

Colegiul Tehnic „Costin D. Nenițescu”	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Combaterea violentei	Ediția: 2 Nr.de ex.: 8
	Cod PO 01. 29	Revizia 1: Nr.de ex. :
		Pagina 1 din 12
		Exemplar nr.:1

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

Cod: P0 01.29

Denumire: Combaterea violentei

Nr. pag. 12

Nr. de pag. anexe: 0

Exemplar nr. 1

Evidența modificărilor:

1. Lista persoanelor responsabile cu elaborarea / revizia procedurii operaționale

Ediția/revizi a	Data	Pag. cu modificări	Modificat/elaborat		Verificat		Aprobat Semnatura
			Nume	Semnătură	Nume	Semnătură	
1/0	Septembrie 2019	Elaborat initial	Dobrin Călina Bostan Elena		Ratea Luiza		Crețu Cristiana
2/1	Februarie 2021	Revizuit	Dobrin Călina Bostan Elena		Ratea Luiza		Mihail Georgiana
3/2	Octombrie 2022	Revizuit	Dobrin Călina Bostan Elena		Ratea Luiza		Dobrin Marius

2. Lista persoanelor la care se difuzează ediția/revizia procedurii operaționale

Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
informare	2	Conducere	director	Dobrin Marius	Distribuita electronic	
arhivare	1	Secretariat	Secretar șef	Mijloianu Nicoleta	Distribuita electronic	
informare	3	CEAC	Responsabil	Bostan Elena	Distribuita electronic	
informare	4	CA	Membru	Neamtu Viorel	Distribuita electronic	
informare	5	CA	Consilier Educativ	Surcel Mihaela	Distribuita electronic	
informare	6	CEAC	Membru	Dură Elena	Distribuita electronic	
informare	7	Toate cadrele didactice ale Colegiului Tehnic Costin D Nenitescu Pitesti			Distribuita electronic	

Aprobat,

DIRECTOR

Dobrin Marius Daniel

Colegiul Tehnic „Costin D. Nenițescu”	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Combaterea violenței	Ediția: 2 Nr.de ex.: 8
	Cod PO 01. 29	Revizia 1: Nr.de ex. :
		Pagina 2 din 12
		Exemplar nr.:1

4. Scopul procedurii operationale

- 4.1. Scopul procedurii este de a stabili metodologia de prevenire și combatere a violenței în liceu.
- 4.2. Procedura evidențiază și delimitează responsabilitățile în procesul de combatere a violenței în cadrul Colegiului Tehnic „Costin D Nenițescu” Pitesti.

5. Domeniul de aplicare a procedurii operationale

5.1. Precizarea (definirea) activitatii la care se refera procedura operationala:

Reprezinta procedura prin care sunt elaborate obiective si strategii ce vor fi cuprinse in planul operational al școlii în vederea reducerii fenomenului de violență.

5.2. Delimitarea explicita a activitatii procedurate in cadrul portofoliului de activitati desfasurate de entitatea publică:

Procedura se aplică tuturor elevilor, personalului didactic, didactic – auxiliar, nedidactic.

5.3. Listarea principalelor activitati:

- Identificarea elevilor violenți și a cauzelor comportamentului violent al acestora;
- Stabilirea unor programe de asistență individualizată a elevilor implicați în conflicte;
- Elaborarea și aplicarea de sancțiuni;
- Dezvoltarea unor strategii de lucru cu părinții și a unor măsuri de prevenție și combatere a violenței.

5.4. Listarea compartimentelor furnizoare de date si/sau beneficiare de rezultate ale activitatii procedurate; listarea compartimentelor implicate in procesul activitatii:

Beneficiarii prezentei proceduri sunt elevii, părinții, personalul didactic și nedidactic-auxiliar al Colegiului Tehnic „Costin D Nenițescu” Pitesti.

6. Documente de referință aplicabile activitatii procedurate

- Legea învățământului nr. 1/2011;
- Legea nr. 221 din 18 noiembrie 2019 pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011- privind violența psihologică - bullying
- ORDIN nr. 4.343/2020 din 27 mai 2020 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor art. 7 alin. (1[^]1), art. 56[^]1 și ale pct. 6[^]1 din anexa la Legea educației naționale nr. 1/2011, privind violența psihologică – bullying
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației.
- Regulamentul de organizare și funcționare al unitatilor de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul M.Ed.C. nr. 4925/2005;
- Adresa M.Ed.C. nr. 29351/2007.
- Regulamentul intern al Colegiului Tehnic „Costin D Nenițescu” Pitesti.

Colegiul Tehnic „Costin D. Nenișescu”	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Combaterea violentei	Ediția: 2 Nr.de ex.: 8
	Cod PO 01. 29	Revizia 1: Nr.de ex. :
		Pagina 3 din 12
		Exemplar nr.:1

7. Definiții și prescurtări ale termenilor utilizați în procedura operațională

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. Crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a unei sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedura operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare

8. Descrierea procedurii operaționale

8.1. Generalități

Violența în mediul școlar este un fenomen complex, cu o diversitate de forme de manifestare care justifică folosirea terminologiei specializate: astfel colegiul este spațiul de manifestare a conflictului între elevi și între profesori-elevi, iar raporturile de forță sau felul în care în care se manifestă conduitele ofensive sunt elemente determinate în înțelegerea fenomenului. Așadar, folosirea noțiunii de „violență” va se va referi la orice comportament al cărui scop este prejudicierea sau distrugerea victimelor.

8.2. Documente utilizate

8.2.1. Lista documentelor utilizate:

- Registrul abaterilor disciplinare;

Colegiul Tehnic „Costin D. Nenițescu”	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Combaterea violentei	Ediția: 2 Nr.de ex.: 8
	Cod PO 01. 29	Revizia 1: Nr.de ex. :
		Pagina 4 din 12
		Exemplar nr.:1

- Formular abateri disciplinare;
- Declarație constatare violență - părinte.

8.2.2. Conținutul și rolul documentelor

Documentele utilizate în elaborarea prezentei proceduri au rolul de a reglementa gestionarea abaterilor

8.2.3. Circuitul documentelor

Pentru asigurarea condițiilor necesare limitării și combaterii violenței în școli, documentele utilizate în acest sens sunt distribuite în termenul legal, către cei interesați, pentru semnare și luare la cunoștință.

8.3. Resurse necesare

8.3.1. Resurse umane - Personalul desemnat prin sarcinile de serviciu sa desfasoare aceasta activitate

8.3.2. Resurse materiale

- mobilier necesar personalului de specialitate;
- legislația din domeniu;
- documentele utilizate;
- computer, imprimantă;
- fax, copiator, linie telefonică;
- rechizite de folosință curentă;
- climat ambiental situat la parametri optimi (temperatură, umiditate, luminozitate, nivel de zgomot, etc.).

8.3.3. Resurse financiare - Reprezinta cheltuielile cu personalul direct implicat in activitate si acoperirea cheltuielilor cu utilitatile necesare desfasurarii activitatii.

8.4. Modul de lucru

Colegiul Tehnic „Costin D. Nenișescu”	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Combaterea violentei	Ediția: 2 Nr.de ex.: 8
	Cod PO 01. 29	Revizia 1: Nr.de ex. :
		Pagina 5 din 12
		Exemplar nr.:1

8.4.1. Planificarea activității

Obiective generale	Obiective specifice	Activitati	Actiuni/ Operatii	Indicatori de performanță	Valoarea țintă a indic. de perform.	Riscuri
Valorificarea pe parcursul fiecărui an școlar a potențialului elevilor prin dezvoltarea relațiilor sociale și prin promovarea respectului și interesului pentru valorile culturii naționale și universale	Prevenirea și comaterea violentei în mediul școlar	Planificarea activitatilor de prevenire și reducere a violentei în mediul școlar	Elaborează, aplică și evaluează modul de îndeplinire a obiectivelor incluse în Planul operațional al unității privind reducerea fenomenului violenței 2.Intervine în cazul conflictelor dintre elevi 3.Aduce la cunoștința dirigintei și Comitetul de părinți abaterile disciplinare ale elevilor pentru sancționare conform prezentului regulament. 4.Propune Consiliului Profesorat sancțiunile.	Nr. activitati realizate / nr. activitati planificate	100%	Posibilitatea întocmirii incorecte a unui raport referitor la aspectele constatate

8.4.2. Derularea activității

1. Identificarea timpurie a elevilor cu potențial violent și a cauzelor care pot determina manifestări de violență a acestora, prin implicarea cadrelor didactice și a personalului specializat (consilieri școlari, psihologi, asistenți sociali, mediatori).

2. Elaborarea și derularea unor programe de asistență individualizată pentru elevii implicați (ca autori sau ca victime) în cazuri de violență.

3. Valorificarea intereselor, aptitudinilor și capacităților elevilor care au comis acte de violență prin implicarea acestora în activități școlare și extra-școlare (sportive, artistice. etc.).

4. Responsabilizarea elevilor cu comportament violent prin aplicarea unor măsuri de intervenție cu potențial educativ și formativ; dar și prin aplicarea sancțiunilor prevăzute în regulamentul intern al colegiului conform gravității actului de violență comis.

Sanctiuni stabilite prin Regulamentul de funcționare a unităților școlare care pot fi utilizate pentru contracararea violenței:

- Observația individuală și mustrea în fața clasei de către profesori, diriginte și directori:
- Mustrea în fața Consiliului Profesorat (sancțiune care atrage scaderea notei la purtare cu 1-3 puncte);

Colegiul Tehnic „Costin D. Nenițescu”	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Combaterea violentei	Ediția: 2 Nr.de ex.: 8
	Cod PO 01. 29	Revizia 1: Nr.de ex. :
		Pagina 6 din 12
		Exemplar nr.:1

- Avertisment - scrisoare de avertizare trimisă părinților de către diriginte sau directorul colegiului;
- Eliminarea din colegiu pe o perioada de 3-5 zile la propunerea dirigintelui și directorilor pe baza hotărârii Consiliului clasei;
- Exmatricularea cu sau fără drept de reinscriere în aceasta unitate de învățământ în funcție de gravitatea actului săvârșit;
- Plata tuturor daunelor provocate prin distrugerea inventarului școlar.

5. Informarea părinților cu privire la serviciile pe care le poate oferi colegiul în scopul prevenirii violenței școlare și ameliorării relațiilor parinți-copii (consiliere, asistență psihologică, mediere); implicarea în astfel de activități a personalului specializat (consilieri școlari, psihologi).

6. Acordarea de sprijin familiilor care solicita asistenta si orientarea acestora catre serviciile specializate.

7. Colaborarea unitatii scolare cu familiile elevilor cu potențial violent sau care au comis acte de violență, în toate etapele procesului de asistență a acestora (informarea, stabilirea unui program comun de intervenție, monitorizarea cazurilor semnalate); organizarea de întâlniri în colegiu, programe extrașcolare cu participarea comună a elevilor, a părinților, a cadrelor didactice și a specialiștilor.

8. Identificarea unor parinți - resursă care să se implice în activitățile de prevenire sau în rezolvarea cazurilor de violență existente.

9. Inițierea unor programe destinate parinților, centrate pe conștientizarea, informarea și formarea cu privire la dificultățile de adaptare a copiilor la mediul școlar și la diferite aspecte ale violenței școlare (forme, cauze, modalități de prevenire, parteneri).

10. Semnalarea de către colegiu a cazurilor de familii cu un comportament violent față de copii și implicarea în rezolvarea acestora; colaborarea colegiului cu instituții cu responsabilități în acest domeniu, precum Autoritatea Tutelară, Autoritatea Națională pentru Protecția Copilului și Adopție, Consiliile Județene pentru protecția copilului, Direcția Generală de Asistență Socială si Protecția Copilului, poliție.

11. Includerea, pe agenda întâlnirilor formale ale colegiului (Consiliul de Administrație, Consiliul Profesoral, Consiliul Elevilor, Comitetul de Parinți), a unor teme legate de violența școlară, care să aibă ca scop conștientizarea dimensiunii fenomenului și analiza formelor, a factorilor si a cauzelor situațiilor de violență de la nivelul instituției respective.

12. Elaborarea unor strategii coerente de prevenire și intervenție, care sa fie fundamentate pe diagnoza situației existente și să fie incluse în planul de dezvoltare instituțională; inițierea unor programe care să răspundă unor situații specifice unității de învățământ respective (identificarea riscurilor în contextul concret al colegiului, a factorilor cu potențial violent sau cu risc de a deveni victimă), cu implicarea activă a elevilor ca actori și ca parteneri cheie.

Colegiul Tehnic „Costin D. Nenițescu”	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Combaterea violentei	Ediția: 2 Nr.de ex.: 8
	Cod PO 01. 29	Revizia 1: Nr.de ex. :
		Pagina 7 din 12
		Exemplar nr.:1

13. Transformarea regulamentului de ordine interioară, specific fiecărui colegiu, din instrument formal în mijloc real de prevenire, prin:

- definirea clară și funcțională a criteriilor de disciplină școlară și de conduită în colegiu a tuturor actorilor școlari (elevi, profesori);
- adaptarea prevederilor la contextul specific în care funcționează instituția;
- consultarea tuturor actorilor de la nivelul unitatii scolare (elevi, cadre didactice, părinți) în definirea și aplicarea prevederilor acestuia;
- operaționalizarea conținutului la nivelul activității didactice concrete, prin negocieri directe între profesor și elevi.

14. Dezbaterea, în timpul orelor de consiliere și orientare, a situațiilor de violență petrecute în colegiu sau în vecinătatea acesteia și încurajarea exprimării opiniei elevilor privind aceste situații și posibile căi de soluționare.

15. Valorificarea temelor relevante pentru problematica violenței, care se regasesc în curriculumul diferitelor discipline școlare (drepturile și îndatoririle individului, libertate și norma/regula de comportament, decizie și consecințele deciziilor, abilități sociale etc.), prin utilizarea unor strategii activ-participative (studiu de caz, joc de rol, analiza critică a mesajelor audio-vizuale cu conținut violent, problematizare etc.), care să conducă la conștientizarea și dezvoltarea unei atitudini critice a elevilor față de problematica violenței școlare.

16. Derularea unor programe și activități extrașcolare pe tema combaterii violenței școlare (de exemplu: saptamâna anti-violență; jocuri, concursuri și expoziții tematice; întâlniri cu specialiști care să prezinte în mod interactiv teme legate de violență școlară, la care să participe elevi, cadre didactice și părinți).

17. Organizarea de programe de informare a elevilor privind modalitățile adecvate de gestionare a unor situații concrete de violență, centrate pe dezvoltarea unor competențe de auto-control, negociere a conflictelor, comunicare, mijloace de auto-apărare.

18. Inițierea unor programe de educație intra - și inter-generațională și de educație parentală prin care să se urmărească îmbunătățirea relațiilor dintre actorii de la nivelul colegiului (copii-părinți-cadre didactice-conducerea colegiului).

19. Sensibilizarea profesorilor față de problematica violenței (forme de violență, cauze generatoare, mecanisme de prevenire, strategii de ameliorare, cadru legislativ și instituțional) prin activități de formare derulate la nivel local: cursuri de formare incluse în planurile de dezvoltare, cercuri pedagogice tematice, comisii metodice, schimburi de experiență.

20. Creșterea transparenței evaluării rezultatelor elevilor (criterii, metode), în scopul diminuării tensiunilor care conduc la apariția unor situații de violență (între elevi și profesori sau între elevi); monitorizarea la nivel instituțional a cadrelor didactice care utilizează notarea ca mijloc de sancționare a comportamentelor sau atitudinilor elevilor, în scopul corectării acestor situații.

Colegiul Tehnic „Costin D. Nenițescu”	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Combaterea violentei	Ediția: 2 Nr.de ex.: 8
	Cod PO 01. 29	Revizia 1: Nr.de ex. :
		Pagina 8 din 12
		Exemplar nr.:1

21. Asumarea de către consilieri a unui rol proactiv în comunitatea școlară, prin diseminarea ofertei de sprijin psihologic și prin implicarea acestora, în afara cabinetului școlar, în identificarea și rezolvarea problemelor elevilor, a profesorilor și a părinților, care pot conduce la situații de violență școlară;

22. Ameliorarea managementului comunicării între toți actorii de la nivelul colegiului, prin identificarea principalelor bariere comunicaționale și prin diversificarea strategiilor și a canalelor de comunicare (activarea structurilor formale de la nivelul colegiului – consilii, comitete, asociații grupuri de acțiune; organizarea de activități informale elevi-cadre didactice-părinți; înființarea unei stații radio, web-site sau publicații ale colegiului; crearea unor proceduri de semnalare a situațiilor problematice – cutie poștală a elevilor/părinților);

23. Asigurarea unui mediu școlar adecvat pentru derularea activităților didactice în condiții optime, prin:

- evitarea supraaglomerării colectivelor de elevi, atât la nivelul colegiului, cât și la nivelul claselor;
- decongestionarea programului școlar al elevilor;
- asigurarea de personal didactic calificat și suficient numeric;
- încadrarea unor specialiști în domeniul comunicării (mediatori, consilieri, psihologi, asistenți sociali);
- asigurarea unui serviciu de paza permanent; încadrarea de personal de supraveghere și securitate suficient.

24. Dezvoltarea unor strategii focalizate pe prevenirea și controlul fenomenelor de violență care apar în zona din jurul colegiului, care să solicite implicarea activă a partenerilor locali (de exemplu, solicitarea autorităților locale în vederea exercitării atribuțiilor de control al destinațiilor spațiului proximal colegiului și eliminarea situațiilor în care acesta este utilizat pentru: baruri, jocuri video, comerț ambulant necontrolat etc.).

8.4.3. Valorificarea rezultatelor

Se va verifica de către director: analiza gradului de realizare a indicatorilor de performanță asociați activității; furnizarea datelor și informațiilor cu privire la realizarea obiectivelor specifice, identificarea măsurilor de îmbunătățire a procesului operațional.

9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

9.1. Comisia pentru prevenirea și combaterea violentei în mediul școlar

1. Elaborează, aplică și evaluează modul de îndeplinire a obiectivelor incluse în Planul operațional al unității privind reducerea fenomenului violenței
2. Intervine în cazul conflictelor dintre elevi
3. Aduce la cunoștința dirigintei și Comitetul de părinți abaterile disciplinare ale elevilor pentru sancționare conform prezentului regulament
4. Propune Consiliului Profesorial sancțiunile.

Colegiul Tehnic „Costin D. Nenițescu”	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Combaterea violenței	Ediția: 2 Nr.de ex.: 8
	Cod PO 01. 29	Revizia 1: Nr.de ex. :
		Pagina 9 din 12
		Exemplar nr.:1

5. Gestionează sistemul de comunicare între colegiu, autorități și familie pentru identificarea, monitorizarea și prevenirea actelor de violență/infrațiunilor, prin implicarea tuturor factorilor educaționali;
6. Sesizează conducerea colegiului și comisia județeană pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar în legătură cu fenomenele și actele de violență constatate;
7. Analizează cauzele fenomenelor și actelor de violență constatate;
8. Realizează planul operațional privind reducerea fenomenului violenței în mediul școlar, adaptat condițiilor colegiului și în concordanță cu strategia națională pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar, cu planul comisiei județene și cu planul managerial al directorului;
9. Urmărește modalitățile de aplicare a prevederilor legale, privind creșterea siguranței la nivelul colegiului;
10. Evaluează și monitorizează activitățile de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar propriu;

9.2. Conducerea:

1. asigurarea eficientă a pazei și securității colegiului cu personal specializat;
2. identifică factorii de risc în comunitatea școlară;
3. colaborează cu reprezentanți ai Poliției, Jandarmeriei și ONG-uri;
4. soluționează problemele conflictuale apărute.

9.3. Psihopedagog școlar:

1. consilierea elevilor cu manifestări violente;
2. consilierea părinților;
3. organizează activități educative privind combaterea și prevenirea violenței în colegiu.

9.4. Profesor de serviciu:

1. monitorizează comportamentul elevilor;
2. consemnează în Registrul de abateri elevi toate situațiile de violență apărute.

9.5. Personal școlii:

1. previne introducerea, în incinta colegiului, de materiale care pot pune în pericol integritatea fizică și psihică a elevilor și a angajaților colegiului;
2. intervine în situații de violență apărute;
3. semnalează profesorului de serviciu/directorul/director adjunct probleme disciplinare apărute.

Colegiul Tehnic „Costin D. Nenițescu”	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Combaterea violentei	Ediția: 2 Nr.de ex.: 8
	Cod PO 01. 29	Revizia 1: Nr.de ex. :
		Pagina 10 din 12
		Exemplar nr.:1

10. Anexe, inregistrari, arhivari

Nr. anexa	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobat	Nr.de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte
						loc	perioada	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Formular abateri disciplinare	Director adj	director	1	8	comisie	1 an	
2.	Declaratie constatare violentă părinte	Director adj	director	1	8	comisie	1 an	

11. Cuprins

Numarul componentei in cadrul procedurii operationale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operationale	Pagina
	Coperta	
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau, dupa,caz, a reviziei in cadrul editiei procedurii operationale	1
2.	Situatia editiilor si a reviziilor in cadrul editiilor procedurii operationale	1
3.	Lista cuprinzand persoanele la care se difuzeaza editia sau, dupa, caz, revizia din cadrul editiei procedurii operationale	1
4.	Scopul procedurii operationale	2
5.	Domaniul de aplicare a procedurii operationale	2
6.	Documentele de referinta aplicabile activitatii procedurale	3
7.	Definitii si abrevieri ale termenilor utilizati in procedura operationala	3
8.	Descrierea procedurii operationale	4
9.	Responsabilitati si raspunderi in derularea activitatii	10
10.	Anexe, inregistrari, arhivari	11
11.	Cuprins	12

Colegiul Tehnic „Costin D. Nenițescu”	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Combaterea violentei	Ediția: 2 Nr.de ex.: 8
	Cod PO 01. 29	Revizia 1: Nr.de ex. :
		Pagina 11 din 12
		Exemplar nr.:1

Anexa 1

ABATERI DISCIPLINARE

Clasa:

Diriginte:

N r. c r. t.	Cine a primit sesizarea				Numele si prenumele elevului	Tipul de agresione			Cazul de violență semnalat (descriere)	Intervenție			Măsuri luate
	Director	Psihopedagog	Diriginte	Cadru didactic		Verbală	Fizică	Psihică		Politiie	Medicală	Psihologică	

Colegiul Tehnic „Costin D. Nenițescu”	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Combaterea violentei	Ediția: 2 Nr.de ex.: 8
	Cod PO 01. 02	Revizia: Nr.de ex. :
		Pagina 12 din 12
		Exemplar nr.:1

Anexa 2

DECLARATIE CONSTATARE VIOLENTĂ PĂRINTE

Subsemnatul, domiciliat în
.....cu BI/CI seria.....
număr....., în calitate de părinte/tutore legal al elevului/ei
..... din clasa am luat la
cunostință următoarele:

Mă angajez ca în perioada imediat următoare să iau măsurile corespunzătoare pentru a
preîntâmpina apariția unor situații similare.

Data,

Semnătura