specialitate, membri în comisiile de elaborare a Standardelor de Pregătire Profesională, membri ai Consiliilor Consultative de la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Argeș și profesori metodiști ai Inspectoratului Școlar Județean Argeș.

Cadrele didactice din unitatea noastră școlară au demonstrat permanent interes pentru perfecționarea actului de predare-învățare-evaluare. Menționăm în acest sens participarea la cursuri formare organizate de C.N.D.I.P.T., C.C.D. Argeș, Universitatea din Pitești, Universitatea Politehnica București și înscrieri la cursuri postuniversitare, cursuri de conversie profesională, masterate și doctorate.

Profesorii din unitatea noastră școlară sunt membri în comisii pentru: Concursul național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, Examenul național de definitivare în învățământul preuniversitar, Examenul de bacalaureat național, Examenul de certificare a calificării profesionale/de atestare a competențelor profesionale, Examenul de evaluare națională a absolvenților claselor a VIII-a, Concursuri și olimpiade școlare etc.

În anul școlar 2023-2024, personalul Colegiului Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești este format din: 70 de cadre didactice, 7 cadre didactic auxiliare și 11 cadre - personal nededidactic.

Distribuția pe grade didactice a cadrelor didactice ale unității școlare este următoarea: profesor doctor - 6, profesor cu gradul didactic I - 51, profesor cu gradul didactic II - 6, profesor cu definitivat - 5, profesori debutanți - 2.



## 1.12. BAZA MATERIALĂ A COLEGIULUI TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITEȘTI

Baza materială a școlii este formată din 2 corpuri de clădire cu regimul de înălțime P+2. Disponerea spațiilor școlare existente este următoarea:

### PARTER

<u>CORP A</u>	<u>CORP B</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ cabinete administrative</li> <li>▪ cabinet medical</li> <li>▪ cabinet stomatologic</li> <li>▪ bibliotecă</li> <li>▪ sala Jean Monnet</li> <li>▪ amfiteatru</li> <li>▪ 1 sală de clasă</li> <li>▪ 1 laborator de biologie</li> <li>▪ 1 laborator de informatică</li> <li>▪ 1 laborator de chimie</li> <li>▪ 1 laborator de analize chimice</li> <li>▪ 1 sală destinată desfășurării activităților sportive</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 atelier chimic</li> <li>▪ 1 atelier electromecanic</li> <li>▪ 1 atelier mecanic</li> <li>▪ 1 cabinet legislație rutieră</li> </ul>

### ETAJI

<u>CORP A</u>	<u>CORP B</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ cancelarie</li> <li>▪ 7 săli de clasă</li> <li>▪ 1 cabinet de asistență psihopedagogică</li> <li>▪ 1 cabinet Firme de exercițiu</li> <li>▪ 1 cabinet de religie</li> <li>▪ 1 laborator de fizică</li> <li>▪ 1 laborator de informatică</li> <li>▪ 2 laboratoare de analize chimice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2 laboratoare tehnologice chimice</li> <li>▪ 2 laboratoare de electronică</li> <li>▪ 1 laborator de electrotehnică / electromecanică</li> </ul>

### ETAJI II

<u>CORP A</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 12 săli de clasă</li> <li>▪ 2 laboratoare de analize chimice</li> </ul>



## 1.13. ANALIZA REZULTATELOR OBTINUTE ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023

### 1.13.1 PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2022-2023

#### Liceu, filiera tehnologică, rută directă - cursuri de zi

Nivel	Filieră	Profil	Domeniul pregătirii de bază / Calificarea profesională	Număr clase		Număr elevi
Liceal	Tehnologică	Servicii	Economic / Tehnician în activități economice	a IX-a	1	26
	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Protecția mediului / Tehnician ecolog și protecția calității mediului	a IX-a	2	48
	Tehnologică	Tehnic	Chimie industrială / Tehnician chimist de laborator	a IX-a	3	73
	Tehnologică	Tehnic	Electronică automatizări / Tehnician operator tehnică de calcul	a IX-a	1	24
	Tehnologică	Tehnic	Electromecanică / Tehnician electromecanic	a IX-a	1	24

#### Liceu, filiera tehnologică - cursuri seral

Nivel	Filieră	Profil	Domeniul pregătirii de bază / Calificarea profesională	Număr clase		Număr elevi
Liceal	Tehnologică	Tehnic	Electromecanică / Tehnician electromecanic	a XI-a	1	31
	Tehnologică	Tehnic	Mecanică / Tehnician mecatronist	a XI-a	1	31

### Școală profesională - cursuri de zi

Nivel	Filieră	Profil	Domeniul pregătirii de bază / Calificarea profesională	Număr clase		Număr elevi
Profesional	Tehnologică	Tehnic	Mecanică / Mecanic auto	a IX-a	1	26

### Școală postliceală - cursuri de zi

Nivel	Filieră	Domeniul pregătirii de bază / Calificarea profesională	Număr clase		Număr elevi
Postliceal	Tehnologică	Industrie alimentară / Tehnician controlul calității produselor agroalimentare	Anul I	1	35

### 1.13.2 SITUAȚIA ȘCOLARĂ LA ÎNCEPUTUL ANULUI ȘCOLAR 2022-2023

În anul școlar **2022-2023**, am început activitatea cu un număr de 38 de clase: Liceu - curs zi, Liceu - curs Seral, Școală profesională, Școală postliceală, structurate astfel:

Ani de studiu	Nr. clase	Număr clase pe filiere și profile			Număr elevi
		Filierea tehnologică			La început de an școlar
		Resurse naturale și protecția mediului	Tehnic	Servicii	
IX	8	2	5	1	195
X	7	2	4	1	148
XI	8	2	5	1	200
XII	6	2	3	1	112
XI seral	2	-	2	-	62
XII seral	1	-	1	-	35
XIII seral	1	-	1	-	25
Anul I profesională	1	-	1	-	26
Anul II profesională	2	-	2	-	39
Anul III profesională	1	-	1	-	17
Anul I învățământ postliceal	1	-	-	-	35
Total	38	8	25	4	894

### 1.13.3 SITUAȚIA ȘCOLARĂ LA FINALUL ANULUI ȘCOLAR 2022-2023

La finalul anului școlar **2022-2023**, situația școlară a fost următoarea:

Ani de studiu	Nr. clase	Număr de elevi				
		Total / Promovați	Corigenți			cu situația neîncheiată
			la o disciplină	la 2 discipline	la 3 și >3 discipline	
IX	8	194/194	-	-	-	-
X	7	144/144	1	-	-	1
XI	8	193/193	5	1	-	1
XII	6	112/109	-	-	-	-
Șc. prof.	4	82/73	2	-	-	3
Înv. seral	4	122/119	-	-	-	-
IPL	1	36/32	-	-	-	2
Total	38	883/864	8	1	-	7

### 1.13.4 REZULTATE OBTINUTE LA EXAMENELE NAȚIONALE ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023

La finalul celor două sesiuni ale Examenului de Bacalaureat Național 2023, situația absolvenților promoției 2023 a fost următoarea:

Sesiunea	Înscriși	Prezenți	Reușiți
Iunie - Iulie 2023	110	106	95
August - Septembrie 2023	10	9	2
Total elevi promovați serie curentă 2023 Procent de promovare: 90,65%			

În sesiunile anului școlar 2022-2023, procentul de promovare la Examenul de certificare a calificării profesionale / de atestare a competențelor profesionale a fost 100 %.



**1.13.5 PERFORMANȚE ALE ELEVILOR LA OLIMPIADE ȘCOLARE ȘI CONCURSURI CULTURAL-ARTISTICE ȘI SPORTIVE LA NIVEL JUDEȚEAN, INTERJUDEȚEAN, NAȚIONAL, INTERNAȚIONAL, ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023**

**Performanțe în pregătirea elevilor participanți la Olimpiade școlare**

Nr. crt.	Nume și prenume elev	Clasa	Premiul	Olimpiada școlară	Etapa	Prof. îndrumător
1.	Huțuleac Sebastian Florin	a XI-a	Mențiune	Olimpiada Națională la disciplinele din aria curriculară Tehnologii	Națională	Gîlcă Codruța Crețu Cristiana
2.	Duran Matei Constantin	a XI-a	Mențiune	Olimpiada Națională la disciplinele din aria curriculară Tehnologii	Națională	Bostan Elena Neagoe Irina
3.	Huțuleac Sebastian Florin	a XI-a	Premiul special	Olimpiada Națională la disciplinele din aria curriculară Tehnologii	Națională	Gîlcă Codruța Crețu Cristiana
4.	Huțuleac Sebastian Florin	a XI-a	I	Olimpiada Națională la disciplinele din aria curriculară Tehnologii	Județeană	Gîlcă Codruța Crețu Cristiana
5.	Duran Matei Constantin	a XI-a	I	Olimpiada Națională la disciplinele din aria curriculară Tehnologii	Județeană	Bostan Elena Neagoe Irina
6.	Zamfir Bianca Maria	a XI-a	II	Olimpiada Națională la disciplinele din aria curriculară Tehnologii	Județeană	Gîlcă Codruța Crețu Cristiana
7.	Pribeagu Sebastian	a IX-a	II	Olimpiada Națională a Sportului Școlar	Județeană	Dobrin Marius Daniel
8.	Dumitru Raluca	a X-a	III	Olimpiada Națională a Sportului Școlar	Județeană	Enăchescu Viorel
9.	Ceranu Gabriela, Micu Panseluța, Popa Alia	a XI-a	III	Olimpiada de argumentare, dezbateri și gândire critică <i>Tinerii dezbat</i>	Județeană	Vlaicu-Nicula Claudia Mihaela
10.	Dima Nicoleta Cristina	a XI-a	III	Olimpiada Națională la disciplinele din aria curriculară Tehnologii	Județeană	Pașca Liliana Diaconescu Marian Ghica Ion
11.	Buleu Mihai Vasile	a XI-a	Mențiune	Olimpiada Lectura ca Abilitate de Viață	Județeană	Vlaicu-Nicula Claudia Mihaela
12.	Alecu Anissa	a XI-a	Mențiune	Olimpiada <i>Lectura ca abilitate de viață</i>	Județeană	Vlaicu-Nicula Claudia Mihaela
13.	Buleu Mihai	a XI-a	Mențiune	Olimpiada <i>Lectura ca abilitate de viață</i>	Județeană	Vlaicu-Nicula Claudia Mihaela
14.	Pițigoi Cristina	a XI-a	Mențiune	Olimpiada <i>Lectura ca abilitate de viață</i>	Județeană	Vlaicu-Nicula Claudia Mihaela
15.	Dumitrescu Alexandra	a IX-a	Mențiune	Olimpiada <i>Cultură și Spiritualitate Românească</i>	Județeană	Trifu Dorina Nela

Nr. crt.	Nume și prenume elev	Clasa	Premiul	Olimpiada școlară	Etapa	Prof. îndrumător
16.	Pribeagu Sebastian	a IX-a	II	Olimpiada Națională a Sportului Școlar	Municipală	Dobrin Marius Daniel
17.	Dumitru Raluca	a X-a	III	Olimpiada Națională a Sportului Școlar	Municipală	Enăchescu Viorel
18.	Soare Elena	a X-a	Mențiune	Olimpiada Națională a Sportului Școlar	Municipală	Dobrin Marius Daniel
19.	Tudoroaia Roxana	a XI-a	Mențiune	Olimpiada de Limba și literatura română	Locală	Vlaicu-Nicula Claudia Mihaela
20.	Radu Sebastian Ionuț	a IX-a	Mențiune	Olimpiada de Limba engleză	Locală	Zanfir Ramona

**Performanțe în pregătirea elevilor distinși la concursurile naționale școlare aflate în calendarul Ministerului Educației**

Nr. crt.	Nume și prenume elev	Clasa	Premiul	Concursul școlar	Etapa	Prof. îndrumător
1.	Nicolau Bogdan	a XI-a	I	Concurs interdisciplinar fizică-geografie Ștefan Hepiteș	Județeană	Ancu Adriana Stancu Nicolae
2.	Ungureanu Grigore Alexandru Marian	a X-a	I	Concurs interdisciplinar fizică-geografie Ștefan Hepiteș	Județeană	Ancu Adriana Crețu Eladia
3.	Burciu Radu Silvian	a IX-a	III	Concursul Național de chimie Petru Poni	Județeană	Sorescu Lidia
4.	Buzatu Mircea Andrei	a XII-a	Mențiune	SOS - producția de alimente Simpozion și concurs național de comunicări științifice	Națională	Bostan Elena
5.	Stoica Dragoș Gabriel și Liță Alexandru Andrei	a XII-a	Mențiune	Concursul național de comunicări științifice pentru elevii din liceele cu profil etnic IPO-TEH	Națională	Bostan Elena Neagoe Irina Irena
6.	Constantinescu Cristina	a X-a	Premiul Special	Concursul Biserica, locaș de închinare	Națională	Dobrin Marius Daniel
7.	Stancu Daria Elena	a IX-a	Premiul Special	Concursul Biserica, locaș de închinare	Națională	Dobrin Marius Daniel
8.	Olteanu Marius	a X-a	Mențiune	Concurs interdisciplinar fizică-geografie Ștefan Hepiteș	Județeană	Ancu Adriana Crețu Eladia
9.	Sandu Marian	a X-a	Mențiune	Concurs interdisciplinar fizică-geografie Ștefan Hepiteș	Județeană	Ancu Adriana Crețu Eladia
10.	Precup Mihai Edward	a IX-a	Mențiune	Concursul Național de chimie Petru Poni	Județeană	Nedelcu Rodica
11.	Florea Denisa Georgiana	a IX-a	Mențiune	Concursul Național de chimie Petru Poni	Județeană	Sorescu Lidia

12.	Rădulescu Georgiana	a IX-a	Mențiune	Concursul Național de chimie <i>Petru Poni</i>	Județeană	Sorescu Lidia
13.	Tatu Daniel	a IX-a	Mențiune	Concursul Național de chimie <i>Petru Poni</i>	Județeană	Sorescu Lidia

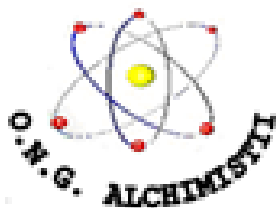
### **Performanțe în pregătirea elevilor distinși la concursuri cultural-artistice și sportive**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Nume și prenume elev</b>	<b>Clasa</b>	<b>Premiul</b>	<b>Concursul școlar</b>	<b>Etapa</b>	<b>Prof. îndrumător</b>
1.	Necula Bianca, Constantinescu Cristina, Bogdan Beatrice, Drăguț Alexandru, Mateiu Alexandra	a X-a	I	Concursul <i>VIITORUL EUROPEI- SCENARII POSIBILE, 9 MAI</i> , organizator UCB din Pitești	Județeană	Pielaru Simona Maria
2.	Polexe Maria	a IX-a	I	Concursul <i>Pământul - Casa Noastră</i>	Județeană	Dobrin Marius Daniel
3.	Mihalache Ștefania	a IX-a	I	Concursul <i>Pământul - Casa Noastră</i>	Județeană	Fețeanu Simona Emilia
4.	Getner Bianca	a XII-a	I	Concursul <i>Aripi către viitor</i>	Județeană	Comsa Irina
5.	Gogan Andrei	a XII-a	I	Concursul <i>Aripi către viitor</i>	Județeană	Traian Alina-Ileana
6.	Gheorghe Amalia	a XI-a	I	Concursul <i>Halloween-trick or treat</i>	Județeană	Zanfir Ramona
7.	Oprican Eliza	a XI-a	I	Concursul <i>Aripi către viitor</i>	Județeană	Dogaru Elena-Carmen
8.	Mihai Roberta	a IX-a	I	Concursul <i>Aripi către viitor</i>	Județeană	Dogaru Elena-Carmen
9.	Ușurelu Tabita	a XI-a	I	Concursul <i>Aripi către viitor</i>	Județeană	Dogaru Elena-Carmen
10.	Tudoroiu Denis	a X-a	I	Concursul <i>Novembre en fête</i>	Județeană	Dogaru Elena-Carmen
11.	Ivan Dragoș	a XI-a	II	Concursul sportiv <i>Sport și sănătate</i>	Județeană	Dobrin Marius Daniel
12.	Ușurelu Tabita	a XI-a	II	Concursul <i>Novembre en fête</i>	Județeană	Dogaru Elena-Carmen
13.	Rădoi Maria Bianca	a XI-a	II	Concursul <i>Mediul depinde de noi</i>	Județeană	Sorescu Lidia
14.	Popa Alia	a XI-a	II	Concursul <i>Mediul depinde de noi</i>	Județeană	Tănase Daniela
15.	Mihalcea Melissa	a IX-a	II	Concursul <i>Halloween trick or treat</i>	Județeană	Comșa Irina
16.	Șică Rareș Ionuț	a IX-a	II	Concursul <i>Aripi către viitor</i>	Județeană	Traian Alina-Ileana
17.	Gogoanță Raul	a X-a	II	Concursul <i>Thanksgiving Ziua Recunoștinței</i>	Județeană	Traian Alina-Ileana
18.	Marinescu Mario	a XI-a	III	Concursul sportiv <i>Sport și sănătate</i>	Județeană	Dobrin Marius Daniel
19.	Drăguț Denisa	a IX-a	III	Concursul <i>Halloween trick or treat</i>	Județeană	Dogaru Elena-Carmen
20.	Stanciu Aurelia Mariana	a XI-a	III	Concursul <i>Mediul depinde de noi</i>	Județeană	Sorescu Lidia

21.	Oprican Ștefania Eliza	a XI-a	III	Concursul <i>Mediul depinde de noi</i>	Județeană	Sorescu Lidia
22.	Gheorghe Amalia	a XI-a	III	Concursul <i>Mediul depinde de noi</i>	Județeană	Sorescu Lidia
23.	Stănculeț Oana	a XI-a	III	Concursul <i>Mediul depinde de noi</i>	Județeană	Sorescu Lidia
24.	Popa Andra Valentina	a X-a	Mențiune	Concursul <i>Halloween trick or treat</i>	Județeană	Fețeanu Simona Emilia
25.	Pănescu Ionuț	a IX-a	Mențiune	Concursul <i>Halloween trick or treat</i>	Județeană	Fețeanu Simona Emilia
26.	Kral Mihai	a IX-a	Mențiune	Simpozionul județean <i>1 Decembrie - Marea Unire a Românilor!</i>	Județeană	Fețeanu Simona Emilia
27.	Marin Giulia Andreea	a X-a	Mențiune	Concursul <i>Halloween trick or treat</i>	Județeană	Traian Alina- Ileana
28.	Oprea Natalia Neacșa Eduard	a XI-a	Mențiune	Concursul <i>Mediul depinde de noi</i>	Județeană	Tănase Daniela
29.	Trăncău Andrada	a X-a	Mențiune	Concursul <i>Novembre en fête</i>	Județeană	Dogaru Elena- Carmen
30.	Oprican Eliza	a XI-a	Mențiune	Concursul <i>Novembre en fête</i>	Județeană	Dogaru Elena- Carmen
31.	Moise Natalia	a XI-a	Mențiune	Concursul <i>Mediul depinde de noi</i>	Județeană	Sorescu Lidia
32.	Niță Delia	a XI-a	Mențiune	Concursul <i>Mediul depinde de noi</i>	Județeană	Sorescu Lidia
33.	Purcaru Răzvan Ștefan, Trandafir Sebastian Marius, Militaru Daniel Gabriel		Mențiune	Concursul Regional de Creație Literară <i>Școala între viziune și misiune</i>	Județeană	Trifu Dorina Nela
34.	Beliță Alexia	a X-a	Premiul special	Concursul național de creație literară <i>Mihai Eminescu</i>	Județeană	Fețeanu Simona Emilia

### 1.13.6 ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE / EXTRACURRICULARE CU CARACTER PERMANENT LA CARE PARTICIPĂ ELEVII COLEGIULUI TEHNIC "COSTIN D. NENIȚESCU" PITEȘTI

#### O.N.G. Alchimiștii - Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești



**O.N.G. "Alchimiștii"**, organizație nonguvernamentală - nonprofit, a fost înființată din inițiativa unui grup de elevi și profesori ai unității noastre școlare, în anul 2001.

Scopul O.N.G. "Alchimiștii" este sprijinirea activităților extracurriculare realizate de către elevii și profesorii Colegiului Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești, membrii ai asociației, schimburi cultural-științifice și instruirea vocațională cu instituții similare din țară și din străinătate prin proiecte europene și prin participarea la programe finanțate de instituții guvernamentale și nonguvernamentale de pe teritoriul României, dezvoltarea de proiecte pentru protecția mediului înconjurător, educație ecologică și turistică, educație moral-civică a tinerilor, furnizarea de programe de formare profesională pentru adulți.

Printre obiectivele O.N.G. "Alchimiștii" regăsim:

- promovarea proiectelor de educație ecologică;
- stimularea participării și integrării tinerilor în societate;
- promovarea voluntariatului în rândul tinerilor;
- promovarea educației pentru sănătate și a educației fizice și a sportului;
- organizarea de simpozioane, conferințe, dezbateri, concursuri, expoziții de fotografie, grafică, desene, în colaborare cu alte organizații similare din țară și străinătate și producerea de materiale specifice acestor manifestări;
- participarea la târguri și expoziții ale organizațiilor nonguvernamentale;
- colaborarea cu mass-media locală, națională și internațională pentru promovarea educației ecologice;
- întocmirea unor materiale educaționale pentru tineri;
- editarea de pliante, postere, cărți poștale, calendare, ghiduri și reviste proprii pe teme de chimie și ecologie.

## Programul Junior Achievement România



**Junior Achievement România** este o organizație non-profit fondată în anul 1993, parte a Junior Achievement Worldwide SUA și Junior Achievement - Young Enterprise Europa.

Junior Achievement este cea mai mare și dinamică organizație internațională de educație economică și antreprenorială.

În programele internaționale JA România, adăugarea module practice la conținutul academic al programei școlare obligatorii reprezintă șansa unei apropieri benefice a școlii de viața reală, menită să asigure succesul tinerilor în profesie și în viață. JA Romania desfășoară în școală programe de educație economică, financiară, antreprenorială și de orientare profesională, în parteneriat cu Ministerul Educației conform protocolului nr. 10184/2003.

În România programele JA de tip „learning by doing” sunt urmate anual de peste 250.000 de elevi și studenți din peste 1.800 de instituții de învățământ și se desfășoară local în parteneriat cu Ministerul Educației, instituțiile de învățământ și comunitatea de afaceri.

Din anul 2003 Colegiul Tehnic ”Costin D. Nenițescu” Pitești participă la Programele naționale și internaționale derulate de Junior Achievement România prin Acorduri de implementare încheiate și semnate pentru fiecare an școlar de către directorul unității școlare.

Toți elevii înscriși în programele JA primesc gratuit manuale și Certificate trimise de J.A.

Activitatea este monitorizată de J.A. prin training-ul de feedback în urma implementării unui program și are ca obiectiv evaluarea și optimizarea activităților la clasă.

## Programul mondial ECO-SCHOOLS / ECO-ȘCOALA



**Eco-Schools** este un program pentru managementul mediului și certificarea școlilor care-l implementează, coordonat la nivel internațional de Fundația de Educație pentru Mediul Inconjurător (FEE), ce reunește 81 de organizații din 68 de țări, care acționează la nivel național în

domeniul educației pentru o dezvoltare durabilă. Pe plan mondial, Programul este susținut de Uniunea Europeană, UNESCO și UNEP (Programul Națiunilor Unite pentru Mediu).

Participarea unităților școlare la Programul internațional **Eco-Schools** reprezintă oportunitatea realizării unor acțiuni instructive - educative complexe, cu implicarea activă a elevilor, cadrelor didactice, a părinților și cu un ecou important în rândul comunității locale.

La nivel național, Programul Eco-Școala este coordonat de Centrului Carpato-Danubian de Geoecologie (CCDG) și se derulează în parteneriat cu Ministerul Educației.

Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești derulează activitățile specifice acestui program încă din septembrie 2000 și continuă și astăzi. Coordonatorii programului sunt în prezent profesorii Nicolescu Victorița și Traian Alina Ileana.

În octombrie 2009, octombrie 2011, octombrie 2013, octombrie 2015, octombrie 2017, iunie 2019, iunie 2021 și iunie 2023 Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești a fost premiat cu distincția "Steagul Verde".

În octombrie 2013, Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești a fost premiat cu un trofeu ECO-SCHOOLS, pentru 6 ani sub Steagul Verde.

În octombrie 2017, Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești a fost premiat cu o plachetă aniversară, ca apreciere a fidelității implicării în Programul Eco - Schools și obținerea de 5 ori a Steagului Verde.

Pentru școala noastră, schema propusă de Programul *Eco - Schools* se adaptează perfect, atât programei, cât și laturii educative a procesului instructiv-educativ.

Prin acțiunile propuse în cadrul Programului Eco-Școala reușim să antrenăm cât mai activ și în număr cât mai mare elevii, să-i determinăm să conștientizeze importanța acestor acțiuni, atât pentru școală cât și la nivel de comunitate și mai ales le oferim oportunitatea să se facă auziți și înțeleși, atât de către colegi cât și de membrii comunității.

### Revista școlii

Revista Colegiului Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești, **Adolescența**, a văzut lumina tiparului în anul 1997. Publicație ajunsă la numărul 34, ea se adresează în primul rând elevilor și profesorilor colegiului nostru, dar reprezintă și o carte de vizită, o modalitate eficientă de a ne face cunoscuți celorlalți.

Structura acesteia, caleidoscop, cuprinde subiecte diverse, ea adresându-se tuturor celor care vor să afle lucruri noi, să fie la curent cu activitățile desfășurate în cadrul școlii noastre ori să simtă pentru câteva clipe exuberanța pe care doar adolescența o poate transmite printr-o frântură

de vers ori câteva rânduri de proză. Abordând subiecte precum: adolescența, dragostea, istoria, natura, temperamentul, cultura și voluntariatul, revista a reușit să rămână mereu atractivă și să-ți păstreze cititorii de toate vârstele.

Revista școlii a dovedit de-a lungul timpului un profund caracter educativ, motivând elevii să-și perfecționeze talentul literar, gustul pentru investigație, ori bucuria de a-și ajuta semenii. De asemenea, ea s-a dovedit un punct comun de interes între elevi și profesori, contribuind la creșterea calității comunicării pedagogice.

### **Concursuri reprezentative organizate de către Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești**

- Concursul Județean *1 Decembrie - Marea unire a românilor*;
- Concursul Județean *Trick or treat!*;
- Concursul Județean *9 Mai - Triplă semnificație*;
- Concursul Județean *Florile îngerilor - in memoriam Anya Meilescu!*;
- Concursul Județean *Școala ne unește!*;
- Concursul Județean *Pământul - casa noastră!*;
- Concursul Județean *Novembre en fetel!*;
- Concursul Județean *Mediul depinde de noi!*;
- Concursul Județean *Învățământul matematic în perspectiva integrării europene*;
- Concursul Județean *Rețelele de socializare - atuuri vs. obstacole în dezvoltarea personalității adolescenților*;
- Concursul Județean *Cine știe câștigă!*
- Concursul Județean *Aripi către viitor!*



## 1.14. CONTEXTUL EUROPEAN

În politicile și acțiunile sale, Uniunea Europeană urmărește ca educația și formarea profesională să îi pregătească pe tineri să se integreze pe piața muncii și să le dezvolte competențele astfel încât să rămână atractivi pentru angajatori și să poată răspunde nevoilor economiei.

Educația și formarea profesională le oferă tinerilor competențe esențiale în sprijinul dezvoltării lor personale, îmbunătățindu-le capacitatea de inserție profesională și încurajând cetățenia activă. Educația și formarea profesională stimulează performanța, competitivitatea, cercetarea și inovarea.

Sistemele de educație și formare profesională din Europa se bazează pe o rețea bine dezvoltată de furnizori de educație și formare profesională. Aceste rețele sunt conduse cu implicarea partenerilor sociali.

Educația și formarea profesională se desfășoară, de obicei, la nivel secundar superior și la nivel post-secundar înainte de începerea vieții profesionale. Are loc fie în mediul școlar (activitatea de învățare derulându-se în principal într-o sală de curs), fie într-un context profesional.

În medie, 50 % din tinerii europeni cu vârsta între 15 și 19 ani participă la educație și formare profesională inițială. Totuși, această medie UE maschează diferențe geografice semnificative, rata de participare variind de la 15 % la peste 70 %.

Cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale a început în 2002, cu procesul de la Copenhaga. A fost consolidată de-a lungul anilor, de exemplu prin Comunicatul de la Bruges și prin concluziile de la Riga.

Educația și formarea profesională a fost identificată ca domeniu de interes pentru cooperare în cadrul inițiativei privind Spațiul european al educației pentru perioada 2021-2030.

Prin intermediul Consiliului UE, statele membre au stabilit obiectivul ca, până în 2025, cel puțin 60 % din proaspeții absolvenți de educație și formare profesională să beneficieze de expunerea la învățarea la locul de muncă în timpul educației și formării lor profesionale.

La 24 noiembrie 2020, Consiliul UE a adoptat o Recomandare privind educația și formarea profesională pentru competitivitate durabilă, echitate socială și reziliență. Recomandarea definește principii-cheie pentru a se asigura că educația și formarea profesională sunt flexibile, în sensul că se adaptează rapid la nevoile pieței forței de muncă și oferă oportunități de învățare de calitate atât pentru tineri, cât și pentru adulți. Ea pune un accent puternic pe creșterea flexibilității educației și formării profesionale, pe consolidarea oportunităților de ucenicie și de învățare la locul de muncă și pe îmbunătățirea asigurării calității. Recomandarea înlocuiește, de asemenea, recomandarea

EQAVET (European Quality Assurance in Vocational Education and Training) și include un cadru EQAVET actualizat cu indicatori și descriptori de calitate.

La 30 noiembrie 2020, miniștrii responsabili cu educația și formarea profesională din statele membre ale UE, țările candidate, țările SEE-AELS (Spațiul Economic European - Asociația Europeană a Liberului Schimb), partenerii sociali europeni și Comisia Europeană au aprobat „Declarația de la Osnabrück 2020 privind educația și formarea profesională ca factor de redresare și de tranziție justă către economii digitale și verzi”.

Declarația de la Osnabrück este sprijinită de asociațiile furnizorilor de EFP de la nivel european (VET4EU2) și de reprezentanții cursanților EFP (OBESSU, Rețeaua europeană a ucenicilor). Ea stabilește noi acțiuni de politică pentru perioada 2021-2025 pentru a completa Recomandarea Consiliului privind educația și formarea profesională pentru competitivitate durabilă, echitate socială și reziliență:

- promovarea rezilienței și a excelenței prin educație și formare profesională de calitate, favorabilă incluziunii și flexibilă;
- stabilirea unei noi culturi a învățării pe tot parcursul vieții, care să pună accentul pe relevanța educației și formării profesionale continue și a digitalizării;
- promovarea sustenabilității educației și formării profesionale;
- dezvoltarea unui spațiu european al educației și formării profesionale și a unui învățământ profesional și tehnic internațional.

Ca parte a cadrului strategic al Spațiului european al educației pentru perioada 2021-2030, a fost înființat un grup de lucru privind educația și formarea profesională și tranziția verde, precum și un subgrup privind școlile care se axează pe educația pentru durabilitatea mediului.

În sinteză, liniile principale de acțiune sunt:

- **Dezvoltarea de sisteme educaționale și de formare moderne care să asigure competențe cheie și excelență;**
  - Investiții mai mari, mai țintite și durabile în educație și formare; asigurarea celui mai bun randament al resurselor publice; diversificarea surselor de finanțare;
  - Consolidarea acțiunilor pentru reducerea abandonului școlar timpuriu;
  - Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere profesională: informații de bază pentru planificarea carierei (informații ref. la parcursurile educaționale și de formare, oportunități de angajare); acțiuni de îmbunătățire a imaginii sectoarelor și profesiilor cu potențial de angajare;
  - Promovarea învățării și predării de calitate;

- Accentul pe competențele cheie pentru economia și societatea bazată pe cunoaștere, de ex. a învăța să înveți, comunicarea în limbi străine, competențele antreprenoriale, TIC, învățarea online, competențele în domeniul matematicii (inclusiv competențele numerice) și științelor;
  - Creșterea atractivității, ofertei și calității educației și formării profesionale VET;
  - Promovarea experienței timpurii la locul de muncă ca factor esențial pentru pentru facilitarea intrării pe piața muncii și orientarea carierei: programe de tip ucenicie și stagii de practică de calitate;
  - Propunerea unui cadru de calitate pentru stagii, inclusiv abordarea obstacolelor juridice și administrative ale stagiilor transnaționale. Sprijinirea unui acces mai bun și a unei participări mai bune la stagii de bună calitate, inclusiv prin încurajarea întreprinderilor să ofere locuri pentru stagii și să devină bune întreprinderi-gazdă, precum și prin acorduri între parteneri sociali și ca parte a politicii de responsabilitate socială a întreprinderilor;
  - Facilitarea parcursurilor și permeabilității dintre educația și formarea profesională și învățământul superior, inclusiv prin dezvoltarea unor cadre naționale de calificare și prin menținerea unor parteneriate strânse cu sectorul profesional;
  - Extinderea oportunităților de învățare non formală și informală; recunoașterea și validarea acestor tipuri de învățare.
- **Promovarea atractivității învățământului superior pentru economia bazată pe cunoaștere:**
    - Mărirea proporției tinerilor care urmează un program de studii superioare sau echivalent;
    - Îmbunătățirea calității, atractivității și capacității de adaptare a învățământului superior;
    - Ameliorarea cantitativă și calitativă a mobilității și a capacității de inserție profesională;
  - **Susținerea unei dezvoltări puternice a învățării transnaționale și a mobilității profesionale pentru tineri:**
    - Promovarea mobilității tinerilor în scop educațional;
    - Promovarea mobilității profesionale a tinerilor.
  - **Măsuri de reducere a șomajului și de sprijinire a încadrării în muncă a tinerilor:**
    - Sprijin pentru obținerea primului loc de muncă și începerea unei cariere;
    - Monitorizarea sistematică a situației tinerilor care nu sunt încadrați profesional și nu urmează niciun program educațional sau de formare pe baza unor date comparabile la nivelul UE, ca sprijin pentru elaborarea politicilor și pentru învățarea reciprocă în acest domeniu;
  - **Sprijinirea tinerilor aflați în risc**
  - **Susținerea tinerilor antreprenori și a activităților independente.**

## **Priorități europene ale formării profesionale**

### **1. Utilizarea instrumentelor și mecanismelor europene din domeniul formării profesionale**

**Scop:** Îmbunătățirea transparenței calificărilor și promovarea mobilităților

**Premise:**

- Calificări descrise pe baza rezultatelor învățării;
- Mecanisme operaționale de asigurare a calității;
- Implementarea mecanismelor se realizează coerent.

**Măsuri:**

- *Realizarea instrumentelor necesare implementării mecanismelor;*
- *Îmbunătățirea coerenței diferitelor instrumente (prin experimentare).*

### **2. Îmbunătățirea calității și atractivității educației și formării profesionale**

**Scop:** Creșterea atractivității, accesibilității și a calității vor permite VET să aibă un rol important în politicile educaționale și strategiile privind învățarea pe parcursul întregii vieți în vederea realizării următoarelor 2 obiective:

- Promovarea simultană a echității performanței afacerilor, competitivității și inovării (dublul rol al educației: social și economic);
- Facilitarea posibilității ca cetățenii să poată dobândi acele competențe necesare schimbării unui loc de muncă, exercitării cetățeniei active și a dezvoltării personale.

**Măsuri:**

#### **1. Măsuri care vizează accesul grupurilor dezavantajate:**

- Măsuri vizând grupurile dezavantajate aflate în risc de marginalizare, în particular cei care părăsesc timpuriu școala și care au nivel de calificare scăzut;
- Eliminarea oricărei forme de discriminare în ceea ce privește accesul și participarea la VET;
- Promovarea VET în rândul elevilor, părinților, adulților;
- Îmbunătățirea consilierii și orientării pe parcursul întregii vieți.

#### **2. Măsuri la nivelul sistemului VET**

- Promovarea inovării și creativității în VET;
- Îmbunătățirea permeabilității sistemului VET și a continuității învățării din VET în învățământul superior;
- Promovarea participării active în ENQAVET;
- Dezvoltarea profilului profesional al actorilor implicați în VET (profesori, formatori, consilieri);
- Fundamentarea politicilor VET pe date relevante și rezultate ale cercetărilor.

### **3. Creșterea corelării ofertei VET cu cererea pieței muncii**

**Scop:** Adaptarea politicilor VET la cerințele pieței muncii și implicarea partenerilor sociali pentru securizarea dezvoltării carierei și creșterea competitivității.

**Măsuri:**

- Dezvoltarea instrumentelor de planificare anticipativă focalizate asupra locurilor de muncă și a competențelor;
- Corelarea VET cu piața muncii;
- Creșterea mobilității persoanelor participante la cursuri de formare bazate pe învățare la locul de muncă având în vedere, în particular, formarea profesională inițială;
- Creșterea contribuției învățământului superior la învățarea pe tot parcursul vieții și integrare profesională.

#### **4. Eficientizarea guvernantei procesului Copenhaga și cooperării în VET**

**Scop:**

Consolidarea eficienței Procesului Copenhaga și asigurarea coerenței politicilor specifice în VET, învățământul secundar teoretic și învățământul superior.

**Măsuri:**

- Îmbunătățirea cooperării europene în VET;
- Asigurarea implementării și monitorizării Procesului Copenhaga;
- Creșterea vizibilității Procesului Copenhaga.

#### **5. Consolidarea schimburilor de experiență și a cooperării cu țările terțe și organizațiile internaționale.**

## **1.15. CONTEXTUL NAȚIONAL**

### **Prioritățile strategiei de dezvoltare a învățământului**

- Realizarea echității în educație;
- Asigurarea educației de bază pentru toți cetățenii; formarea competențelor cheie;
- Fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor, din perspectiva dezvoltării durabile și a asigurării coeziunii economice și sociale;
- Deschiderea sistemului educațional și de formare profesională către societate, către mediul social, economic și cultural;
- Asigurarea complementarității educației formale, nonformale și informale; învățarea permanentă ca dimensiune majoră a politicii educaționale;
- Creșterea calității proceselor de predare-învățare, precum și a serviciilor educaționale.

## Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă Orizonturi 2013-2020-2030

### **Provocări cruciale**

- Schimbările climatice și energia curată;
- Transport durabil;
- Producție și consum durabile;
- Conservarea și gestionarea resurselor naturale;
- Sănătatea publică;
- Incluziunea socială, demografia și migrația;
- Sărăcia globală și sfidările dezvoltării durabile.

### **Educația și formarea profesională**

**Obiectiv național:** Atingerea nivelului mediu de performanță al UE-27 în domeniul educației și formării profesionale

#### **Direcții strategice de acțiune:**

- Restructurarea ciclurilor de învățământ și redefinirea programelor de pregătire în funcție de nivelurile de referință agreeate pentru Cadrul Național al Calificărilor, astfel încât să fie asigurate transparența sistemului care sprijină învățarea pe tot parcursul vieții precum și mobilitatea ocupațională.
- Dezvoltarea capacității și inovației instituționale, având la bază managementul cunoașterii; crearea rețelelor de cooperare care să includă parteneriatele public-privat în condițiile descentralizării sistemului de învățământ și al autonomiei universitare;
- Profesionalizarea managementului educațional și a guvernanței prin formarea resurselor umane pentru leadership eficient, pentru promovarea atitudinilor participative, proactive și anticipative și prin dezvoltarea competențelor specifice, acordând aceeași prioritate celor sociale și personale, formale și informale pe 3 dimensiuni: socio-culturală, ambientală și economică;
- Deschiderea sistemului formal de educație prin recunoașterea achizițiilor de învățare dobândite în contexte non-formale sau informale;
- Diversificarea ofertei educaționale non-formale și informale. Cuprinderea în sisteme de învățare permanentă: minimum 15% din grupa de vârstă 25-64 ani;
- Accentuarea pregătirii tinerilor pentru învățare pe tot parcursul vieții și capacitate de a se adapta competitiv pe piața muncii din UE;
- Dezvoltarea unor programe de studiu diferențiate conform specificului regiunilor și nevoilor elevilor/studentilor;

- Extinderea învățământului și formării profesionale de calitate în mediul rural, cultivarea egalității de șanse și atragerea în sistemul educațional a tinerilor din grupurile defavorizate;
- Extinderea cooperării internaționale prin programe și proiecte europene, bilaterale, transfrontaliere.

### **Educația și formarea profesională - Orizont 2030**

**Obiectiv național:** Situarea sistemului de învățământ și formare profesională la nivelul performanțelor superioare din UE - 27; apropierea semnificativă de nivelul mediu al UE în privința serviciilor educaționale oferite în mediul rural și pentru persoanele provenite din medii dezavantajate sau cu dizabilități.

#### **Direcții strategice/priorități:**

- Principiile și practicile dezvoltării durabile - încorporate organic în ansamblul politicilor educaționale.
- Eficiența internă și externă a sistemului de educație va fi în continuare obiectivul principal.
  - Învățarea eficientă va rămâne o prioritate;
  - Formele și metodele de predare vor fi caracterizate prin diversitatea și flexibilitatea abordărilor pedagogice și se vor concentra pe formarea deprinderii de a acumula cunoștințe utile și a capacității de a aplica aceste deprinderi într-un spectru larg de domenii;
  - Metodologia de evaluare, certificare și atestare a calității actului educațional precum a relevanței acestuia pe piața muncii se va alinia la procedurile de benchmarking adoptate în UE și la cele mai bune practici existente pe plan mondial.
- Extinderea în continuare a cooperării internaționale.

## **1.16. CONTEXTUL REGIONAL**

Planul de Dezvoltare Regională Sud Muntenia cuprinde următoarele priorități:

**Prioritatea 1** - Dezvoltarea durabilă a infrastructurii locale și regionale

**Prioritatea 2** - Dezvoltarea urbană durabilă

**Prioritatea 3** - Creșterea competitivității economiei regionale pe termen lung

**Prioritatea 4** - Protecția mediului și creșterea eficienței economice

**Prioritatea 5** - Susținerea educației și ocupării forței de muncă

## **OBIECTIVUL STRATEGIC GENERAL**

*Dezvoltarea capitalului uman din regiunea Sud Muntenia prin creșterea accesului și a participării la educație și instruire pe tot parcursul vieții și stimularea ocupării forței de muncă*

### ***Măsuri:***

#### ***5.1. Dezvoltarea și modernizare infrastructurii educaționale și de cercetare***

Scopul acestei măsuri este de a îmbunătăți calitatea infrastructurii educaționale și de cercetare prin dotarea și modernizarea școlilor, a grădinițelor, a campusurilor școlare, precum și a centrelor pentru formare profesională și a centrelor și instituțiilor de cercetare, în vederea asigurării unui proces educațional de calitate care să corespundă standardelor europene și a creșterii participării populației școlare și a adulților la procesul educațional.

#### ***5.2. Dezvoltarea capacității instituționale a sistemului educațional, de cercetare și de formare continuă***

#### ***5.3. Corelarea programelor educaționale cu cerințele pieței muncii***

#### ***5.4. Sprijinirea adaptabilității forței de muncă și promovarea antreprenoriatului***

## **1.17. PRIORITĂȚI, OBIECTIVE ȘI ȚINTE LA NIVEL REGIONAL ȘI LOCAL**

Conform datelor din PRAI și PLAI prioritățile de dezvoltare a învățământului profesional și tehnic la nivel regional și local sunt:

### **PRIORITATEA 1: ARMONIZAREA SISTEMULUI Î.P.T. CU PIATA MUNCII**

***Obiectiv:*** Corelarea ofertei școlilor I.P.T. din județ cu nevoile de calificare, în condițiile de calitate a procesului de educație și formare profesională, în scopul facilitării tranziției de la școală la viața activă și continuării învățării pe tot parcursul întregii vieți.

#### ***Tinte:***

- Reducerea ratei șomajului în rândul tinerilor din grupa 15 - 24 ani cu 50% la nivel local, până în 2024.
- Asigurarea continuării studiilor, după învățământul obligatoriu, pentru cel puțin 85% din populația de vârstă școlară a județului cuprinsă în învățământul I.P.T.

### **PRIORITATEA 2: ASIGURAREA DE ȘANSE EGALE PRIN SISTEMUL Î.P.T. PRIVIND ACCESUL LA EDUCAȚIE AL TINERILOR DIN JUDEȚ**

***Obiectiv:*** Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea profesională a tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului la educație.

***Tintă:*** Prevenirea și reducerea părăsirii timpurii a școlii cu 50% până în anul 2024.



### **PRIORITATEA 3: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A ȘCOLILOR Î.P.T. DIN JUDEȚ ÎN PARTENERIAT CU ALTE ORGANIZAȚII**

**Obiectiv:** Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice a școlilor I.P.T. din județ în concordanță cu cerințele domeniilor de pregătire profesională.

**Tinte:**

- Reabilitarea a 60% din numărul școlilor I.P.T. ale regiunii, până în 2024;
- Toate școlile I.P.T. să aibă dotare minimală conform domeniilor de calificare și 50% dintre acestea să aibă dotare în concordanță cu evoluțiile tehnologice ale domeniilor de pregătire.

### **PRIORITATEA 4: EFICIENTIZAREA RELATIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE PENTRU Î.P.T.**

**Obiectiv:** Dezvoltarea parteneriatului social activ pentru formarea profesională, în scopul planificării strategice a I.P.T. la nivel județean.

**Tintă:** Cel puțin un parteneriat pentru formarea profesională în fiecare școală I.P.T. pentru fiecare domeniu de pregătire.

### **PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA SISTEMULUI Î.P.T. PRIN ATRAGEREA DE SPECIALIȘTI ȘI FORMAREA CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE DIN ȘCOLILE IPT ALE JUDEȚEAN**

**Obiectiv:** Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din I.P.T.

**Tintă:** Participarea cadrelor didactice din I.P.T. la cel puțin un curs de formare profesională continuă, până în 2024.

### **PRIORITATEA 6: EFICIENTIZAREA ȘI DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE ORIENTARE ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ A ELEVILOR DIN Î.P.T.**

**Obiectiv:** Dezvoltarea orientării și consilierii profesionale în scopul creșterii performanțelor educaționale și ratelor de tranziție către nivele superioare de educație

**Tintă:** Extinderea serviciilor de orientare și consiliere profesională pentru toți elevii din învățământul I.P.T., până în 2024.



## PARTEA A II-A - ANALIZA NEVOILOR

### 2.1. MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI OPORTUNITĂȚII

**Colegiul Tehnic “Costin D. Nenițescu” Pitești** se află situat în județul Argeș din regiunea 3, Sud Muntenia. Instituția de învățământ poate școlariza la toate nivelurile și asigură într-un procent ridicat nevoile educaționale pentru rețeaua școlilor primare și gimnaziale din orașul Pitești și județul Argeș.

Motivarea necesității *Planului de Acțiune al Școlii* este determinată de țintele strategice ale dezvoltării și de condițiile concrete ale școlii și comunității pe care aceasta o deservește.

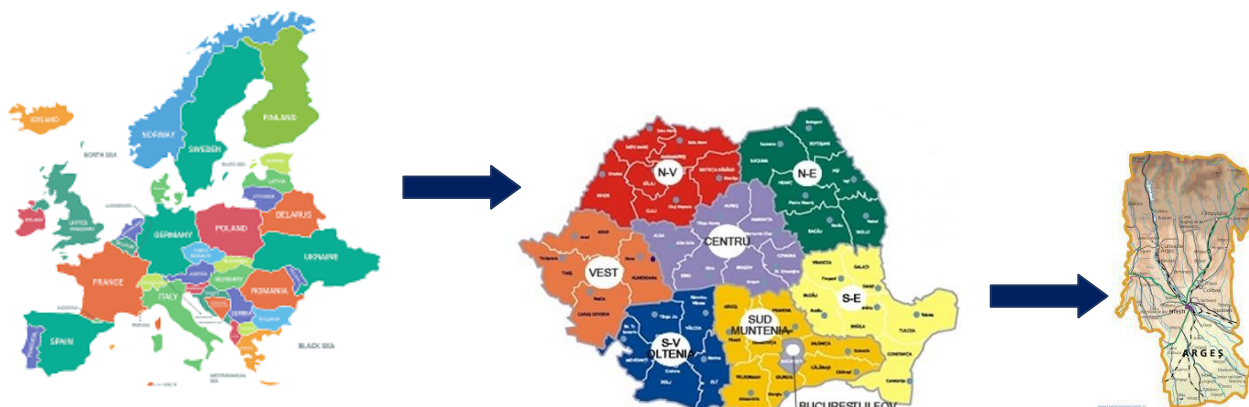
Planul de acțiune al școlii s-a elaborat avându-se în vedere mediul și condițiile concrete în care funcționează școala precum și tendințele de evoluție ale acestora. Tendințele de evoluție alături de condițiile concrete din școală privind managementul, resursele etc., reprezintă oportunități pentru dezvoltarea școlii.

Strategia planului de acțiune a școlii are în vedere stabilirea țintelor și opțiunilor strategice cuprinse în planul operațional pentru perioada unui an școlar, iar un studiu de fezabilitate a oferit cunoștințe privind posibilitățile de atingere a țintelor propuse, pentru dezvoltarea școlii. Au fost revizuite resursele (materiale, umane, financiare), s-a analizat modul în care se pot obține efectele scontate și impactul planului stabilit pentru dezvoltarea școlii.

### 2.2. ANALIZA MEDIULUI EXTERN

Județul Argeș este inclus în zona de dezvoltare Sud Muntenia care are următoarele caracteristici:

- suprafața totală: 34,453 km<sup>2</sup> (14.54% din suprafața totală a României);
- cuprinde 7 județe: Argeș, Călărași, Dâmbovița, Giurgiu, Ialomița, Prahova, Teleorman cu 15 municipii, 28 orașe, 481 comune și 1.552 sate.
- Regiunea este localizată în Sud estul Europei și în Sudul României.



## 2.2.1 TENDINȚE DEMOGRAFICE

Populația reprezintă un element esențial al devenirii umane. De mărimea, dar și de calitatea populației depind toate procesele socio-economice dintr-un anumit spațiu social.

La data de 1 iulie 2019, populația Regiunii de Dezvoltare Sud Muntenia număra 3 228 630 persoane, ceea ce reprezintă 15,05% din totalul populației României. Regiunea Sud Muntenia este a doua regiune ca numărul al populației, după Regiunea Nord - Est (16,46% din totalul populației României). Cele mai populate județe ale regiunii sunt: Prahova, cu 715212 locuitori (24,52% din totalul populației regiunii), **Argeș, cu 577493 locuitori (19,80% din totalul populației regiunii)** și Dâmbovița, cu 489211 locuitori (16,77% din totalul populației regiunii).

În perioada 2008-2019, populația județului, la data de 1 iulie, a înregistrat o scădere continuă. Astfel, comparativ cu 1 ianuarie 2008 populația județului a scăzut cu 63966 locuitori. Această scădere a fost cauzată, în special, de sporul natural negativ al populației. Toate județele regiunii au cunoscut fluctuații ale populației în perioada de analiză.

La 1 ianuarie 2022, județul Argeș număra 560554 locuitori.

Populația stabilă la 1 ianuarie 2022					
	Total (nr. persoane)	Total Masculin	Masculin %	Total Feminin	Feminin %
<b>România</b>	19038098	9309577	48,89	9728521	51,10
<b>Regiunea Sud Muntenia</b>	2817439	1388378	49,37	1429061	50,72
<b>Argeș</b>	560554	273800	48,84	286754	51,15

Sursa: INS 2022

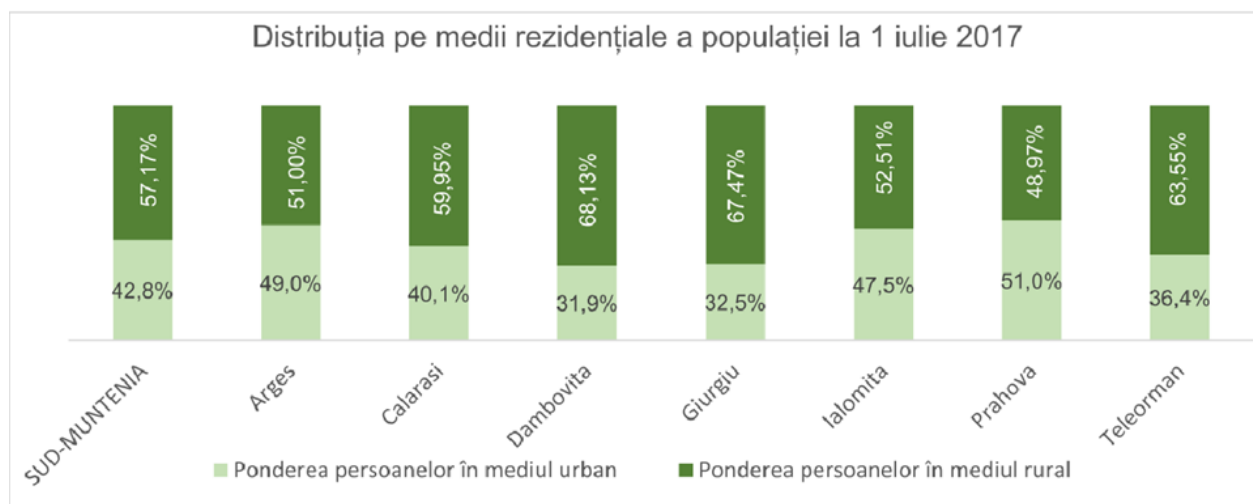
Macroregiuni, regiuni de dezvoltare și județe	Ani							
	Anul 2015	Anul 2016	Anul 2017	Anul 2018	Anul 2019	Anul 2020	Anul 2021	Anul 2022
	Număr persoane	Număr persoane	Număr persoane	Număr persoane	Număr persoane	Număr persoane	Număr persoane	Număr persoane
<b>Regiunea Sud Muntenia</b>	3059721	3031814	3002238	2965129	2928957	2900244	2868065	2817439
<b>Argeș</b>	600026	595887	590423	585835	579796	574920	567694	560554

Sursa: INS 2022

Datele statistice furnizate de INS 2022, evidențiază o scădere a populației județului în perioada 2013 - 2022, atât în Regiunea Sud - Muntenia, cât și în județul Argeș.

### Distribuția pe medii rezidențiale (urban/rural)

Populația regiunii Sud Muntenia este preponderent rurală. La 1 iulie 2021 ponderea populației care locuiește în orașe și municipii a fost de 39,49%, în ușoară descreștere față de 1 iulie 2008 (43,1%).



Sursa: INS, Baza de date TEMPO

La nivelul anului 2021 județele cu cele mai ridicate ponderi urbane au fost Prahova (48,41%) și Argeș (46,06%). Structura pe grupe de vârstă a populației pe medii rezidențiale confirmă faptul că procesul de îmbătrânire demografică este mai accentuat în mediul rural. Efectele pe care procesul de îmbătrânire le are, atât asupra desfășurării vieții economice și sociale, cât și asupra perspectivelor evoluției demografice sunt evidențiate și prin raportul de dependență.

Pentru **grupa de vârstă 10-14 ani**, evoluția în perioada 2008-2022, pe medii de rezidență, la data de 1 ianuarie 2022 arată o scădere a ponderii populației. Astfel, la nivelul regiunii Sud Muntenia pe grupa de vârstă 10-14 ani sunt înregistrați 151118 elevi, din care în județul Argeș 28167 (din care 12694 în mediul urban și 15473 în mediul rural). Se constată, la nivelul județului Argeș, o creștere a populației, pe această grupă de vârstă, în mediul rural.

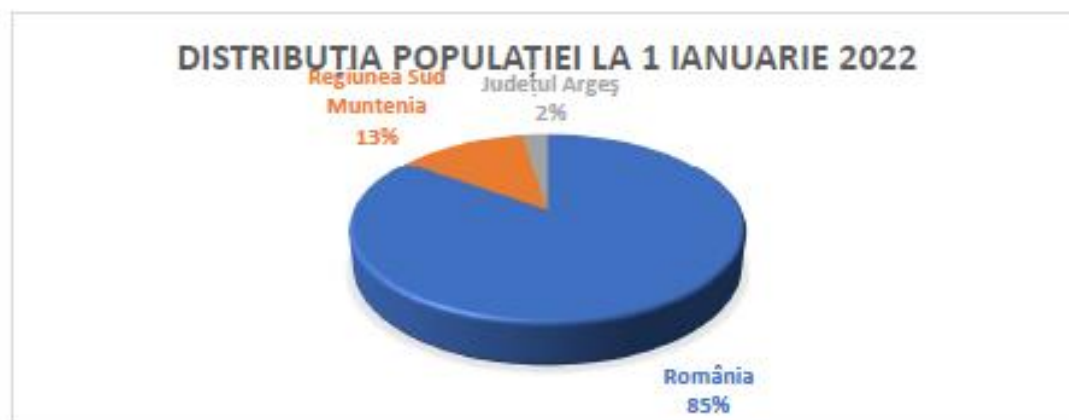
Pentru **grupa de vârstă 15-19 ani**, evoluția în perioada 2008-2022, este în scădere. La nivelul regiunii Sud – Muntenia, se înregistrează la data de 1 ianuarie 2022, un număr de 1543076, reprezentând 5,46% din totalul populației. În Argeș se înregistrează pe această grupă de vârstă 27607, reprezentând 4,92% din populația județului. Dintre aceștia 11400 sunt în mediul urban și 16207 în mediul rural.

Conform datelor statistice la nivelul anului 2022, județul Argeș are un grad relativ bun de urbanizare (46,21%), față de regiunea Sud-Muntenia (39,64%), dar sub procentul național (54,00%).

Pe medii de rezidență, la nivel județean, preponderentă este populația rurală (53,78 %), mai mică comparativ cu populația rurală din Regiunea Sud-Muntenia (60,35 %), dar mai mare decât la nivel național (45,99%).

<b>Distribuția populației pe medii de rezidență la 1 ianuarie 2022</b>					
	<b>Total</b>	<b>Urban</b>	<b>Urban</b>	<b>Rural</b>	<b>Rural</b>
	(nr. pers.)		%		%
<b>România</b>	19038098	10281182	54,00	8756916	45,99
<b>Regiunea Sud Muntenia</b>	2817439	1116999	39,64	17300440	60,35
<b>Județul Argeș</b>	<b>560554</b>	<b>259046</b>	<b>46,21</b>	<b>301508</b>	<b>53,78</b>

*Sursa: INS 2022*



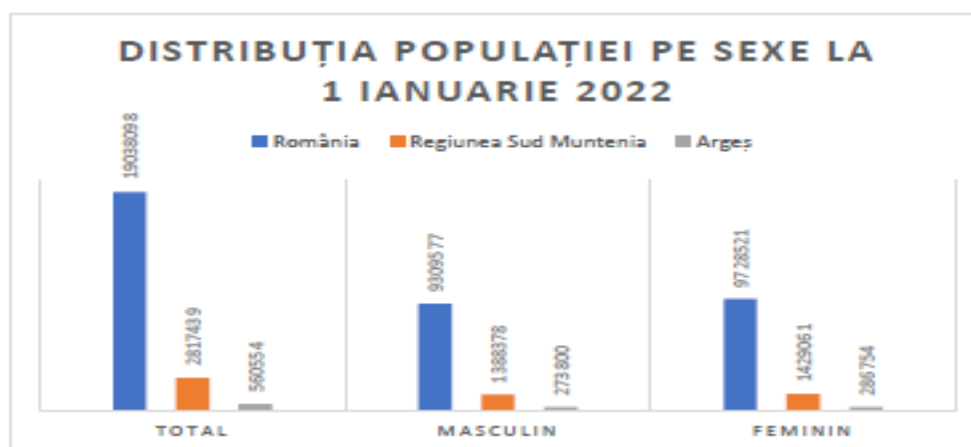
*Sursa: INS 2022*

### Distribuția pe sexe

În ceea ce privește structura populației regiunii Sud Muntenia pe sexe, populația feminină continuă să fie predominantă, ponderea ei în totalul populației fiind de 50,72%. Populația feminină, la nivelul județului Argeș, se concentrează în mediul rural într-o proporție mai mare (51,08 % din totalul populației feminine) decât cea masculină (48,84 %).

*Structura pe sexe indică pe ansamblul populației la nivel județean o ușoară preponderență a persoanelor de sex feminin (51,15%), puțin peste media națională (51,10%) și regională (50,72%).*

La nivelul **județului Argeș** se constată că procentele privind distribuția pe sexe a populației, din punct de vedere demografic sunt **apropriate de procentele la nivel național și regional**.



Sursa: INS 2022

### Structura pe grupe de vârstă

Structura pe vârste a populației poartă amprenta specifică unui proces de îmbătrânire demografică, marcat, în principal, de scăderea natalității, care a determinat reducerea absolută și relativă a populației tinere (0-14 ani), și de creșterea ponderii populației vârstnice (de 60 ani și peste).

**Județul Argeș** are cele mai mici ponderi pentru grupa de vârstă de peste 65 ani (21,44%), având însă cea mai mare pondere (prin numărul și ponderea populației) din grupele de vârstă din intervalul 30 - 64 ani (48,33%). La nivelul anului 2022 cea mai mică pondere o au grupele de vârstă între 0 - 4 ani (4,56%), 5 - 9 ani (4,66%), 10 - 14 ani (5,36%), respectiv 15 - 19 ani (5,46%) grupe care influențează IPT.

<b>Regiunea SUD - MUNTENIA</b>		
<b>Vârsta</b>	<b>Populația</b>	<b>Populația %</b>
<b>0- 4 ani</b>	<b>128646</b>	<b>4.56%</b>
<b>5- 9 ani</b>	<b>131327</b>	<b>4.66%</b>
<b>10-14 ani</b>	<b>151118</b>	<b>5.36%</b>
<b>15-19 ani</b>	<b>154076</b>	<b>5.46%</b>
<b>20-24 ani</b>	<b>149357</b>	<b>5.30%</b>
<b>25-29 ani</b>	<b>136944</b>	<b>4.86%</b>
<b>30-64 ani</b>	<b>1361757</b>	<b>48.33%</b>
<b>peste 65 ani</b>	<b>604220</b>	<b>21.44%</b>

*Sursa: INS 2022*



*Sursa: INS 2022*

<b>Județul Argeș</b>		
<b>Vârsta</b>	<b>Populația</b>	<b>Populația %</b>
<b>0- 4 ani</b>	<b>26010</b>	<b>4.64%</b>
<b>5- 9 ani</b>	<b>25848</b>	<b>4.61%</b>
<b>10-14 ani</b>	<b>28167</b>	<b>5.02%</b>
<b>15-19 ani</b>	<b>27607</b>	<b>4.92%</b>
<b>20-24 ani</b>	<b>27857</b>	<b>4.96%</b>
<b>25-29 ani</b>	<b>28145</b>	<b>5.02%</b>
<b>30-64 ani</b>	<b>280580</b>	<b>50.05%</b>
<b>peste 65 ani</b>	<b>116340</b>	<b>20.75%</b>

*Sursa: INS 2022*



*Sursa: INS 2022*

### Structura pe grupe de vârstă și medii rezidențiale

La nivelul **judetului Argeș** se remarcă o distribuție pe medii rezidențiale urban, 46,21% față de rural, 53,88%. În mediul rural ponderea populației vârstnice este mai mare decât cea din mediul urban de 12,15 procente.

Populația adultă din grupa de vârstă 30 – 64 ani, este similara în mediul rural față de urban, diferența fiind de 0,58 %.

Se constată procente aproximativ egale pe cele două medii de rezidență, pentru grupele de vârstă 0 - 4 ani ( U - 2,24%; R - 2,39%) și 5 - 9 ani (U - 2,24 și R - 2,36%).

În privința populației școlare aferente grupei de vârstă 10 - 14 ani și 15 - 19 ani, care în următorii ani vor pătrunde pe piața muncii, există mici diferențe între cele două medii, de sub 1%.

În privința repartiției populației pe sexe și medii, atât la nivelul Regiunii Sud - Muntenia, cât și în județul Argeș, se constată o pondere mai ridicată a populației masculine, și feminine în mediul rural față de cel urban.

	Total masculin	Urban	Rural
<b>Regiunea Sud - Muntenia</b>	1388378	529794	858584
<b>Județul Argeș</b>	273800	122161	151639

*Sursa: INS 2022*

	Total feminin	Urban	Rural
<b>Regiunea Sud - Muntenia</b>	1429061	587205	841856
<b>Județul Argeș</b>	286754	136885	149869

*Sursa: INS 2022*



STRUCTURA POPULAȚIEI MASCULINE PE MEDII,  
ÎN REGIUNEA SUD-MUNTENIA, LA 1 IANUARIE 2022



STRUCTURA POPULAȚIEI FEMININE PE MEDII,  
ÎN REGIUNEA SUD-MUNTENIA, LA 1 IANUARIE 2022



Sursa: INS 2022

STRUCTURA POPULAȚIEI MASCULINE PE MEDII, ÎN  
JUDEȚUL ARGEȘ, LA 1 IANUARIE 2022



STRUCTURA POPULAȚIEI FEMININE PE MEDII, ÎN  
JUDEȚUL ARGEȘ, LA 1 IANUARIE 2022

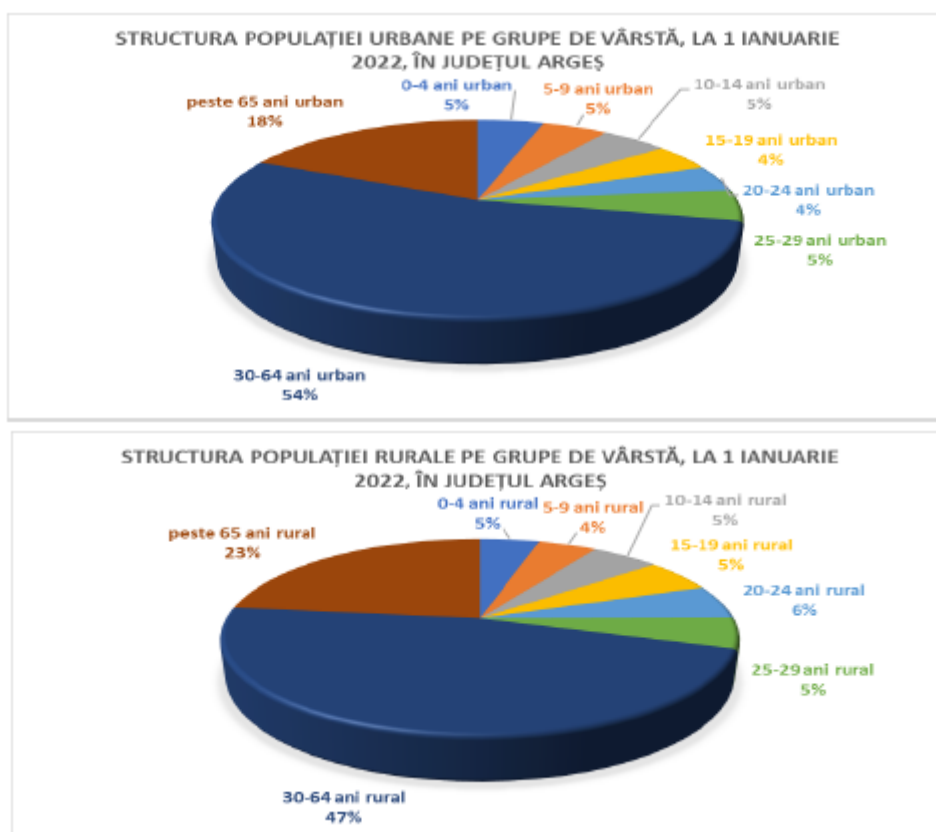


Sursa: INS 2022

Județul Argeș	Vârsta	Mediul de rezidență	Numar persoane	Procente %
	0 - 4 ani	total		<b>26010</b>
urban			12581	2,24
rural			13429	2,39
5 - 9 ani	total		<b>25848</b>	<b>4,61</b>
	urban		12563	2,24
	rural		13285	2,36
10 - 14 ani	total		<b>28167</b>	<b>5,02</b>
	urban		12694	2,26
	rural		15473	2,76
15 - 19 ani	total		<b>27607</b>	<b>4,92</b>
	urban		11400	2,03
	rural		16207	2,89
20 - 24 ani	total		<b>27867</b>	<b>4,96</b>
	urban		11194	1,99
	rural		16663	2,97
25 - 29 ani	total		<b>28145</b>	<b>5,02</b>

		urban	13052	2,32
		rural	15093	2,69
	<b>30 - 64 ani</b>	total	<b>280580</b>	<b>50,05</b>
		urban	139018	24,80
		rural	141562	25,25
	<b>peste 65 ani</b>	total	<b>116340</b>	<b>20,75</b>
urban		46544	8,30	
rural		69796	12,45	

Sursa: INS 2022



Sursa: INS 2022

### Mișcarea migratorie

Organizația Internațională pentru Migrație (OIM) consideră migrația drept o mișcare a unei persoane sau a unui grup de persoane, fie peste o frontieră internațională, fie în interiorul unui stat. Migrația este o formă de mobilitate a populației și include orice fel de deplasare a populației, indiferent de durata, scopul sau forma acesteia. În această categorie sunt incluse: migrația refugiaților, migrația economică, precum și migrația persoanelor care se deplasează pentru alte scopuri sau sub influența altor factori, cum ar fi reîntregirea familiei.

Un factor al scăderii populației Regiunii **Sud Muntenia** este **migrația**, atât cea **internă**, cât și cea **externă**. Mutațiile din structura socio-economică a României au determinat o intensă mobilitate teritorială a populației, cu consecințe directe în modificarea numărului și structurii socio-demografice a populației în profil teritorial. În cadrul migrației interne, fluxul urban-rural merită o mențiune deosebită, fiind cel care deține cea mai mare pondere în cadrul acesteia. Referitor la segmentul de populație care este mai dispusă la modificarea domiciliului, se constată o migrare a populației de la orașe la sate.

**Tipuri de migrație.** În funcție de anumite criterii, se disting următoarele tipuri de migrație:

- după aspectul teritorial: migrație internă, atunci când deplasarea se face în interiorul granițelor, sau migrație internațională, care presupune trecerea frontierei;
- după factorul de timp: migrație permanentă sau migrație temporară;
- după motivație: migrație voluntară, pentru muncă sau din motive economice, sau migrație forțată de calamități naturale, de persecuții politice, religioase, sau de războaie;
- după mijloacele folosite: migrație reglementată sau ilegală.

Conform datelor furnizate de Institutul Național de Statistică - Baza de date TEMPO, migrația populației în interiorul Regiunii **Sud Muntenia**, interregională și externă, în anul 2021, prezintă un **sold migratoriu negativ** (-8340 persoane).

Alături de **migrația internă** (sold -8340 persoane), un factor deosebit de important pentru structura populației este și **migrația externă**, în special în rândul tinerilor și al persoanelor calificate, **care afectează în special județele Argeș** (16,36% din numărul emigranților definitivi din regiune), Dâmbovița (18,03% din numărul emigranților definitivi din regiune și Prahova (27,96% din numărul emigranților definitivi din regiune. Analizând migrația externă din punct de vedere a vârstei în anul 2016, la nivel regional, se constată că grupa de vârstă cea mai bine reprezentată este cea de 35-39 ani (15,7% din totalul emigranților definitivi din regiune), urmată de populația din grupa de vârstă 25-29 de ani (12,3% din totalul emigranților definitivi) și tinerii cu vârsta cuprinsă între 15-19 ani (12,2% din totalul emigranților definitivi).

În perioada 1992-2015 **nu s-a înregistrat o diminuare a contribuției migrației externe la scăderea demografică, ci o creștere a acesteia**. Cea mai mare creștere, în ultimii 2 ani ai perioadei analizate a înregistrat-o emigranții definitivi din grupa de vârstă 35-39 de ani (în 2016 crește cu 218,6% față de 2014), urmată de emigranții definitivi din grupa de vârstă 40-44 de ani (în 2016 crește cu 185,4% față de 2014) și de emigranții definitivi din grupa de vârstă 0-14 ani (în 2016 crește cu 118,6% față de 2014).

În anul 2016, principala destinație a emigranților români a fost Spania, cu 5361 persoane (23,5% din numărul total al emigranților definitivi), urmată de Germania cu 3959 persoane (17,4% din numărul total al emigranților definitivi), Italia cu 3575 emigranți români (15,7% din numărul total al emigranților definitivi), Austria cu 1347 persoane (5,9% din numărul total al emigranților definitivi), SUA cu 1281 persoane (5,6% din numărul total al emigranților definitivi) și Canada cu 1086 români (4,8% din numărul total al emigranților definitivi).

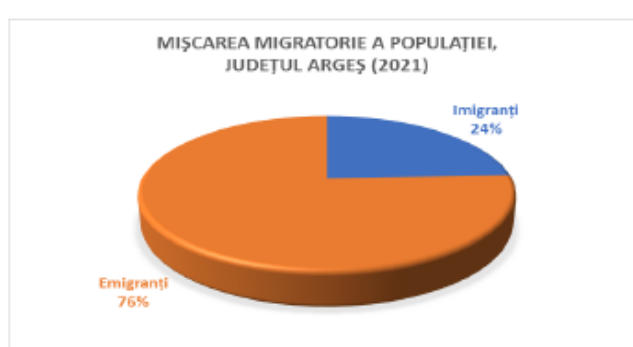
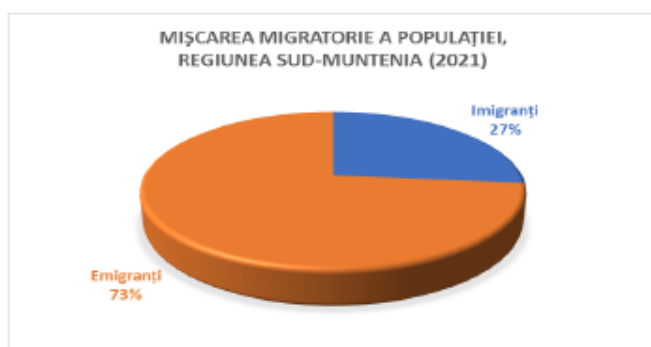
Distribuția pe sexe a emigranților arată că în anul 2016, atât la nivel național cât și regional, **predomină migrația externă a populației feminine**, ponderea femeilor fiind de 56%.

Datele statistice oficiale înregistrează doar migrația internă și externă rezultată din schimbările oficiale de domiciliu. În realitate, nu poate fi însă ignorat **fenomenul** îngrijorător al **emigrației**, în special în rândul tinerilor și al persoanelor calificate, cu tendință de accentuare pe termen mediu datorită integrării în UE.

**La nivelul anului 2021, comparativ cu 2020, se constată, la nivelul județului Argeș, o scădere a numărului de imigranți de la 158 la 105 și o creștere a numărului de emigranți de la 491 la 513.**

Date referitoare la anul 2021	Imigranți definitiv	Din care:		Emigranți definitiv	Din care:		Sold migratoriu	Din care:	
		Masculin	Feminin		Masculin	Feminin		Masculin	Feminin
Regiunea Sud-Muntenia	1087	505	582	3000	1376	1624	-1913	-871	-1042
Argeș	158	68	90	491	205	286	-333	-137	-196

*Mișcarea migratorie a populației cu schimbarea domiciliului permanent (imigranți, emigranți definitivi)*  
Sursa: date INS 2021



Sursa: INS 2021

Conform datelor furnizate de Institutul Național de Statistică, migrația populației în interiorul județului **Argeș**, interregională și externă, în perioada 2014-2021, prezintă un sold migratoriu negativ pentru mediul urban cât și pozitiv pentru mediul rural. Migrația internă și externă a populației nu influențează în mod semnificativ structura demografică a regiunii și a județului.

Creșterea numărului emigranților poate conduce la scăderea populației, fiind afectate în special, grupele de tineri și adulți. De asemenea, apar modificări în structura socio - profesională a populației active, dar și școlare.

Alături de **migrația internă**, un factor deosebit de important pentru structura populației este și **migrația externă**. Imediat după 2007, când oamenii au putut circula fără restricții, s-a constatat la nivel regional și județean, un flux migratoriu extern semnificativ.

Schimbările din sistemul politico-social românesc au făcut ca populația din județ să se poată îndrepta atât spre țările membre ale Uniunii Europene (Italia, Spania, Germania, Marea Britanie), cât și spre SUA și Canada.

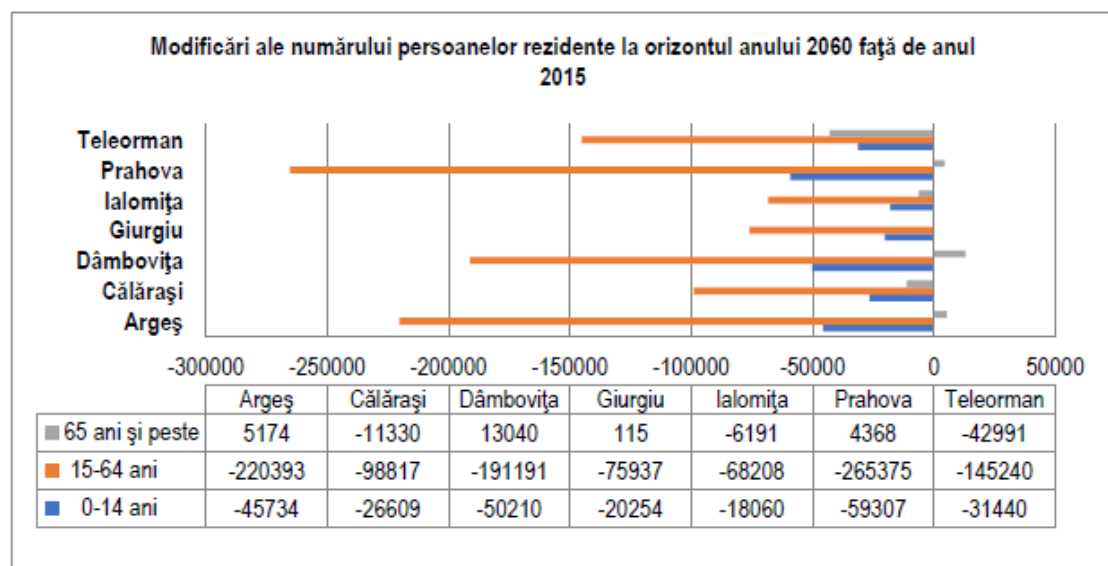
### **Proiecții demografice la orizontul anului 2060**

Din punct de vedere demografic, **principalii factori** care acționează asupra mărimii și **structurii populației** sunt: **fertilitatea, mortalitatea și migrația**. Din 1990 populația țării a scăzut an de an, într-un ritm mediu anual negativ de -0,18%, scădere datorată atât sporului natural negativ, cât și soldului negativ al migrației externe. Evoluția demografică recentă a constituit baza scenariilor de proiectare prin care s-a efectuat o anticipare a nivelului fertilității, speranței de viață la naștere și sporului migratoriu care va fi înregistrat la nivelul României până în anul 2060. Se anticipează că, în ipoteza constantă de proiectare cu migrație externă, populația României va scădea până în 2060 cu aproximativ 7,2 milioane locuitori, iar în variantele fără migrație diminuarea populației va fi de 6,9 milioane locuitori. Până în anul 2030 scăderea populației va fi moderată și ușor mai accentuată spre anul 2060, principalul factor al acestor evoluții fiind scăderea naturală.

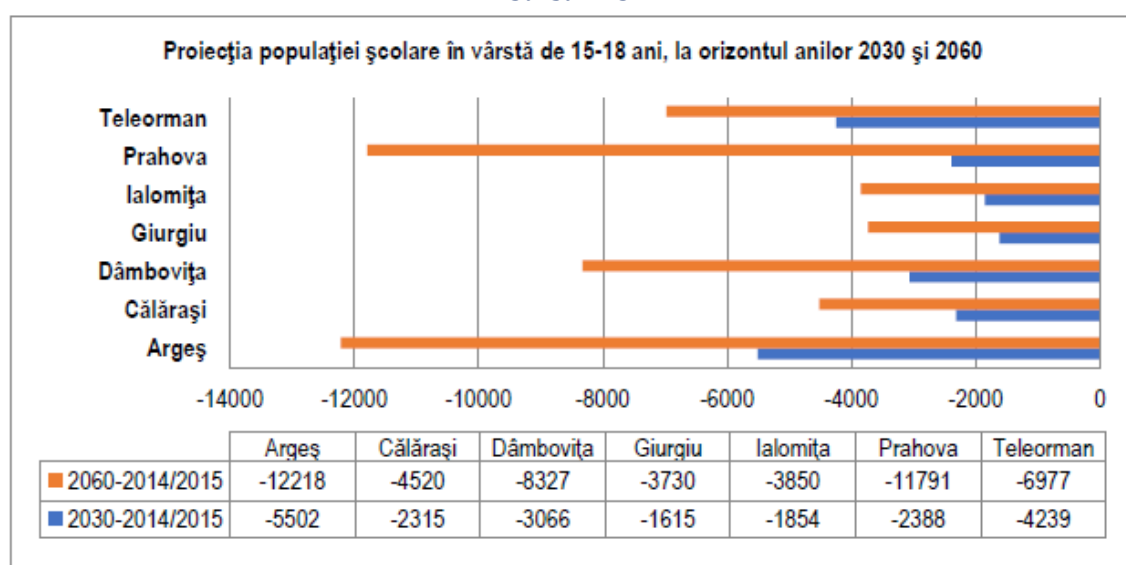
Populația tânără (0-14 ani) va cunoaște o scădere semnificativă în perioada 2015-2060, de aproape 1,3 milioane persoane (ponderea tinerilor în totalul populației se va diminua de la 15,5% în 2015, la 12,8% în 2060).

În regiunea Sud Muntenia populația tânără (0-14 ani) se va reduce în perioada analizată cu 55% (aproximativ 250 mii persoane), scădere mai accentuată decât media națională (42%).

Scăderea continuă a populației în vârstă de 15-18 ani va avea efecte importante asupra sistemului de învățământ secundar superior, inclusiv în ÎPT.



*Sursa: INS*



*Sursa: INS, Proiecția populației școlare, la orizontul anilor 2030 și 2060*

Se estimează o scădere a acestui segment al populației, în perioada 2015-2030, cu 14% la nivel național și cu 20,7% la nivelul regiunii Sud Muntenia, iar în perioada 2015-2060, cu 40% la nivel național și cu 50,8% la nivelul regiunii Sud Muntenia. Județele cu cele mai drastice scăderi ale a populației în vârstă de 15-18 ani sunt: Teleorman (-61%; diferența de 6977 persoane reprezintă echivalentul a 249 de clase mai puțin realizate în învățământul secundar superior în intervalul cuprins între 2015 și 2060), Giurgiu (-57,2%; diferența de 3730 persoane reprezintă echivalentul a 99 de clase mai puțin realizate în învățământul secundar superior în intervalul cuprins între 2015 și 2060), Argeș (-52,9%; diferența de 12218 persoane reprezintă echivalentul a 436 de clase mai puțin realizate în învățământul secundar superior în intervalul cuprins între 2015 și 2060).

În același timp, populația aptă de muncă (15-64 ani) a României va scădea până în 2060 cu aproape 5,4 milioane persoane (ponderea populației adulte în totalul populației se va diminua de la

67,0% în anul 2015 la 57,0% în 2060. Populația aptă de muncă (15-64 ani) din regiunea Sud Muntenia va scădea până în 2060 cu aproape 1,1 milioane persoane (ponderea populației adulte în totalul populației se va diminua de la 66,0% în anul 2015 la 56,0% în 2060. Pentru populația în vârstă de 65 ani și peste a României este anticipată o creștere de 20%, ponderea populației vârstnice în total populație va crește în perioada 2015-2060 de la 17,2% la peste 29,0%, pe fondul reducerii ponderii tinerilor. Acest lucru va duce la accentuarea gradului de îmbătrânire demografică a populației României. În regiunea Sud Muntenia, populația în vârstă de 65 ani și peste va înregistra o scădere cu 7% pe fondul creșterii ponderii populației vârstnice în total populație, în perioada 2015-2060, de la 19% la 32,1%.

Raportul total de dependență demografică va crește treptat de la 47 persoane în vârstă “dependentă” la 100 persoane apte de muncă, în 2011, la 63 persoane în vârstă “dependentă” la 100 persoane apte de muncă, în 2060.

Scăderea populației tinere va determina reducerea raportului de dependență al tinerilor de la 23, în 2011, la 20 tineri la 100 persoane adulte, în 2060. În același timp raportul de dependență al vârstnicilor<sup>3</sup> va crește constant. Dacă în anul 2011 la 100 persoane apte de muncă reveneau 24 persoane vârstnice, în 2060 vor reveni 44 persoane vârstnice.

Proiectarea populației oferă informații utile asupra evoluției numărului și structurii populației pe grupe de vârstă. Din punct de vedere demografic, **principalii factori** care acționează asupra mărimii și **structurii populației** sunt: **fertilitatea, mortalitatea și migrația**.

Datele extrase din prognoza demografică realizată de Institutul Național de Statistică pentru perioada 2003-2025 indică (într-o *variantă medie*) o **reducere a populației județului Argeș față de 2005** cu 82,6 mii locuitori până în 2025 (- 12,8%).

**Pe grupe mari de vârstă, față de 2008**, cele mai accentuate **scăderi** se proiectează în **grupele 15-19 ani**, cu 33,4 % (-33,2 mii pers.), 20-24 ani, cu (-47,29%) și 25-29 ani cu (-47,70%) până în 2025. **Grupa de vârstă 10-14 ani** o scădere cu (-13,92%) față de anul 2008. În schimb, a **crescut, față de anul 2008 numărul persoanelor în vârstă** (peste 65 ani) cu 13,81%.

#### *Migrația internă determinată de schimbarea domiciliului, pe medii.*

Județ/Anii	Total			Urban			Rural		
	Plecați	Sosiți	Sold	Plecați	Sosiți	Sold	Plecați	Sosiți	Sold
Argeș/2013	10600	9869	-731	5787	4236	-1551	4813	5633	820
Argeș/2014	10831	10112	-719	5742	4374	-1368	5089	5738	649

<b>Argeş/2015</b>	10719	3806	-559	5743	2517	-1263	4976	1289	704
<b>Argeş/2016</b>	11424	10586	-838	6164	4333	-1831	5260	6253	993
<b>Argeş/2017</b>	5310	10041	-1164	2838	4559	-1154	2472	5482	-10
<b>Argeş/2018</b>	5563	9668	-1451	2619	4312	-1509	2619	5356	58
<b>Argeş/2019</b>	11981	10344	-1637	6254	4570	-1684	5727	5774	47
<b>Argeş/2020</b>	10711	9228	-1483	5780	3796	-1984	4931	5432	501
<b>Argeş/2021</b>	11317	9908	-1409	5965	4139	-1826	5352	5769	417

*Sursa: INS 2021*

### *Durata medie a vieţii, pe sexe*

<b>Judeţul Argeş/anii</b>	<b>Total (ani)</b>	<b>Masculin (ani)</b>	<b>Feminin (ani)</b>
<b>2012 - 2014</b>	75,94	77,59	79,30
<b>2013 - 2015</b>	76,01	72,61	79,42
<b>2014 - 2016</b>	76,08	72,85	79,30
<b>2017</b>	76,12	72,82	79,4
<b>2018</b>	76,36	72,96	79,75
<b>2019</b>	76,25	73,15	79,35
<b>2020</b>	76,20	73,10	79,40
<b>2021</b>	75,24	71,75	78,85

*Sursa: INS 2021*

Referitor la Rata de fertilitate pe grupe de vârstă se constată variaţii ale acesteia, în perioada 2011 - 2021. Din datele furnizate de INS se remarcă o creştere a fertilităţii pe grupele de vârstă 40 - 44 ani (6%). Se constată creşterea vârstei la care adulţii devin părinţi.



### *Rata de fertilitate pe grupe de vârstă a mamei*

Județul Argeș/anii	Grupa de vârstă (ani)						
	15 - 19	20 - 24	25 - 29	30 - 34	35 - 39	40 - 44	45 - 49
2011	27,8	57,4	74,6	46,9	18,3	2,6	0,1
2012	29,9	58,7	74	48,9	19,3	2,9	0,2
2013	29	57,7	76,1	51	19	4,1	0,3
2014	29,96	58,3	72,9	50,5	19,7	3,4	0,3
2015	32,6	60,5	75,5	57,8	21,8	4,1	0,1
2016	32,9	61,8	76,7	57,9	22,1	3,5	0,2
2017	32,5	70,5	113,6	81,8	29,4	4,6	0,3
2018	34	66,9	120,2	80,2	28,2	6	0,3
2019	29	61	89,7	16,5	25,8	5,1	0,2
2020	31,5	58,1	86,4	58,5	25,1	5,4	0,3
2021	30,3	55,5	83,9	59,9	24,8	5,7	0,6

Analizând dinamica populației pe grupe de vârstă în județul Argeș, în intervalul 2003-2025, se constată că se vor înregistra reduceri ale efectivelor cu vârste între 0-14 ani și creșteri ale efectivelor pentru populația de 65 ani și peste (populația din grupa peste 65 ani va crește în perioada analizată cu 15,8%).

Comparând valorile pentru 2021 din surse statistice furnizate de INS, se prefigurează o scădere a populației județului mai mică decât cea prognozată în varianta medie pe ansamblul populației și pentru toate grupele de vârstă (în special pentru grupa de vârstă 0-14 ani). Datele statistice pentru 2021 referitoare la populația de peste 65 ani, comparativ cu cele din proiecție, sugerează că îmbătrânirea demografică ar putea fi mai accentuată decât cea prognozată.

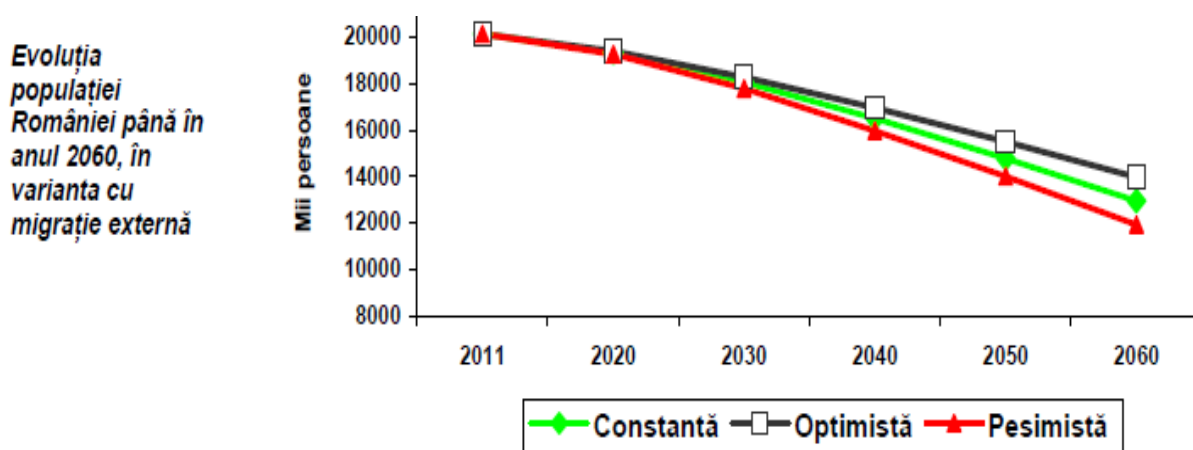
### **Proiecția evoluției populației de vârstă școlară și preșcolară, în perioada 2003-2025**

Între cele două recensăminte - 2002 și 2011 - populația stabilă a României a scăzut cu 1,6 milioane locuitori. Dimensiunea neașteptată a scăderii și, mai ales, contribuția pe care a avut-o migrația externă - românii aflați în străinătate și care nu au fost înregistrați la recensământ - a scos

în evidență un declin demografic bine instalat. Declinul demografic capătă astfel dimensiuni noi, amplificând deteriorarea în special din perspectiva structurii pe vârste a populației.

Proiectarea demografică își propune, ca, pe baza analizei fertilității, mortalității și migrației externe (persoanele care și-au schimbat domiciliul în altă țară) să se anticipeze evoluția probabilă a populației țării până în anul 2060.

În toate variantele de proiectare, atât în variantele cu migrație externă cât și în variantele fără migrație externă, populația țării se va reduce cu valori între 5,9 milioane persoane și 8 milioane persoane.



În perioada 2011-2060, populația de vârstă școlară corespunzătoare segmentului 7-14 ani se va reduce cu peste 850 mii persoane (-49,4%), ajungând în varianta cu migrație la 873 mii persoane iar în varianta fără migrație la 924 mii persoane. Aceeași tendință este anticipată și pentru populația de 15-24 ani, care poate continua procesul de învățământ în licee, școli profesionale, colegii și universități. Numărul tinerilor în vârstă de 15-24 ani va fi de 2,2 milioane persoane în 2030 (în ambele variante) și 1,4 milioane persoane în 2060.

### **Principalele concluzii din analiza demografică. Implicații pentru Î.P.T.**

Imaginea furnizată de analiza demografică, se caracterizează prin:

- declinul demografic general, în mod accentuat pentru populația tânără;
- sporul natural negativ;
- reducerea naturală prognozată a populației tinere agravată de **migrația externă**;
- densitate superioară mediei pe țară;
- scăderea populației urbane pe fondul dominării populației rurale;
- dominanța populației de naționalitate română;
- dominanța populației cu religie creștin - ortodoxă.

- o scădere generală a ratei de fertilitate;
- o ușoară creștere a vârstei medii a populației, pe ambele sexe, cu pondere mai mare la populația feminină;
- se observă o creștere semnificativă a populației în localitățile care fac parte din zona metropolitană a municipiului Pitești;
- în ceea ce privește distribuirea populației pe etnii, se constată o scădere a populației majoritare de etnie română; asistăm, de asemenea, la o dublare a ponderii populației de etnie romă.

Tendența de îmbătrânire a populației are următoarele efecte negative:

- reducerea numărului populației active;
- deteriorarea raportului de dependență economică;
- reducerea populației de vârstă școlară cu efecte negative asupra întregului sistem educațional și asupra întregii vieți economice și sociale.

Față de aceste constatări, se recomandă:

***Îmbătrânirea populației constatată la nivelul regiunii reclamă implementarea unor politici care să conducă la prelungirea vieții active pentru adulți:***

- Dezvoltarea și extinderea la nivel național a serviciilor adecvate nevoilor specifice ale populației vârstnice (asistența medicală comunitară, îngrijiri la domiciliu, terapia durerii, centre medicale de zi, centre comunitare de psihiatrie, unități medico-sociale);
- Dezvoltarea ofertei serviciilor turistice pentru vârsta a treia (cantitativ și calitativ prin asigurarea de agenți de turism - ghizi cu experiență în a avea grijă de pensionari), dezvoltarea serviciilor de estetică și înfrumusețare. Se recomandă creșterea școlarizării pentru domeniile de calificare: turism și alimentație și estetica și igiena corpului omenesc.

***Declinul grupei de vârstă 15–24 de ani ridică problema dezvoltării resurselor umane prin sprijinirea unei vieți active pe piața muncii cât mai lungi și o bătrânețe activă. Aceasta presupune educația și formarea pe parcursul întregii vieți, retragerea din activitate mai târziu și progresiv.***

***Scăderea populației școlare necesită:***

- Restructurarea rețelei școlare și corelarea ofertei VET cu cererea pieței muncii;
- Dezvoltarea de programe pentru menținerea elevilor în educație și prevenirea părăsirii timpurii a școlii;
- Dezvoltarea unor pachete integrate pentru creșterea participării la învățământul VET a persoanelor care provin din grupuri vulnerabile (populația de etnie rromă, familii cu venituri scăzute etc.): „școala după școală”, învățarea asistată și educația remedială, „educația de a doua șansă”

- Promovarea unei culturi a învățării permanente și a „regiunilor de învățare”;
- Asigurarea accesului cadrelor didactice din VET la programe de reconversie profesională.

***Diversitatea etnică, chiar dacă nu prea accentuată, necesită o serie de măsuri, cum ar fi:*** educație multiculturală, soluții pentru asigurarea accesului egal la educație și a varietății opțiunilor, programe de sprijin pentru grupurile etnice dezavantajate (conf. recensământului din 2011, 3,9% din populația regiunii este de etnie rromă).

În schimb, proiecțiile privind structura pe grupe de vârstă indică pentru viitor (2015-2030) o consolidare relativă a populației din grupa de vârstă 45-49 ani, active pe piața muncii, ceea ce va conduce la o nevoie crescândă de formare continuă - *oportunitate în atenția școlilor interesate de compensarea pierderilor de populație școlară.*

### **Măsuri pentru Î.P.T.**

- Creșterea calității învățământului profesional și tehnic prin alocarea și gestionarea eficientă a resurselor umane și materiale.
- Colaborarea școlilor în rețea sau chiar formarea unor consorții școlare, campusuri școlare, care împreună să realizeze o ofertă cuprinzătoare și diversificată, eliminarea paralelismelor nejustificate și colaborare pentru acoperire teritorială optimă.
- Implicarea activă a școlilor ca furnizori de programe de formare pentru adulți și reconversie profesională.
- Scrierea de proiecte cu finanțare europeană pentru a asigura o bază materială adecvată domeniilor/calificărilor profesionale din fiecare unitate ÎPT, nu doar formare și schimb de experiență.
- Deși gradul de urbanizare al județului Argeș este mai ridicat decât media națională, ponderea populației rurale este destul de ridicată. Astfel, sistemul de educație și formare profesională trebuie să contribuie prin măsuri specifice vizând:
  - dezvoltarea de programe pentru menținerea elevilor în educație și prevenirea părăsirii timpurii a școlii, eliminarea abandonului școlar;
  - dezvoltarea unor pachete integrate pentru creșterea participării la învățământul profesional și tehnic a persoanelor care provin din grupuri vulnerabile;
  - ofertă de pregătire adecvată, în sprijinul diversificării și creșterii competitivității economiei rurale;
  - educație în sprijinul conservării și valorizării patrimoniului cultural specific și resurselor naturale din mediul rural;

- valorificarea resurselor locale în scopul creșterii calității condițiilor de studiu în mediul rural;
- ofertă educațională adaptată factorilor geografici, cât și agenților economici locali;
- identificarea de măsuri stimulative pentru elevii îpt din mediul rural, de natură să-i integreze pe piața locală de muncă, dar și pentru a reduce rata de migrație către zonele urbane și în afara țării.

## 2.2.2 ANALIZA MEDIULUI ECONOMIC

Dezvoltarea economică a unei țări sau a unei regiuni este caracterizată sintetic cu ajutorul produsului intern brut. Comparațiile între țări și regiuni se bazează pe acest indicator.

Produsul intern brut reprezintă rezultatul final al activității de producție a unităților productive rezidente. Pentru a facilita comparațiile dintre regiuni acest indicator poate fi calculat "pe locuitor". Valoarea PIB/locuitor este un indicator sintetic utilizat pentru aprecierea gradului de dezvoltare.

Conform datelor publicate de Institutul Național de Statistică, în trimestrul I 2020 comparativ cu trimestrul I 2019 economia a înregistrat un avans de 2,4% (serie brută, date provizorii). Din punct de vedere al creșterii economice, România a înregistrat a doua cea mai mare creștere din UE (Irlanda, 4,6%). Pe ansamblul UE, creșterea economică a înregistrat o contracție de 2,4%. Pe serie ajustată sezonier, produsul intern brut trimestrial în România a crescut cu 2,7% în trimestrul I 2020 față de trimestrul corespunzător al anului precedent.

În trimestrul I 2021, activitatea economică a continuat să se desfășoare în condiții de pandemie, însă volumul său s-a menținut aproximativ la același nivel cu trimestrul corespunzător din 2020. Astfel, conform datelor publicate de Institutul Național de Statistică, în trimestrul I 2021 comparativ cu trimestrul I 2020 produsul intern brut s-a majorat, în termeni reali, cu 0,1% față de aceeași perioadă din 2020 și cu 2,9% față de trimestrul precedent (pe serie ajustată sezonier).

Comparativ cu evoluțiile la nivelul Uniunii Europene, creșterea de 2,9% realizată în primul trimestru față de intervalul anterior, poziționează țara noastră pe locul 5 în topul statelor membre, după Irlanda (7,8%), Croația (5,8%), Estonia (4,8%) și Grecia (4,4%). De asemenea, România se situează cu circa 3 puncte procentuale peste media UE27 (-0,1%) și Zona Euro (-0,3%).

**În primele 3 luni ale anului 2022** economia românească s-a confruntat cu numeroase provocări. Pe de o parte criza sanitară care s-a prelungit și în perioada ianuarie-februarie cu menținerea a numeroase restricții, iar pe de altă parte, în a doua jumătate a lunii februarie a început conflictul ruso-ucrainean ceea ce a condus la accentuarea unor fenomene care deja se manifestau

încă din anul 2021 (dificultăți în lanțurile de aprovizionare, creșterea prețurilor produselor energetice, etc.) și apariția altora noi (restricțiile impuse Rusiei, valul de refugiați, etc.). Îmbucurător a fost faptul că la începutul lunii martie, pe fondul scăderii semnificative a numărului de cazuri, starea de alertă nu a mai fost prelungită, iar restricțiile au fost ridicate, ceea ce a permis desfășurarea tuturor activităților în condiții normale.

Pe fondul acestei conjuncturi economice, **în primul trimestru al anului 2022**, produsul intern brut s-a majorat cu 6,4% comparativ cu perioada similară din 2021 (atât pe serie brută, cât și pe serie ajustată sezonier). Această creștere a condus la depășirea cu 9,1% a nivelului produsului intern brut din trimestrul I 2019 (an pre-pandemic). Pe ansamblul UE, în primul trimestru din 2022 față de trimestrul I 2021, produsul intern brut s-a majorat cu 5,5%, iar în zona euro cu 5,4% (serie ajustată sezonier).

Comparând fiecare an cu anul anterior observăm că în anul 2019, trimestrul IV, PIB - milioane lei preturi curente a crescut față de anul 2018, trim IV, cu 65856.7 mil lei, reprezentând o pondere procentuala de 125.71%. Cea mai mare pondere este semnalata in trim II , 126.73%, iar cea mai mare crestere în mărime absolută în trim IV, 65856.7 mil lei.

În anul 2020, trimestrul IV, PIB - milioane lei preturi curente a crescut față de anul 2019, trim IV, cu 9813.5 mil lei, reprezentând o pondere procentuala de 103.04%. Cea mai mare pondere este semnalata in trim I , 108.27%, când se înregistrează și cea mai mare crestere în mărime absolută , 16770.7 mil lei.

În anul 2021, trimestrul IV, PIB - milioane lei preturi curente a crescut față de anul 2020, trim IV, cu 25564.1 mil lei, reprezentând o pondere procentuala de 107.70%. Cea mai mare pondere este semnalata in trim II , 121.31%, când se înregistrează și cea mai mare crestere în mărime absolută , 48335.8 mil lei.

În anul 2022, trimestrul II, PIB - milioane lei preturi curente a crescut față de anul 2020, trim II, cu 60925 mil lei, reprezentând o pondere procentuala de 122.14%.

Potrivit datelor publicate de Biroul Național de Statistică, în semestrul I 2022 Produsul Intern Brut a constituit în valoare nominală 120,6 miliarde lei, menținându-se, în termeni reali, la nivelul primului semestru al anului trecut.

Valoarea adăugată brută total pe economie, cu o pondere de 85,7% la formarea PIB a contribuit cu 0,3% la creșterea PIB în semestrul I 2022 față de semestrul I 2021, volumul VAB fiind în creștere cu 0,3%. La creșterea PIB în semestrul I 2022 față de semestrul I 2021 au contribuit următoarele activități:

- Comerțul cu ridicata și cu amănuntul; întreținerea și repararea autovehiculelor și a motocicletelor (contribuind la majorarea PIB cu 2,0%) cu o pondere de 17,1% la formarea PIB și o creștere a VAB pe activitățile respective cu 13,6%;
- Sănătate și asistență socială (+0,7%) cu o pondere de 5,2% la formarea PIB și o creștere a VAB pe activitățile respective cu 13,6%;
- Activități financiare și asigurări (+0,4%) cu o pondere de 3,4% la formarea PIB și o creștere a VAB pe activitățile respective cu 11,9%

Concomitent, un impact negativ la evoluția PIB au avut:

- Construcțiile (generând scăderea PIB cu 1,7%), cu o pondere de 7,2% la formarea PIB și o reducere a VAB cu 18,5%;
- Industria prelucrătoare (-0,5%), cu o pondere de 10,5% la formarea PIB și o reducere a VAB cu 4,5%;
- Tranzacțiile imobiliare (-0,5%), cu o pondere de 7,1% la formarea PIB și o reducere a VAB cu 5,8%;
- Producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, apă caldă și aer condiționat (-0,3%), cu o pondere de 3,0% la formarea PIB și o reducere a VAB cu 12,2%;
- Agricultură, silvicultură și pescuit (-0,2%), cu o pondere de 3,9% la formarea PIB și o reducere a VAB cu 4,8%.

Din punct de vedere al utilizării, creșterea PIB-ului în trimestrul I s-a datorat în principal exportului net de bunuri și servicii, contribuind cu 3,9% la creșterea PIB, consecință a creșterii volumului fizic al exporturilor de bunuri și servicii (+45,4%), corelată cu o creștere mai modestă a volumului importurilor de bunuri și servicii (+15,8%). Un aport semnificativ au adus și consumului final al administrației publice (+1,3%), al cărui volum s-a majorat cu 7,3%, constituind 19,8% din PIB, dar și consumului final al gospodăriilor populației (contribuind cu 0,1% la creșterea PIB), al cărui volum s-a majorat cu 0,1%, constituind 81,5% din PIB.

În același timp, o contribuție negativă asupra volumului fizic al PIB a avut formarea brută de capital fix (-1,9%) cu o pondere de 22,8% la formarea PIB și o descreștere cu 7,3%.

Comparativ cu trim. I 2022, PIB în trimestrul II 2022 a fost, în termeni reali, mai mare cu 2,1%. Față de același trimestru din anul 2021, Produsul intern brut a înregistrat o creștere cu 5,3 % atât pe seria brută cât și pe seria ajustată sezonier.

În semestrul I 2022, Produsul intern brut a crescut, comparativ cu semestrul I 2021, cu 5,8%, atât pe seria brută cât și pe pe seria ajustată sezonier.

Seria ajustată sezonier a Produsului intern brut trimestrial a fost recalculată ca urmare a includerii estimărilor pentru trimestrul II 2022, fiind revizuită față de varianta publicată în Comunicatul de presă nr. 172 din 8 iulie 2022.

Analiza structurii valorii adăugate brute pe ramuri de activitate la nivel național, în milioane lei, la prețuri curente, arată că în intervalul 2012-2017 s-au produs modificări structurale importante în economia României.

Astfel, valoarea adăugată brută înregistrează o tendință crescătoare în toate ramurile economiei, cea mai mare creștere înregistrând ramurile:

- Activități profesionale, științifice și tehnice; activități de servicii administrative și activități de servicii suport (VAB crește cu 34065,8 mld lei față de 2012, respectiv cu 111,4%);
- Informații și comunicații (VAB crește cu 21747,3 mld lei față de 2012, respectiv cu 86,4%);
- Administrație publică și apărare; asigurări sociale din sistemul public; învățământ; sănătate și asistență socială (VAB crește cu 41108,9 mld lei față de 2012, respectiv cu 63,6%);
- Comerț cu ridicata și cu amănuntul; repararea autovehiculelor și motocicletelor; transport și depozitare; hoteluri și restaurante (VAB crește cu 61217,2 mld lei față de 2012, respectiv cu 63,2%);

Cea mai mică creștere se înregistrează în ramura Construcții (VAB crește numai cu 173,8 mld lei față de 2012, respectiv cu 0,4%).

***Analiza structurii VAB pe ramuri de activitate economică la nivelul Regiunii de dezvoltare Sud Muntenia*** în anul 2017, arată că această regiune este cea mai industrializată contribuind, în 2017, la crearea VAB național din industrie cu 16,3%. Cea mai mare pondere în VAB regional o are industria (36,2% comparativ cu 26,2% la nivel național). Construcțiile au înregistrat cea mai profundă și cea mai lungă scădere, de la 10,1% în 2009 la 5,3% în 2017. În 2017, în Regiunea Sud Muntenia, serviciile au contribuit cu 56,2% din valoarea adăugată brută totală, comparativ cu România (69%).

Comparând ponderea ramurilor de activitate economică la formarea valorii adăugate brute regionale anuale, constatăm că domeniile care au cea mai mare contribuție în anul 2017, sunt: A02, Industria (36,2% din VAB totală) și A04 - Comerțul (18,9% din VAB totală), iar ramurile cu cea mai mică contribuție sunt: A05, Informații și comunicații (1,0% din VAB totală) și A06, Intermedieri financiare și asigurări (1,0% din VAB totală).

***Evoluția structurii VAB pe ramuri de activitate economică la nivelul Regiunii de dezvoltare Sud Muntenia*** în perioada 2012-2017, arată că s-au produs modificări structurale importante în economia regiunii.



Astfel, sectorul agricultura, silvicultura și pescuitul are o contribuție la formarea VAB superioară mediei pe țară, înregistrând o evoluție oscilantă: de la 8,3%, în 2008 la 11,4 în 2011 și 7,5% în 2017.

Ponderea industriei în formarea VAB regional a crescut de la 34 %, în 2008, la 42,4%, în 2014 și apoi scade în 2017 la 36,2%. Ponderea construcțiilor a scăzut de la 7,5 % la 5,3% în perioada analizată. Ponderea serviciilor a avut o evoluție oscilantă, crescând per total între 2012 și 2017 cu 2,4 puncte procentuale, rămânând cel mai important sector al economiei regiunii.

***Evoluția contribuției ramurilor de activitate economică la formarea VAB la nivelul Regiunii de dezvoltare Sud Muntenia*** în perioada 2012-2017, arată că agricultura și industria își mențin ponderea mare, peste media națională în formarea VAB regional.

De asemenea, se remarcă contribuția mai mică a ramurilor de activitate informații și comunicații și Activități profesionale, științifice și tehnice; activități de servicii administrative și activități de servicii suport la formarea VAB regional comparativ cu mediile naționale. Cea mai mare scădere a contribuției la formarea VAB regional, în perioada analizată, se înregistrează în ramura Construcții. Una dintre cele mai dinamice ramuri de activitate este cea de comerț, cu creștere de circa 20% ale ponderii în formarea VAB regional.

### **Județul Argeș**

Analizând ponderea contribuției ramurilor de activitate la formarea VAB județean, în perioada 2012-2017, se observă că niciuna nu înregistrează un trend crescător.

Cu toate că industria extractivă; industria prelucrătoare; producția și furnizarea de energie electrică și termică, gaze, apă caldă și aer condiționat; distribuția apei; salubritate, gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare, crește de la 38,3% % în 2012 la 41,2% în 2016, în 2017 înregistrează un ușor regres (41,1%). Toate celelalte sectoare economice au înregistrat tendințe de scădere sau oscilante a ponderii în formarea VAB județean. Se remarcă o scădere accentuată a construcțiilor (de la 9,5% în 2012, la 5,6% în 2017).

La nivelul regiunii Sud Muntenia, în anul 2018, erau active 65484 de firme, cu 3035 de firme mai mult decât în anul anterior. În perioada 2008-2018, numărul unităților locale active din Regiunea Sud - Muntenia a crescut cu 4377 de unități (de la 61107 de unități în 2008 la 65484 de unități în 2018).

În ceea ce privește tipul activității CAEN, în anul 2018, majoritatea își desfășurau activitatea în *comerț cu ridicata și cu amănuntul; repararea autovehiculelor și motocicletelor* (34,7%), urmată de *transport și depozitare* (11,2%), *construcții* (9,5%), *industria prelucrătoare* (9,3%), *activități profesionale, științifice și tehnice* (8,3%) și *agricultura, silvicultura și pescuit* (5,4%).

Analizând evoluția numărului de unități locale active în perioada 2008-2018, se observă o scădere semnificativă între anii 2008-2011, urmată de o perioadă de creștere continuă între 2012 și 2018. Se constată că pentru întreaga perioadă 2008-2018, la nivelul regiunii s-a înregistrat o creștere a numărului firmelor active în majoritatea activităților economice. În valori absolute, cea mai mare creștere a înregistrat-o activitatea economică din *transport și depozitare*, cu o creștere de 3251 de unități locale active, urmată de activități profesionale, științifice și tehnice (cu creștere cu 1236 unități) și agricultura, silvicultură și pescuit (cu o creștere de 1129 de unități locale active).

Județul Argeș deținea, în 2018, 17486 unități locale active (26,7% din numărul total de firme la nivel regional), situându-se pe locul II după județul Prahova.

Evoluția numărului de unități locale active în perioada 2008-2018 este similară cu cea la nivel regional: scădere semnificativă între anii 2008-2011, urmată de o perioadă de creștere continuă între 2012 și 2018. Majoritatea unităților locale active își desfășurau activitatea în *comerțul cu ridicata și cu amănuntul; repararea autovehiculelor și motocicletelor* (32,4%), urmată de *transport și depozitare* (13,7%), *industria prelucrătoare* (10,6%), *distribuția apei; salubritate, gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare* (8,4%) și *activități profesionale, științifice și tehnice* (8,3%). În ceea ce privește evoluția unităților locale active în perioada 2008-2018, cea mai mare creștere s-a înregistrat în *transport și depozitare*, unde creșterea a fost de 1386 unități locale active (cu 137,2%), urmată de *activități profesionale, științifice și tehnice* (creștere cu 371 unități, 34,6%), *sănătate și asistență* (creștere cu 313 unități, 150,5%). Cea mai mare scădere s-a înregistrat în activitățile de *comerț cu ridicata și cu amănuntul și repararea autovehiculelor și motocicletelor* unde scăderea fost de 968 de unități locale active, ceea ce a reprezentat o scădere cu 14,6%. În *industria extractivă* numărul de unități locale active a scăzut ușor în perioada analizată (cu 6 unități, scădere cu 16,7%).

În județul Argeș agenții economici pun la dispoziție locuri de muncă vacante cu predilecție în domeniul confecțiilor, construcții civile și industriale, alimentației publice și serviciilor, tehnicieni IT, protecția mediului, mecanică, electronică și automatizări, industrie alimentară, chimie industrială (compusi macromoleculari, chimie anorganică).

Majoritatea investițiilor au fost realizate de firmele mari și mijlocii, ponderea deținută de firmele mici fiind însă în creștere de la an la an. La nivelul județului Argeș, cele mai mari investiții brute precum și cea mai mare dinamică s-au înregistrat în industria prelucrătoare, urmată de comerț, servicii firmele din sectorul transport, depozitare și comunicații.

La nivelul județului, cele mai mari investiții brute precum și cea mai mare dinamică s-au înregistrat în industria prelucrătoare, urmată de comerț și de firmele din sectorul transport, depozitare și comunicații.

Unul dintre factorii ce potențează competitivitatea este dezvoltarea sectorului de cercetare - dezvoltare. Din păcate, legăturile sectorului de cercetare - dezvoltare cu mediul economic sunt insuficient dezvoltate comparativ cu potențialul și nevoile de dezvoltare economică a județului. În viitor, odată cu dezvoltarea economiei bazate pe cunoaștere, a clusterelor industriale și a clusterelor bazate pe cercetare, este necesară accelerarea procesului de transfer tehnologic.

Cercetarea din Regiunea Sud Muntenia este extrem de concentrată în județul Argeș, care situează pe primul loc din numărul de cercetători, respectiv 94% din totalul cheltuielilor de cercetare - dezvoltare la nivel regional.

Industria regiunii este complexă și diversificată, bazându-se pe bogăția și varietatea resurselor naturale existente, cunoscând o mare dezvoltare în zonele unde se extrag și se exploatează petrol, gaze naturale, sare, ape termale sau cărbuni. Aproape o cincime din întreaga regiune este împădurită, asigurând materie prima pentru diferite ramuri ale industriei.

**Zonele industriale** sunt localizate și aparțin în general comunităților mari, cum sunt municipiile și orașele, ele fiind concentrate în special în cele trei județe din nordul regiunii: Prahova, Dâmbovița și **Argeș**.

O caracteristică deosebită a județului este relieful foarte variat și specificul montan, cu potențial ridicat pentru creșterea animalelor, alternând cu suprafețe întinse de platou și luncă propice culturilor agricole.

După modul de folosință, structura suprafeței agricole înseamnă teren arabil, pășuni și fânețe, vii și livezii. Condițiile naturale favorabile determină dezvoltarea în cadrul județului a tuturor ramurilor agriculturii. Producția vegetală are un rol important, fiind orientată în special spre cultura cerealelor pentru boabe, a plantelor uleioase, a plantelor de nutreț și a legumelor. Creșterea animalelor este dezvoltată în zona montană constituind principala activitate agricolă. Argeșul ocupă locul 3 la efectivul de bovine în ansamblul economiei naționale.

Poziția strategică a județului Argeș (granițe comune cu 5 județe ce aparțin a 3 regiuni) a condus la o infrastructură diversificată de drumuri și căi ferate, în cadrul căreia se intersectează axe rutiere importante pentru legăturile pe direcțiile N-V și S-E, iar pentru transporturile feroviare, județul reprezintă o adevărată placă turnantă pentru întreagă țară.

Dinamica investițiilor în **infrastructura tehnică** (alimentare cu energie electrică, apă, gaz, etc.), **edilitară** și **pentru afaceri**, în creștere în ultimii ani, se va accentua în perioada următoare din perspectiva nevoilor de dezvoltare economică și socială și a integrării europene.

În **telecomunicații** se remarcă un proces alert de modernizare care se va accentua în viitor, datorită creșterii gradului de acoperire și expansiunii noilor tehnologii atât în telefonia cu fir

cât și în telefonia mobilă. **Schimbările tehnologice** în domeniu, vor antrena **modificări în profilul unor calificări** (ex. competențele IT pentru sistemele de transfer integrat de date, voce și imagine).

Adaptarea la standardele UE pentru **protecția mediului** conduce la o nevoie în creștere de personal specializat dar și de dezvoltare a unor competențe de mediu ca parte din pregătirea tehnică generală, indiferent de specialitate.

Având o suprafață importantă acoperită cu păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră (42,5% din suprafața totală a județului la sfârșitul anului 2009), județul posedă un mare potențial silvic.

Județul Argeș dispune de un potențial turistic ridicat, prin resursele naturale, patrimoniul cultural și arhitectural, dar și de rezerve neexploatate suficient din cauza infrastructurii și dotării tehnice necorespunzătoare, a reclamei turistice insuficiente, sau din cauza serviciilor de slabă calitate.

Adaptările structurale din economie presupun competențe adecvate și o mobilitate ocupațională sporită (inclusiv intersectorială) a forței de muncă.

Se desprind două direcții de acțiune la nivel local:

- Aplicarea riguroasă a standardelor de pregătire profesională;
- Adaptări prin curriculum în dezvoltare locală (CDL).

Dezvoltarea IMM reclamă din partea ÎPT un răspuns adecvat la nevoile specifice IMM, de adaptabilitate crescută a forței de muncă la sarcini de lucru diverse, prin asigurarea unei pregătiri de bază largi, competențe tehnice generale solide, consolidarea pregătirii profesionale, indiferent de calificare, cu competențe specifice economiei de piață și promovarea învățării pe parcursul întregii vieți.

Ca răspuns la schimbările tehnologice și organizaționale induse de investițiile străine și cerințele de competitivitate, trebuie avute în vedere:

- Creșterea nivelului de calificare;
- Importanța competențelor cheie;
- Limbile străine;
- Formarea unor competențe adecvate pentru: noile tehnologii, calitate, design, marketing, tehnici de vânzare;
- Colaborarea între școli pentru calificările care presupun competențe combinate, de exemplu: tehnice și comerciale/economice, tehnice - artistice - IT (design, grafică, publicitate, pagini web) etc.
- Formarea continuă a profesorilor în parteneriat cu întreprinderile.

Ca răspuns la cerințele de mediu pe baza standardelor UE se au în vedere creșterea calității în pregătirea pentru calificările specializate pentru ecologie și protecția mediului pe baza

standardelor de mediu ale UE și dezvoltarea unor competențe de mediu ca parte din pregătirea tehnică generală, indiferent de specialitate.

În acest context apar anumite implicații pentru Î.P.T.:

- **Planurile de școlarizare** trebuie să reflecte, prin structura ofertei - proporțional cu nevoile pieței muncii - ponderea crescută a serviciilor, diversitatea activităților industriale, importanța construcțiilor și nevoile de dezvoltare a agriculturii.
- **Calificări și curriculum.** Adaptările structurale din economie presupun competențe adecvate și o mobilitate ocupațională sporită (inclusiv intersectorială) a forței de muncă.

Se desprind două direcții de acțiune la nivel local:

- Aplicarea riguroasă a standardelor de pregătire profesională;
- Adaptări prin curriculum în dezvoltare locală (CDL).

Dezvoltarea IMM reclamă din partea Î.P.T. un răspuns adecvat la nevoile specifice IMM, de adaptabilitate crescută a forței de muncă la sarcini de lucru diverse, prin:

- Asigurarea unei pregătiri de bază largi, competențe tehnice generale solide;
- Consolidarea pregătirii profesionale, indiferent de calificare, cu competențe specifice economiei de piață (competențe antreprenoriale, tehnici de vânzări, marketing, etc.)
- Promovarea învățării pe parcursul întregii vieți.

**Parteneriatul școală - agenți economici** - indiferent de domeniul de pregătire, trebuie să reflecte:

- diversitatea categoriilor de agenți economici (pe clase de mărime, tipuri de capital, etc.) și de activități producătoare de bunuri și servicii. De asemenea, se recomandă programe adecvate de informare și instruire a producătorilor agricoli cu privire la: ameliorarea competitivității sectorului agricol, alimentar și forestier din zonă, ameliorarea calității producției și a produselor, adaptarea la normele UE.
- promovarea produselor lor prin utilizarea logo-urilor acceptate de către UE (ex.: Produsul BIO, Produsul tradițional, Denumirea de origine a produsului - AOP, Identificarea geografică a produsului - IGP)

S-a constatat că în județul Argeș, agenții economici privați pun la dispoziție locuri de muncă, cu predilecție în domeniile tehnicieni IT, electric, servicii și protecția mediului.

Profilul tehnic trebuie diversificat, iar specializările alese bine justificate, condiționate de baza materială, agentul economic, resursele umane calificate, previziunile evoluției pieței muncii.

Domeniile care vor lua avânt în perioada imediat următoare sunt: construcțiile, protecția mediului, tranzacțiile financiare, turismul, telecomunicațiile, electric, serviciile, industria alimentară și agricultura. Se recomandă o creștere a nivelului de școlarizare pe aceste domenii.

## 2.3. FINANȚAREA

Finanțarea activității este realizată de la bugetul de stat și din surse extrabugetare, sponsorizări, finanțări de proiecte din cadrul unor programe europene.

La nivelul **Colegiului Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești**, în anul financiar 2023, situația până la 30.11.2023 este următoarea:

- bugetul de stat: 7 778 694 lei;
- bugetul local: 966 000 lei;
- autofinanțare: 16 290 lei.

### Concluzii

Din analiza datelor rezultă că oferta de formare profesională inițială a **Colegiului Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești** este bine corelată cu nevoile de calificare ale județului în domeniile: economic, protecția mediului, industrie alimentară, electric și electrotehnică, electromecanică.

Pentru optimizarea ofertei de formare profesională se impun următoarele direcții de acțiune:

- diversificarea calificărilor profesionale având în vedere previziunile PRAI și PLAI;
- implicarea școlii în formarea adulților prin organizarea de cursuri de formare continuă;
- dezvoltarea profilului protecția mediului prin creșterea numărului de clase;
- prin competențele formate trebuie avută în vedere o pregătire de bază mai largă, competențe sociale adecvate, dezvoltarea spiritului antreprenorial, utilizarea noilor tehnologii, cultivarea atitudinii față de muncă și a respectului pentru calitate, mobilitate ocupațională;
- încurajarea mobilității ocupaționale, prin consolidarea pregătirii profesionale, indiferent de calificare, cu competențe specifice economiei de piață;

## 2.4. ANALIZA MEDIULUI INTERN

**Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești** oferă pregătire profesională tinerilor din județul Argeș în domeniile: economic, protecția mediului, electronică automatizări, electromecanică, mecanică, industrie alimentară prin cursuri de formare profesională inițială prin liceul tehnologic cursuri de zi și seară, școală profesională și cursuri de formare profesională avansată prin școala postliceală - cursuri de zi.

Până în 1990 școala pregătea absolvenți în exclusivitate pentru domeniul petrochimie, electronică și mecanică. Ca urmare a creșterii calificărilor pentru protecția mediului pe piața muncii argeșene, oferta de școlarizare s-a modificat în acest sens.

Colaborarea cu agenții economici din aceste sectoare asigură pregătirea profesională a tinerilor în condiții concrete de muncă.

### **Predarea și învățarea**

Obținerea informațiilor privind procesul de predare-învățare a fost posibilă pe baza analizei făcute de fiecare catedră, a concluziilor rezultate urmare a asistențelor efectuate la ore, a chestionarelor date la clase la fiecare nivel.

În urma strângerii informațiilor, colectării și analizării datelor formulăm următoarele judecăți:

- profesorii dovedesc o bună cunoaștere a curriculum-ului și își stabilesc strategiile de predare - învățare în funcție de standardele de pregătire profesională, de specificul fiecărui colectiv de elevi (atitudini, grad de motivare, interese), de rezultatele la testele predictive, de progresul elevilor;
- a crescut numărul profesorilor care au adoptat strategii didactice în scopul învățării centrate pe elev și predării - învățării - evaluării online;
- prin metodele de evaluare folosite se urmărește promovarea egalității șanselor, evitarea unor atitudini discriminatorii;
- relațiile de lucru stabilite cu elevii sunt eficiente, prin activitățile de învățare se urmărește nu numai facilitarea comunicării profesor - elev, ci și a comunicării elev - elev și dezvoltarea capacității de lucru în echipă;
- s-au găsit modalități adecvate de descoperire și de stimulare a elevilor performanți;
- la orele de instruire practică și la cele de specialitate s-au manifestat preocupări de a dezvolta la elevi abilități conform standardelor ocupaționale;
- oferta de mijloace de învățământ și accesorii curriculare este valorificată eficient;

- există dificultăți în realizarea performanțelor școlare la disciplinele care au alocate un număr mic de ore în planul de învățământ;
- nu există o strategie coerentă la nivelul tuturor catedrelor didactice pentru stabilirea lacunelor elevilor și ameliorarea lor;
- există încă deficiențe în consemnarea ritmică a rezultatelor școlare în caietele personale și în cataloage;

Pe baza constatărilor făcute s-au formulat țintele și s-au stabilit prioritățile în ceea ce privește aceste ținte.

### **Materiale și resurse didactice**

În ceea ce privește materialele didactice și dotarea școlii s-au constatat următoarele:

- școala dispune de o dotare la nivel mediu în majoritatea cabinetelor, laboratoarelor și atelierelor școlii;
- nu există cabinete metodice pentru cadrele didactice, dotate cu mijloace multimedia, în scopul documentării și pregătirii materialelor didactice utilizate în procesul de instruire a elevilor.

### **Rezultatele elevilor**

Unul dintre obiectivele dezvoltării instituționale ale școlii a vizat creșterea șanselor de inserție socio - profesională a tinerilor absolvenți din domeniul resurselor naturale și protecției mediului.

Anual sunt înregistrate noile date referitoare la inserția profesională a absolvenților, iar în urma analizării acestor date s-au observat următoarele:

- crește procentul tinerilor absolvenți de liceu care urmează o formă superioară de învățământ;
- există un procent relativ constant în ce privește tinerii angajați și șomerii.

Se constată preocuparea școlii pentru asigurarea calității procesului educațional, reflectată și prin creșterea treptată a procentului promovabilității la examenul de Bacalaureat național.

Rezultatele examenelor de certificare a calificării profesionale/de atestare a competențelor profesionale nivelele 3, 4 și 5 reflectă o bună pregătire profesională a tinerilor, menținându-se un procent constant de promovabilitate de 100 %.

În cazul disciplinelor de specialitate se înregistrează constant o bună reprezentare a elevilor școlii noastre la Olimpiade și Concursuri Interdisciplinare la nivel județean și național.

### **Consilierea și orientarea vocațională oferită elevilor**

Rolul Consilierii și Orientării Vocaționale este cu atât mai mare într-o școală unde tinerii au nevoie de o importantă susținere pentru creșterea stimei de sine, autonomiei, sentimentului de competență și control asupra sarcinilor, eficienței, flexibilității, creativității, relaționarea pozitivă cu



ceilalti - componente esențiale și necesare unei bune planificări a carierei și a unei bune inserții socio - profesionale. Pentru dezvoltarea activității de consiliere au fost inițiate următoarele acțiuni:

- s-au încheiat acorduri de parteneriat cu numeroase instituții și organizații: Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Argeș, AJOFM, Direcția Județeană pentru Tineret Argeș;
- creșterea eficienței relației diriginte - părinte - elev și Consiliul Profesoral - Consiliul Elevilor, pentru o mai bună comunicare și informare.
- în școala noastră funcționează un Cabinet de Consiliere și orientare psihopedagogică, dar numărul de elevi este prea mare pentru a asigura eficiența activității de consiliere psihopedagogică.

### **Resursa umană**

În cadrul **Colegiului Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești** se promovează oportunități egale pentru toți membrii săi, cultivarea cooperării și a competenței.

Consiliul de Administrație al școlii este format din: Director, 3 cadre didactice, 1 reprezentant al Comitetului de Părinți, 1 reprezentant al Primăriei Municipiului Pitești, 1 reprezentant al Consiliului Local, 4 reprezentanți ai agenților economici cu care unitatea școlară are încheiate convenții-cadru pentru efectuarea stagiilor de pregătire practică ale elevilor și 2 lideri de sindicat cu statut de observatori.

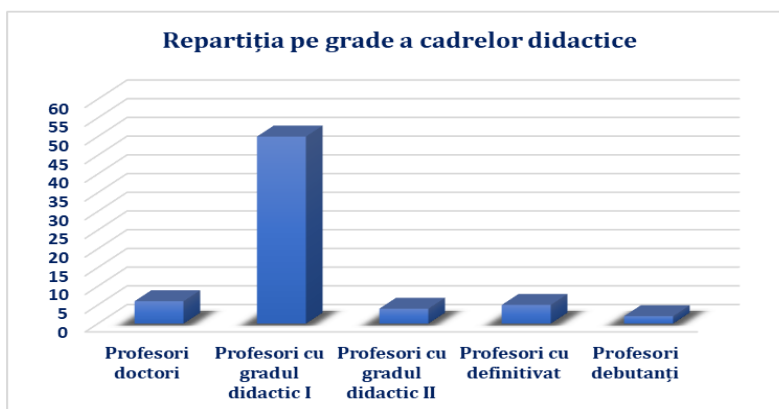
O mare parte dintre profesori sunt autori de cărți, culegeri, studii și articole de specialitate, membri în comisiile de elaborare a Standardelor de Pregătire Profesională, membri ai Consiliilor Consultative de la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Argeș și profesori metodiști ai Inspectoratului Școlar Județean Argeș.

Cadrele didactice din unitatea noastră școlară au demonstrat permanent interes pentru perfecționarea actului de predare-învățare-evaluare. Menționăm în acest sens participarea la cursuri formare organizate de C.N.D.I.P.T., C.C.D. Argeș, Universitatea din Pitești, Universitatea Politehnica București și înscrieri la cursuri postuniversitare, cursuri de conversie profesională, masterate și doctorate.

Profesorii din unitatea noastră școlară sunt membri în comisii pentru: Concursul național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, Examenul național de definitivare în învățământul preuniversitar, Examenul de bacalaureat național, Examenul de certificare a calificării profesionale/de atestare a competențelor profesionale, Examenul de evaluare națională a absolvenților claselor a VIII-a, Concursuri și olimpiade școlare.

În anul școlar 2023-2024 personalul Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești este format din: 70 de cadre didactice, 7 cadre didactic auxiliare și 11 cadre - personal nedidactic.

Distribuția pe grade didactice a cadrelor didactice ale unității școlare este următoarea: profesor doctor - 6, profesor cu gradul didactic I - 51, profesor cu gradul didactic II - 6, profesor cu definitivat - 5, profesori debutanți - 2.



### **Resurse materiale**

Baza materială a școlii este formată din 2 corpuri de clădire cu regimul de înălțime P+2. Disponerea spațiilor școlare existente este următoarea:

#### **PARTER**

<b><u>CORP A</u></b>	<b><u>CORP B</u></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ cabinete administrative</li> <li>▪ cabinet medical</li> <li>▪ cabinet stomatologic</li> <li>▪ bibliotecă</li> <li>▪ sala Jean Monnet</li> <li>▪ amfiteatru</li> <li>▪ 1 sală de clasă</li> <li>▪ 1 laborator de biologie</li> <li>▪ 1 laborator de informatică</li> <li>▪ 1 laborator de chimie</li> <li>▪ 1 laborator de analize chimice</li> <li>▪ 1 sală destinată desfășurării activităților sportive</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1 atelier chimic</li> <li>▪ 1 atelier electromecanic</li> <li>▪ 1 atelier mecanic</li> <li>▪ 1 cabinet legislație rutieră</li> </ul>

#### **ETAJI**

<b><u>CORP A</u></b>	<b><u>CORP B</u></b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ cancelarie</li> <li>▪ 7 săli de clasă</li> <li>▪ 1 cabinet de asistență psihopedagogică</li> <li>▪ 1 cabinet Firme de exercițiu</li> <li>▪ 1 cabinet de religie</li> <li>▪ 1 laborator de fizică</li> <li>▪ 1 laborator de informatică</li> <li>▪ 2 laboratoare de analize chimice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2 laboratoare tehnologice chimice</li> <li>▪ 2 laboratoare de electronică</li> <li>▪ 1 laborator de electrotehnică / electromecanică</li> </ul>

## ETAJI I

<u>CORP A</u>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ 12 săli de clasă</li><li>▪ 2 laboratoare de analize chimice</li></ul>



### Parteneriate de colaborare

**Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești** are o experiență îndelungată în parteneriate de colaborare, atât în plan național cât și internațional. În ultimii ani, partenerii principali ai școlii, în **plan național**, au fost:

#### ■ **Universități**

- Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București, Centrul Universitar Pitești;
- Universitatea Constantin Brâncoveanu Pitești ;

#### ■ **Școli gimnaziale, licee, alte instituții cu activități în domeniul educației și formării profesionale**

- Școala Gimnazială "Mircea Eliade" Pitești;
- Școala Gimnazială "Mircea cel Bătrân" Pitești;
- Școala Gimnazială "Tudor Vladimirescu" Pitești;
- Liceul Tehnologic Costești;
- Colegiul Tehnic "Armand Călinescu" Pitești;
- Liceul Tehnologic nr.1 Mărăcineni;
- Liceul Tehnologic "Dacia" Pitești;
- Liceul Tehnologic "Astra" Pitești;
- Liceul Tehnologic "Dimitrie Dima" Pitești;
- Liceul Tehnologic Construcții de Mașini Mioveni;
- Liceul Tehnologic "Constantin Brâncuși" Pitești;
- Palatul Copiilor Pitești.

#### ■ **Instituții publice**

- Primăria Municipiului Pitești;
- Poliția Municipiului Pitești;
- Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă;
- Agenția Regională pentru Protecția Mediului - filiala Argeș;
- Administrația Domeniului Public Pitești;

- Autoritatea Națională pentru Tineret - Direcția Județeană pentru Tineret Argeș;
- Biblioteca Județeană "Dinicu Golescu" Pitești;
- Muzeul Viticulturii și Pomiculturii Argeș;
- Muzeul Județean Argeș;
- Stația Meteo Pitești.

#### ■ **Agenți economici**

- S.C. New Design Composite S.R.L.; S.C. Apă Canal 2000 S.A.;
- S.C. Subansamble Auto S.A. Pitești; S.C. Proremat S.A.;
- S.C. RONERA Rubber S.A. Pitești; S.C. Florion Services Exclusiv S.R.L.;
- S.C. Top Energomar Prest S.R.L.; S.C. Axa Auto Test S.R.L.;
- S.C. Romaria Comaliment S.R.L.; S.C. REWE ROMANIA S.R.L.;
- S.C. VEL PITAR S.A.; S.C. LEX TOP CARS S.R.L.
- S.C. PROINTERMED S.R.L.; S.C. EURIAL INVEST S.R.L.

În **plan internațional**, Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești are relații de colaborare cu instituții de învățământ și întreprinderi din **Germania**, din anul 1996. Principalii parteneri externi sunt:

- Berufskolleg Uerdingen, Krefeld - Germania;
- Firma Bayer - filialele Uerdingen;
- Firma Siemens - filiala Krefeld;
- Firma Alberding Boley, Krefeld - Germania;
- Firma Evonik, Moers - Germania;
- Universitatea din Krefeld;
- Primăria din Krefeld;
- SBG - Sächsische Bildungsgesellschaft für Umweltschutz und Chemieberufe Dresden mbH Dresden, Dresda - Germania;
- WBS Training - filiala Dresden, Germania;
- Centrul de formare Braga MOB Portugalia.

## 2.5. ANALIZA SWOT

În urma realizării procesului de autoevaluare privind asigurarea calității educației au fost identificate puncte tari, puncte slabe, oportunități și amenințări privind managementul, curriculum-ul, resursele umane, resursele umane și financiare, dezvoltarea relațiilor sistemice și comunitare, prezentate în rezumat în continuare:

MANAGEMENT	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ viziunea și misiunea școlii sunt clar definite și promovate</li> <li>▪ valorile și normele de conduită sunt înțelese și aplicate</li> <li>▪ există o colaborare eficientă între factorii de decizie din școală: echipa managerială, consiliul de administrație, consiliul profesoral</li> <li>▪ structura organizatorică este clar definită</li> <li>▪ procedurile de sistem și cele operaționale sunt clar definite și cunoscute</li> <li>▪ există raportări periodice</li> <li>▪ se utilizează forme diferite ale delegării</li> <li>▪ există o comunicare bună atât prin canalele formale, cât și informale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ sunt valorificate insuficient informațiile obținute în urma monitorizării și controlului activităților didactice</li> <li>▪ ponderea activităților curente este superioară timpului dedicat strategiilor pe termen mediu și lung</li> <li>▪ termenele de realizare sunt în general foarte strânse</li> <li>▪ există tendința concentrării pe rezultate, nu pe procese</li> <li>▪ resursele financiare sunt limitate</li> </ul>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ introducerea standardelor de management al calității</li> <li>▪ beneficii rezultate din experiența statelor membre U.E.</li> <li>▪ accesul la bune practici manageriale</li> <li>▪ oferta de programe de formare pentru dezvoltarea abilităților manageriale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ rezistența la schimbare</li> <li>▪ instabilitate legislativă</li> </ul>
CURRICULUM	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ aplicarea responsabilă a curriculum-ului național</li> <li>▪ corelarea curriculum-ului în dezvoltare locală (C.D.L.) cu cerințele agenților economici</li> <li>▪ schemele orare se încadrează în numărul minim/maxim prevăzut de M.E.</li> <li>▪ existența documentelor curriculare</li> <li>▪ existența unui curriculum incluziv, care promovează egalitatea de șanse</li> <li>▪ documentele de proiectare didactică sunt de calitate, în concordanță cu curriculumul și resursele</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ lipsa suporturilor de curs (manuale, ghiduri, etc.) pentru anumite module de specialitate</li> <li>▪ suprapunerea conținuturilor la anumite module de specialitate</li> <li>▪ schemele orare nu respectă în totalitate curba de efort specifică vârstei școlare</li> <li>▪ insuficienta diversitate a abilităților cadrelor didactice în raport cu nevoile beneficiarilor</li> </ul>

<p>disponibile</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ cadrele didactice dovedesc o bună cunoaștere a curriculumului și își stabilesc strategiile de predare-învățare-evaluare în funcție de standardele de pregătire profesională, de specificul fiecărui colectiv de elevi</li> <li>▪ utilizarea auxiliarelor curriculare moderne: ghiduri, fișe de lucru, softuri educaționale</li> <li>▪ utilizarea platformelor educaționale în procesul didactic</li> <li>▪ rezultatele obținute la examenul de bacalaureat și de certificare a calificării profesionale, precum și la olimpiade și concursuri școlare și extrașcolare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ evaluarea nu este valorificată ca factor reglator în proiectarea de proces</li> </ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ implicarea cadrelor didactice în propunerea și elaborarea auxiliarelor didactice</li> <li>▪ consultanță în probleme de curriculum și management educațional asigurată de instituțiile abilitate (I.Ș.J., C.C.D.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ existența și proliferarea unui mediu negativ al educației informale, care promovează valori contrare celor ale unității școlare</li> </ul>
<b>RESURSE UMANE</b>	
<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ participarea cadrelor didactice și a elevilor la proiecte europene de formare profesională Erasmus+</li> <li>▪ încadrarea cu personal didactic calificat</li> <li>▪ procent ridicat al profesorilor doctori</li> <li>▪ stabilitatea pe post a cadrelor didactice</li> <li>▪ delimitarea clară a responsabilităților cadrelor didactice și o bună coordonare a lor</li> <li>▪ participarea cadrelor didactice la perfecționări prin grade didactice și cursuri de formare</li> <li>▪ cadre didactice autori de programe și lucrări metodico - științifice publicate, profesori mentori, profesori metodiști ai I.Ș.J., responsabili de cerc pedagogic</li> <li>▪ integrarea noilor tehnologii în activitățile de formare</li> <li>▪ editarea publicațiilor care susțin formarea continuă</li> <li>▪ serviciu adecvat de orientare și consiliere pentru elevi și părinți</li> <li>▪ rezultate bune în pregătirea generală și de specialitate a elevilor atestate de premiile obținute la olimpiadele și concursurile școlare</li> <li>▪ procentul de promovare ridicat și constant la examenul de Bacalaureat național și la examenul de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ pregătirea psihopedagogică și metodică insuficientă a unor cadre didactice, mai ales debutante, în privința adaptării curriculum-ului la specificul grupului de elevi/ managementului grupei/clasei</li> <li>▪ utilizarea insuficientă a metodelor activ-participative centrate pe elev</li> <li>▪ implicarea insuficientă a unor cadre didactice în bunul mers al școlii</li> <li>▪ elevii nu sunt suficient informați despre specificul calificărilor și al potențialului acestora pe piața muncii;</li> </ul>

certificarea a calificării profesionale nivel 3, 4 și 5;	
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ participarea cadrelor didactice la programele de mobilitate europeană</li> <li>▪ varietatea cursurilor oferite de furnizorii de formare</li> <li>▪ fișa postului și fișa de evaluare pentru personalul angajat sunt corelate cu scopurile organizației școlare și cu obiectivele de dezvoltare personală ale angajaților</li> <li>▪ preocuparea conducerii colegiului pentru creșterea calității pregătirii profesionale a tuturor categoriilor de angajați</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ supraîncărcarea cadrelor didactice cu sarcini și activități conexe</li> <li>▪ disponibilitatea redusă față de inovație a unor cadre didactice</li> <li>▪ posturi didactic auxiliare și nedidactice blocate</li> <li>▪ scăderea populației școlare</li> <li>▪ volum redus de cunoștințe din gimnaziu (conform testelor inițiale);</li> </ul>
<b>RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE</b>	
<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ existența unei infrastructuri de dimensiuni corespunzătoare</li> <li>▪ spații accesibile</li> <li>▪ deținerea autorizației sanitare de funcționare, autorizației de securitate la incendiu și autorizației SSM</li> <li>▪ conexiune la Internet de mare viteză</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ starea de uzură a clădirii care are peste 50 de ani</li> <li>▪ lipsa reabilitării unor săli de clasă;</li> <li>▪ lipsa unei săli de sport</li> <li>▪ materiale didactice insuficiente sau uzate moral la anumite discipline</li> <li>▪ finanțare insuficientă de la buget</li> </ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ posibilitatea ameliorării resurselor materiale prin obținerea de venituri extrabugetare</li> <li>▪ posibilitatea de accesare a fondurilor europene</li> <li>▪ elaborarea de proiecte în cadrul programelor de finanțare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ quantumul redus al finanțării per elev</li> <li>▪ finanțarea nu ține cont de performanțe și de specificul unităților de învățământ</li> <li>▪ politica salarială ce determină accesul în învățământ al unor persoane cu grad mai scăzut de pregătire profesională</li> <li>▪ tendința de scădere a bugetului familiei</li> <li>▪ posibilități financiare reduse ale agenților economici de sprijinire a unităților școlare</li> </ul>
<b>DEZVOLTAREA RELAȚIILOR SISTEMICE ȘI COMUNITARE</b>	
<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ parteneriat transnațional puternic cu instituții de învățământ și firme de prestigiu din Europa</li> <li>▪ identitatea bine definită a colegiului în comunitate</li> <li>▪ existența unui climat educațional deschis, stimulat</li> <li>▪ cultura organizațională concurențială propice competitivității și creșterii calității educației</li> <li>▪ colaborarea cu diverse entități locale pentru realizarea unor activități școlare și extracurriculare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ valorificarea insuficientă a parteneriatelor cu alte unități de învățământ și ONG-uri</li> </ul>

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ colaborarea cu agenții economici pentru pregătirea practică a elevilor</li> <li>▪ identificare de parteneri în domenii noi de calificare</li> <li>▪ disponibilitatea comunității de a relaționa cu școala</li> <li>▪ parteneriatele colegiului cu comunitatea locală</li> <li>▪ disponibilitatea unor ONG-uri de a veni în sprijinul unităților de învățământ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ insuficienta implicare a părinților în demersul școlii</li> <li>▪ migrarea părinților elevilor în străinătate</li> <li>▪ schimbările sectoriale produse în ultimul timp în industrie</li> </ul>

## 2.6. REZULTATELE PROCESELOR DE AUTOEVALUARE

### PUNCTE TARI:

- parteneriat transnațional puternic cu instituții de învățământ și firme de prestigiu din Europa;
- singura școală din județul Argeș care are în oferta de școlarizare domeniul pregătirii de bază chimie industrială;
- dotare materială superioară altor instituții de învățământ similare, a laboratoarelor pentru domeniul protecția mediului - calificările *Tehnician ecolog și protecția calității mediului* și *Tehnician chimist de laborator*, pentru domeniul electronică / automatizări - calificările *Tehnician în automatizări* și *Tehnician operator tehnică de calcul*, pentru domeniul electromecanic - calificarea *Tehnician electromecanic* și pentru domeniul industrie alimentară - calificarea *Tehnician controlul calității produselor agroalimentare*;
- ponderea însemnată a specialiștilor în domeniul tehnic și a tinerilor în total personal angajat;
- participarea la dezvoltarea programelor CNDIPT;
- expertiză în domeniul managementului de proiect;
- rezultatele obținute la examenele de bacalaureat și de certificare profesională, precum și la olimpiade și concursuri școlare;
- interesul manifestat de majoritatea cadrelor didactice pentru ridicarea nivelului de pregătire profesională generală și de specialitate;
- existența unor parteneriate solide cu instituții și agenți economici locali.

### PUNCTE SLABE:

- uzura avansată a clădirilor, instalațiilor, echipamentelor și grupurilor sanitare;
- lipsa unei săli de sport;



- dotarea insuficientă a anumitor laboratoare și ateliere cu aparatură modernă necesară efectuării lucrărilor practice de specialitate, pentru dobândirea competențelor necesare certificării calificărilor;
- insuficienta implicare a părinților în demersul școlar.

## 2.7. MECANISME DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII

Rezultatele anterioare și cele ale activităților desfășurate de C.E.A.C. privind prospectarea cererii exprimată de educație (chestionare, sondaje în rândul părinților și elevilor, în rândul angajatorilor) evidențiază interese diferite ale diferitelor grupuri de interes (elevi, părinți, agenți economici, etc.). Ca urmare, un domeniu prioritar al C.E.A.C. este cunoașterea permanentă a acestor interese alături de evaluarea satisfacției beneficiarilor educației oferite de școală.

Problema monitorizării și evaluării implementării strategiei proiectului de dezvoltare instituțională este facilitată de intrarea în vigoare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației aprobată prin legea 86/2006.

În conformitate cu prevederile art.8 alin.(2), calitatea în educație este asigurată prin următoarele procese:

- a) Planificarea și realizarea efectivă a rezultatelor așteptate ale învățării;
- b) Monitorizarea rezultatelor;
- c) Evaluarea internă a rezultatelor;
- d) Evaluarea externă a rezultatelor;
- e) Îmbunătățirea continuă a rezultatelor în educație.

Calitatea educației și a dezvoltării profesionale se determină prin „valoarea adăugată”, adică prin plusul înregistrat la nivelul rezultatelor generale ale școlii și în special la nivelul rezultatelor privind domeniul eficacității educaționale care are ca și subdomeniu performanțele școlare. Dar o educație de calitate este nu numai aceea care asigură progresul în atingerea unor obiective prestabilite („valoare adăugată”) ci și cea care își stabilește noi ținte și noi modalități de atingere a lor („valoare creată”) pe măsură ce societatea se schimbă.

La nivelul Uniunii Europene un accent din ce în ce mai mare este pus pe autoevaluare. Evaluarea corectă a calității se poate face numai prin combinarea procedurilor de autoevaluare, evaluare internă și evaluare externă deoarece rezultatele evaluării trebuie să fie asumate și valorificate de toți actorii actului procesului educativ.

Trebuie observat că, la fel ca în economie, principalul indicator al calității educației este aprecierea grupurilor de interese față de serviciile oferite. De aceea, trebuie realizate parteneriate

între școală, părinți, comunitatea locală, agenții economici și societatea civilă pentru monitorizarea procesului educațional.

## 2.8. REZUMATUL ASPECTELOR CARE NECESITĂ DEZVOLTARE

Din analiza situației actuale și a tendințelor social-economice, rezultă următoarele priorități:

- renovarea și dezvoltarea bazei materiale (clădiri, mobilier, dotări, grupuri sanitare);
- construirea unei săli de sport;
- diversificarea domeniilor / profilurilor în concordanță cu previziunile pieței forței de muncă la nivel local și național și cu nevoile de educație ale comunității;
- dezvoltarea resurselor umane prin formarea continuă a cadrelor didactice;
- formarea formatorilor și a evaluatorilor;
- eficientizarea și dezvoltarea acțiunilor de consiliere și orientare profesională a tinerilor;
- formarea cadrelor didactice pentru utilizarea metodelor de învățare centrate pe elev și de învățare diferențiată prin participarea la proiecte europene de formare continuă Erasmus+;
- participarea la diferite proiecte de dezvoltare comunitară, locale și naționale;
- încheierea de contracte cu agenți economici, ONG-uri și alte organizații.



# PLANUL OPERAȚIONAL

## 2023-2024

### PARTEA A III - A

#### 3.1. PRIORITĂȚILE ȘI OBIECTIVELE ȘCOLII

***PRIORITATEA 1: Dezvoltarea infrastructurii și reabilitarea unor spații de învățământ, continuarea dotărilor și modernizarea bazei didactico - materiale a școlii și atragerea de resurse financiare.***

**OBIECTIVE:**

- 0.1*** Obținerea fondurilor necesare realizării reabilitării termice a clădirii școlii și realizarea, funcție de noile condiții, a unui proiect de construire a unei săli de sport.
- 0.2*** Obținerea fondurilor necesare realizării consolidării structurii școlii.
- 0.3*** Reabilitarea unor săli de clasă pentru asigurarea unui mediu educațional conform normelor în vigoare.
- 0.4*** Modernizarea bazei didactico-materiale, cu accent pe asigurarea dotării și funcționalității cabinetelor de specialitate.

***PRIORITATEA 2: Creșterea calității procesului educațional prin dezvoltarea profesională a resurselor umane, promovarea excelenței didactice și stimularea creativității profesionale în activitățile desfășurate pentru creșterea calității educației și formării profesionale, în paralel cu optimizarea ofertei educaționale și eficientizarea activităților extracurriculare, adaptarea continuă a ofertei educaționale la cerințele pieței muncii (inclusiv noi calificări).***

**OBIECTIVE:**

- 0.1*** Creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare, prin dezvoltarea de competențe profesionale ale cadrelor didactice privind utilizarea metodelor de învățare activă centrată pe elev, a instruirii asistată de calculator și transferul de bune practici.
- 0.2*** Dezvoltarea competențelor de specialitate și antreprenoriale, a capacităților decizionale a elevilor în raport cu anumite posibilități de acțiune în domeniul pregătirii de bază și promovarea inter- și transdisciplinarității ca factor de creștere a calității educației și a formării profesionale a elevilor.
- 0.3*** Aplicarea în activitatea didactică a rezultatelor participării la activitățile metodice, științifice, de dezvoltare profesională, creșterea performanțelor la concursurile și olimpiadele școlare.
- 0.4*** Utilizarea și integrarea resurselor TIC în proiectarea activităților/experiențelor de învățare și în realizarea activităților didactice curriculare/extracurriculare.
- 0.5*** Adaptarea ofertei educaționale de formare profesională la cerințele locale și a pieței muncii, diversificarea calificărilor de nivel 3, 4 și 5.
- 0.6*** Abordarea complementară a dimensiunii curriculare cu cea extracurriculară pentru îmbunătățirea procesului instructiv-educativ.

### **PRIORITATEA 3: Consolidarea sistemului de evaluare și asigurare a calității la nivelul școlii**

#### **OBIECTIVE:**

**0.1** Îmbunătățirea sistemului de evaluare a calității prin eficientizarea activităților de proiectare și monitorizare a realizării măsurilor stabilite, aplicării procedurilor interne și asigurarea implicării active în autoevaluare a personalului și a beneficiarilor direcți ai educației oferite.

**0.2** Formarea și dezvoltarea unei culturi a calității educației la nivelul întregului personal al școlii și a beneficiarilor educației oferite.

**0.3** Îmbunătățirea procesului educațional prin activități specifice de asigurare a calității.

**0.4** Monitorizarea și evaluarea activităților de asigurare a calității educației, elaborarea de planuri de îmbunătățire.

### **PRIORITATEA 4: Creșterea preocupărilor în vederea satisfacerii nevoilor educabililor, realizarea cerințelor învățământului incluziv, prevenirea/diminuarea abandonului școlar, îmbunătățirea frecvenței și a rezultatelor elevilor la examenele de sfârșit de ciclu școlar.**

#### **OBIECTIVE:**

**0.1** Eficientizarea acțiunilor de parteneriat cu agenții economici și alte unități ÎPT, a acțiunilor de consiliere și orientare și de dezvoltare a spiritului antreprenorial, pentru asigurarea nevoilor de învățare și de formare profesională a elevilor, pentru creșterea gradului de inserție socio-profesională a absolvenților.

**0.2** Cunoașterea ofertei și a alternativelor de formare profesională în profilul servicii de către elevi și părinții acestora, a posibilităților de continuare a studiilor după ciclul inferior al liceului și absolvirea ciclului superior al liceului, posibilități pentru învățământul profesional.

**0.3** Creșterea accesului la educație prin înscrierea elevilor asigurând șanse egale de educare și formare profesională, reducerea abandonului școlar, în paralel cu asigurarea condițiilor optime pentru integrarea în mediul școlar, după caz, a elevilor cu nevoi speciale, a celor cu dificultăți în învățare și îmbunătățirea frecvenței elevilor.

**0.4** Asigurarea calității și eficientizarea procesului instructiv-educativ în vederea obținerii performanțelor școlare la examenul de bacalaureat.

### **PRIORITATEA 5: Participarea la proiecte finanțate din fonduri europene**

#### **OBIECTIVE:**

**0.1** Creșterea dimensiunii europene a formării profesionale prin identificarea de noi parteneri europeni și stabilirea de colaborări în implementarea proiectelor de mobilitate Erasmus+ (VET learners și STAFF).

**0.2** Dezvoltarea competențelor elevilor și cadrelor didactice conform standardelor europene, prin participarea la proiecte finanțate/cofinanțate din fonduri europene: fondul social european, programul ERASMUS+.

**PRIORITATEA 1: Dezvoltarea infrastructurii și reabilitarea unor spații de învățământ, continuarea dotărilor și modernizarea bazei didactico - materiale a școlii și atragerea de resurse financiare.**

**OBIECTIVE:**

**O.1** Obținerea fondurilor necesare realizării reabilitării termice a clădirii școlii și realizarea, funcție de noile condiții, a unui proiect de construire a unei săli de sport.

**O.2** Obținerea fondurilor necesare realizării consolidării structurii școlii.

**O.3** Reabilitarea unor săli de clasă pentru asigurarea unui mediu educațional conform normelor în vigoare.

**O.4** Modernizarea bazei didactico-materiale, cu accent pe asigurarea dotării și funcționalității cabinetelor de specialitate.

**ȚINTA:** Obținere de fonduri, consolidare structură, reabilitare termică și dotări săli de clasă, modernizarea bazei didactico-materiale a colegiului.

**CONTEXT: (scurtă descriere a problemei pentru care a fost selectată ca domeniu de îmbunătățire)**

- Sediul actual al școlii a fost construit în anul 1965 și prezintă un stadiu avansat de uzură.
- Se impun lucrări de reabilitarea a unor săli de clasă, amenajarea, modernizarea cabinetelor de specialitate necesare activităților de instruire prevăzute în curriculum. Prin mansardarea clădirilor se rezolvă atât problema spațiilor cât și a izolației clădirilor.

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului:</b>	<b>Rezultate așteptabile (măsurabile)</b>	<b>Data până la care se va finaliza</b>	<b>Persoana / persoanele responsabile</b>	<b>Parteneri:</b>	<b>Cost (lei):</b>	<b>Sursa de finanțare:</b>
Consolidarea structurii de rezistență și reabilitarea termică a școlii prin termoizolarea pereților exteriori.	Nr. proiecte de reabilitare	31.08.2024	Director Director Adjunct Membrii C.A. Contabil Șef Administrator patrimoniu	M.E. I.Ș.J. Argeș Consiliul local	1.000.000	Proiecte de finanțare guvernamentale și structurale pentru îmbunătățirea infrastructurii școlare; Bugetul local.
Stabilirea nevoilor și a priorităților privind dotarea cu echipamente specifice pregătirii în specialitate, desfășurarea examenului de bacalaureat și certificare a competențelor profesionale, dotarea laboratoarelor și a cabinetelor metodice.	Nr. cabinete amenajate Nr. calculatoare Softuri educaționale	31.08.2024	Director Director Adjunct Membrii C.A. Contabil Șef Administrator patrimoniu Responsabili de catedră Responsabilii de arii curriculare	I.S.J. Argeș Consiliul local Sponsori Agenți economici	Adecvarea bugetului la prioritățile stabilite	Bugetul local; Surse proprii.

Stabilirea nevoilor și a priorităților privind dotarea cu echipamente specifice pregătirii în specialitate, desfășurarea examenului de bacalaureat și certificare a competențelor profesionale, dotarea laboratoarelor și a cabinetelor metodice.	Nr. cabinete amenajate Nr. calculatoare Softuri educaționale	31.08.2024	Director Director Adjunct Membrii C.A. Contabil Șef Administrator patrimoniu Responsabili de catedră Responsabilii de arii curriculare	I.S.J. Argeș Consiliul local Sponsori Agenți economici	Adecvarea bugetului la prioritățile stabilite	Bugetul local; Surse proprii.
Reactualizarea fondului de carte pentru bibliotecă.	Nr. de volume achiziționate	30.06.2024	Director Director Adjunct Membrii C.A. Contabil Șef Administrator patrimoniu	I.S.J. Argeș Edituri	50.000	M.E.
Completarea bazei materiale din laboratoare cu echipamente necesare pregătirii în noile profile și/sau înlocuirii aparatelor uzate moral.	Nr. de echipamente Volum de investiții privind dotările	31.08.2024	Director Director Adjunct Membrii C.A. Responsabilii ariilor curriculare Administrator patrimoniu	I.S.J. Argeș Agenți economici	200.000	M.E. Bugetul local Surse proprii
Atragerea de resurse extrabugetare în scopul achiziționării de echipamente didactice	Suma utilizată pentru achiziționarea de materiale și echipamente didactice	31.08.2024	Director Director Adjunct	I.S.J. Argeș Consiliul local Comitetul de părinți Cadre didactice Agenți economici	50.000	Sponsorizări Proiecte de finanțare

**PRIORITATEA 2: Creșterea calității procesului educațional prin dezvoltarea profesională a resurselor umane, promovarea excelenței didactice și stimularea creativității profesionale în activitățile desfășurate pentru creșterea calității educației și formării profesionale, în paralel cu optimizarea ofertei**

## **educaționale și eficientizarea activităților extracurriculare, adaptarea continuă a ofertei educaționale la cerințele pieței muncii (inclusiv noi calificări).**

### **OBIECTIVE:**

**0.1** Creșterea calității procesului de predare-învățare-evaluare, prin dezvoltarea de competențe profesionale ale cadrelor didactice privind utilizarea metodelor de învățare activă centrată pe elev, a instruirii asistată de calculator și transferul de bune practici.

**0.2** Dezvoltarea competențelor de specialitate și antreprenoriale, a capacităților decizionale a elevilor în raport cu anumite posibilități de acțiune în domeniul pregătirii de bază și promovarea inter- și transdisciplinarității ca factor de creștere a calității educației și a formării profesionale a elevilor.

**0.3** Aplicarea în activitatea didactică a rezultatelor participării la activitățile metodice, științifice, de dezvoltare profesională, creșterea performanțelor la concursurile și olimpiadele școlare.

**0.4** Utilizarea și integrarea resurselor TIC în proiectarea activităților/experiențelor de învățare și în realizarea activităților didactice curriculare/extracurriculare.

**0.5** Adaptarea ofertei educaționale de formare profesională la cerințele locale și a pieței muncii, diversificarea calificărilor de nivel 3, 4 și 5.

**0.6** Abordarea complementară a dimensiunii curriculare cu cea extracurriculară pentru îmbunătățirea procesului instructiv-educativ.

### **ȚINTE:**

**1.** Până în 2024, peste 90% dintre profesori aplică învățarea centrată pe elev, știu să utilizeze calculatorul în activitățile de proiectare și de realizare a activităților didactice curriculare.

**2.** Participarea anuală a cadrelor didactice la implementarea de proiecte de activitate didactică și proiecte educaționale, pentru promovarea experienței pozitive și a bunelor practici privind excelența în predare și creativitatea profesională, pentru realizarea/dezvoltarea unor obiective privind planul de acțiune al școlii. Creșterea numărului de profesori care utilizează și încurajează autoevaluarea ca metodă de evaluare a elevilor.

**3.** Cel puțin 70% din cadrele didactice vor aplica până în 2024 în activitatea didactică rezultatele participării la activitățile metodice și științifice, vor acumula fiecare numărul minim de credite transferabile conform prevederilor Legii Învățământului Preuniversitar.

**4.** Realizarea unei diversificări a calificărilor profesionale în anul școlar 2023-2024, în funcție de existența cadrelor didactice calificate în domeniul respectiv, și pregătirea elevilor în sensul dezvoltării profesionale și al inserției în comunitatea națională și europeană.

**5.** Îmbunătățirea procesului instructiv-educativ prin activități extracurriculare, asigurând participarea unui număr însemnat de elevi și cadre didactice din unitatea școlară.

### **Indicatori de performanță:**

\* Criteriile din fișa cadru, respectiv din fișa finală de autoevaluare a proiectelor realizate de cadrele didactice, lecții demonstrative și realizarea de interasistențe.

\* Utilizarea TIC. \* Planul de școlarizare. \* Eficiența activităților extracurriculare.

### **Măsurați prin:**

\* Număr proiecte realizate. \* Număr cadre didactice care aplică rezultatele participării la activități metodice și științifice. \* Calificări profesionale autorizate.

\* Număr elevi și cadre didactice participante la activități extracurriculare.

**CONTEXT: (scurtă descriere a problemei pentru care a fost selectată ca domeniu de îmbunătățire)**

- În practica cadrelor didactice se constată nevoia dezvoltării competențelor metodice necesare, atât noilor abordări în relația cu elevul cât și pentru aplicarea în activitatea didactică a competențelor dobândite prin formare continuă / perfecționare, a rezultatelor participării la activitățile metodice și științifice. Promovarea excelenței profesionale, în facilitatea transferului pe scară largă a experienței și a buneii practici, sunt importante pentru stimularea spiritului critic necesar schimbării și creșterea prestigiului școlii.
- Asigurarea calității și eficienței în procesul de formare profesională, necesită generalizarea utilizării metodelor activ participative și interactive, centrat pe elev, promovarea inter- și transdisciplinarității, în paralel cu dezvoltarea competențelor antreprenoriale și orientat spre formarea competențelor profesionale în concordanță cu cerințele standardelor de pregătire. Acest proces este condiționat și de utilizarea metodelor moderne de învățare, a noilor tehnologii informaționale și de comunicare atât în proiectarea activităților cât și în realizarea activităților didactice curriculare/ extracurriculare, a unor mijloace și materiale didactice adecvate, adaptate la finalitățile urmărite în diverse faze ale procesului de instruire.
- Schimbările accelerate introduse în reformele de educație și de mediu economic și social fac necesară adaptarea cadrelor didactice la acestea. Formarea continuă și dezvoltarea profesională ale cadrelor didactice sunt necesare în vederea asigurării unei dimensiuni europene procesului instructiv educativ.
- Promovarea unor calificări necesită colaborări pentru realizarea stagiilor de pregătire practică la agenți economici.

Activitățile extracurriculare trebuie să sprijine procesul instructiv-educativ, învățarea realizându-se în toate situațiile organizate de cadrele didactice, inclusiv în cadrul celor extracurriculare (extra-clasă și extra-școală).

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)</b>	<b>Rezultatul așteptat (măsurabil)</b>	<b>Data până la care trebuie finalizat</b>	<b>Persoana / persoanele responsabile</b>	<b>Parteneri:</b>	<b>Cost (Lei):</b>	<b>Sursa de finanțare:</b>
Implicarea în mai mare măsură a cadrelor didactice cu rezultate deosebite la catedră, pentru creșterea prestigiului școlii, pentru elaborarea de proiecte de activitate didactică la clasă ca dovadă a excelenței didactice și de proiecte educaționale derulate pe o perioadă de 4 ani în vederea valorificării creativității profesionale, ce contribuie la realizarea/ dezvoltarea unor obiective ale dezvoltării	Înscrierea cadrelor didactice cu rezultate deosebite la catedră la concursurile pentru obținerea gradăției de merit.  Creșterea calității procesului instructiv educativ, prin îmbunătățirea activității la clasă în urma realizării de activități utilizând TIC,	Conform calendarului	Director Director adjunct Responsabilii de catedră Responsabilii de arii curriculare Cadrele didactice Responsabilul comisiei de formare continuă și dezvoltare profesională a cadrelor didactice	Consiliul de administrație și Consiliul profesoral I.Ș.J. Argeș Responsabilii cercurilor pedagogice	Realizarea materialelor necesare în proiectarea și realizarea activităților didactice	Surse proprii M.E.



<p>instrucționale. Proiectele vor avea ca finalitate cunoașterea de către toate cadrele didactice a colegiului, a experienței pozitive și bunelor practici, în ceea ce privește realizarea unor activități didactice ce pot viza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* strategii eficiente pentru pregătirea de performanță, de prevenire a eșecului școlar, de obținere a progresului școlar;</li> <li>* posibilități de realizare a unor activități vizând inovarea educațională/crearea de resurse didactice care contribuie la eficientizarea predării-învățării;</li> </ul>	<p>prin performanțe în inovarea didactică, aplicarea cerințelor inter-și transdisciplinarității, utilizarea metodelor moderne și interactive, realizarea progresului școlar etc.</p>					
<p>Elaborarea de programe integrate în dezvoltarea locală;</p> <p>Dezvoltarea competențelor cheie și profesionale și antreprenoriale, realizarea cerințelor învățământului incluziv.</p> <p>Promovarea inter- și transdisciplinarității, utilizarea autoevaluării ca metodă de evaluare a elevilor;</p> <p>Utilizarea strategiilor didactice interactive corelate cu stilurile de</p>	<p>Realizarea unui panou pentru cunoașterea și promovarea excelenței didactice și creativității profesionale.</p>	<p>Conform calendarului</p>	<p>Director          Director adjunct          Responsabilii de catedră          Responsabilii de arii curriculare          Cadrele didactice          Responsabilul comisiei de formare continuă și dezvoltare profesională a cadrelor didactice</p>	<p>Consiliul de administrație și          Consiliul profesoral I.Ș.J. Argeș          Responsabilii cercurilor pedagogice</p>	<p>Realizarea panoului, materiale necesare în proiectarea și realizarea activităților didactice</p>	<p>Surse proprii</p>

<p>învățare ale elevilor și cu inteligențele multiple, în contextul instruirii centrate pe elev;</p> <p>Utilizarea programelor informatice în predare-învățare și evaluare, a tehnologiei informației și comunicării, a platformei Google classroom, etc.</p>						
<p>Stabilirea de obiective realiste pe secvențe de învățare, cu accent pe formarea și dezvoltarea competențelor;</p> <p>Utilizarea autoevaluării pentru a încuraja obișnuința de autoanaliză și preluarea de către elevi a responsabilității învățării;</p> <p>Alocarea de sarcini diferențiate de învățare/ individualizarea actului învățării /identificarea și exploatarea potențialului fiecărui elev;</p> <p>Utilizarea și integrarea resurselor noilor tehnologii informaționale și de comunicare, a platformei Google classroom.</p>	<p>Planificarea activităților cu caracter aplicativ</p> <p>Utilizarea TIC în proiectarea și realizarea activităților didactice</p>	<p>Pe tot parcursul anului școlar</p>	<p>Responsabilii de catedră</p> <p>Cadrele didactice</p> <p>Diriginții</p> <p>Consilierul școlar</p>	<p>Consiliul profesoral</p> <p>Comitetele de părinți</p>	<p>Materiale necesare elaborării de fișe, chestionare, teste</p>	<p>Surse proprii</p>
<p>Planificarea, organizarea și desfășurarea activităților de pregătire de performanță.</p>	<p>Planificarea orelor de consultații/ pregătire suplimentară a elevilor,</p>	<p>Octombrie 2023</p>	<p>Responsabilii de catedră</p> <p>Cadrele didactice</p>	<p>Director</p> <p>Director adjunct</p> <p>Laborant</p>	<p>Nu necesită (Finanțate de ME)</p>	<p>-</p>

Participarea la olimpiade și concursuri școlare.	rezultatele obținute la concursurile școlare.	Aprilie 2024				
Participarea cadrelor didactice la definitivat și acordarea de grade didactice, la cursuri de formare obligatorii/programe derulate în specialitate, la activități metodice și științifice, psiho-pedagogice, ce vizează noutăți curriculare / metodice / de specialitate și legislative, la sesiuni și comunicări științifice, simpozioane, parteneriate etc.  Organizarea de lecții demonstrative și interasistențe; stabilirea de echipe pentru elaborarea de materiale de învățare, la ciclul superior al liceului, în vederea suplinirii lipsei unor manuale pentru calificările în care se pregătesc elevii.	Participarea cadrelor didactice la acțiuni de formare și dezvoltare profesională  Transpunerea în activitatea didactică a achizițiilor dobândite.  Noi abordări în sfera activităților didactice, utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare.  Publicații, propuneri de programe în dezvoltare locală, auxiliare, instrumente utilizate la clasă, etc.	Conform calendarelor	Director Director adjunct Responsabilii de catedră Responsabilii de arii curriculare Cadrele didactice Responsabilul comisiei de formare continuă și dezvoltare profesională a cadrelor didactice	C.C.D. Argeș I.Ș.J. Argeș Instituții specializate Universități	În funcție de tipul cursului / programului	Fonduri M.E. Autofinanțarea Fonduri bugetare
Optimizarea ofertei educaționale, adaptarea acesteia la cerințele pieței muncii, la nevoile și interesele elevilor, la tendințele de dezvoltare economică și eficientizarea activităților de formare profesională a elevilor.	Plan de școlarizare aprobat  Programe de curriculum în dezvoltare locală  Grafic de instruire practică  Convenții de colaborare și	Conform calendarelor și metodologiilor	Director Director adjunct C.P. C.A. Responsabil aria curriculară tehnologii	I.Ș.J. Argeș Agenți economici	Materiale necesare elaborării programelor de învățare	Resurse bugetare și extrabugetare

Elaborarea propunerilor de calificări profesionale, și <b>de noi calificări profesionale de nivel 3, 4 și 5</b> (tehnician în administrație, tehnician analiza produselor alimentare, tehnician în instalații electrice, tehnician metrolog).	pentru noile calificări  Plan de dezvoltare a personalului					
Elaborarea CDL-urilor după reperele metodologice în vigoare și dezvoltarea competențelor necesare și a materialelor auxiliare în parteneriat cu agenți economici.  Realizarea convențiilor-cadru, elaborarea graficelor de instruire practică și de practică comasată, asigurarea locației pentru instruirea practică în domeniul alimentației.  Desfășurarea instruirii practice la agenții economici cu care s-au semnat convențiile de colaborare, monitorizarea și evaluarea activității de instruire practică.	Fișe de monitorizare/de observare a activităților de instruire practică.  O noua locație pentru instruirea practică în domeniul economic.  Dobândirea de competențe profesionale specifice de nivel ridicat de către 95% dintre elevi.	Mai 2024	Comisia pentru curriculum Cadre didactice de specialitate Reprezentanți ai agenților economici.	Consiliul local A.J.O.F.M.	Materiale necesare elaborării programelor de învățare	Resurse bugetare și extrabugetare
Monitorizarea absolvenților	Situații statistice pe clase privind monitorizarea absolvenților, inclusiv inserția socio-profesională	Octombrie 2023	Consilier educativ	I.Ș.J. Argeș A.J.O.F.M.	-	-

Participarea la programe, concursuri, acțiuni de voluntariat în cadrul planului privind educația ecologică și de protecție a mediului (inclusiv colectare selectivă, economisirea energiei, etc.): Programul "Eco-școală", acțiunea "Colțul verde din școală", concursul "Viață pentru mediu, viață pentru om", voluntariat în cadrul acțiunilor "Let`s do it Romania" alte activități.	Participarea unui număr însemnat de elevi la activitățile organizate, formarea unor deprinderi și atitudini legate de realizarea obiectivelor educației ecologice.  Obținerea de premii și diplome.	Conform calendarului activităților extrașcolare	Consilier educativ Responsabil ECO-Școală Președinte O.N.G. „Alchimiștii” Diriginți	Director Director adjunct Cadre didactice Agenția Regională pentru Protecția Mediului	Realizarea materialelor necesare activităților organizate	Surse proprii
Organizarea de activități culturale artistice și sportive, simpozioane, comemorări dedicate evenimentelor, aniversărilor naționale și internaționale.	Obținerea eficienței și realizarea la nivel calitativ ridicat a activităților educative, formarea de atitudini, de capacități morale și civice.	Conform calendarului activităților educative al școlii	Consilier educativ Cadrele didactice Diriginții	Director adjunct Asociația de părinți Instituții culturale Muzeul Județean I.Ș.J. Argeș Biblioteca Județeană	Materialele necesare organizării și desfășurării activităților	Surse proprii

### **PRIORITATEA 3: Consolidarea sistemului de evaluare și asigurare a calității la nivelul școlii**

#### **OBIECTIVE:**

**0.1** Îmbunătățirea sistemului de evaluare a calității prin eficientizarea activităților de proiectare și monitorizare a realizării măsurilor stabilite, aplicării procedurilor interne și asigurarea implicării active în autoevaluare a personalului și a beneficiarilor direcți ai educației oferite.

**0.2** Formarea și dezvoltarea unei culturi a calității educației la nivelul întregului personal al școlii și a beneficiarilor educației oferite.

**0.3** Îmbunătățirea procesului educațional prin activități specifice de asigurare a calității.

**0.4** Monitorizarea și evaluarea activităților de asigurare a calității educației, elaborarea de planuri de îmbunătățire.

#### **ȚINTE:**

- Implicarea până în 2024 pe baza de indicatori specifici, a întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației și formării profesionale.

**Indicator de performanță:** Majoritatea (peste 90%) personalului angajat și beneficiarii educației să aibă o cultură a calității până în 2024.

**Măsurat prin:** \*Documentele specifice elaborate pentru atingerea obiectivelor stabilite. \*Nivelul de realizare a îmbunătățirilor și a indicatorilor. \*Cunoașterea de către întregul personal a instrumentelor și modalităților de acțiune pentru asigurarea calității, de colectare și păstrare a dovezilor necesare în procesul de

autoevaluare. \*Nivelul de cunoaștere și aplicare a ghidului general de către personalul școlii, a ghidului pentru cadrele didactice, respectiv a ghidului pentru elevi.

**CONTEXT:**

- Asigurarea și evaluarea calității educației și formării profesionale necesită cunoașterea de fiecare a sarcinilor specifice, o planificare și o organizare riguroasă, o monitorizare constantă a îndeplinirii măsurilor stabilite.

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului</b>	<b>Rezultate așteptate (măsurabile)</b>	<b>Data până la care se vor finaliza</b>	<b>Persoana / persoanele responsabile</b>	<b>Parteneri</b>	<b>Cost</b>	<b>Sursa de finanțare</b>
Elaborarea documentelor specifice în vederea desfășurării unei activități eficiente a comisiei de calitate; avizare în C.P. și aprobare în C.A.	Plan operațional (managerial) și de acțiune, graficul activităților, alte documente specifice.	Octombrie 2023	Coordonatorul și responsabilul C.E.A.C.	Comisia de curriculum	-	Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" cu resursa umană și materială de care dispune.
Coordonarea aplicării procedurilor, elaborarea de noi proceduri, implementarea instrumentelor de asigurare și evaluare a calității și monitorizarea activităților de îmbunătățire.	Instrumente de autoevaluare Eficientizarea sistemului de asigurare a calității.	Potrivit graficului și a planului operațional și de acțiune	Director Coordonator și membrii C.E.A.C.			
Realizarea activităților în vederea atingerii țintelor din Planul de îmbunătățire.  Aplicarea și monitorizarea îndeplinirii activităților specifice conform procedurilor interne.	Manualul calității și baza de date actualizată.  Oferta educațională și planul de școlarizare.  Statistici privind inserția socio-profesională a absolvenților.  Planul de monitorizare a progresului realizat.  Rezultate obținute.	Conform termenelor din Planul de îmbunătățire	Coordonator și membrii C.E.A.C.			

Revizuirea ghidului destinat personalului școlii privind evaluarea și asigurarea calității (documente de referință, informații necesare privind instrumentele de autoevaluare și colectarea dovezilor, responsabilități în autoevaluare.)	Ghid revizuit și afișat în sala profesorală, diseminat în cadrul activităților specifice a colectivelor metodice și a comisiilor.	Decembrie 2023	Coordonatorul și responsabilul CEAC Membrii C.E.A.C.	Comisii metodice și de lucru  Echipa de observare a predării-învățării și a instruirii practice.	Resurse materiale (calculatoare, xerox) și financiare pentru consumabile necesare elaborării de materiale, fișe, rapoarte etc.	Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" cu resursa umană și materială de care dispune.
Asigurarea implicării active a elevilor în procesul de autoevaluare, activizarea C.Ș.E.	Ghidul elevului și fișa care atesta diseminarea de către diriginți a cerințelor privind autoevaluarea.	Decembrie 2023	Responsabilul C.E.A.C. Diriginți Reprezentantul elevilor în C.E.A.C.			
Elaborarea ghidului profesorului pentru reactualizarea/realizarea portofoliului personal.	Ghidul profesorului cu prezentarea descriptorilor și a indicatorilor de performanță, a dovezilor necesare.	Decembrie 2023	Coordonatorul și membrii C.E.A.C.			
Monitorizarea și consilierea personalului didactic pentru adaptarea demersului didactic la învățarea centrată pe elev, pe utilizarea metodelor active și interactive și pe dobândirea competențelor cheie, în acord și cu stilurile de învățare a elevilor.	Fișe de observare a lecției și fișa anexă  Completarea chestionarelor pentru determinarea stilurilor de învățare a elevilor.	Decembrie 2023  Permanent	Coordonatorul și membrii C.E.A.C.			
Elaborarea rapoartelor de autoevaluare (RPA, RAEI) și a planurilor de îmbunătățire.	Identificarea punctelor slabe, a activităților desfășurate la nivel mediu și elaborarea planului de îmbunătățire.	Conform calendarului	Coordonatorul C.E.A.C.			

**PRIORITATEA 4:** Creșterea preocupărilor în vederea satisfacerii nevoilor educabililor, realizarea cerințelor învățământului incluziv, prevenirea / diminuarea abandonului școlar, îmbunătățirea frecvenței și a rezultatelor elevilor la examenele de sfârșit de ciclu școlar.

**OBIECTIVE:**

**0.1** Eficientizarea acțiunilor de parteneriat cu agenții economici și alte unități ÎPT, a acțiunilor de consiliere și orientare și de dezvoltare a spiritului antreprenorial, pentru asigurarea nevoilor de învățare și de formare profesională a elevilor, pentru creșterea gradului de inserție socio-profesională a absolvenților.

**0.2** Cunoașterea ofertei și a alternativelor de formare profesională în profilul servicii de către elevi și părinții acestora, a posibilităților de continuare a studiilor după ciclul inferior al liceului și absolvirea ciclului superior al liceului, posibilități pentru învățământul profesional.

**0.3** Creșterea accesului la educație prin înscrierea elevilor asigurând șanse egale de educare și formare profesională, reducerea abandonului școlar, în paralel cu asigurarea condițiilor optime pentru integrarea în mediul școlar, după caz, a elevilor cu nevoi speciale, a celor cu dificultăți în învățare și îmbunătățirea frecvenței elevilor.

**0.4** Asigurarea calității și eficientizarea procesului instructiv-educativ în vederea obținerii performanțelor școlare la examenul de bacalaureat.

#### **ȚINTE:**

1. Aplicarea anuală (2023-2024) a strategiilor stabilite pentru asigurarea sprijinului necesar elevilor și absolvenților în parcurgerea traseului de formare, respectiv de integrare socio-profesională, dobândirea de către cadrele didactice a unor abilități mai relevante de consiliere și orientare și de acordare de consultanță elevilor și părinților, în vederea reducerii abandonului școlar, inclusiv prin îmbunătățirea frecvenței.

2. Creșterea ratei de retenție, a promovabilității și respectiv a mediilor generale la examenul de bacalaureat.

#### **Indicatori de performanță:**

\*Acțiuni comune școală-agent economic vizând formarea profesională și cunoașterea de către elevi a competențelor, inclusiv antreprenoriale necesare și a oportunităților de angajare. \*Acțiuni de colaborare cu instituții de învățământ superior. \*Funcționarea optimă a rețelei de consiliere și orientare. \*Creșterea capacității de management, a competențelor metodice a cadrelor didactice privind desfășurarea stagiilor de practică. \*Monitorizarea de către fiecare cadru didactic a progresului înregistrat de elevi. \*Participarea elevilor din anii terminali la activitățile de pregătire suplimentară și rezultatele la examenul de bacalaureat. \*Reducerea cazurilor de abandon școlar și scăderea numărului de absențe nemotivate/elev.

#### **Măsurați prin:**

\*Gradul de acoperire și calitatea serviciilor de consiliere și orientare, numărul de activități realizate. \*Realizarea vizitelor, a activităților de îndrumare și control la stagiile de practică, acțiunile comune cu agenții economici. \*Programele de curriculum adaptate la condițiile de desfășurare a stagiilor de practică; acorduri de parteneriat pentru noile calificări. \*Parteneriate încheiate cu alte unități ÎPT. \*Acțiuni comune cu instituții de învățământ superior. \*Gradul de inserție socio-profesională a absolvenților. \*Rata de abandon școlar. \*Rezultatele la olimpiadă și alte concursuri. \*Număr de absențe nemotivate / elev. \*Rezultatele la examenul de bacalaureat național.

#### **CONTEXT:**

• Având în vedere obiectivele și situațiile statistice din PLAI și PRAI precum și celelalte informații referitoare la cererea și oferta de pe piața muncii, oferta educațională trebuie adaptată în funcție de toate aceste date. În același timp este necesar să crească preocupările privind dezvoltarea de curriculum, funcție de specificul fiecărui agent economic din cadrul parteneriatelor, cunoașterea de către elevi și cadrele didactice a noutăților privind tehnologiile de vârf, oportunitățile de angajare la absolvire de către elevi, pentru participarea în proiecte comune cu agenții economici în vederea modernizării bazei didactico-materiale a școlii care să asigure formarea profesională de calitate.



- Eficiența activităților de consiliere și orientare în carieră facilitează dezvoltarea profesională în funcție de interesele și capacitățile fiecărui elev. În acest scop este necesar ca elevii să obțină informații de bază privind perspectivele profesionale. Pe traseul procesului de consiliere și orientare sunt necesare acțiuni și pentru formarea diriginților care în colaborare cu consilierul școlar să realizeze activități eficiente pe bază de informații/materiale privind situația actuală a pieței muncii, prognoze etc. De asemenea, procesul de consiliere atât a elevilor cât și a părinților întâmpină unele probleme, diriginții nu dispun de suficiente materiale, metode și argumente pentru a rezolva toate situațiile de abandon școlar.
  - Analiza internă arată că la Colegiul Tehnic “Costin D. Nenițescu” Pitești au acces elevi ce provin atât din mediul urban și rural. Elevilor cu cerințe speciale, cu dificultăți în învățare, fiind identificați, trebuie să li aplice măsuri în acord cu rezultatele testelor inițiale. Rata de abandon școlar se prezintă la cote relativ restrânse, dar trebuie întreprinse toate acțiunile necesare pentru școlarizarea tuturor elevilor până la finalizarea învățământului.
- Având în vedere că rezultatele elevilor sunt în directă legătură cu frecventarea regulată a cursurilor, faptul că absenteismul alimentează insuccesul școlar și reprezintă un prim pas spre abandonul școlar, respectiv părăsirea timpurie a sistemului de educație, se impune în continuare aplicarea de proceduri pentru a combate și diminua absenteismul în rândul elevilor.

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului</b>	<b>Rezultate așteptate (măsurabile)</b>	<b>Data până la care se vor finaliza</b>	<b>Persoana / persoanele responsabile</b>	<b>Parteneri</b>	<b>Cost</b>	<b>Sursa de finanțare</b>
Derularea unor acțiuni la nivel școală-agent economic, cu implicarea catedrelor de specialitate, în perioada stagiilor de practică, legate de aplicarea programelor adaptate cerințelor locale și de informări respectiv dezbateri cu elevii practicanți și responsabilii de practică privind: * aspecte ale modernizării și re tehnologizării în domeniu; * tehnologii de vârf utilizate de agentul economic; * cunoașterea standardelor, competențelor inclusiv antreprenoriale necesare; * cunoașterea oportunităților de angajare după absolvire.	Convenții cadru încheiate.  Vizite la locurile de practică în perioada stagiilor de practică de către management și responsabilul catedrei de specialitate.  Absolvenți pregătiți pentru a se integra pe piața muncii.  Susținerea școlii în demersurile de modernizare a bazei didactico-materiale pentru formarea profesională a	Conform calendarului de desfășurare a stagiilor de practică	Echipa managerială Responsabilul ariei curriculare Tehnologii	Agenții economic Camera de Comerț și Industria Argeș	Mijloace de deplasare.	Surse proprii

<p>Dezbateri pe tema dotării și modernizării bazei didactico-materiale a școlii prin proiecte/acțiuni comune cu agenți economici de formare profesională, acțiuni de modernizare a cabinetelor și laboratoarelor de specialitate, sprijinirea școlii în implementarea proiectului elaborat, posibilități pentru atragerea unor resurse extrabugetare.</p> <p>Dezbateri pe tema ofertei privind planul de școlarizare în funcție de nevoile de calificare cerute pe piața muncii.</p>	<p>elevilor</p> <p>Angajamente privind susținerea pe termen lung a planului de școlarizare și realizarea stagiilor de practică.</p>					
<p>Realizarea de către cadrele didactice de specialitate a unor activități de studiu și documentare în domeniu în cadrul stagiilor de practică, pentru cunoașterea modalităților de adaptare a conținutului și metodelor de învățare la cerințele angajatorilor și la noi tehnologii și echipamente.</p>	<p>Curriculumuri adaptate condițiilor locale</p>	<p>Conform calendarului stagiilor de practică</p>	<p>Responsabilii de catedre și aria curriculară Tehnologii</p>	<p>Agenți economici</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>Creșterea nivelului calitativ și a eficienței formării profesionale prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* elaborarea de curriculum pentru disciplinele opționale CDL;</li> <li>* elaborarea graficelor de pregătire pentru examenul de certificare a</li> </ul>	<p>Curriculum de dezvoltare locală</p> <p>Încheierea de parteneriate cu unități ÎPT din alte țări europene participante la</p>	<p>Conform calendarului și planurilor de parteneriat</p>	<p>Director Director adjunct Comisia pentru curriculum Responsabilul ariei curriculare Tehnologii</p>	<p>Agenți economici Unități școlare</p>	<p>Resurse materiale necesare desfășurării olimpiadelor și concursurilor</p>	<p>Surse proprii</p>

<p>competențelor profesionale, pentru olimpiada interdisciplinară de specialitate și alte concursuri; * asigurarea evaluării corecte a tuturor elevilor conform noilor reglementări; * asigurarea desfășurării activității de pregătire de specialitate (prin laborator tehnologic și instruire practică).</p>	<p>proiectele de mobilitate profesională Erasmus+ elaborate de colegiul nostru.</p> <p>Rezultatele la examenul de certificare a competențelor profesionale la olimpiadă și alte concursuri.</p>		<p>Cadrele didactice de specialitate C.A. Responsabilul cu programe și proiecte europene</p>			
<p>Colaborarea cu instituții de învățământ superior în vederea promovării ofertelor educaționale ale acestora în rândul elevilor din anii terminali.</p>	<p>Acțiuni comune pentru promovarea ofertelor educaționale.</p> <p>Cunoașterea de către elevi a ofertelor de studii ale instituțiilor de învățământ superior.</p>	<p>Martie - Mai 2024</p>	<p>Director Director adjunct Consilierul educativ</p>	<p>Universitatea din Pitești Universitatea "Constantin Brâncoveanu" Universitatea Politehnica București</p>	<p>Materiale și echipamente necesare prezentărilor</p>	<p>Surse proprii</p>
<p>Organizarea și desfășurarea de activități de consiliere și orientarea pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltarea spiritului antreprenorial, a aptitudinilor și competențelor necesare pentru a face față schimbărilor viitoare pe plan profesional;</li> <li>• Asigurarea accesului echitabil la oferta educațională a elevilor, indiferent de forma de pregătire și nivelul de calificare dorit;</li> <li>• Proiectarea de către elevi a</li> </ul>	<p>Participarea elevilor la activități de consiliere și orientare.</p> <p>Scăderea abandonului școlar pe baza identificării nevoilor individuale de orientare profesională.</p> <p>Absolvenți încadrați pe piața muncii sau continuând studiile în învățământul superior.</p>	<p>Conform programului cabinetului de consiliere și orientare</p>	<p>Echipa managerială Consilierul școlar Responsabilii comisiilor metodice și cadrele didactice</p>	<p>C.J. Prefectura I.Ș.J. Argeș Agenți economici AJOFM</p>	<p>Resurse de timp și materiale necesare desfășurării activităților</p>	<p>Surse proprii</p>

<p>planurilor individuale de dezvoltare pentru continuarea studiilor sau inserția profesională;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizarea unei baze de date permanent actualizate pentru activitățile de consiliere și orientare, privind schimbările de pe piața muncii etc.;</li> <li>• Asigurarea participării conștiente a elevilor la procesul de creștere a performanței școlare și alegerea carierei;</li> </ul>						
<p>Participarea cu elevii la manifestări organizate în cadrul parteneriatelor educaționale, la acțiuni organizate de partenerii sociali, agenți economici.</p> <p>Activități de orientare profesională în școli gimnaziale</p>	<p>Peste 75% dintre elevii claselor a VIII-a cunosc oferta colegiului și alternativele de formare</p> <p>Organizarea "Zilelor porților deschise"</p>	<p>Conform planurilor și calendarului parteneriatelor, programului „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!”</p> <p>Conform planificărilor pentru promovarea imaginii școlii și ofertei educaționale.</p>	<p>Diriginții</p> <p>Consilierul educativ</p>	<p>Asociația de părinți C.Ș.E.</p> <p>Comitetul reprezentativ al părinților</p> <p>Consiliul local</p>	<p>Resurse materiale necesare desfășurării activităților</p>	<p>Surse proprii</p>
<p>Realizarea de consilierul școlar în colaborare cu alți factori educativi, a unor materiale și programe de</p>	<p>Cunoașterea de către elevii a informațiilor privind piața muncii, evoluția</p>	<p>Pe tot parcursul anului școlar</p>	<p>Director adjunct</p> <p>Consilierul școlar</p> <p>Consilierul educativ</p>	<p>Asociația de părinți A.J.O.F.M.</p> <p>Agenți economici</p>	<p>Materialele necesare pentru</p>	<p>Surse proprii</p>

<p>consiliere a elevilor privind cariera și de consiliere a cadrelor didactice/ diriginților privind metodologia activităților de orientare și consiliere, a modalităților de acordare a consultanței elevilor și părinților în vederea reducerii absenteismului/ abandonului școlar etc.</p> <p>Realizarea de acțiuni pentru îmbunătățirea abilităților cadrelor didactice de a valorifica valențele fiecărei discipline privind formarea profesionala și alegerea carierei.</p>	<p>ocupațiilor, oferta școlii privind domeniile, nivelele și calificările profesionale oferite. Suporturi informaționale / materiale auxiliare pentru cadrele didactice / diriginți.</p>		Șefii de catedră	Camera de comerț	suporturi, auxiliare, baza de date etc.	
<p>Identificarea și consilierea specială a elevilor și părinților acestora în situațiile existenței riscului de abandon școlar, frecvența slabă la cursuri.</p> <p>Eficientizarea parteneriatului cu familia pe baza datelor monitorizărilor săptămânale a frecvenței, continuarea parteneriatului încheiat cu Poliția de proximitate.</p> <p>Asigurarea de facilități elevilor din familii cu venituri mici (burse sociale, programul „Bani de liceu”, ajutoare prin alte acțiuni ale școlii)</p>	<p>Stabilirea elevilor cu risc de abandon școlar (probleme materiale și financiare, dezinteres pentru învățatură, lipsa de supraveghere din partea părinților etc.), a situațiilor care necesită intervenția Poliției de Proximitate.</p> <p>Scăderea abandonului școlar</p> <p>Procedura de monitorizare a absențelor</p>	<p>Noiembrie - Decembrie 2023</p> <p>Săptămânal prin întâlnirile cu părinții</p> <p>Octombrie 2023</p>	<p>Director</p> <p>Director adjunct</p> <p>Consilierul școlar</p> <p>Consilierul educativ</p> <p>Diriginții</p>	<p>Asociația de părinți</p> <p>Poliția de proximitate</p>	Resurse umane	Surse proprii

<p>Punerea în aplicare a măsurilor stabilite pentru prevenirea și reducerea absentismului și monitorizarea săptămânală a absențelor elevilor.</p> <p>Abordarea unitară, coerentă și consecventă a monitorizării absențelor în colaborare cu părinții, având în vedere că absentismul alimentează insuccesul școlar și reprezintă un prim pas spre abandonul școlar și părăsirea timpurie a sistemului de educație.</p>	<p>Aplicarea de fiecare cadru didactic și diriginte a măsurilor prevăzute în „Procedura de monitorizare a absențelor”.</p> <p>Realizarea atribuțiilor de profesor de serviciu și a măsurilor de securitate în timpul programului școlar.</p> <p>Completarea la timp a documentelor de procedură, raportarea lunară a absențelor.</p>	<p>Conform activităților de realizat prevăzute în procedură.</p>	<p>Echipa managerială</p> <p>Responsabilul comisia de prevenire a abandonului școlar</p> <p>Comisia C.E.A.C.</p> <p>Cadrele didactice</p> <p>Diriginții</p> <p>Secretar</p> <p>Personal de pază</p> <p>Consilierul școlar</p> <p>Consilierul educativ</p>	<p>I.Ș.J. Argeș</p>	<p>Materialele necesare elaborării documentelor de procedură</p>	<p>Surse proprii</p>
--	--	--	---	---------------------	--	----------------------

#### **PRIORITATEA 5: Participarea la proiecte finanțate/cofinanțate din fonduri europene ERASMUS+**

##### **OBIECTIVE:**

**0.1** Creșterea dimensiunii europene a formării profesionale prin identificarea de noi parteneri europeni și stabilirea de colaborări în implementarea proiectelor de mobilitate Erasmus+ (VET learners și STAFF).

**0.2** Dezvoltarea competențelor elevilor și cadrelor didactice conform standardelor europene, prin participarea la proiecte finanțate/cofinanțate din fonduri europene: fondul social european, programul ERASMUS+.

**CONTEXT:** Participarea la programele Uniunii Europene în domeniul educației și formării profesionale reprezintă o oportunitate pentru elevi și cadre didactice, cu impact direct asupra dimensiunii europene a procesului de predare-învățare-evaluare.

Colegiul Tehnic ”Costin D. Nenițescu” Pitești a implementat și gestionat Proiecte Erasmus+ cu rezultate foarte bune precum: îmbunătățirea performanțelor de învățare; sporirea capacității de inserție profesională și îmbunătățirea perspectivelor de carieră; dezvoltarea spiritului de inițiativă și antreprenorial; creșterea nivelului de emancipare și a stimei de sine; îmbunătățirea competențelor lingvistice și digitale; creșterea sensibilizării interculturale; o participare mai activă în societate; o mai bună cunoaștere a proiectului european și a valorilor UE; creșterea motivației de a participa la educația (formală/nonformală) sau la formarea profesională în viitor, după perioada de mobilitate în străinătate.

Certificată cu noua Chartă VET, școala noastră continuă strategia de internaționalizare prin identificarea de noi parteneri și stabilirea de colaborări în implementarea proiectelor de mobilitate VET learners și STAFF.

<b>Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (Ce anume trebuie să se întâmple?)</b>	<b>Rezultatul așteptat (măsurabil)</b>	<b>Data până la care trebuie finalizat</b>	<b>Persoana / persoanele responsabile</b>	<b>Parteneri:</b>	<b>Cost (Lei):</b>	<b>Sursa de finanțare:</b>
Informarea membrilor comunității școlare cu privire la oportunitățile privind participarea la Programul Uniunii Europene în domeniile educație, formare profesională, tineret și sport pentru perioada 2021-2027	60 de cadre didactice informate 500 de elevi informați	30 noiembrie 2023	Director Director Adjunct Coordonator pentru proiecte și programe Responsabil pentru programe comunitare și integrare europeană	A.N.P.C.D.E.F.P. I.Ș.J. Argeș	Materialele consumabile necesare	Fonduri proprii
Identificarea și consultarea platformelor de diseminare a rezultatelor EPRP (Erasmus+ Projects Results) - surse de identificare a partenerilor pentru proiecte viitoare	Bază de date cu instituții de formare care pot deveni parteneri ai unității școlare în implementarea proiectelor Erasmus+	15 decembrie 2023	Director Director Adjunct Coordonator pentru proiecte și programe Responsabil pentru programe comunitare și integrare europeană	A.N.P.C.D.E.F.P. I.Ș.J. Argeș	Materialele consumabile necesare	Fonduri proprii
Alegerea organizației gazdă. Vizită pregătitoare - mecanism de sprijin pentru mobilitate	Experiență de învățare bazată pe contactul direct și pe observarea metodelor și practicilor organizației-gazdă	15 februarie 2024	Responsabil pentru programe comunitare și integrare europeană	A.N.P.C.D.E.F.P. Organizația gazdă	Costuri care acoperă călătoria și șederea pentru participarea la vizita pregătitoare	Fonduri europene
Elaborarea propunerii de proiect și transmiterea acestuia spre aprobare Agenției Naționale pentru	Proiect Erasmus+ propus de către unitatea școlară în urma identificării	15 februarie 2024	Director Director Adjunct Responsabil pentru programe comunitare și integrare	A.N.P.C.D.E.F.P.	Materialele consumabile necesare	Fonduri proprii

Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale	unui nou partener - organizație de primire		europeană C.A.			
Contractare Proiect de mobilitate elevi	Semnarea contractului cu Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale	Octombrie 2024	Director Contabil Șef Responsabil pentru programe comunitare și integrare europeană Comisia de gestionare a proiectului	A.N.P.C.D.E.F.P. Elevii participanți Părinții elevilor	Materialele consumabile necesare	Fonduri proprii
Pregătirea și derularea mobilităților	Realizarea mobilităților a unui grup de elevi pe o perioadă de 2 săptămâni la partenerul nou identificat	Martie - August 2024	Director Director Adjunct Contabil Șef Responsabil pentru programe comunitare și integrare europeană Comisia de gestionare a proiectului	A.N.P.C.D.E.F.P. Organizația gazdă	Finanțarea prevăzută în proiect Costuri de ședere pentru participanți și însoțitori pe perioada mobilității	Fonduri europene
Diseminarea rezultatelor proiectului	3 Reuniuni de informare 3 Sesiuni de informare Participare la seminarii naționale și internaționale	Iunie - August 2024	Director Director Adjunct Responsabil pentru programe comunitare și integrare europeană Coordonator pentru proiecte și programe Contabil Șef Comisia de gestionare a proiectului	A.N.P.C.D.E.F.P. I.Ș.J. Argeș Universitatea Pitești Unități școlare similare din județ Agenți economici Elevii participanți	Materialele consumabile necesare	Fonduri proprii



### 3.2. PLANUL DE ACTIVITĂȚI PENTRU REALIZAREA INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ PRIVIND ASIGURAREA CALITĂȚII

Activitatea	Coordonator	Implicare	Dovezi de realizare	Termen de finalizare	
<b>1. Elevilor le sunt puse la dispoziție informații și îndrumări despre toate programele de învățare existente</b>					
1.	Stabilirea și aprobarea comisiilor pentru elaborarea materialelor de prezentare ale unității și de organizare a acțiunilor cu caracter promoțional și omagial absolvenților claselor a VIII-a și întregului colectiv de profesori, elevi și oameni ai școlii din unitate.	Directori; Consiliul de Administrație.	Membrii C.A.	Proces-verbal de ședință a C.A.	Martie 2024
2.	Realizarea: - materialelor de prezentare a unității pentru publicațiile elaborate de Inspectoratul Școlar și de Casa Corpului Didactic și dedicate „Admiterii 2024”; - pliantul promoțional pentru anul școlar 2024-2025 pentru toate clasele a VIII-a din școlile argeșene, interesate de oferta de educație și formare a unității; - materialele de prezentare a unității și a anunțurilor publicitare pentru presa scrisă și posturilor locale de radio și televiziune; - vitrinei expoziționale din holul central al unității; - paginii web a unității - actualizată cu informații referitoare la oferta educațională pentru anul școlar 2024-2025.	Membrii comisiei de promovare a imaginii școlii.	Cadrele didactice care fac parte din comisiile de promovare a imaginii școlii; Elevii care contribuie la realizarea revistei școlii; Cadrele didactice care pregătesc spectacolele; Elevii care participă la spectacolele omagiale; Părinții susținători ai promoției.	Materiale de prezentare și promovare;  Înregistrări video ale emisiunilor TV locale de știri;  Fotografii;  Pagina web.	Martie -Aprilie 2024
3.	Organizarea, prezentarea sau/și desfășurarea acțiunilor specifice „Săptămânii porților deschise ale unității - 2024”.	Membrii comisiei de promovare a imaginii școlii.			Aprilie - Mai 2024
4.	Elaborarea, aprobarea, afișarea la avizierul școlii și discutarea în colectivele de elevi a ofertei de Curriculum-ul în dezvoltarea locală, pe filiere,	Consiliul de Administrație; Comisia pentru	Toate cadrele didactice; Diriginți; Elevi.	Procese-verbale de ședințe ale C.A.; Lista aprobată pentru	Martie - Mai 2024

	profiluri, specializări, domenii, calificări și ani de studiu.	Curriculum.		2024-2025.	
<b>2. Elevii primesc ajutor pentru a înțelege, a obține sau a căuta informații conform nevoilor lor</b>					
1.	Organizarea și desfășurarea, în „Săptămâna porților deschise ale unității 2024”: - vizitelor cu caracter promoțional și informativ ale absolvenților claselor a VIII-a, însoțiți de diriginții sau/și profesorii lor; - lecțiilor deschise, în laboratoarele și cabinetele de specialitate, pentru absolvenții claselor a VIII-a; - vizitelor de prezentare a ofertei educaționale a unității, realizate de o echipă de cadre didactice ale școlii, la clasele a VIII-a din școlile municipiului Pitești; - întâlniri ale absolvenților claselor a VIII-a cu cadre didactice și elevi ai unității.	Consiliul de Administrație.	Directori; Toate cadrele didactice; Elevii.	Pliante și materiale de prezentare și promovare a școlii.	Aprilie - Mai 2024
<b>3. Elevilor li se dă posibilitatea să se înscrie la programe de învățare care răspund nevoilor lor</b>					
1.	Includerea, în planul de școlarizare al unității, a diverselor: - forme de școlarizare - <i>liceu, școală profesională și școală postliceală</i> - filiere de învățământ - <i>tehnologică</i> ; - domenii de pregătire pentru filiera tehnologică; - calificări și meserii pentru filiera tehnologică - <i>nivelul 3, 4 și 5.</i>	Consiliul de Administrație.	Consiliu Profesorat.	Procese verbale de ședințe ale C.P. și C.A.; Planul de școlarizare aprobat pentru anul școlar 2024-2025.	Decembrie 2023 - Ianuarie 2024

2.	Promovarea, de către echipa managerială a unității, a unei politici educaționale care să asigure și să faciliteze, cu respectarea metodologiilor și a Regulamentului școlar în vigoare: - posibilitatea de transfer a elevilor între diversele forme de școlarizare și filiere de învățământ existente în unitate; - accesul la programele educaționale dorite al elevilor proveniți din grupuri etnice minoritare (de ex., rromi), din centre de plasament și instituții de ocrotire a minorilor.	Consiliul de Administrație; Comisia pentru Curriculum.	Responsabilii de catedre și arii curriculare; Membrii în diverse comisii de profil (de înscriere, a diriginților, de diferențe); Persoanele de contact din asociații de ocrotire cu care colaborează școala; Elevii;	Procese-verbale de ședință ale C.A.; Aprobări de transferuri în/din școală; Liste de înscriși și promovați la examene de diferențe.	Septembrie 2023 - August 2024
<b>4. Elevii care au fost respinși primesc sfaturi și îndrumări adecvate pentru a găsi programe de învățare mai potrivite nevoilor lor</b>					
1.	Stabilirea și aprobarea comisiei pentru înscrierea la liceu și la școala profesională.	Consiliul de Administrație.	Membrii C.A.	Proces-verbal de ședință a C.A.	Iunie 2024
2.	Includerea, între atribuțiile membrilor comisiei de înscriere, a: - convorbirilor, cu caracter explicativ și de îndrumare, cu familiile sau/și candidații care au fost respinși; - prezentarea a ofertelor alternative de școlarizare, puse la dispoziție de unitate sau/și de alte unități școlare din municipiul sau/și județ (obținute printr-o colaborare eficientă cu ISJ și conducerea respectivelor școli).	Consiliul de Administrație.	Membrii C.A.; Membrii comisiei.	Fișa de atribuții a membrilor comisiei de înscriere.	Iulie - August 2024
<b>5. Toți elevii participă la un program de inițiere în programul de învățare la care au fost înscriși, având posibilitatea de a participa la diferite sesiuni în cadrul programului și/sau de a schimba programul de învățare (dacă este necesar)</b>					

1.	Organizarea unor activități de prezentare sau/și inițiere în modul de utilizare și derulare a programului de învățare la care au fost înscriși elevii, cu participarea cadrelor didactice formate prin cursuri și stagii la nivelul catedrelor sau/și ariilor curriculare, pentru explicarea metodelor didactice moderne de predare și evaluare și a principiilor învățării centrate pe elev.	Responsabili de catedre și arii curriculare.	Toți membrii catedrelor; Cadrele didactice formate; Elevii.	Procese-verbale ale ședințelor de catedre și arii; Materiale tematice elaborate în catedre/arii curriculare.	Ianuarie - Iunie 2024
2.	Rezolvarea centralizată, la nivelul unității școlare, pe forme de învățământ, filiere, profiluri și domenii, a eventualelor solicitări, din partea elevilor și cadrelor didactice, pentru adaptarea programelor de învățare la nivelul de înțelegere și nevoile de instruire individuale ale elevilor, ale unor grupe / categorii de elevi sau/și ale unor colective de elevi;	Consiliul de Administrație.	Secretariat; Diriginți; Membrii C.A.; Elevii; Consiliile claselor.	Cereri ale elevilor / părinților; Procese-verbale ale ședințelor C.A.; Procese-verbale ale ședințelor cu părinții.	Ianuarie - Iunie 2024
<b>6. Programele de învățare răspund aspirațiilor și potențialului elevilor, dezvoltând cunoștințele și experiențele anterioare</b>					
1.	Consultarea și îndrumarea tuturor elevilor unității, referitor la: - aspirațiile și interesele lor pentru pregătire generală, orientarea lor viitoare școlară și în carieră; - nivelul la care doresc să aprofundeze informațiile și să-și dezvolte abilitățile practice; - interesul și disponibilitatea pentru participarea la activități extrașcolare și extracurriculare și specificul acestor activități; - disponibilitatea și capacitatea de a fi incluși în echipe de lucru, alcătuite din elevi sau elevi și cadre didactice, pentru realizarea de proiecte ale unității, în diverse domenii de activitate;	Responsabilii de arii curriculare; Responsabilii de catedre.	Toți membrii catedrelor; Elevii școlii.	Sondaje de opinie.	Ianuarie - Iunie 2024

2.	Consultarea familiilor elevilor unității, referitor la interesul și disponibilitatea lor de a accepta, stimula sau/și sponsoriza: - includerea copiilor lor în programele de învățare oferite de școală; - participarea copiilor lor la diverse programe de învățare - în special a celor alternative și extrașcolare, în scopul creșterii nivelului lor de performanță, a prestigiului lor și al școlii în comunitatea locală și în țară.	Consilierul educativ; Diriginții.	Toți diriginții; Familiile elevilor; Comitetele de părinți pe clase.	Sondaje de opinie	
3.	Implicarea directă și activă a factorilor responsabili pentru derularea unitară și cu succes a acțiunilor de evaluare, sinteză, interpretare și valorificare a rezultatelor obținute în urma aplicării sondajelor pentru elevi și familiile lor.	Consiliul de Administrație.	Membrii C.A.; Responsabilii de catedre; Responsabilii de arii curriculare; Responsabilii de comisii; Diriginți.	Analize sondaje; Procese-verbale C.A.	Ianuarie - Iunie 2024
<b>7. Drepturile și responsabilitățile elevului sunt clar definite</b>					
1.	Elaborarea, aprobarea, intrarea în vigoare, aplicarea și actualizarea, după caz, a R.I. și R.O.F. ale unității, pentru anul școlar 2023-2024, cu includerea tuturor drepturilor și responsabilităților elevilor școlii și cu respectarea prevederilor R.O.F.U.I.P în vigoare și a celorlalte normative metodologice specifice.	Consiliul de administrație	Tot personalul școlii; Elevii școlii.	R.I. și R.O.F.; Proces-verbal de ședințe a C.A.	Septembrie 2023
2.	Informarea elevilor și a familiilor acestora prin mijloace vizuale, prin discuții și dezbateri la orele de consiliere școlară, prin lectorate și ședințe tematice cu părinții, în legătură cu prevederile R.O.F.U.I.P. și ale R.I. și R.O.F. ale unității, referitor la: - calitatea de elev (dobândirea, exercitarea și încetarea acesteia) - drepturile și îndatoririle elevilor, recompensele și	Consiliul de administrație; Consilierul educativ, Directorii; Membrii Consiliului școlar al elevilor; Membrii comitetului de părinți pe școală.	Toate cadrele didactice din școală; Diriginții; Toți elevii școlii; Familiile elevilor școlii.	Procese-verbale ale ședințelor și lectoratelor cu părinții; Procese-verbale ale ședințelor de comisii ale diriginților; Procese-verbale ale ședințelor Consiliului	Septembrie - Octombrie 2023 *de câte ori este necesar

	<p>sancțiunile pentru elevi / transferarea elevilor în/din unitate</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- modul de evaluare a rezultatelor școlare și de încheiere a si-tuației școlare</li> <li>- organizarea activității didactice din unitate</li> <li>- modul de organizare, rolul și atribuțiile Consiliului elevilor din unitate</li> <li>- modul de organizare, rolul și atribuțiile Consiliilor claselor , al Comitetelor de părinți ale claselor și al Comitetului de părinți al școlii.</li> </ul>			<p>școlar al elevilor; Materiale afișate pentru elevi; Documente de proiectare a activității din unitate.</p>	
<b>8. Elevii au acces la sprijin semnificativ și eficient pentru rezolvarea unor probleme personale și la orientare și consiliere pe toată durata programului</b>					
1.	<p>Organizarea activităților de consiliere școlară, familială și de orientare în carieră:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- întâlniri ale elevilor cu medici, juriști , reprezentanți ai organelor de ordine, reprezentanți ai agenților economici, reprezentanți ai autorităților locale, ș.a.</li> <li>- promovarea prin mijloace vizuale, vizite, întâlniri, acțiuni de colaborare ș.a. , a ofertelor de formare promovate de diverse instituții de învățământ postliceal și universitar de stat și particulare</li> <li>- dezbateri tematice la orele de dirigenție</li> <li>- dezbateri tematice la ședințele cu părinții pe clase și la lectoratele cu părinții pe școală</li> <li>- discuții tematice ale consilierului educativ, directorilor școlii , diriginților cu elevii sau/și familiile acestora care întâmpină dificultăți de ordin școlar, familial, profesional ș.a.</li> <li>- actualizarea și orientarea tematică a gazetelor de perete ale cabinetului de consiliere școlară, etc.</li> </ul>	<p>Consilierul școlar; Responsabilul Comisiei diriginților; Directorii; Comitetul de părinți pe școală; Consiliul reprezentativ al elevilor.</p>	<p>Toți diriginții; Elevii; Partenerii sociali și economici ai școlii; Comitetele de părinți pe clase; Reprezentanți ai autorităților și ai instituțiilor de învățământ; Famiiliile elevilor care solicită sau/și necesită sprijin și consiliere; Comisia de burse.</p>	<p>Procese-verbale ale ședințelor și lectoratelor cu părinții; Planificări calendaristice ale diriginților; Materiale tematice realizate la nivelul diverselor comisii; Materiale afișate la gazete de perete, avizier; Rapoarte periodice ale C.A. și C.P.; Medii școlare; Rezultate la examenele finale; Lista burselor de merit, de studiu și sociale.</p>	<p>Septembrie 2023 - Iunie 2024</p>

**9. Sunt prevăzute perioade pentru revizuirea și reevaluarea nevoilor de sprijin ale elevilor, nevoi legate de progresul în cadrul programului de învățare**

1.	Analiza a activităților de consiliere școlară, familială și de orientare în carieră, realizată în: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comisiile metodice ale diriginților</li> <li>- Consiliul de administrație</li> <li>- Lectorate cu părinții</li> <li>- Consiliul reprezentativ al elevilor.</li> </ul>	Consilierul educativ; Director adjunct.	Membrii C.A. cu atribuții; Responsabil Comisia diriginților; Diriginții.	Procese-verbale ale ședințelor CA, comisiilor diriginților, comitetului de părinți pe școală, Consiliului Elevilor; Materiale și rapoarte de analiză.	Ianuarie - Iunie 2024
----	---	--	--	--	-----------------------

**10. Informațiile, orientarea și consilierea sunt eficiente, îndrumându-i pe elevi în ceea ce privește modalitățile de a-și continua studiile după încheierea programului**

1.	Valorificarea eficientă a activităților de consiliere școlară și în alegerea carierei - baza pentru procesul de formare continuă, pentru care sunt orientați elevii și absolvenții școlii, prin: <ul style="list-style-type: none"> <li>- întâlniri ale elevilor cu reprezentanți ai agenților economici locali și ai instituțiilor de învățământ universitar și postliceal, în care să se dezbată, cu argumente viabile, necesitatea adaptării permanente a formării inițiale la dinamica cerințelor și exigențelor pieței muncii – cunoașterea limbilor moderne aplicate, utilizarea tehnicii de calcul, specializarea profesională și în domenii conexe meseriei - economie, marketing, organizarea producției, ș.a.</li> <li>- organizarea de discuții tematice și realizarea studiilor de caz, utilizând informații din mass-media, preluate de pe Internet, ș.a. - la orele de dirigenție sau/și de Educație anteprenorială;</li> <li>- întâlniri ale elevilor cu foști absolvenți ai școlii -</li> </ul>	Consilierul educativ; Responsabilii ariilor curriculare.	Diriginți; Responsabilii de catedră; Elevii; Părinții; Partenerii sociali și economici ai școlii.	Procese-verbale ale ședințelor de C.A., comisiilor metodice ale diriginților; Materiale informative realizate de diriginți/profesori; Materiale filmate la diverse acțiuni; Sondaje de opinie privind impactul acțiunilor asupra alegerii carierei.	Septembrie 2023 - Iunie 2024
----	---	---	---	--	------------------------------

	studenți, încadrați în muncă , axate pe cerințele formulate de potențialii furnizori sau/si angajatori în ofertele de burse de studii/locuri de muncă.				
<b>11. Profesorii folosesc măsuri eficiente pentru a promova egalitatea șanselor, pentru a împiedica discriminarea și pentru a elimina toate formele de comportament opresiv, astfel încât elevii să își poată atinge potențialul</b>					
1.	Sondaje de opinii și aplicarea de chestionare elevilor, referitoare la: - stilurile de învățare ale elevilor - interesul pentru disciplina predată - gradul de înțelegere a noțiunilor predate - dificultatea, numărul aplicațiilor rezolvate în clasă - dificultatea, volumul și utilitatea temelor pentru acasă - modalitățile de evaluare formativă și sumativă utilizate - volumul, diversitatea și eficiența materialului didactic integrat în lecții - posibilitățile de studiu și de informare suplimentară de care dispun - nevoile individuale de pregătire, studiul individual, informare.	Formatori de profesori; Autori de curriculum; Responsabilii de catedre.	Toți membrii catedrelor; Toți elevii care studiază discipline specifice catedrelor.	Caietul dirigintelui; Caietul profesorului.	Noiembrie 2023
2.	Adaptarea stilului și metodelor de predare și învățare ale profesorilor la particularitățile de vârstă, intelectuale și sociale ale elevilor, ținând cont de: - răspunsurile date de elevi la chestionarele / testele elevilor - discuțiile cu elevii, familiile lor, diriginții, ceilalți profesori ai clasei.	Responsabilii de catedre; Consilierul educativ.	Colectivul de profesori ai clasei; Famiiliile elevilor.	Raport plan individual de adaptare; P.V. ședințe.	Noiembrie 2023
3.	Inițierea și derularea unor programe de consultații, meditații și pregătire suplimentară/diferențiată, în scopul:	Cadre didactice; Responsabilii de catedră.	Elevii; Diriginții; Cadrele didactice.	Chestionare de tip feedback; Mediile anuale;	Ianuarie - Iunie 2024



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- furnizării de explicații suplimentare sau/și detalieri solicitate de elevi</li> <li>- facilitarea studiului individual în spațiile de instruire ale școlii</li> <li>- formarea unor deprinderi și abilități necesare studiului disciplinei, prin colaborare cu cadre didactice din diverse catedre.</li> </ul>			Numărul de absențe.	
<b>12. Profesorii stabilesc și mențin relații de lucru eficiente cu elevii, alți profesori, alți membri ai personalului și cu managerii</b>					
1.	<p>Inițierea de acțiuni și proiecte, în care să fie implicați elevii și, după caz, colegii de catedră din alte catedre, diriginții, directorii, care să impună formarea de grupuri de lucru, la nivelul clase /anului/școlii, pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rezolvarea de probleme/aplicații specifice unei discipline sau/ și unui grup de discipline, studiul aprofundat al unor teme, proiecte de atestare a competențelor profesionale, actualizarea bazei de date electronice ș.a.</li> <li>- realizarea de acțiuni cu caracter tehnic, științific, promoțional, expozițional, informativ, instructiv-educativ, cultural, de divertisment, etc.</li> <li>- participarea cu lucrări științifice sau/și aplicative la diverse concursuri școlare și simpozioane locale sau/și naționale</li> <li>- formarea și dezvoltarea unor deprinderi necesare studiului disciplinei, prin colaborare cu cadre didactice din alte catedre (citit, scris, calcul, limbi străine, experimente, aplicații practice)</li> <li>- elaborarea, implementarea și generalizarea utilizării unor metode și instrumente alternative/complementare de evaluare (proiecte,</li> </ul>	<p>Membrii catedrelor care au identificat domenii posibile de activitate de grup (cu elevii, între elevi, cu profesorii, cu alți membri ai personalului);</p> <p>Membrii catedrelor care fac parte din colective de lucru și de proiecte;</p> <p>Responsabilii de catedre.</p>	<p>Elevii care pot/ doresc să fie implicați în proiecte și programe;</p> <p>Elevii participanți la concursuri și simpozioane; elevii din clasele terminale de liceu;</p> <p>Elevii care pot fi implicați în programe ca asistați și ca tatori;</p> <p>Diriginții;</p> <p>Laborantul;</p> <p>Secretariul;</p> <p>Contabilul;</p> <p>Directorii.</p>	<p>Rezultatele la concursurile și manifestările la care s-au realizat proiecte;</p> <p>Derularea proiectelor de colaborare și parteneriat;</p> <p>Aprecieri ale reprezentanților comunității locale și instituțiilor abilitate referitoare la imaginea și rezultatele școlii;</p> <p>Medii anuale.</p>	Ianuarie - Iunie 2024

	portofolii, fișe de observații sistematice, fișe inter-evaluare, simulări) - elaborarea, implementarea și generalizarea utilizării unor metode de predare-învățare activ-participative și centrate pe elev - realizarea paginii web, pliantelor promoționale ale școlii - realizarea documentației specifice inițierii de proiecte școlare de colaborare și parteneriat educativ, formativ, social, cultural.				
2.	Implicarea directă și activă a echipei manageriale în acțiunile de susținere și promovare a proiectelor de grup și de asigurare a logisticii necesare.	Directorii;	Partenerii sociali ai școlii;	Spații, dotări; Mediatizare.	Septembrie 2023 - Iunie 2024
<b>13. Elevilor li se stabilesc criteriile individuale privind rezultatele de învățare și ținte de învățare individuale, pe baza evaluării inițiale</b>					
1.	Aplicarea unitară, pe baza unor criterii comune, de nivel mediu, a evaluării inițiale a elevilor, la toate disciplinele și modulele, pentru fiecare an de studiu, cu evidențierea, după caz, a: - nivelului de pregătire la intrarea în liceu / la schimbarea profesorului / la schimbarea colectivului sau / și a profilului / la începerea specializării ș.a. - gradului de înțelegere a noțiunilor și conceptelor generale - abilităților de aplicare practică a cunoștințelor teoretice asimilate, în situații concrete date.	Responsabilii de catedre; Responsabilii de arii curriculare.	Toate cadrele didactice; Elevii.	Teste inițiale pe discipline și module; Fișe de rezolvare și grile de notare asociate testelor inițiale; Analize ale rezultatelor obținute de elevi pe discipline, ani de studiu, profile, specializări; Planurile de măsuri ale cadrelor pentru ameliorarea rezultatelor și creșterea calității.	Septembrie - Octombrie 2023
2.	Analiza și interpretarea rezultatelor obținute în urma evaluării inițiale: - identificarea curenților, lipsurilor, dificultăților în pregătirea elevilor	Responsabilii de catedre; Responsabilii de arii curriculare.	Toate cadrele didactice; Elevii.	Teste inițiale pe discipline și module; Fișe de rezolvare și grile de notare	Septembrie - Octombrie 2023

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- teme sau/și direcții de aprofundare, fixare, concretizare , aplicare practică a cunoștințelor</li> <li>- metode eficiente de recuperare și consolidare a cunoștințelor și deprinderilor acționale, în scopul creșterii performanțelor și evitării eșecului școlar</li> <li>- discutarea cu elevii a rezultatelor individuale și de sinteză, cu evidențierea aspectelor pozitive și negative semnalate și stabilirea celor mai potrivite ținte de învățare individuale și colective, în scopul întăririi succeselor și transformării insucceselor în experiențe pozitive.</li> </ul>			asociate testelor inițiale; Analize ale rezultatelor obținute de elevi pe discipline, ani de studiu, profile, specializări; Planurile de măsuri ale cadrelor pt. ameliorarea rezultatelor și creșterea calității.	
3.	Implicarea directă și activă a echipei manageriale în inițierea, dezvoltarea și susținerea proiectelor de grup, care vizează: <ul style="list-style-type: none"> <li>- elaborarea testelor de evaluare unitară pe discipline și ani de studiu</li> <li>- inițierea de programe de recuperare, consultații, meditații, pe discipline, ani de studiu, teme de interes , grupe de elevi cu nevoi speciale ș.a.</li> <li>- integrarea metodelor non-formale de instruire, cu caracter stimulator și de valorificare a potențialului creator al elevilor, în diverse domenii, etc.</li> </ul>	Directorii; Responsabilii de arii curriculare.	Toate cadrele didactice; Elevii; Partenerii de proiecte.	Evidența evoluției grupurilor de elevi implicați în proiectele de grup; Performanțe și finalități de proiecte.	Septembrie 2023 - Iunie 2024
<b>14. Programele de învățare (ex: temele) oferă posibilitatea învățării prin pași mici</b>					
1.	Simplificarea și adaptarea cerințelor din materialele de învățare (fișe de lucru, teme, aplicații practice) la obiectivele operaționale ale lecțiilor, prin: <ul style="list-style-type: none"> <li>- planificarea judicioasă a conținuturilor pe lecții, în scopul asigurării corelărilor, continuității și succesiunii logice a noilor cunoștințe și deprinderi cu cele deja asimilate și formate anterior</li> <li>- realizarea unui echilibru permanent între volumul</li> </ul>	Responsabili de catedre;	Toate cadrele didactice;	Planificări calendaristice; Proiecte ale unităților de învățare; Planuri de lecții; Fișe de lucru; Fișe de studiu; Fișe aplicative de	Septembrie 2023 - Iunie 2024

	și dificultatea cunoștințelor predate.			laborator; Portofolii ale elevilor; Proiecte de grup ale elevilor.	
2.	Orientarea țințelor de învățare către achiziții simple, ordonate după logica secvențialității lor și după gradul de dificultate, prin: -integrarea metodelor active și direct participative în procesul de predare și învățare -introducerea de activități cu caracter aplicativ, pentru fixarea cunoștințelor și înțelegerea din clasă a noțiunilor -adecvarea temelor pentru acasă sau a activităților de lucru curente în clasă, laborator, în atelier (după caz) la obiectivele operaționale stabilite -inițierea de proiecte, pe grupe de lucru, care să implice utilizarea graduală a cunoștințelor, feedback și dezvoltarea abilităților de aplicare a noțiunilor la rezolvarea problemelor.	Responsabilii de catedre; Responsabilii de arii curriculare.	Toate cadrele didactice; Elevii.	Teste inițiale pe discipline și module; Fișe de rezolvare și grile de notare asociate testelor inițiale; Analize ale rezultatelor obținute de elevi pe discipline, ani de studiu, profile, specializări; Planurile de măsuri ale cadrelor pt. ameliorarea rezultatelor și creșterea calității.	Septembrie - Octombrie 2023
<b>15. Programele de învățare și materialele de învățare (ex: temele) au criteriile explicative care sunt împărtășite elevilor</b>					
1.	Obiectivarea și concretizarea țințelor și a finalităților de învățare, pentru fiecare lecție, temă, unitate de învățare (după caz).	Responsabilii de catedre.	Toate cadrele didactice; Elevii.	Fișe de lucru; Fișe de studiu; Fișe aplicative/ de laborator; Portofolii ale elevilor; Proiecte de grup ale elevilor; Scheme de învățare realizate de elevi.	Septembrie 2023 - Iunie 2024
2.	Specificarea și analiza, cu elevii, a criteriilor de evaluare a învățării, pe fiecare grup de itemi inclus în materialele de învățare - fișele de lucru, teme, aplicații experimentale, de laborator și practice etc.				
3.	Monitorizarea și îndrumarea elevilor, în vederea utilizării și valorificării eficiente a notițelor, manualelor școlare și a tuturor materialelor utilizate în procesul de învățare - fișe de lucru, teme, aplicații				

	experimentale, de laborator, practice etc, respectiv a platformei de predare-învățare-evaluare online Google classroom.				
<b>16. Profesorii folosesc o gamă variată de strategii de predare și învățare pentru a răspunde stilurilor de învățare individuale, abilităților, culturii, genului, motivării fiecăruia</b>					
1.	Adaptarea stilului de predare și a comportamentului la particularitățile și nevoile de comunicare specifice grupurilor de elevi sau/și colectivului cu care se lucrează.	Responsabilii de catedre.	Toate cadrele didactice; Elevii.	Chestionare și sondaje de opinie aplicate elevilor; Analize ale rezultatelor obținute în urma discuțiilor și testării opiniei elevilor; Proiecte ale unităților de învățare.	Septembrie 2023 - Iunie 2024
2.	Diversificarea și modernizarea strategiilor de predare-învățare, în scopul: - stimulării interesului elevilor pentru studiu și pentru disciplină - încurajării și aprecierii elevilor pentru participarea directă și activă la desfășurarea orelor didactice - valorificării cunoștințelor de cultură generală ale elevilor în predarea noțiunilor specifice - dezvoltării capacității de autoevaluare a performanțelor și a atitudinii față de profesor și colegi, față de realizarea cu succes, prin eforturi comune, a obiectivelor propuse - stimulării și valorificării spiritului competițional și potențialului creativ al elevilor etc.				
3.	Implementarea învățării centrate pe elev și pe nevoile sale individuale de motivare, studiu, înțelegere, aplicare, aprofundare, asociere și stabilire a conexiunilor cu alte domenii sau/și de interes pentru el.				
<b>17. Profesorii selectează și mențin o gamă variată de resurse și materiale pentru a oferi sprijin în funcție de diferitele nevoi ale elevilor</b>					
1.	Valorificarea rațională și eficientă a resurselor	Responsabilii de	Toate cadrele didactice;	Fișe de evidență a	Septembrie 2023

	<p>materiale ale școlii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cabinete de specialitate și pe discipline / laboratoare de specialitate și de informatică / cabinete metodice și de consiliere / biblioteca școlară / ateliere școală / mijloace moderne de învățământ</li> <li>- echipamente electronice profesionale din dotarea cabinetelor.</li> </ul>	<p>catedre; Responsabilii de arii curriculare.</p>	<p>Elevii.</p>	<p>utilizării materialelor și mijloacelor didactice; Fișe de autoevaluare anuală a activității; Fișe de evidență a materialelor didactice și auxiliare realizate de și cu elevi.</p>	<p>- Iunie 2024</p>
2.	<p>Valorificarea experiențelor individuale ale cadrelor didactice în activitatea de elaborare unitară a materialelor didactice și auxiliare – fișe de studiu și de lucru, fișe de activitate practică, experimentală, de laborator, fișe de evaluare a testelor, fișe de înregistrare și monitorizare a progreselor elevilor etc. respectiv a platformei de predare-învățare-evaluare online Google classroom.</p>				
3.	<p>Implicarea directă a elevilor în realizarea de material didactic de lucru - fișe individuale, planșe și miniplanșe, referate, machete funcționale, seturi de scheme etc.</p>				
4.	<p>Integrarea mijloacelor moderne de învățare - tehnica de calcul, echipamentele audio-video ș.a.m.d.- în derularea activităților didactice, inclusiv a celor desfășurate pe platforma de predare-învățare-evaluare online Google classroom.</p>				
<b>18. Profesorii comunică eficient cu elevii, luând în considerare diferitele nevoi ale elevilor</b>					
1.	<p>Asigurarea și stimularea comunicării profesor-elev, în ambele sensuri, prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-sondaje de opinie și chestionare tematice, aplicate la diverse intervale de timp</li> <li>-discuții cu elevii, referitoare la diverse teme de</li> </ul>	<p>Responsabilii de catedre; Responsabilii de arii curriculare; Consilierul educativ.</p>	<p>Toate cadrele didactice; Elevii; Diriginții.</p>	<p>Chestionare și sondaje de opinie; Analize ale rezultatelor obținute; Procese-verbale ale</p>	<p>Septembrie 2023 - Iunie 2024</p>

	<p>interes - nevoi individuale sau/și colective de studiu, de aprofundare, de diversificare, de integrare, de includere, de asociere etc.</p> <p>- discuții cu alți profesori ai clasei</p> <p>-discuții cu profesorii care predau discipline similare sau/și la clase similare.</p>			ședințelor tematice în catedre, cu părinții etc.; Fișe de evaluare a progreselor școlare și comportamentale ale elevilor.	
2.	<p>Valorificarea efectivă și eficientă a rezultatelor evidențiate de sondajele de opinie și dialoguri tematice, prin:</p> <p>-analiza rezultatelor în catedre, în ședințele Consiliilor claselor, în ședințele cu părinții</p> <p>-promovarea și valorificarea exemplelor de bună practică</p> <p>-stabilirea unor direcții de acțiune comune - la nivel de catedră, profesori care predau aceeași disciplină, colectiv de profesori ai clasei</p> <p>-identificarea necesităților de particularizare și individualizare a direcțiilor comune, în funcție de colectivele de elevi cu care se lucrează, etc.</p>	<p>Responsabilii de catedre;</p> <p>Responsabilii de arii curriculare;</p> <p>Consilierul educativ.</p>	<p>Toate cadrele didactice;</p> <p>Elevii;</p> <p>Diriginții.</p>	<p>Chestionare și sondaje de opinie;</p> <p>Analize ale rezultatelor obținute;</p> <p>Procese-verbale ale ședințelor tematice în catedre, cu părinții etc.;</p> <p>Fișe de evaluare a progreselor școlare și comportamentale ale elevilor.</p>	<p>Septembrie 2023</p> <p>- Iunie 2024</p>
3.	<p>Implicarea elevilor în realizarea de proiecte de grup mixte - profesori și elevi</p> <p>- specifice disciplinelor predate la clasă</p> <p>- care vizează alte domenii ale educației – reviste școlare, pliante promoționale, pagini web de prezentare, simpozioane, concursuri pe teme sanitare, ecologice, economice, tehnice, comunicare, etc.</p>	<p>Responsabilii de arii curriculare;</p> <p>Consilierul educativ;</p> <p>Directorii.</p>	<p>Cadre didactice și elevii implicați în proiecte;</p> <p>Sponsorii;</p> <p>Partenerii.</p>	<p>Realizări și finalizări ale proiectelor propuse, derulate sau în curs de derulare;</p> <p>Mediatizare la nivel de școală, local, zonal, național.</p>	<p>Septembrie 2023</p> <p>- Iunie 2024</p>
<b>19. Toate activitățile de învățare sunt planificate și structurate pentru a promova și încuraja învățarea individuală centrată pe elev, precum și învățarea în cadrul unui grup sau învățarea în diferite contexte</b>					
1.	Integrarea strategiilor de învățare diferențiată, în	Responsabilii de	Toate cadrele didactice;	Fișe de evidență a	Septembrie 2023

	cadrul aceluiași colectiv, pe grupe de lucru cu nevoi și posibilități similare / individuală, centrată pe elev, prin aplicarea metodelor și tehnicilor asociate acesteia / pe grupe de elevi / prin aplicații practice și experimentale / prin analiza comparativă a rezultatelor obținute la diverse evaluări, inclusiv a celor de pe platforma de predare-învățare-evaluare online Google classroom, cu evidențierea aspectelor pozitive și negative și a valorificării capacității de autoevaluare a elevilor.	catedre; Responsabilii de arii curriculare.	Elevii; Sponsorii.	progreselor înregistrate de elevi de la o evaluare la alta; Medii anuale; Rezultate la evaluările sumative și la examene finale.	- Iunie 2024
2.	Implementarea metodelor non-formale de învățare, prin: - realizarea de proiecte de grup, pe diverse domenii de interes - participarea la cursuri și simpozioane.			Realizări și finalizări ale acțiunilor și proiectelor propuse; Mediatizare la nivel de școală, local, regional, național.	Septembrie 2023 - Iunie 2024
<b>20. Elevii primesc în mod regulat feedback și informații privind progresul realizat, precum și informații despre modul în care pot stabili criterii individualizate pentru a acoperi lipsurile în învățare</b>					
1.	Elaborarea și utilizarea fișelor de evaluare individuale și sumative a rezultatelor învățării.	Responsabilii de catedre.	Toate cadrele didactice; Elevii;	Fișe de rezolvare și notare a testelor și fișelor de lucru; Fișe de evaluare individuală și sumativă a rezultatelor; Fișe de evidență a progreselor înregistrate de elevi; Medii anuale; Rezultate la evaluări sumative și la examene finale.	Septembrie 2023 - Iunie 2024
2.	Stimularea interesului elevilor pentru performanță prin concurență și competiție, în colectivul propriu sau/și în afara acestuia.				
3.	Identificarea, împreună cu elevii, a curențelor și lipsurilor semnalate, asumarea responsabilității proprii pentru existența acestora și pentru modalitățile de acțiune în vederea eliminării lor și transformarea lor în experiențe pozitive de învățare.				



<b>21. Elevii sunt implicați în evaluarea progresului pe care îl realizează . Evaluarea formativă și feedback-ul sunt folosite pentru planificarea învățării și pentru monitorizarea progresului elevilor</b>					
1.	Integrarea metodelor active și interactive de evaluare a rezultatelor învățării în desfășurarea procesului didactic.	Responsabilii de catedre.	Toate cadrele didactice; Elevii;	Fișe de rezolvare și notare a testelor și fișelor de lucru; Fișe de evaluare individuală și sumativă a rezultatelor; Fișe de evidență a progreselor înregistrate de elevi; Medii anuale; Rezultate la evaluări sumative și la examene finale	Septembrie 2023 - Iunie 2024
2.	Implicarea elevilor în acțiuni de autoevaluare, interevaluare și de feedback.				
3.	Compararea rezultatelor obținute din evaluarea, autoevaluarea și interevaluarea aceluiași sarcini de lucru.				
4.	Valorificarea eficientă a rezultatelor evaluării continue, în scopul: <ul style="list-style-type: none"> <li>- actualizării permanente a țintelor de învățare, prin planificarea și adaptarea corespunzătoare a conținuturilor lecțiilor :</li> <li>- creșterea performanței școlare</li> <li>- evitarea eșecului școlar.</li> </ul>				
<b>22. Evaluarea formativă este adecvată, riguroasă, corectă , exactă și se efectuează în mod regulat</b>					
1.	Realizarea evaluării cu precădere prin: <ul style="list-style-type: none"> <li>-utilizarea criteriilor unitare, corecte, adaptate nevoilor de învățare individuale și care să permită atingerea țintelor de către toți elevii</li> <li>-echilibrarea gradului de dificultate a testelor, sarcinilor de lucru în clasă și acasă etc.</li> <li>-metode combinate, pentru aceeași sarcină de lucru sau pentru sarcini de lucru similare – orală, scrisă, aplicativă experimentală (după caz)</li> <li>-un proces de examinare și observare desfășurat pe o perioadă mai lungă de timp (minim 3 săptămâni) ș.a.</li> </ul>	Responsabili de catedre; Responsabili de arii curriculare.	Toate cadrele didactice; Elevii;	Teste de evaluare cu grile de rezolvare și bareme de notare asociate; Fișe de înregistrare a rezultatelor unor evaluări intermediare, care contribuie la rezultatele finale; Fișe de evidență a rezultatelor obținute de elevi la diverse tipuri de evaluare a	Septembrie 2023 - Iunie 2024
2.	Aplicarea metodelor de evaluare formativă, continuă:				

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pe parcursul procesului de predare - învățare asociat fiecărei lecții/teme</li> <li>- la finalul fiecărei unități de învățare</li> <li>- în cadrul proiectelor de grup, cu caracter intra- și interdisciplinar</li> </ul>			<p>aceleiași teme; Fișe de evidență a progreselor înregistrate de elevi; Medii anuale; Rezultate la evaluări sumative.</p>	
<b>23. Elevii sunt sprijiniți în atingerea obiectivelor prevăzute în cadrul programelor de învățare și primesc sprijin în stabilirea unor obiective de învățare</b>					
1.	Eficientizarea și valorificarea experiențelor pozitive ale activității de consiliere școlară	Consilierul educativ; Responsabilii de catedre.	Toate cadrele didactice; Diriginții; Elevii.	Fișe de lucru; Fișe de studiu; Fișe aplicative; Teste de evaluare; Scheme de lecții; Proiecte de lecții; Proiecte de grup; Portofolii pt. evaluarea elevilor.	Septembrie 2023 - Iunie 2024
2.	Organizarea de echipe de tip tutori - asistați, pentru acordarea de sprijin și fixarea cunoștințelor				
3.	Conceperea, explicarea și utilizarea efectivă, în activitatea de predare - învățare a unor modele de scheme de învățare				
4.	Evaluarea rezultatelor prin utilizarea portofoliilor și a proiectelor de grup				
<b>24. Elevii sunt încurajați să își asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățare (ex: sunt conștienți de propriile puncte tari și slabe, acționează conform feedback-ului primit, negociază noi obiective de învățare)</b>					
1.	Integrarea metodelor de autoevaluare, interevaluare și feedback în procesul de predare-învățare	Responsabilii de catedre.	Toate cadrele didactice; Elevii.	Fișe de studiu; Fișe de lucru; Fișe aplicative; Teste de evaluare; Scheme de lecții; Proiecte de lecții; Proiecte pe teme de studiu; Planuri și scheme recapitulative.	Septembrie 2023 - Iunie 2024
2.	Formarea și stimularea, la elevi, a deprinderilor de înțelegere, acceptare și asumare a responsabilității, prin utilizarea metodelor de învățare în grup				
3.	Implicarea elevilor în elaborarea de proiecte pe teme de studiu				
<b>25. Elevii au experiență în ceea ce privește diferitele activități de evaluare formativă și sumativă folosite în cadrul programului lor de învățare înainte ca evaluarea finală să aibă loc</b>					

1.	Explicarea și discutarea în clasă a metodelor de evaluare specifice unor teme, capitole, unități de învățare, discipline.	Responsabilii de catedre; Responsabilii de arii curriculare.	Toate cadrele didactice; Elevii.	Fișe de studiu, aplicative și de lucru; Teste de evaluare continuă și sumativă; Scheme de lecții; Proiecte de lecții; Proiecte pe teme de studiu; Planuri și scheme de recapitulare; Fișe de evidență comparativă a modului de evaluare și de notare a aceluiași item în diferite momente ale procesului de învățare.	Septembrie 2023 - Iunie 2024
2.	Aplicarea de teste de evaluare continuă cu toate categoriile de itemi, analiza și discutarea cu elevii a rezultatelor obținute, identificarea și înțelegerea particularităților stilului propriu de evaluare al profesorului, familiarizarea elevilor cu cerințele și exigențele impuse, referitoare la importanța anumitor cunoștințe pentru etapele următoare de învățare.				
3.	Respectarea și extrapolarea metodelor aplicate la evaluarea formativă, în momentul evaluării sumative.				

**26. Formele de evaluare formativă și de înregistrare sunt adecvate programului de învățare și răspund nevoilor elevilor**

1.	Identificarea și personalizarea nevoilor de învățare individuale, de grup și la nivel de colectiv ale elevilor.	Responsabilii de catedre; Responsabilii de arii curriculare.	Toate cadrele didactice; Elevii.	Teste de evaluare cu grile de rezolvare și bareme de notare asociate; Fișe de înregistrare a rezultatelor unor evaluări intermediare, care contribuie la rezultatele finale; Fișe de evidență a rezultatelor obținute de elevi la diverse tipuri de evaluare a aceleiași teme sau	Septembrie 2023 - Iunie 2024
2.	Adaptarea modalităților de evaluare și de cuantificare a rezultatelor la particularitățile individuale.				
3.	Consultarea elevilor în legătură cu nevoile lor de studiu - nivel, interes, ritm, modalitate, finalizare.				
4.	Evaluarea progresivă, din punct de vedere al complexității a cunoștințelor asimilate și a deprinderilor formate de către elevi, în funcție de perioada și de felul evaluării - continuă, respectiv sumativă.				

				/și a aceluiași item; Fișe de evidență a progreselor înregistra- te de la o evaluare la alta; Medii anuale; Rezultate la evaluări sumative și la examene finale.	
<b>27. Programele de învățare urmează un proces sistematic de păstrare a înregistrărilor</b>					
<b>1.</b>	Evidența programelor de învățare, la nivelul catedrelor, prin includerea în dosarele acestora a: programelor școlare / S.P.P. urilor / planificărilor calendaristice, grupate pe discipline / proiectelor de unități de învățare grupate pe discipline / proiectelor didactice și planurilor de lecție, grupate pe unități de învățare / portofoliilor profesorilor, grupate pe discipline / portofoliilor elevilor, grupate pe forme de învățământ, ani de studiu, discipline și clase.	Responsabilii de catedre; Responsabilii de arii curriculare.	Toate cadrele didactice; Elevii; Autorii de S.P.P. uri și de curriculum.	Dosarele cadrelor; Mapele didactice ale profesorilor; Portofoliile de evaluare ale profesorilor; Portofoliile elevilor; Documentele elaborate de autorii de standarde și de curric.	Septembrie 2023 - Iunie 2024
<b>2.</b>	Analiza, la nivelul catedrelor, și avizarea curriculumelor pentru disciplinele opționale incluse în oferta școlii, inclusă în Curriculum - urile în Dezvoltare Locală și în Consiliul pentru Curriculum, Consiliul Profesorat, Consiliul de Administrație, după ca, precum și de către inspectorii de specialitate ai I.Ș.J. Argeș.				
<b>3.</b>	Evidența, la nivelul ariilor curriculare și al conducerii unității, a documentelor de proiectare, de formare și de evaluare didactică, elaborate de către autorii de SPP-uri și de Curriculum.				

### 3.3. PLANUL DE PARTENERIAT AL ȘCOLII

Pentru realizarea obiectivelor din oferta educațională a școlii, este necesară dezvoltarea parteneriatului existent și identificarea unor parteneri noi, care să conducă la flexibilizarea ofertei de formare și creșterea gradului de adaptare a acesteia la cerințele pieței.

Parteneriatul Colegiului Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești se bazează pe o componentă în plan național și una în plan internațional.

**Partenerii principali ai școlii, în plan național sunt:**

#### ■ **Universități**

- Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București, Centrul Universitar Pitești;
- Universitatea Constantin Brâncoveanu Pitești ;

#### ■ **Școli gimnaziale, licee, alte instituții cu activități în domeniul educației și formării profesionale**

- Școala Gimnazială "Mircea Eliade" Pitești;
- Școala Gimnazială "Mircea cel Bătrân" Pitești;
- Școala Gimnazială "Tudor Vladimirescu" Pitești;
- Liceul Tehnologic Costești;
- Colegiul Tehnic "Armand Călinescu" Pitești;
- Liceul Tehnologic nr.1 Mărăcineni;
- Liceul Tehnologic "Dacia" Pitești;
- Liceul Tehnologic "Astra" Pitești;
- Liceul Tehnologic "Dimitrie Dima" Pitești;
- Liceul Tehnologic Construcții de Mașini Mioveni;
- Liceul Tehnologic "Constantin Brâncuși" Pitești;
- Palatul Copiilor Pitești.

#### ■ **Instituții publice**

- Inspectoratul Școlar Județean Argeș;
- Primăria Municipiului Pitești;
- Poliția Municipiului Pitești;
- Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă;
- Agenția Regională pentru Protecția Mediului - filiala Argeș;
- Administrația Domeniului Public Pitești;

- Autoritatea Națională pentru Tineret - Direcția Județeană pentru Tineret Argeș;
- Biblioteca Județeană "Dinicu Golescu" Pitești;
- Muzeul Viticulturii și Pomiculturii Argeș;
- Muzeul Județean Argeș;
- Stația Meteo Pitești.

#### ■ **Agenti economici**

- S.C. New Design Composite S.R.L.; S.C. Apă Canal 2000 S.A.;
- S.C. Subansamble Auto S.A. Pitești; S.C. Proremat S.A.;
- S.C. RONERA Rubber S.A. Pitesti; S.C. Florion Services Exclusiv S.R.L.;
- S.C. Top Energomar Prest S.R.L.; S.C. Axa Auto Test S.R.L.;
- S.C. Romaria Comaliment S.R.L.; S.C. REWE ROMANIA S.R.L.;
- S.C. VEL PITAR S.A.; S.C. LEX TOP CARS S.R.L.
- S.C. PROINTERMED S.R.L.; S.C. EURIAL INVEST S.R.L.

În **plan internațional**, Colegiul Tehnic "Costin D. Nenițescu" Pitești are relații de colaborare cu instituții de învățământ și întreprinderi din **Germania**, din anul 1996. Principalii parteneri externi sunt:

- Berufskolleg Uerdingen, Krefeld - Germania;
- Firma Bayer - filialele Uerdingen;
- Firma Siemens - filiala Krefeld;
- Firma Alberding Boley, Krefeld - Germania;
- Firma Evonik, Moers - Germania;
- Universitatea din Krefeld;
- Primăria din Krefeld;
- SBG - Sächsische Bildungsgesellschaft für Umweltschutz und Chemieberufe Dresden mbH Dresden, Dresda - Germania;
- WBS Training - filiala Dresden, Germania;
- Centrul de formare Braga MOB Portugalia.



## PARTEA A IV-A - CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE

### 4.1. CONSULTARE - ACȚIUNI ÎN VEDEREA ELABORĂRII PAS

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.
2. Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PAS.
3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PAS prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii, inspectorilor școlari, agenților economici, autorităților locale, altor parteneri interesați în formarea profesională; discuții colective și individuale cu principalii actori implicați în formarea profesională; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI și PLAI.
4. Colaborarea cu celelalte școli TVET din județ pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern.
5. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.
6. Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, elevilor școlii în cadrul Consiliului elevilor, părinților în cadrul întâlnirilor cu părinții și partenerilor sociali cu care școala are relații de parteneriat.
7. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, reformularea priorităților și obiectivelor
8. Elaborarea planurilor operaționale.

### 4.2. MONITORIZARE ȘI EVALUARE

- Evaluarea atingerii obiectivelor stabilite prin P.A.S. include metodele și instrumentele de evaluare: **observarea** (cu instrumentul: ghid/fișă de observare); **ancheta** (având, ca instrument, interviul sau chestionarul, indicându-se și grupul țintă: cadre didactice, elevi, părinți, agenți economici etc.); **date statistice** și **documente**.
- Instrumentul anual de evaluare este Raportul Anual de Evaluare Internă a Calității (R.A.E.I.). Acesta va cuprinde atât activitățile de îmbunătățire, cât și activități de evaluare internă a nivelului realizării obiectivelor (toate incluse în planurile manageriale). Astfel, R.A.E.I. va evalua nivelul de realizare a obiectivelor (la nivel de etapă sau în totalitate).

- Monitorizarea P.A.S. se va face pe baza procedurilor interne care determină condițiile de monitorizare, evaluare și raportare. Raportul de monitorizare, transmis directorului, va conține: prezentarea gradului de realizare a activităților prevăzute, observații, recomandări și concluzii formulate de membrii echipei de monitorizare. Lista cu recomandări este înaintată directorului, atunci când membrii echipei de monitorizare constată neconformități între activitățile derulate și indicatorii de performanță prestabiliți. C.E.A.C. utilizează informațiile cuprinse în raportul de monitorizare pentru a stabili măsuri pentru remedierea deficiențelor constatate și propuneri de îmbunătățire.
- Informațiile vor fi studiate de director și analizate de C.A. Raportul cu privire la progresul înregistrat și sugestiile referitoare la îmbunătățirile necesare emise de C.A., vor fi prezentate Consiliului profesoral și Consiliului reprezentativ al părinților.
- Planul de Acțiune al Școlii va fi revizuit dacă apar evoluții noi, neprevăzute, la nivelul comunității sau al colegiului, care pot afecta participarea școlară, starea de bine a elevului și obținerea rezultatelor scontate sau dacă nivelul de realizare a obiectivelor strategice nu este cel așteptat.





## SURSE DE INFORMAȚII

- Documente de proiectare a activității școlii (documente manageriale, documente ale comisiilor metodice / catedrelor, comisiei diriginților, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare etc.);
- Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale comisiilor metodice / catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale Consiliului Profesoral, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii - secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă);
- Documente de prezentare și promovare a școlii;
- Site-uri de prezentare a județului Argeș;
- PRAI Sud Muntenia;
- PLAI Argeș;
- Date statistice - A.J.O.F.M. Argeș;
- Chestionare, discuții, interviuri;
- Rapoarte scrise ale Inspectoratului Școlar Județean Argeș și ale M.E. întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală;
- Raportul de autoevaluare al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității.



## DOCUMENTE SUPT

- Planul Local de Acțiune pentru dezvoltarea învățământului profesional și tehnic (PLAI), județul Argeș 2022-2025;
- Strategia de Dezvoltare Teritorială Integrată a teritoriului "Argeș-Muscel" din regiunea de dezvoltare Sud Muntenia;
- Planul Regional de Acțiune pentru Învățământ (PRAI) 2016-2025, regiunea de dezvoltare Sud - Muntenia;
- Legea Educației Naționale Nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului-cadru de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar aprobat prin O.M.E. Nr. 4183/04.07.2022;
- Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar aprobată prin O.M.E. Nr. 6223 din 04 septembrie 2023;
- Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii în România;
- Strategia Națională de Învățare pe tot Parcursul Vieții;
- Strategia Educației și Formării Profesionale din România;
- Strategia Națională pentru dezvoltarea durabilă a României 2030;
- Strategia națională pentru ocuparea forței de muncă 2021-2027;
- Recomandarea consiliului european din 24 noiembrie 2020 privind educația și formarea profesională (EFP) pentru competitivitate durabilă, echitate socială și reziliență 2020/C 417/01;
- Rezoluția privind un cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării în perspectiva realizării și dezvoltării în continuare a spațiului european al educației 2021-2030;
- Programul Uniunii Europene în domeniile educație, formare profesională, tineret și sport pentru perioada 2021-2027;



## GLOSAR DE TERMENI

### **DEMOGRAFIE**

#### **Demografie**

Știința care se ocupă cu studiul populației umane: nivelul, structura și caracteristicile populației și de legislațiile care guvernează aceste caracteristici.

#### **Migrație**

Transformările survenite în numărul și structura populației ca urmare a schimbării domiciliului permanent (statutului rezidențial).

**Migrația internă** este determinată de schimbările de domiciliu în interiorul granițelor țării.

**Migrația externă** este determinată de schimbarea domiciliului din România în altă țară sau, din altă țară în România.

#### **Mortalitate**

Fenomenul demografic al deceselor într-o populație dată și într-o perioada dată de timp (de obicei un an), reprezentând componenta negativă a mișcării naturale.

#### **Îmbătrânire demografică a populației**

Proces demografic care constă în creșterea proporției populației vârstnice și în scăderea proporției populației tinere.

### **ECONOMIE**

**Cifra de afaceri** reprezintă veniturile totale înregistrate de către întreprindere într-o anumită perioadă, provenite atât din activitatea principală, cât și din activitățile secundare exercitate de aceasta.

**Investitiile** reprezintă cheltuielile destinate creării de noi mijloace fixe, dezvoltării, modernizării și reconstrucției celor existente.

**Indicele prețurilor** măsoară evoluția de ansamblu a prețurilor produselor/serviciilor.

**PIB** - valoarea de piață a tuturor bunurilor și serviciilor finale produse într-o țară într-o perioadă determinată de timp.  $PIB = \sum VAB_i = PGB - CI$ ,

unde:  $VAB_i$  - valoarea adăugată brută la nivel de sector

PGB - produsul global brut (valoarea totală a produselor și serviciilor produse)

CI - consumul intermediar (valoarea bunurilor și serviciilor consumate pentru producerea bunurilor și serviciilor noi).

**IMM** - Întreprinderi Mici și Mijlocii (întreprinderi care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții: au un număr mediu anual de salariați mai mic de 250; realizează o cifră de afaceri anuală echivalentă cu până la 8 milioane de euro sau au un rezultat anual al bilanțului contabil care nu depășește echivalentul în lei a 5 milioane euro).

## **PIAȚA MUNCII**

**Resursele de muncă** reprezintă categoria de populație ce dispune de ansamblul capacităților fizice și intelectuale care îi permit să desfășoare o muncă utilă în una din activitățile economiei naționale.

**Populația activă** - persoanele în vârstă de 14 ani și peste, care în perioada de referință au constituit forța de muncă disponibilă, utilizată sau neutilizată. Este alcătuită din populația ocupată + Șomeri.

**Șomerii înregistrați** sunt persoanele în vârstă de 18 ani și peste, apte de muncă, ce nu pot fi încadrate din lipsa de locuri de muncă disponibile conform pregătirii lor și care s-au înscris la agențiile teritoriale pentru ocupare și formare profesională și beneficiarii de plăți compensatorii potrivit O.U.G. nr. 98/1999.

**Rata șomajului** se determină prin raportarea numărului total de șomeri înregistrați, la populația activă civilă.

### **Populație inactivă**

Populație ce cuprinde persoanele care nu exercită o activitate aducătoare de venituri și care, în majoritatea cazurilor, se află sub limita de muncă (copii, tineri) sau peste limita de muncă (bătrâni).

**Populația activă civilă (P<sub>ac</sub>)** cuprinde persoanele care au depășit o vârstă de muncă specificată (16 ani) și care constituie forța de muncă disponibilă pentru producerea de bunuri și servicii.

**Populația ocupată totală** include toate persoanele de 15 ani și peste care au avut un loc de muncă și care au lucrat în perioada de referință (săptămâna care precede interviul) cel puțin o oră în activități neagricole sau cel puțin 15 ore, în cazul lucrătorilor pe cont propriu și a lucrătorilor familiali neremunerați din agricultură.

**Populația ocupată civilă** include toate persoanele care, la sfârșitul anului, aveau un loc de muncă legal în activitățile neagricole din sectorul formal sau în activități din agricultură, cu statut de: salariați, patroni, lucrători pe cont propriu, lucrători familiali neremunerați, membri ai unor societăți agricole sau ai unor cooperative. Nu este inclus personalul MApN, MI, SRI (cadre militare sau persoane asimilate acestora, militari în termen), deținuții și salariații organizațiilor politice sau obștești.

**Rata** - Indicator statistic care măsoară frecvența unui eveniment în raport cu o populație sau subpopulație statistică din care provine evenimentul respectiv.

**Rata globală de activitate** reprezintă proporția populației active totale ( $P_a$ ) în populația totală a țării ( $P_t$ ):

$$R_{ga} = \frac{P_a}{P_t} * 100$$

**Rata de activitate a populației** reprezintă proporția populației active în populația totală în vârstă de muncă.

### ***OFERTA ȘCOLILOR***

**CLDPS** - Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social pentru Formarea Profesională

**PLAI** - Plan Local de Acțiune pentru Învățământ

**PRAI** - Plan Regional de Acțiune pentru Învățământ

**CDL** - Curriculum în dezvoltare locală

### ***INSTITUȚII***

**ME** - Ministerul Educației

**ISJ** - Inspectoratul Școlar Județean

**ANPCDEFP** - Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale

**AJOFM** - Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă

**CCD** - Casa Corpului Didactic

**CJRAE** - Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională.

